

臺北市中正區南門國小 114 學年度課程評鑑實施計畫

(一) 依據：

「國民中小學九年一貫課程綱要」及 97 年國民中小學九年一貫課程綱要。

教育部 103.11.28 台教授國部字第 1030135678A 號「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。

(二) 目的：

1. 透過形成性的方式評鑑課程設計，以確定課程的最佳品質，以發展學校課程。
2. 藉總結性的方式評鑑學校課程設計，為下次課程設計的依據。

(三) 評鑑組織

1. 原則—多元參與、整體規劃、團隊合作。
2. 層級與人員
 - (1) 內部評鑑—任課教師、領域小組、課程發展委員會。
 - (2) 外部評鑑—上級教育主管單位、專家學者、社區人士與家長、不同學年之同儕教師。

(四) 評鑑規準

1. 民主開放—課程是由教師、學生、社區和家長共同參與設計而成。
2. 整體規劃—兼顧學校各種不同的課程層次、不同時間和不同的內涵。
3. 團隊合作—就課程的規劃、設計、實施與成果評量均符合行動研究的團體歷程。
4. 縱向銜接、橫向統整—係指上下或前後的課程方案均需具有縱向的一貫性與連貫性；有關議題或問題為組織中心，需統合相關的概念與經驗。
5. 能力培養—符合以學生為本位之基本能力建構的課程。

(五) 評鑑運作模式與內涵

1. 運作模式：採多元化方式實施，兼重形成性和總結性評鑑（如表 10-1）。
2. 內涵：運用形成性和總結性評鑑來評鑑學生學習成果、各項課程與活

動設計教學成效、行政支援成效。以總結性評鑑來評鑑整體課程與教學效益、學生十大基本能力成長狀況，學習節數分配、總體課程教學進度、各學習領域課程計畫、以及選用或自編教材的適切性，參照評鑑規準作整體課程之評鑑。

(六) 評鑑項目：課程計畫、課程實施、成效評估

1. 學校課程評鑑：檢討學校整體課程推動之實施成效，由課程發展委員依據學校課程整體規劃及執行成效進行評鑑。
2. 彈性學習課程及領域課程評鑑：檢討學期彈性學習課程及領域課程之實施成效，由全校教師及學生依據課程實施狀況，進行評鑑及滿意度的調查。
3. 教師教學評鑑：檢核教師教學之課程活動設計、實施與教學成效，由全校教師依據自己教學現況進行自我評鑑。
4. 領域教材評鑑：檢討領域教學之課程規劃及執行成效，由授課教師依據領域課程實施內容進行評鑑，並彙整評鑑資料提供學習領域教學研究會進行討論。

(七) 評鑑結果：

1. 作為改進學校課程、編選教學計畫、提升學習成效，進行評鑑後檢討，以及擬定新學年度學校總體課程計畫之依據。
2. 教師進行自我評鑑或同儕相互評鑑，採集各方意見，如屬於學生能力部分，以補救教學、或修訂課程方式改善；如屬於教師方面，則依據教師需求，加強進修、輔導，並於甄聘教師時予以員額上的補足。屬於學校行政方面，則設法修正措施。如屬於政策、法令或整體普遍現象之問題，則建請上級單位參考。

(八) 應用情形：

全校各學年 113 學年度依據上學年的教學計畫所作之課程評鑑，其應用情形如下表：

表 10-1 臺北市中正區南門國民小學課程評鑑一覽表

評鑑表	評鑑者	完成日期	評鑑結果之運用
本位課程實施	學年教師	每一主題教學	填寫本位課程評鑑表，交給課

臺北市中正區南門國小 114 學年度課程評鑑實施計畫

成效評估與經驗回饋		結束後兩週之學年會議或教師進修時間實施。	程發展委員會彙整備查，做為日後改進課程計畫之依據。
課程計畫實施成效評估與經驗回饋	課程發展小組	每學期結束前兩週完成	填寫課程計畫實施評鑑表，交給課程發展委員會彙整備查，做為日後改進課程計畫之依據。
課程實施成效家長問卷調查或電話訪談以及面談	各班家長或家長代表	每學期結束前兩週完成	教師自行決定適當的時間，向全班學生家長發出問卷，且自行回收、或電話談以及面談，自行彙整結果，自行參考，做為改進課程計畫之依據。
課程與教學實施成效專家評鑑報告	外部專家	根據需要進行	提供給該班所有任課教師在課程計畫及課程實施之參考



臺北市中正區南門國小 114 學年度課程評鑑實施計畫

評鑑實施機制	<p>(一) 每學年告領域任教教師於課程實施結束後，依據課程檢核表(如上表)進行課程實施狀況之檢討，做為後續課程規畫與實施之依據，以利課程之發展與精進。</p> <p>(二) 根據檢核內容，訂定本年度努力的重點目標</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 落實素養導向教學，為學生學習奠定完備學習基礎;提供跨領域的統整課程，以擴展學生視野，建構適性發展之總體課程。 2. 凝聚全校教師共識，執行素養導向校定課程，提供學生豐富多元的學習經驗。 3. 根據上年度課程實施狀況之檢討，進行修正與改進。
--------	--

