

## 四、課程實施與評鑑規劃

### 【課程實施】

#### 一、課程發展組織：

臺北市大安區建安國民小學課程發展委員會組織辦法

- (一) 本辦法依教育部國民中小學九年一貫課程綱及十二年國教總綱要訂定。
- (二) 為發展學校本位課程，本校應成立「課程發展委員會」。
- (三) 課程發展委員會下設「各學習領域各課程小組」。
- (四) 課程發展委員會置委員 28 人，均為無給職，任期一年（起訖時間與學年度時間相同），連選得連任，由下列人員組成之。
- (五) 課程發展委員會組織如下：

職務	代表成員	產生方式	人數	備註
召集人	校長	當然委員	1人	
執行秘書	教務主任	當然委員	1人	
副執行秘書	教學組長	當然委員	1人	
委員	行政代表	當然委員 (含學務、輔導、特教)	3人	
	級任代表	每學年導師及科任各推選 1 名	7 人	
	領域代表	各領域召集人 1 名	9 人	
	家長及社區代表	推選家長代表 1 名、特教家長代表 1 名	1 人	
總計	23人			

#### 二、課程發展委員會職掌

##### (一) 規劃

1. 確立學校願景及校定課程結構。
2. 規劃全校總體課程。
3. 決定各年級「每週上課節數」與「作息結構」。
4. 決定「領域學習節數」與「彈性學習節數」。
5. 決定「選修課程」之學習內容與節數。
6. 協調組織學習領域之教學研究小組。
7. 擬定年度特色課程及教學主題。
8. 討論各年級課程銜接辦法。
9. 擬定年度彈性課程重點與課程目標。
10. 協調並統整「各學習領域」與「各處室所推動之學習活動」。

(二) 研究

1. 蒐集教育部與教育局發佈之相關資訊，研究與討論其實質內涵，增加十二年國教課程綱要的深入了解。
2. 鼓勵與安排委員參加相關研習或演講會，以吸收相關資訊。
3. 聘請對課程有專門研究之人員，對學校成員作專題講演。
4. 鼓勵委員自行研究並提出心得分享。
5. 購置課程相關書籍供教師研究。

(三) 審查

1. 審查學校總體課程計畫。
2. 審查教科書，並依學生特質與需求、社區特性，選擇適合的教科書與教材。
3. 審查教師自編之教材。
4. 審查全校各年級學習領域之教學計畫。

(四) 評鑑

1. 研擬「教學評鑑」與「學習評鑑」之指標，包括：課程教材、教學計畫、教學成果。
2. 執行評鑑、進行檢討、討論及提出建議表。
3. 於本校學力檢測結果進行分析及討論，訂定教學調整之方向。

### 三、課程發展委員會分工

(一) 人員

1. 召集人：校長（督導協調課程發展委員運作各項事宜）。
2. 執行秘書：教務主任（策劃教育局政策、教學業務及執行）。
3. 副執行秘書：教學組長（協助全校課程教學工作及研究）。
4. 學務主任（推動「健康與體育」領域課程主題之建構及發展）。
5. 總務主任（協助課程辦理之行政支援工作）。
6. 輔導主任（負責特教及輔導相關行政之員工作）。
7. 領域小組代表（參與並帶領領域課程研發）。
8. 年級小組代表（參與並帶領學年課程發展研究及統整工作）。
9. 家長代表（參與課程研發，提供相關諮詢與建議，就家長資源，提供相關教學協助）。

(二) 實施細則：

1. 課程發展委員會委員不克親自出席會議，得委任代理人出席，代理人以校內職務代理人為原則。
2. 課程發展委員會下設各領域課程小組，由當年度任課教師組成並互推召集人。
3. 課程發展委員會均為無給職，每學期期初及期末召開2次會議，必要時得召開臨時會議，針對學校本位課程實施過程中之疑難，提出修正方案，確實掌握進程與效益。
4. 課程發展委員會需經全體代表二分之一以上出席始得開會。
5. 任期：以一學年一任為原則，得連選連任之。

6. 113學年度課程發展委員會成員

成員	姓名	產生方式
校長	蔡舒文	當然委員兼委員會總召集人
執行秘書	謝嘉睿	當然委員(教務主任)
副執行秘書	陳秉宏	當然委員(教學組長)
行政人員代表	陳天胤	當然委員(學務主任)
	蕭如君	當然委員(輔導主任)
	李彥廷	當然委員(註冊組長)
	劉穎綺	當然委員(特教組長)
領域小組代表	魏秀妤	語文領域領召
	郭品妤	數學領域領召
	趙宏郁	社會領域領召
	張忠勛	自然領域領召
	楊宜璟	藝術與人文領域領召
	蕭倍元	健康與體育領域領召
	黃靖巖	綜合領域領召
	張庭瑋	英語領域領召
	方翊帆	特教領召
年級代表小組	蘇慧真	一年級學年代表
	林子玉	二年級學年代表
	陳春方	三年級學年代表
	李昕蓓	四年級學年代表
	童郁榕	五年級學年代表
	劉嘉文	六年級學年代表
	梁冠玉	科任教師代表
家長小組代表	陳志軒	低年段家長代表
	劉怡君	特教家長代表

