

肆、課程實施與評鑑規劃

一、課程發展委員會職掌與分工

(一) 組成：

課程發展委員會（以下稱本委員會）設置委員共計三十三人，組織方式如下：

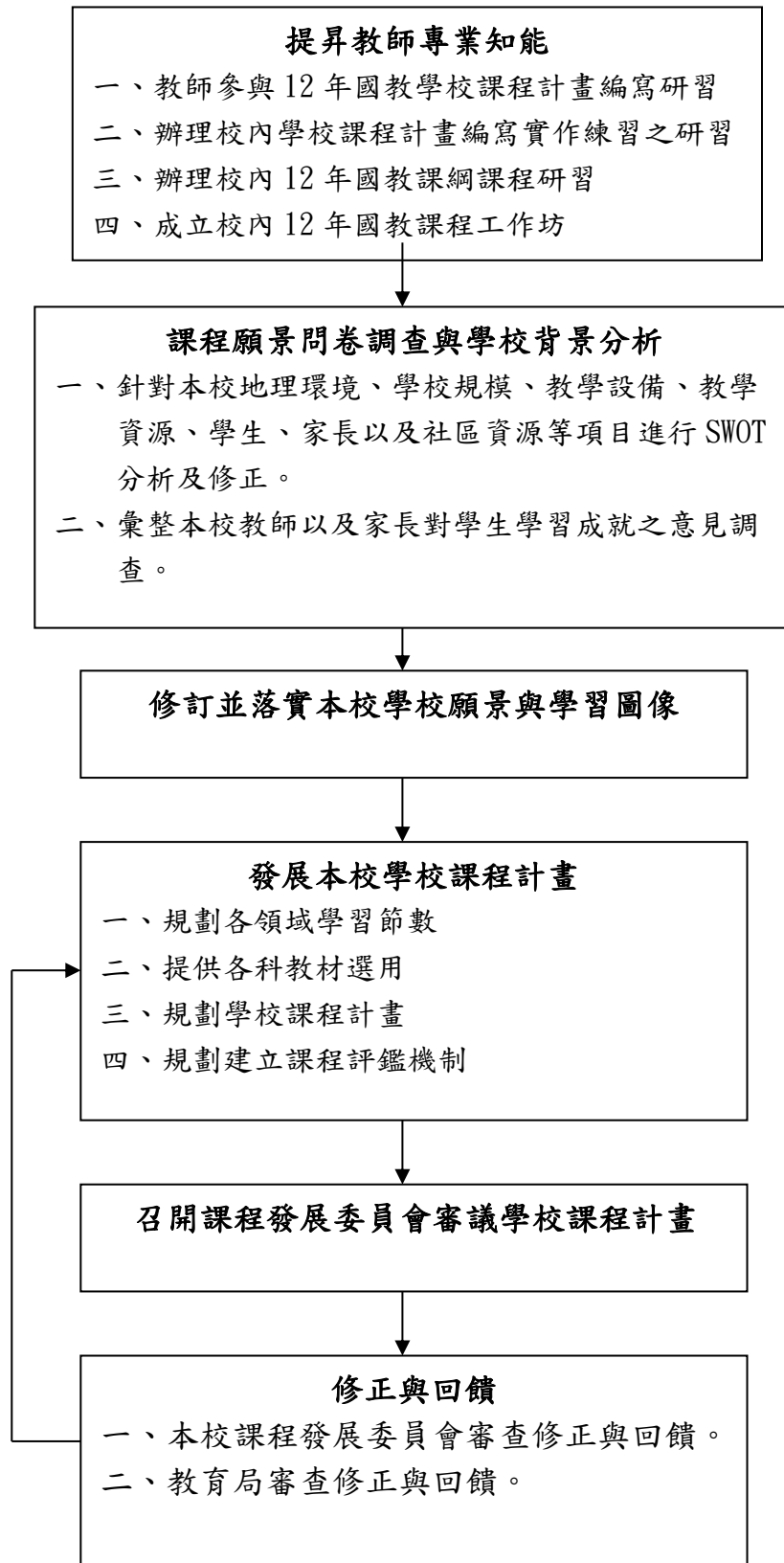
當然委員 六人	職稱	人員	工作內容
	擔任召集人	校長	負責綜理學校總體課程發展之推動。
	擔任副召集人 兼執行秘書	教務主任	負責綜理學校總體課程發展之規劃與執行。
	擔任副召集人	學務主任	負責生活教育融入總體課程之規劃與執行。
	擔任副召集人	總務主任	負責各項教學資源之規劃與整合。
	擔任副召集人	輔導主任	負責特殊教育融入總體課程之規劃與執行。
	擔任副召集人	幼兒園主任	負責幼小課程銜接之規劃與整合。
推選委員 二十七人	行政代表三人		由處室推派組長，負責處室整體行政業務與課程規劃結合及推動。
	學年代表八人		由各學年、特教及幼兒園推派產生，並兼任學年(幼兒園)課程召集人。小學部代表負責學年課程橫向連結與執行；幼兒園代表負責幼小課程銜接與執行。
	學習領域代表七人		由各學習領域推派產生，並兼任學習領域召集人。負責領域課程縱向連結與執行。
	家長及社區代表八人		由家長會依學習領域及特教推派相關專長者擔任。負責領域課程、特教，與社區資源連結之推動。
	教師會代表一人		由教師會推派代表參加。負責教師專業之能相關議題之推展。
諮詢顧問 一~三人	本委員會得視實際需要另聘任學者、專家一至三人擔任諮詢顧問。		

