

臺北市健康國小 113 學年度全校公開觀授課實施計畫

壹、依據

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、臺北市所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。

貳、目的

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象

本校全體教師（含代理教師）。

肆、實施內容

- 一、每學年度全體教師(不限領域)，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期 9 月 15 日、第二學期於 2 月 28 日前確認後提交教務處，並公告於分享平台。
- 二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前三天內，向所觀察班級授課教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察並填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節 40 分鐘為一單元。
- 四、每場次授課教師主動邀請至少 2 名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋分享並完成「公開授課自評表」。會後由教務處整理成冊

伍、實施方式

- 一、安排公開授課：校內教師於每學年（九月）初至教師精進教學網填寫公開授課辦理時間，並由教務處彙整後公告。
 - 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計（附錄-1 教學活動設計單），於公開課前三天，提供同儕觀課教師參閱。
 - 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍兩張數位照片，並填寫（附錄-2 公開授課紀錄表），並將附錄-2 交回給教學者。
 - 四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於（附錄-3 公開授課自評表暨議課紀錄表）。
 - 五、教學者請將上述表單（附錄-1、2、3）送至教務處彙整。
 - 六、教務處收齊後複印乙份，陳校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。
- 陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

領域/科目		設計者	
實施年級		教學節次	共 N 節，本次教學為第 n 節
單元名稱			
設計依據			
學習重點	學習表現	<ul style="list-style-type: none"> ● 單元(粗體標示當節學習表現) ● 列出相關的學習表現，且能具體表現在學習目標上。 ● 學習表現與學習內容需能明確地連結。 	核心素養 <ul style="list-style-type: none"> ● 總綱及領(課綱)核心素養說明。 ● 僅列舉出高度相關之領綱核心素養精神與意涵。
	學習內容	<ul style="list-style-type: none"> ● 單元(粗體標示當節學習內容) ● 列出相關的學習內容，且能具體表現在學習目標上。 ● 學習表現與學習內容需能明確地連結。 	
議題融入	實質內涵	<ul style="list-style-type: none"> ● 以總綱十九項議題為考量、並落實議題核心精神，建議列出將融入的議題實質內容。 ● 議題融入不是必要的項目，可視需要再列出。 	
	所融入之學習重點	<ul style="list-style-type: none"> ● 列出示例中融入之學習重點(學習表現與學習內容)，以及融入說明，建議同時於教學活動設計之備註欄說明。 ● 若有議題融入再列出此欄。 	
與其他領域/科目的連結		<ul style="list-style-type: none"> ● 與其他領域/科目的連結不是必要的項目，可視需要再列出。 	
教材來源			
教學設備/資源			
學習目標			
<ul style="list-style-type: none"> ● 以淺顯易懂文字說明各單元學習目標。 ● 建議配合「學習表現及學習內容雙向細目表」之內容，提供更完整的素養導向編寫原則與示例的連結。 ● 可參考「素養導向教材編寫原則之學習表現與學習內容雙向細目表」之編寫方法。 			
教學活動設計			
教學活動內容及實施方式		時間	備註
<ul style="list-style-type: none"> ● 摘要學習活動內容即可，呈現合乎素養導向教學的內涵。 ● 學習活動略案可包括引起動機、發展活動、總結活動、評量活動等內容，或以簡單的教學流程呈現。 ● 教學流程需落實素養導向教學之教材教法，掌握生活情境與實踐等意涵。 ● 前述之各個次單元不必全部列出，可挑選部份合適的次單元進行說明，重點在於完整說明各活動的組織架構，不必窮盡敘述。 			可適時列出學習評量的方式，以及其他學習輔助事項，原則如下： <ul style="list-style-type: none"> ● 簡要說明各項教學活動使用之平板應用程式、線上資料庫等。

<p>一、引起動機</p> <p>活動一：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. <p>二、發展活動</p> <p>活動二：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. <p>活動三：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. <p>三、總結活動</p> <p>活動四：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. <p style="text-align: center;">——第 n 節結束——</p>		<ul style="list-style-type: none"> ● 簡要說明各項教學活動評量內容，提出可採行方法、重要過程、規準等。 ● 發展核心素養、學習重點與學習目標三者結合的評量內容。 ● 檢視學習目標、學習重點/活動與評量三者之一致關係。 ● 羅列評量工具，如學習單、檢核表或同儕互評表等。
<p>參考資料：(若有請列出)</p> <p>若有參考資料請列出。</p>		
<p>附錄：(非必要項目)</p> <p>附錄不是必要項目，可視需要再列出。</p> <p>可包括學習歷程案例、教師教學心得、觀課者心得、學習者心得等。</p>		

觀課教師		觀/授課日期				
授課教師		教學班級				
教學領域		教學單元				
回饋與建議	(觀課者可就教師教學或學生學習給予回饋或建議。)					
專業指標		不符合	少部分符合	部分符合	符合	非常符合
1. 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。						
2. 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。						
3. 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。						
4. 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。						
5. 安排適切學習情境，有助於師生互動。						
活動照片						
說明：		說明：				

臺北市 113 學年松山區健康國民小學公開授課自評表暨議課紀錄表 (授課者填寫)

授課教師		教學班級				
教學領域		教學單元				
議課日期		議課地點				
議課教師						
專業指標		不符合	少部分符合	部分符合	符合	非常符合
公開授課之後，請您省思自己的教學狀況，依據符合程度，進行勾選。						
1. 學生學會了知識、技能或是表現了應有的態度，我認為教學設計目標與學生表現相符。						
2. 學生學習表現讓我感到驚奇與欣慰，我認為教學成功引導學生學習。						
3. 看到學生學習表現或成果，我會在未來的教與學上做些改變與新的嘗試。						
和同儕夥伴共同議課之後，請您依據符合程度，進行勾選。						
1. 能連結學生的新舊知或生活經驗，引發學生的學習動機或學習興趣。						
2. 教材呈現清晰有條理，能協助學生習得重要知識、技能或培養正向態度。						
3. 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。						
4. 在教學活動中提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。						
5. 教學活動中融入學習策略的指導。						
6. 完成每個學習活動後，能適時歸納或總結學習重點。						
7. 運用多元評量方式，評估學生學習成效。						
授課後心得省思						
共同分享 規劃未來 精進教學 的做法						