臺北市南門國小課程評鑑內容綜合評鑑表

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與 資料來源	評鑑結果
一、 課程 計畫	1 訂定適切的學校課程目標	1-1. 學校能以具體作為增進學校成員對課程綱要之理解、詮釋與轉化。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 行政人員、教師的意見交流、對話	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		1-2 訂定彰顯學校校訂精神的課程目標與發展策略。	3. 閱覽相關資料： • 課程綱要說明、研習或研討活動	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		1-3 課程發展相關組織能透過討論對話的過程擬定學校課程計畫。	• 學校校訂課程分析 • 學校課程計畫 • 學校中長程發展計畫 • 課程發展委員會、學習領域、學年(班群)、	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	2 發展具體可行的學校課程計畫	2-1 依據課程綱要實施要點規定，規劃學校課程。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 閱覽相關資料：	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		2-2 依據課程綱要實施要點的規定，編擬各年級各學習領域與彈性學習節數的課程計畫。	• 學校課程計畫：總體架構、學習節數分配 • 各領域課程規畫 • 彈性學習節數規畫	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		2-3 議題適切融入相關課程計畫中。	• 學校校訂彈性課程發展相關之教學主題、活動設計	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		2-4 各學習領域與彈性學習節數的課程計畫能契合並落實學校課程目標。	• 補救或銜接教學規畫 • 課程評鑑計畫	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		2-5 課程計畫兼重各年級縱向的銜接與領域間橫向的統整。		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合

臺北市中正區南門國小 114 學年度課程評鑑實施計畫

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與資料來源	評鑑結果
二、課程實施	1. 落實學校課程計畫與進度。	1-1 教師依據各領域與彈性課程計畫，擬定落實的具體做法與進度進行教學。	1. 校長、行政人員的意見交流、對話 2. 觀察教學現場 3. 訪談教師、學生或家長	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		1-2 整合學校行事活動，搭配於相關年級或領域教學中實施。	4. 閱覽相關資料： • 課程計畫（含彈性學習節數規畫） • 教學進度 • 學校行事規畫	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		1-3 課程實施能顧及學生個別差異、安排教學情境、有效運用教學資源、結合家長參加等。	• 教學歷程檔案或記錄 • 教學資源運用記錄	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	2. 組成教學團隊，發揮教師專長	2-1 依據教師領域專長或年級（班群）屬性，形成教學團隊以討論課程或進行協同教學。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 教師團隊意見交流、對話 3. 閱覽相關資料： • 教師職務及課務安排	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		2-2 能對教學團隊的運作情形進行分享、檢討或反省。	• 教師團隊活動規畫與檔案 • 教學活動記錄	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	3. 教學評量多元化，依結果實施補救教學或教學改進	3-1 參照課程綱要中各領域多元評量之理念，以多種方式評量學生學習表現。 3-2 兼顧形成性評量和總結性評量。 3-3 檢視評量結果，進行補救教學或教學改進。	1. 教務行政人員的意見交流、訪談 2. 教師、學生的意見交流、對話 3. 閱覽相關資料 • 學生學習檔案 • 補救教學設計與實施	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合

臺北市中正區南門國小 114 學年度課程評鑑實施計畫

評鑑項目	評鑑規準	評鑑重點	評鑑方式與 資料來源	評鑑結果
三、 成效 評估	1. 了解教師的 教學成效	1-1 鼓勵教師發表教 學或研究成果， 並進行自我評 估。	1. 相關行政人員與教 師的意見交流、對話 2. 學生、家長的意見 交流、訪談 3. 其他	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		1-2 教師間能透過觀 摩、教學經驗分 享、教學札記等， 討論教學成效。		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		1-3 教師能支持、配合 學校課程計畫， 或提出改進意 見。		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	2. 檢核全體學 生的學習表現	2-1 依據教育部「國民 中小學學生成績 評量準則」，建立 學生成績評量機 制。	1. 相關行政人員的意 見交流、對話 2. 教師、學生的意見 交流、訪談 3. 參觀教學現場 4. 閱覽學生學習報 告、檔案	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		2-2 檢核學生能力指 標(含教學目標) 的達成程度。		
	3. 運用課程評 鑑結果	3-1 依據課程評鑑結 果，檢討並修正 學校課程計畫。	1. 課程發展委員會的 座談、研討 2. 教師與相關行政人 員的意見交流、對話 3. 閱讀相關資料： • 課程評鑑計畫 • 評鑑會議記錄	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合 <input type="checkbox"/> 不符合
		3-2 提供課程發展、實 施與評鑑的意見 以供校內與相關 教育機構參考。		
		3-3 檢核與修正學校 課程評鑑計畫。		
	【質性描述】(具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項)			