(二) 任務：

1. 研議領域學習節數。
2. 審查教科書選用及自編教材。
3. 訂定學校本位課程及學校教學主題。
4. 審議學校總體課程。
5. 負責課程與教學評鑑。
6. 設計教學主題與教學活動。
7. 審議依各學習領域為單位提出之課程計畫。
8. 研訂本校學校課程發展及修訂之原則。

(三) 學校課程計畫發展流程及工作期程表

圖一 臺北市內湖區麗山國民小學學校課程計畫發展流程圖



圖二 臺北市內湖區麗山國民小學課程計畫發展工作期程圖

項目	進行項目	113 學年度 (114/05-07)					114 學年度 (114/08~115/07)											
		03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
1	組織及運作學校課程發展委員會																	
2	討論各領域授課時數及年級上課節數																	
3	討論教科書選用相關事宜																	
4	組織各學習領域研究會																	
5	辦理專業成長研習活動																	
6	發展學校校訂/領域課程																	
7	配合課程方案撰寫適用教材與活動設計																	
8	訂定課程教學計畫與方案																	
9	進行課程教學																	
10	進行多元評量																	
11	檢討教學成果																	
12	檢核學校課程計畫實施成效																	
13	改進與修正課程計畫																	

(四) 113 學年度課發會會議日期及審議項目

會議日期	審議項目	表決票數
114.01.06	議題一：113 學年度第一學期課程評鑑 議題二：審核 113 學年度第二學期行事曆 議題三：審議中年級社會領域定期評量採多元評量，無定期紙筆評量 議題四：113 學年度第二學期特殊教育課程修正 議題五：113 學年度第二學期特教宣導活動審議	同意：25 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：25 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：23 票，不同意：0 票，無意見：2 票 同意：25 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：25 票，不同意：0 票，無意見：0 票
114.04.21	議題一：114 學年度學習節數及師資人力確認 議題二：審議 114 學年度教學輔導教師實施計畫暨輔導教師換證、培訓推薦 議題三：審議 114 學年度麗山國小申請國教署雙語融入部定領域教學計畫，實施雙語熔融入教學。	同意：23 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：23 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：23 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：23 票，不同意：0 票，無意見：0 票

	議題四：審議 114 學年度麗山國小定期評量 紙筆測驗作業規定	
114.05.28	議題：檢視 114 學年度校訂彈性課程計畫	檢視通過：17 票
113.07.01	議題一：審議 114 學年度學校課程計畫。 議題二：審議 114 學年度特教課程計畫。 議題三：審議 114 學年度性平教育宣導課程。 議題四：審議 114 學年度家庭教育課程計畫。 議題五：審議 114 學年度重要行事規劃。 議題六：審議 114 學年度教科書版本。 議題七：審議中年級社會領域定期評量採多元評量，無定期紙筆評量	同意：19 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：20 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：20 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：20 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：20 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：20 票，不同意：0 票，無意見：0 票 同意：20 票，不同意：0 票，無意見：0 票

二、114 學年度領域備課社群規劃

本校專業學習社群與領域相結合，成立領域**專業備課社群**，進行專業對話與共同備課，以發展「七領域八學科」領域備課社群，所有教師(包含校長、主任、資源班教師)均參加領域備課社群。

透過領域備課社群的運作，教師們共同訂定領域共同備課主題與運作方式，探究學生學習相關範疇，集思廣益討論各學習範圍的學習目標、教材、教法、評量，甚至延伸之作業、活動、補救措施、課程評鑑等，藉由同儕的分享與彼此的分工協作，增加領域成員專業對話機會，更鼓勵教師延聘領域專家到校進行成長，刺激教學觀念與策略愈行活絡。期能活化現場課程與教學，讓老師教學更能勝任愉快，學生學習更有效率與收穫。

114 學年度規劃組成學習併同跨領域模式，藉由參與跨領域教師社群之規劃與運作，促進教師與其他領域教師互相合作，透過異質性高成員之互動，結合不同領域學科之課程設計理念、教材內容及教學方法，讓不同領域教師共同討論，發展出落實學生學用合一之跨領域學習課程。