## 7.、藝術才能班課程發展小組組織職掌

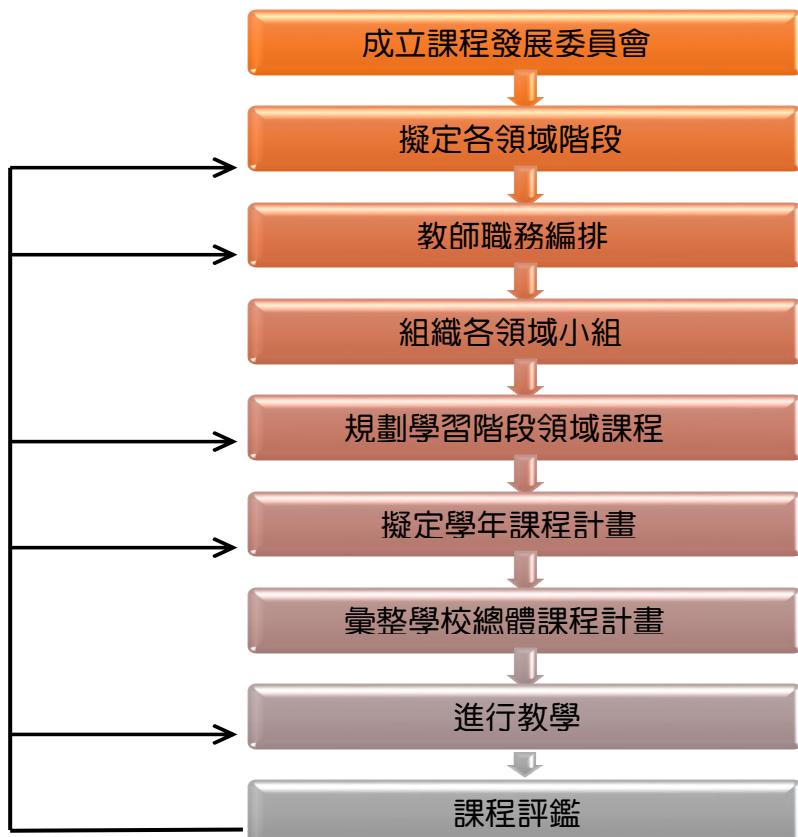
委員	擔任人員	姓名	工作任務
召集人	校長	蔡舒文	業務整體規劃與督導
委員	教務主任	謝嘉睿	業務督導與執行、行政推動與校本發展
委員	輔導主任	侯捷仁	統籌規畫美術班相關業務的推動與校本發展
委員	特教組長	劉穎綺	主要業務督導與執行、課程與教學、行政業務推動與校本發展
委員	教學組長	陳秉宏	課程與教學、行政課務安排及執行
委員	美術班召集人 六級導師	張雅涵	領域課程與教學
委員	領域/美術教師	陳璽元	專長課程與教學，協助行政推動與校本發展、跨領域教學
委員	領域/美術教師	方芊斐	專長課程與教學，協助行政推動與校本發展、跨領域教學
委員	領域/美術教師	葉可唯	專長課程與教學，協助行政推動與校本發展、跨領域教學
委員	領域/美術教師	楊宜璟	專長課程與教學，協助行政推動與校本發展、跨領域教學
委員	專長領域教師	姜美蓉	課程諮詢與整合、領域專業課程與跨域教學
委員	藝才班家長代表	後援會會長	諮詢輔導
委員	專家學者	一年一聘	諮詢輔導與資源協助

#### 四、學校課程計畫發展流程表

##### (一) 課程發展委員會與行政單位間之協調方式

本校課程發展委員會組織成員為家長會會長、處室主任及學年主任、科任代表，與校內學年主任會議成員相同，每月定時召開會議，溝通協調學校行政運作及課程發展事宜，因人員均具專業，代表性高，討論議題凝聚共識任務容易達成。

##### (二) 本校課程計畫發展流程



##### (三) 流程說明

1. 課程發展委員會由校長召集並主持之。校長因故未克主持時，指定課程發展委員會代表一人為代理人，代為主持會議。
2. 課程發展委員會應於每學期開學前定期召開一次，審議學校課程計畫。
3. 課程發展委員會應有二分之一以上代表出席，始能開會。如未達法定人數，校長應宣告於七日內再行召開課程發展委員會。延期召開之課程發展委員會，仍因前項事由無法開會時，主席應依下列程序處理：
  - (1) 出席人數達代表總額二分之一以上，視同正式會議進行。
  - (2) 出席人數未符前款規定時，宣布流會，並於三日內由校長邀集課程發展委員會委員就學校課程計畫進行審議。
  - (3) 課程發展委員會決之議案，由各學年提出學年教學計畫，教務處彙整學校課程計畫，提交審議。

