

# 臺北市114學年度文山區萬芳國民小學

## 校長及教師公開授課實施辦法

臺北市政府教育局106年05月15日北市教國字第10634886700號函

臺北市政府教育局111年07月01日北市教國字第1113062799號函

### 壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、臺北市所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。

### 貳、目的：

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

### 參、實施對象：

本校全體教師（含校長）、三個月以上代理教師等。

### 肆、實施內容：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期**114年9月23日(星期二)前**、第二學期於**115年3月5日(星期四)前**確認後提交教務處，並公告於學校網站。
- 二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前三天內，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察並填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節40分鐘為一單元。
- 四、每場次授課校長及教師主動邀請至少2名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋分享並完成「校長及教師公開授課自評表」，**會後請將所有資料上傳至分享碟備查。同步，也請自行上傳至「臺北市教師精進教學網」。**

### 伍、實施方式

- 一、安排公開授課：教務處於**每學年初(九月)調查並**排定公開授課辦理時間規劃表(附錄-1)。
- 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計**(附錄-2)**，於教學觀摩日前三

天，提供同儕觀課教師參閱。

三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片（附錄-3），並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄-4），並將附錄-3、附錄-4交回給教學者。

四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」（附錄-5）。

五、教學者或觀課者請填妥上述表單（**附錄-2**、-3、-4、-5），為收相互觀摩、學習之效，教學內容設計（附錄-2）、活動照片（附錄-3）等兩種表單請另將電子檔上傳至教務處指定分享碟資料區「X 碟/114學年度/文件繳交區/教務處」。

六、**為配合教育局相關政策規劃，請教師將公開觀授課資料全面電子化。請自行上「臺北市教師精進教學網」（網址為：<https://tten.tp.edu.tw/>），透過單一身分驗證登入，點選教師公開授課頁面進行相關資料上傳，原始文件將交還教學者自行收存於教學檔案。**

陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

## 臺北市文山區萬芳國民小學

## 114學年度校長及教師公開授課活動-辦理時間規劃表【彙整版】

[illegible]

備註：

- 一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師 1 場教學，2 場觀摩他人。
- 二、教學者要交【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）、【附錄-5】公開授課自評表；觀課者要交【附錄-3】教師同儕學習活動照片、【附錄-4】公開授課觀課紀錄表，以上各種表件請自學校校內分享碟下載。
- 三、教學活動設計請於教學前 3 天上傳校內分享碟。
- 四、為配合教育局相關政策規劃，請教師將公開觀授課資料全面電子化。請自行上「臺北市教師精進教學網」（網址為：<https://tten.tp.edu.tw/>），透過單一身分驗證登入，點選教師公開授課頁面進行相關資料上傳，原始文件將交還教學者自行收存於教學檔案。

附錄-1

臺北市114學年度文山區萬芳國民小學  
校長及教師預計公開授課活動時間表

日期 節 次	月 日 星期一	月 日 星期二	月 日 星期三	月 日 星期四	月 日 星期五
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

教師簽名\_\_\_\_\_

備註：

- 一、請各位老師自行填寫三次公開觀授課的時間，日期也要填入。(每位老師1場公開授課、2場觀課)。
- 二、請各位老師填寫完畢後，**於9/24前將此表格交給教學組長彙整，(不管授課時間是上學期或下學期都要繳交)。**
- 三、教學者要交【附錄-2】教學活動設計單(電子檔)、【附錄-5】公開授課自評表；觀課者要交【附錄-3】教師同儕學習活動照片、【附錄-4】公開授課觀課紀錄表，**以上各種表件請自學校校內文件指定存放區「x 碟/114學年度/文件繳交區/教務處」下載。**
- 四、教學活動設計請於教學前三天上傳電子檔至校內分享碟。
- 五、規劃授課的時間為**上學期的114/10/01-115/01/09及下學期的115/03/09-115/05/29。**
- 六、為配合教育局相關政策規劃，請教師將公開觀授課資料全面電子化。請自行上「臺北市教師精進教學網」(網址為：<https://tten.tp.edu.tw/>)，透過單一身分驗證登入，點選教師公開授課頁面進行相關資料上傳，原始文件將交還教學者自行收存於教學檔案。