※114 學年度領域備課社群一覽表

項次	社群名稱	組成目的	召集人	社群成員
1	雙素養閱讀備課社群 (國語文)	由閱讀推動與國語文領域教師組成，共備、修正校訂課程「有品麗山幸福悅讀」，提升學生語文領域基本學力。	李幸妍	黃大昌主任、李幸妍(閱推教師)、曹芳菁(一)、趙翠鳳(二)、曾瑞芬(二)、周玉涵、蔡佳恩、郭慧茹(四)、林昱彤(四)、張雯詔、黃珮臻、林承政(六)
2	理財悠遊趣備課社群 (數學)	由數學領域教師共同組成，共備、修正校訂課程「理財悠遊趣」，並提升學生數學領域基本學力。	黃瓊琳	廖珠惠主任、張素禎(一)、謝純綺(一)、蔡靜嫻(一)、吳韋蒂(二)、賴冠詠(三)、林宜萱(三)、王繼璋(四)、黃瓊琳(四)、陳玫燕(五)、張祐瑋(五)、楊瓊珠(六)、李亞頻(六)

3	雙語國際教育 備課社群 (社會)	由社會領域、綜合活動、生活課程教師組成，需共備、研發修正校訂課程「寰宇麗麗 食在珍惜」，目標為培養學生公民素養並開展多元國際視野。	顏淑雯	王仁宏校長、高郁晞(教學組)、李淑嘽(設備組)、顏淑雯、謝雅琳(一)、顧曉芬(二)、吳佳諭(二)、林庭均(三)、莊曉君(三)、李俐瑩(四)、吳棟勻(四)、林思妤(五)、羅文均(五)、林芝羽(六)、林珊汶(六)
4	STEAM 手創館 備課社群 (藝術、自然科學)	由自然科學、藝術領域教師組成，需共備、修正校訂課程「STEAM 手創館」，提升孩子跨領域 E 化自造學習能力。	蘇瑜琪	黃佩芬(資源班)、吳佳怡、蕭維蒂、黃品宸、李悅美、廖秀紘、代理*3、蘇瑜琪、施靜華、張多蜜、黃重皓、廖于權、郭子菁(衛生組)、羅珮瑜(資料組)、馬宛如(特教組)
5	麗山 AI 數位 學坊 教學備 課社群	由各學年、科技教師組成，交流各項 AI 教學軟硬體，運用於教學現場，提升學習成效與興趣。	廖于權	李宜勳主任、陳慧蓮(資訊組)、張育瑄(資源班)、黃重皓、廖于權、楊敏秀(一)、簡李湘(二)、陳思吟(三)、蔡欣蓓(四)、柯盈如(五)、葉思吟(六)、侯權真(六)
6	SEL 社會情緒 智能備課社群 (綜合活動、生活課程)	由綜合活動、生活課程與特殊教育領域教師組成，需共備、研發修正各年級社會情緒智能教材，提升學生人際社交與情緒表達能力。	黃怡芃	董祝祐主任、孫慈雅(資源班)、陳咨安(資源班)、丁怡君(輔導組)、梁孟璟(生教組)、鄭玉婷(一)、黃怡芃(二)、陳文娟(三)、鄭如君(四)、廖珮君(五)、黃麒睿(六)
7	適應體育備課 社群 (健康與體育)	由健康與體育、特殊教育領域教師組成，需共備、編修適應體育教學，以提供特殊需求學生，達到體育學習。	彭素真	蔡佩孜(資源班)、李芸辰(資源班)邱翊庭(體育組)、彭素真、楊豐駿、何冠明、胡凱峻
8	英語領域社群	由英語領域教師與外師組成，進行英語與雙語融入教學共備，協助學校推動雙語生活化校園。	李宏婷	許念珍(註冊組)、盧筱諤(訓育組)李宏婷、許淑滿、劉怡、魏珮君、賴曉穎、賴素卿、鐘小微

為了方便全校老師共同備課，學年初預定規劃一系列週三下午研習時段方便領域教師對話與課程發展，原則上以符應臺北市政府教育局規定之每學年七次共同備課為主，並於學期末安排校內成果分享的時間，以協助各領域進行橫向交流。以下為 114 學年度領域備課社群活動期程安排情形：

場次	日期	運作內容	實施方式
1	9/24	領域專業備課社群--共同備課、觀課回饋(一)	教學觀察回饋
2	10/29	領域專業備課社群--共同備課、觀課回饋(一)	教學觀察回饋