##### (四) 課程發展委員會決方式如下：

1. 學校課程計畫經充分討論後無異議者，主席宣布議決通過。
2. 學校課程計畫經充分討論後，有異議者提付表決，以出席代表二分之一以上同意後作成決議。課程發展委員會議決方式除本要點另有規定外，依內政部訂頒會議規範辦理。課程發展委員會之決議不得違背法令。
3. 課程發展委員會所作成之決議，應於會議結束後送校長核可後，交各相關業務單位執行。

## 五、114學年度課程發展委員會工作期程(含領域備課、學年會議)

時 程	工 作 項 目	說 明	備 註
114.07	◆ 規劃114學年度教學與課程相關工作 ◆ 課發會組織章程確立或修訂 ◆ 審議114學年度課程計畫	每學期初、期末各召開1次	得召開臨時會
114.09 - 114.06	◆ 召開各學習領域備課社群會議	每月召開1次 安排週三下午	得不定期召開
114.07 - 114.07	◆ 規劃教師專業成長研習	全校教師為對象	
114.09 - 114.06	◆ 召開各學年課程研討會議(含班級經營分享)	每月召開1次 安排週三下午	探討課程
114.09 - 114.01	◆ 擬定「教學評鑑指標」及「評鑑建議表」 ◆ 通過114-1 期末學習評量指標	領域會議 學年會議 課程發展委員會	
114.09 - 114.06	◆ 增進各年級教學群專業發展能力	安排專家學者到校 專題演講	
115.01	◆ 召開課程發展委員會	學期中依進度召開	得召開臨時會
115.01 - 115.06	◆ 各領域課程教學經驗分享	以全校教師為對象	探討課程 經驗交流
115.04 - 113.05	◆ 修正教科書評選標準 ◆ 訂定113學年度各年級教學主題及各學習領域 能力指標 ◆ 通過114-2 期末學習評量指標	教學群討論決議 後，提交課程發展 委員會彙整定案	
115.07	◆ 審議115學年度課程計畫	教務處 課程發展委員會	115學年度
115.07	◆ 檢討114 學年度課程評鑑結果 ◆ 規劃115 學年度「十二年國教」相關工作	教務處 課程發展委員會	

## 六、113 學年度課程發展委員會會議召開內容

編號	開會時間	開會議題
1	113.07.05. 第一次	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 審議「113學年度學校課程計畫」審閱項目。</li> <li>● 審議通過本校 113學年度特教班及不分類資源班課程計畫。</li> <li>● 審議通過本校113學年度藝才班課程計畫。</li> <li>● 確認並通過本校113學年度教科書選用版本</li> <li>● 說明本校 113學年度「校訂課程」規劃。</li> </ul>
2	113.11.20 第二次	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 說明「113學年度學校課程計畫」審閱項目及結果，討論未來修正方向。</li> <li>● 說明本校 113學年度「校訂課程」規劃。</li> <li>● 說明本校 114學年度基本學力檢測結果。</li> </ul>
3	114.01.15 臨時課發會	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 提請討論通過113學年度第2學期週三行事曆。</li> <li>● 114學年度課程計畫撰寫相關注意事項。</li> </ul>
2	114.03.26 第三次	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 期中課程評鑑實施報告</li> <li>● 修正本校作業調閱項目內容</li> <li>● 114學年度教師職務選填意願表討論。</li> <li>● 通過本校雙語前導學校申請。</li> <li>● 提請討論審議本校彈性課程群組互審結果及修正。</li> <li>● 本校故事志工113第二學期進班課程規劃</li> </ul>
3	114.05.21 臨時課發會	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 說明並討論113學年度課程計畫撰寫要點及繳交時程等事宜。</li> <li>● 通過本校推薦參加「教學輔導教師」培訓研習名單</li> <li>● 通過本校114學年度教科書審查結果</li> <li>● 修正本校「學生成績評量辦法」</li> <li>● 各學年推派114學年度課發會成員等事宜。</li> </ul>
5	114.06.27	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 審議本校113課程評鑑結果</li> <li>● 提請通過114學年度教學重大行事</li> <li>● 114學年度彈性課程計畫審閱後建議與修訂</li> <li>● 維持二年級「國際文化2節」實施定期評量</li> </ul>

## 七、備課社群及領召設置實施計畫

### 臺北市114學年度建安國小教師領域備課社群及領召設置實施計畫

#### 一、依據：

- (一)教育部國民及學前教育署補助辦理十二年國民基本教育精進國中小教學品質要點  
 (二)十二年國民基本教育精進國中小教學品質計畫辦理

#### 二、領域備課社群運作之整體規劃說明：

本校領域備課社群計畫，教師依任教的領域參加，成員包括了低中高年級導師與行政人員等，為幫助領域備課社群教師之間任務分工，由教務主任擔任召集人，由教師分組進行各領域相關的

活動內容與研討方式，以教師專業發展為依歸，每次社群的活動均以關注學生的學習為主，規劃教師專業成長活動或辦理學生學習活動。並於辦理一年後提交成果報告書，以作為下一年度學期社群規劃的修正依據。方向如下：