## 附錄-2

### 臺北市文山區萬芳國小 十二年國教素養導向教學教學案例

一、主題名稱：

二、設計團隊人員：

三、設計理念

簡要說明本案例之教學設計理念，敘寫重點可包括：

(一)單元的設計緣起、背景、意涵與重要性。

(二)學生學習特質與需求(起始行為或先備知識)。

(三)核心素養的展現(如知識、情意、能力的整合，學習情境與脈絡、學習歷程與方法、實踐力行的表現)。

(四)學習重點(表現與內容)的統整與銜接。

(五)議題融入與跨科/領域統整的規劃。

(六)重要教學策略與評量的說明。

四、單元架構

以圖或表摘要呈現本單元的內容教學架構。

五、活動設計

領域/科目		設計者	
實施年級		總節數	
單元名稱			
設計依據			
核心素養	總綱	總綱核心素養說明，僅列舉出高度相關之領綱核心素養精神與意涵。	
	領綱	領綱核心素養說明，僅列舉出高度相關之領綱核心素養精神與意涵。	
學習重點	學習表現	列出相關的學習表現，且能具體表現在學習目標上 學習表現與學習內容需能明確地連結。	
	學習內容	<u>列出相關的學習內容，且能具體表現在學習目標上</u> <u>學習表現與學習內容需能明確地連結。</u>	
議題融入	學習主題	<u>參閱議題融入說明手冊，適切選擇可融入的議題及其學習主題。</u>	
	實質內涵	<u>以總綱十九項議題為考量、並落實議題核心精神，列出將融入的議題實質內容。</u> <u>議題融入不是必要的項目，可視需要再列出。</u>	
與其他領域/科目的連結		<u>與其他領域/科目的連結不是必要的項目，可視需要再列出</u>	
教材來源			
教學設備/資源			
學習目標			

以淺顯易懂文字說明各單元學習目標。

建議配合「學習表現及學習內容雙向細目表」之內容，提供更完整的素養導向編寫原則與示例的連結。

可參考「素養導向教材編寫原則之學習表現與學習內容雙向細目表」之編寫方法。

### 教學活動設計

教學活動內容及實施方式	時間	備註
<ul style="list-style-type: none"><li>● 摘要學習活動內容即可，呈現合乎素養導向教學的內涵。</li><li>● 學習活動略案可包括引起動機、發展活動、總結活動、評量活動等內容，或以簡單的教學流程呈現。</li><li>● 教學流程需落實素養導向教學之教材教法，掌握整合之事情意技能、結合生活情境與實踐、凸顯學習策略與學習過程等。</li></ul> <p>前述之各個次單元不必全部列出，可挑選部份合適的次單元進行說明，重點在於完整說明各活動的組織架構，不必窮盡敘述。</p>		<p>可適時列出學習評量的方式，以及其他學習輔助事項，原則如下：</p> <p>簡要說明各項教學活動評量內容，提出可採行方法、重要過程、規準等。</p> <p>發展核心素養、學習重點與學習目標三者結合的評量內容。</p> <p>檢視學習目標、學習重點/活動與評量三者之一致關係。</p> <p>羅列評量工具，如學習單、檢核表或同儕互評表等。</p>

### 學習評量

搭配學習流程，簡要說明各項學習活動的評量方式及內容，提出可採行的方法、重要過程、規準或指標等。

- 評量時機、方式及內容應能有效連結學習目標、學習重點及學習活動，並促進核心素養內涵的落實。
- 評量工具，如學習單、檢核表或同儕互評表等之完整內容，請列於「附錄」

### 參考資料：(若有請列出)

若有參考資料請列出。

### 附錄：

列出與此示案有關之補充說明。



臺北市114學年度文山區萬芳國民小學

公開授課同儕學習活動照片

(觀課者協助拍攝)

活動：公開授課時的照片		日期：
活動：公開授課時的照片		日期：



臺北市114學年度文山區萬芳國民小學  
校長及教師公開授課觀課紀錄表  
(觀課者填寫)

觀課教師	_____老師	觀課日期	年 月 日
授課教師		教學年/班	
教學領域 教學單元			
教學內容			
教學觀察	教學活動	學生表現	
優點			
建議			
觀課省思			

臺北市114學年度文山區萬芳國民小學  
校長及教師公開授課自評表  
(授課者填寫)

授課教師		教學年/班	
教學領域 教學單元			
教學內容			
實際教學 內容簡述	教學活動	學生表現	
學習目標 達成情形			
自我省思			
同儕回饋 後心得			