3	11/26	領域專業備課社群--講師專題分享	專題講座研討
4	12/17	領域專業備課社群-- 第一學期社群成果發表	主題經驗分享
5	3/25	領域專業備課社群--共同備課、觀課回饋(二)	教學觀察回饋
6	4/22	領域專業備課社群--講師專題分享	專題講座研討
7	5/27	領域專業備課社群--領域課程計畫編修、評鑑	課程教材設計、評鑑
8	6/24	領域專業備課社群-- 第二學期社群成果發表	主題經驗分享

三、114 學年度學年會議規劃與運作

學年會議出席成員為該學年各班導師及任課較多班級的科任教師，行政夥伴視宣導業務及課程需求參與。透過學年會議討論，教師們凝聚對學校活動、學力檢測等重要議題的共識，共同訂定學年主題與運作方式，達成各領域橫向聯繫，並藉由學年群的共同備課、觀課、議課等，活化現場課程與教學，提升學生學習成效。

項次	學年級	成員	學年主任
1	一年級	鄭玉婷、謝雅琳、張素禎、楊敏秀、謝純綺、曹芳菁、蔡靜嫻、鍾小微、視覺藝術(代理)	曹芳菁
2	二年級	趙翠鳳、黃怡芃、曾瑞芬、簡季湘、吳韋蒂、顧曉芬、吳佳諭、李宏婷、彭素真	吳佳諭
3	三年級	周玉涵、蔡佳恩、賴冠詠、陳文娟、林庭均、莊曉君、林宜萱、陳思吟、許淑滿、吳佳怡、胡凱峻、廖秀紘、蘇瑜琪	莊曉君
4	四年級	林昱彤、鄭如君、蔡欣蓓、郭慧茹、王繼璋、黃瓊琳、李俐瑩、吳棟勻、劉怡、魏珮君、蕭維蒂、楊豐駿	郭慧茹
5	五年級	張雯詔、張祐璋、羅文均、林思好、柯盈如、黃佩臻、廖珮君、陳政燕、賴曉穎、顏淑雯、黃品宸、何冠明、王孟淳、施靜華、黃重皓	梁惠柔
6	六年級	林芝羽、楊瓊珠、林承政、李亞頻、侯權真、葉思吟、黃麒睿、林珊汶、賴素卿、李幸妍、李悅美、林郁如、張多蜜、廖于權	葉思吟

以下為 114 學年度學年會議活動期程安排情形：

場次	日期	運作內容/議題討論
1	09/03	學校日活動辦理經驗交流、學年學期重要行事確認
2	10/08	校訂課程討論、觀課回饋(一)、國語文/數學補救教學策略討論
3	11/05	校訂課程討論、觀課回饋(二)、閱讀理解策略經驗交流
4	12/03	校慶活動討論、期中考檢討、語文能力提升策略執行成效檢討

5	01/07	校訂課程討論、觀課回饋(三)、數學教學經驗交流、課程評鑑
6	03/04	學校日活動討論、兒童節慶祝活動規劃、主題課程教學經驗分享
7	04/01	校訂課程討論、觀課回饋(四)、翻轉上下課日規劃
8	05/06	期中考檢討、新學年度教科書選用討論、準備新學年度課程計畫編寫
9	06/03	學年期末總回饋、課程評鑑

四、課程評鑑規劃

學校課程計畫能否落實，著眼於教師對於課程計畫的實踐；透過社群、學年會議進行課程評鑑，營造專業對話的氣氛，促進教師專業成長。同時在專家引導下，將評鑑的結果運用於課程的改進，期在此不斷的滾動修正當中，提升教師的教學能力與成效，達成「自發、互動、共好」的理念。

(一)參與人員

1. 課程發展委員會所有委員
2. 全體教師
3. 行政代表
4. 家長代表
5. 外聘專家學者

(二)實施方式

1. 課程結構：由課程發展委員會進行，每學年檢討一次，內容包含教師任教時數、學習領域節數、彈性學習節數等。
2. 課程實施：由課程發展小組、課程發展委員會及外聘專家進行，上、下學期各 1 次，就學期課程計畫、主題課程統整等進行檢討，作成紀錄，以作為來年教學實施的參考。
3. 教學實施：各班群或學年就其所進行的課程，提出討論加以修正，學校亦定期辦理經驗分享、成果發表，鼓勵相互觀摩與學習，透過省思、回饋與激盪，作為課程修正與發展之重要依據。

(三)課程評鑑結果與分析

請參閱「一、學校現況與背景分析」第四項「課程評鑑結果分析」。

五、課程計畫公告規劃

各學年、領域完成課程計畫彙整後，經 7 月 2 日課程發展委員會審議通過，上傳臺北市國小教師精進教學網審閱，教育局函文同意備查後，即公告於學校網站及群組(學年教師群、家長代表)訊息上，並於學校日時再次宣達。<https://w3.lnps.tp.edu.tw/nss/p/52>