- (一) 以學生需求為主體，安排各項進修課程與研習，以提升教師專業知能為目的。
- (二) 以教學實際需要為優先，配合教師專業發展，著重在「班級經營輔導」、「研究發展與進修」兩方面進行。
- (三) 配合教師需求規劃，鼓勵教師自我成長，並鼓勵教師透過團隊研討帶動成長。
- (四) 資源共享，經驗分享，使學校成為學習型組織，促進合作與創新，提升教學效能。

### 三、各領域備課社群與教師專業發展的關連性說明：

- (一)藉由成員間之研討、互動與分享，期能和教師專業發展鑑中的自評與他評連結。
- (二)藉由提升領域備課社群成員的教學能力提升教師專業知能相關聯。
- (三)依據學校願景發展教學特色，鼓勵教師參與領域專業進修及課程研討，安排相關課程教學設計講座，獎勵教師教學設計及課程研發，達到教師專業成長，與學校的願景相關聯。

### 三、教師領域備課社群運作之整體規劃說明

- (一)各領域召集人，由參與領域社群教師推選具相關課程專業背景，及教學經驗豐富的資深教師擔任，以帶動領域教師共同進行專業研討，並進行教學精進方案。
- (二)教師領域備課及專業社群，運用各科教師共同備課時間進行研討，將在課程教學中所發現的教學問題和研發的課程設計，利用專業對話分享及討論，共同分析教學問題，以尋求解決問題。

### 四、教師領域或學年備課回饋扣緊學生學習內容、表現與評量說明：

各領域研討主題，以學生課程為主要研討內容，由參與教師依據課程進行所發現的相關問題，教學運用上的學生學習表現，及進行學習評量時的具體成效，當做領域課程的討論主軸，期由討論探討教學精進方案。

五、實施期程：114年8月1日起至115年7月31日止

六、本計畫經教育局核准後實施。

## 八、114學年度各領域備課社群成員

學習領域	成員
國語文	魏秀妤、鄭雅雲、陳毓華、蔡銘芬、莊千慧、魏秀妤、楊晴、詹秋碧、徐幼真、吳玟儒
數學	郭品妤、藍慧雪、武曉梅、李昕蓓、劉佳音、蔡志超、許玉惠、劉嘉文、洪韻淑、夏佩如、林怡蒨、傅玉玲、郭品妤
社會	趙宏郁、游菡蕎、邱羣婷、李雅雯、沈芳汶、呂宜樺、何桂禎、蘇慧真、林欣穎、陳姚如、王貞懿、王琇蓉、許月馨、劉建珠、陳春方、許靖翎、李承哲、童郁榕、林貞吟、趙宏郁

自然科學	張忠勛、陳得人、陳俐彥、李錦坤、葉怡君、楊家榮、陳淑君 陳清良、田茂修、張景明、殷乃仁、劉冠偉、林芸如、葉怡君、黃雅姝、翁鵬傑、郭文禎、吳政儒、郭品妤、蕭如君
藝術與人文	謝詩情、林子玉、李靜慧、蔡麗銀、張琬宣、王郁珊、賴思蒨、張雅涵、吳倉羽、謝明麗、姜美蓉、賴宛萱、張嘉蘭、葉可唯、陳虹伶、楊宜璟、梁冠玉、陳璽元、方芊雯
健康與體育	陳靜湄、李如婷、陳佳珮、黃婉宜、施家蓉、陳娟敏、余偉俐、許正龍、陳九民、許鴻文、蕭倍元、駱宗義、陳天胤、陳秉宏、李彥廷、陳柏蓉、
綜合	黃靖巖、曾翰毅、楊千霈、何慧莉、陳衍翰、鄭亞萱、連婉君、侯捷仁、黃婉宜、謝嘉睿、許靖翎、何慧莉
英語	張庭瑋、闕雅薰、陳瓊玲、王瑋嘉、林郁珍、陳美楠、張夢萍、劉穎綺、
特教	劉穎綺、張尹懷、蘇雅萍、廖翊涵、吳順棋、陳姿芳、江秀敏、周美秀、余心蕙、魏向妤、吳佩璇

## 八、公開授課實施方式

### 臺北市大安區建安國民小學114學年度校長及教師公開授課實施辦法

#### 壹、依據

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、臺北市所屬各級學校校長及教師公開授課授課實施計畫。

#### 貳、目的

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師(含校長)、任教108課綱之級任與科任老師、代課(理)教師等。

#### 肆、實施內容

- 一、每學年度校長、教師兼行政人員、108 課綱實施年段教師(含級科任)及新進教師，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期 11 月 15 日、第二學期於 4 月 15 日前確認後提交教務處，並公告於學校網站。
- 二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前上精進網登錄，並主動了解班級學生學習狀況。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節 40 分鐘為原則。
- 四、每場次授課校長及教師主動邀請至少 2 名本校教師參與觀課，教學觀課結束後，請於一週內登錄精進網完成回饋與填報。每學年結束後由教務處依精進網資料彙整。

#### 伍、實施方式(登入國小教師精進網進行授課與觀課登錄)

- 一、安排公開授課：教務處於每學年(九月)初排定公開授課辦理時間規劃表(附件-1)。
- 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計，於教學觀摩日前三天，提供同儕觀課教師參閱。
- 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間進入班級，開始教學觀察，並上精進網進行填寫觀課意見。

四、教學省思記錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思登錄於精進網。

## 九、備查之學校課程計畫公告和說明方式：

1.於規定前完成上傳與修正上傳之相關課程計畫檔案於教師教學精進網

<https://tten.tp.edu.tw/School/EnterApplySchoolPlan?SPAID=4>

2.依教育局公文課程計畫審閱通過函後，公告本學年度課程計畫檔案於建安國小課程計畫專區

<https://www2.jnps.tp.edu.tw/ezblog/86/blog/index.asp>，亦同步亦上傳校內網路硬碟/課程計畫專區，供校內同仁參考下載及教學運用。

## 【課程評鑑】

### 一、評鑑目的

本校之課程評鑑的實施主要目的在於檢視教師課程設計及教學實施現況，且依所檢視的結果提供改進課程教學設計、提升教學成效、擬定課程計畫之依據，落實12年國教及九年一貫課程之精神。課程評鑑實施上分成二種方式，一是偏重於課程的整體發展，另一是以各領域課程規劃與教學實施為主，除了提供行政人員及課發會在學校課程整體發展之參考依據外，亦可藉由教師在課程教學之省思檢核機制，依課程發展歷程，提供教師在課程發展、教學實施、評量結果之相關資料與證據，作為未來教學改進之依據。

### 二、評鑑範圍

課程內容、教學計畫、教材教法、教學過程、班級經營、實施成果、等。

### 三、評鑑內容與向度

#### (一) 課程結構

包含課程發展委員會之運作方式、基本教學節數與科目之適切性、彈性教學節數的時數與運作方式及班群配置方式與運作之適切性。

#### (二) 課程計畫

課程計畫的內容有學期課程計畫之完整性、主題統整課程之跨域性、教材或教科書「選」與「編」之適切性、教學評量方法之多元、學校活動安排的合宜、領域內縱向連貫的適切、議題融入之方式、班級協同教學合作方式與成效等。

#### (三) 課程實施

涵蓋各領域科目課程與教學活動實施過程、教師專業認知與投入、學生的學習成效、學校活動的實施成效及其他有關課程實施之向度。

#### 四、課程評鑑組織

課程計畫的執行透過有計畫的檢核工作，以增進教學效能。因此，設立「課程評鑑小組」進行課程計畫執行成效之檢核工作。由校長、教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、教學組長、各學年主任及領域召集人組成；必要時得邀請專家學者參與評鑑工作。本小組之成員如下：

職務	職稱	教師姓名
行政代表	校長	蔡舒文
	教務主任	謝嘉睿
	學務主任	陳天胤
	總務主任	蕭如君
	輔導主任	侯捷仁
	教學組長	陳秉宏
	特教組長	劉穎綺
教師代表	一年級學年代表	蘇慧真
	二年級學年代表	林子玉
	三年級學年代表	陳春方
	四年級學年代表	李昕蓓
	五年級學年代表	童郁榕
	六年級學年代表	劉嘉文
	科任代表	梁冠玉
	特教代表	柯曉晴
	特教代表	魏向妤
	藝才班代表	張雅涵
領域召集人	語文領域	魏秀妤
	數學領域	郭品妤

	社會領域	趙宏郁
	自然科學	張忠勛
	藝術領域	楊宜璟
	健康與體育領域	蕭倍元
	綜合領域	黃靖巖
	英語領域	張庭璋

## 五、課程評鑑小組的運作方式

本校課程評鑑工作原則上，分課程三期實施

- (一) 課程計畫設計階段之評鑑：各學年課程計畫完成後，於課程發展委員會中發表其所編寫的課程計畫，同時由課發會全體委員針對課程計畫之撰寫內容進行評鑑。
- (二) 課程計畫實施階段之評鑑：於每一統整主題完成後，由課程評鑑小組及教學者，就學生在主題教學活動中的學習情形或結果進行評鑑。
- (三) 課程計畫實施後之評鑑：於學期結束前一至二週，由課程評鑑小組及教學者，依據課程計畫之預期目標、各項能力指標等，逐一檢核是否達成。

## 六、課程評鑑計畫與實施

本校課程評鑑以課程發展委員會觀點、教師觀點進行評鑑，分二大部分實施：

- (一) 課發會觀點的評鑑：檢視各學年課程計畫與統整主題等，是否與學校課程目標、學生基本能力、領域統整、議題等相互符應。
- (二) 教師觀點的評鑑：檢視教師教學是否達成課程計畫所擬定的課程目標、能力指標等。包括由各教師自行設計的學生自評表、互評表或意見表等。

## 七、評鑑時程

課程總體架構及各(跨)領域/科目課程以一學期為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施時程原則規劃如下：

- (一) 課程總體計畫

※設計及準備階段：每年5月20日至7月5日完成課程設計，每年4月20日至8月29日針對課程實施準備。

※實施階段：每年8月30日至次年6月30日。

- (二) 各(跨)領域課程

※設計及準備階段：每年5月20日至7月5日完成課程設計，每年4月20日至8月29日針對課程實施準備。

※實施階段：每年8月30日至次年6月30日。

※各彈性學習課程：配合各該課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估之進程辦理。

## 八、評鑑運用

對於評鑑過程及結果發現，即時加以運用，並作為改進課程、編選教學方案、提升學習成效之參考。做法如下：

(一) 修正學校課程計畫：本校於各學年教師提出課程計畫後，進行課程計畫之評鑑。評鑑後之結果送請各學年立即進行該課程計畫之修正。修正後之課程計畫經教務處彙整後，送教育局核備。

(二) 修正教學計畫：各學年進行教學效能評鑑，做為下次主題實施之參考。

(三) 教務工作參考：評鑑結果有關課程規劃之部分，由教務處研擬各項課程規劃改進事宜。

(四) 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善，並於教師晨會、學年會議與領域會中進行報告與討論。

(五) 回饋於教師教學調整及專業成長規劃，持續進行老師教學增能。

(六) 安排補救教學或學習輔導。激勵教師進行課程及教學創新，尤其以雙語教學、智慧教學等進行教師增能，因應學校未來的優質發展。

## 九、評鑑檢討

(一) 本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各(跨)領域、彈性學習課程設計與推動小組、課程總體架構評鑑小組輪流報告其評鑑實施情形，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專家協助進行評估與檢討。

(二) 有關備查之學校課程計畫，本校業已公告於學校網站首頁建安國小課程計畫專區之 113 學年度課程計畫，提供家長及全體師生參酌，並利用學校日向家長進行課程計畫之說明，協助親師共同協助學生學習。

(三) 學校課程評鑑小組亦由課程發展委員會成員兼任，校內老師對於課程評鑑的進行尚未有深刻體認，有鑑於課程評鑑對於課程實施成效之重要性，因此，辦理教師課程評鑑的精進研習，期透過專業研習，提升教師對於課程評鑑知能。

(四) 讓專業學習社群進行深度的專業對話、公開授課進行專業省思與回饋，藉由同儕間的建議與觀摩，有助於教師專業力之提升。

(五) 學校課程之永續發展，除校內課程發展委員會審查及教師的自我評鑑與省思，111年已邀請專家學者及外部人員從客觀而嚴謹的角度，為學校課程的整體運作進行健康檢查，提供多面向的思考，指出盲點，協助解決疑難。專家的審視指導，實具指標性的意義。有系統安排教授學者與學校教師對話，為學校之課程規劃加以診斷評估。未來計畫安排多場教師教學精進研習，邀請他校研究教師蒞校指導，可讓學校本位特色課程更具特色及可操作性。

## 建安國小課程發展流程及課程評鑑指標分析表

	各階段具體任務	評鑑規準	評鑑工具	評鑑方式
一、組織建置	1.1 成立課程發展委員會	1.1 領域小組與年級小組密切聯繫 1.1-1 明確的職掌與分工。	1.1 課程發展委員會組織章程	1.1 自評
二、背景分析	2.1 分析當前課程改革的規模與範圍及官方政策，確定學校課程發展需求。 2.2 分析社會變遷、學校組織文化、師資特色、學校設施、社區資源、學生需求等對學校課程發展的可能影響。 2.3 分析學校課程可能發展方向與特色	2.1 熟悉九年一貫課程綱要內涵 2.2 行政、教師與家長參與 2.3 2.2-1 各向度全面性深入分析 2.4 符合九年一貫課程的目標 2.5 2.3-1 符應SWOTS 分析的結果	2.1 認識程檢核表 2.2 SWOT分析表 2.3 學校本位課程架構	2.1 自評 2.2★小組討論 2.3 小組討論
三、界定目標擬定總體課程計畫	3.1 依情境分析結果，溝通並建構學校教育的共同願景 3.2 擬定可實踐或符合學校願景的學校整體課程目標 3.3 訂定可達成整體目標的學校整體課程計畫架構 3.4 擬定達成整體課程發展計畫進程 3.5 評估並修正總體課程目標與架構	3.1 願景應符合九年一貫課程教育目標 3.2 整合九年一貫課程目標及學校教育目標 3.3 總體課程架構需兼顧整體性、長程性、銜接性、周延性及可行性 3.4 時間安排的適切性，或有計畫性的時間表 3.5 總體課程內涵能達成九年一貫課程目標	3.1 學校願景內涵 3.2 學校總體課程目標 3.3 學校課程發展總體架構表 3.4 總體課程發展進程表 3.5 總體課程架構表	3.1 ★小組討論 3.2 ★小組討論 3.3 ★小組討論 3.4 ★小組討論 3.5 小組討論
四、課程方案設計	4.1 學校總體課程目標及架構內涵說明 4.2 依學校整體課程目標研擬各課程方案課程目標 4.3 依學校整體課程計畫架構研擬各課程方案課程架構 4.4 研訂各課程方案內容綱要與發展進度 4.5 規畫各課程方案學習節數 4.6 選用或編撰各課程方案教材 4.7 設計各課程方案教學活動 4.8 編擬各課程方案學習評量工具 4.9 整體課程方案內容的評估與修正	4.1 多數家長、教師認同 4.2 符應學校教育目標及九年一貫課程能力指標 4.3 各課程方案間的統整性、聯貫性及發展性。 4.4 綱要內容符合方案架構 4.5 符合課程綱要規範 4.6 教材內容的連貫性、統整性、適切性與重要性 4.6-1 適合學生程度、能力和興趣 4.7 教學活動能達成能力指標 4.7-1 多樣化教學活動 4.8 進行多元評量並顧及學生個別差異。 4.8-1 評量內容符合教學目標 4.9 課程方案內容的完整性	4.1意見表 4.2檢核表 4.3課程方案架構表 4.4各課程方案綱要 4.5時數分配表 4.6課程方案教材 4.7各課程方案教學活動表 4.8評量工具 4.9各課程方案內容	4.1★小組座談 4.2 小組討論 4.3★小組討論 4.4 小組討論 4.5 小組討論 4.6 共同討論及檢核表 4.7 小組討論 4.8 小組討論 4.9 小組討論
五、執行實施	5.1 向全校教師說明各課程方案內涵 5.2 向學生與家長進行課程方案之宣傳 5.3 人力、經費、教具資源、設施器材等相關教學資源配套措施的提供與配合 5.4 教學實施	5.1 多數老師認同 5.2 多數家長認同 5.3 備妥各項教學器材及資料 5.3-1 家長資源的運用 5.3-2 行政資源充分提供 5.4 充足的教學準備 5.4-1 運用適切的教學方法 5.4-2 關懷、尊重氣氛 5.4-3 有效的獎懲策略	5.1 總體課程方案 5.2 總體課程方案 5.3 支援需求表 5.4 教師課程分析檢討會議紀錄	5.1 共同討論 5.2 共同討論 5.3★小組討論 5.4 小組討論

六、評鑑回饋	6.1 學生學習成效評量 6.2 各課程方案教師教學成果分享及檢討 6.3 檢討行政措施之成效 6.4 分析各項檢討資料，修正學校整體課程計畫	6.1 兼顧知識、技能與情意的評量 6.2 教師自我反省並提出相關建議 6.3 行政支援及負荷情形 6.4 評鑑結果的分享與討論	6.1 教學活動設計 6.2 教學成果資料 6.3 檢討紀錄	6.1 小組討論 6.2 座談會 6.3 ★小組討論 6.4 ★小組討論
--------	--	---	--------------------------------------	---

註：表中所列評鑑方式

(1) 小組討論是由各學年教師群討論 (2) ★小組討論是由課程發展委員們討論

(3) 共同討論是全校教師及家長代表參與討論。

## 十、114學年度期末教師自我評鑑結果分析

針對學校的整體課程進行評鑑與省思，重點在於讓身為教學者的教師能反思自己一年來的課程設計與實施，以做為下一年度進行課程規劃的參考。

### (一)113學年國語文領域學期結束教師之自我評鑑結果分析為例

國語文教學時間的限制與解決策略面臨國語文教學時數不足的挑戰，尤其在教材內容豐富且需融入多項議題的情況下，如何在有限的時間內有效傳授重要的語文知識，成為一大考量。

教學策略精進的實施方式是為了提升學生的學習能力，學校積極推動教師在教學精進層面付出更多努力。具體的做法包括：

定期會議與研討：在學期中，語文領域會配合各學年討論國語文教學中需要加強的部分，並依據這些討論，安排相關的講座和研習活動。此外，學校的晨會、學年會議和領域會議也會定期進行基本學力檢測分析與研討，並分享各類教學方法和新資訊，使教師能迅速調整教學方式，保持教學的創新性。

專業學習社群與共同備課：學校透過教師領域備課社群的運作，鼓勵教師們利用共同備課時間進行研討。教師們在此分享在課程教學中發現的問題及研發的課程設計，透過專業對話共同分析教學問題，並尋求解決方案。這有助於提升教師的專業知能，並將其與教師專業發展評鑑中的自評與他評連結。

專家學者參與：學校會邀請專家學者到校進行專題演講，提供教師專業成長的機會。例如，在數學領域，學校就曾引入「數學好好玩」活動和數學教授到校進行教學實作分享，以提升教師的數學教學專業能力。

教師的高度參與和調整意願學校教師在改變教學策略以提升學生學習能力方面，深入理解課程設計，能為評鑑提供有效的資訊和洞見，並提出關鍵問題來檢視方案的成敗因素。透過專業對話，教師們理解評鑑的目的在於改進和深化教學。

各年段的調整與實踐：由於教師們的積極參與，各年段都討論並調整了增能精進的具體內容。例如，在國語文教學中：

- 低年段著重於教導筆順與字的架構、常見錯別字的補救教學、避免同音錯別字、擴句練習，並透過語言情境閱讀引導學生理解字詞應用。
- 中年段持續加強字詞義解析策略與句型情境應用策略，加強字型辨認，教導學生擷取課文大意並連接，並針對文化刺激較少的經濟弱勢學生進行寫作引導，引導學生進行高層次的思考。
- 高年段則致力於如何在有限時間內教授重要語文知識，區分並補充中高年級生字與語詞，並加強學生推論與解析字詞義的分析性思維能力，運用策略擴充識字量，同時透過生活情境體驗提升句型理解與應用能力。

評鑑與回饋機制：學校實施多元的評鑑機制，包括教師自我評鑑和互評，以了解課程實施成效。評鑑結果會被運用來修正學校課程計畫和教學計畫，並回饋於教師的教學調整及專業成長規劃，形成一個持續改進的良性循環。

### (三) 113 學年數學領域學期結束教師之自我評鑑結果分析為例

專業成長計畫的制定與實施：建安國小的數學領域教師確實會討論並排定專業成長計畫，期望透過講座研習或讀書會的方式來進行數學概念的研討。這與學校鼓勵教師主動參與課堂精進能力研習、資訊能力提升研習，並活用於課堂上的策略相符。

多元化的研習活動：教師透過「數學好好玩」專業社群活動和數學教授到校進行教學實作分享。這些研習不僅針對不同年段的教學進行分享，更透過教授、家長、專家及資深教師的帶領，有效地提升了教師數學教學的專業能力。例如，針對 112 學年度數學在幾何主題表現較弱的狀況，領域會議中老師們曾擬訂教學改進方式，並辦理數學好好玩、數學教授到校討論與示範教學，這在 113 學年度取得了很多大的成效，讓全校老師感到振奮。113 學年度數學教學也持續推動教學策略指導學生學習策略，並能運用於日常生活，落實學生數學素養。

教學策略的轉變與學生學習意願的提升：教師們實際投入於備課、觀課與議課的循環中。這種實踐逐漸改變了教室的生態，學生的數學學習意願也因此提高，他們更願意參與討論和發表。授課教師也在此過程中體認到，改變教學策略是激發學生學習意願的關鍵。學校也透過教師領域備課社群的運作，鼓勵教師們利用共同備課時間進行研討，分享課程教學中發現的問題及研發的課程設計，透過專業對話共同分析教學問題並尋求解決方案。

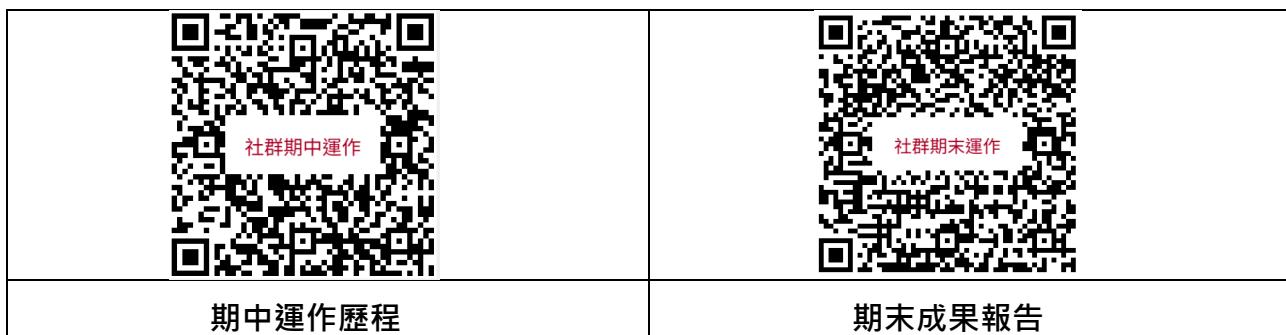
持續反思與改進：教師透過專業對談的方式，不斷地反思自己在課程實施上的缺失，並積極尋求解決教學問題的方法。這與建安國小持續鼓勵教師進行專業知識、研究成果的產出與分享，以及申辦教育局專業學習社群及群組研習等專業成長方案的目標一致。學校也藉由教師專業對話，讓教師了解評鑑的目的是為了改進和深化教學，並將評鑑加以整合，以便在有限時間內更有效率地實施課程與教學，進而強化專業能力。

(四) 依據 113 學年度各領域老師所進行的自我評鑑及建議，未來規劃的具體作法

1. **教師課程評鑑持續增能：**為使每位教師在課程評鑑的運作上能更順暢，以激勵教師參與課程發展的動機與成效，除了透過本學年推動的教師專業發展評鑑機制來使教師對於評鑑工作有更進一步的認識之外，也透過校內具課程與教學專長教師與全體教師的分享與對談，讓教師在課程評鑑的部分能有更清楚之認識與了解，進一步透過課程評鑑結果改進教學以促進學生學習，落實學校課程發展。
2. **修正過去質性評鑑與量化評鑑分別執行的方式：**過去透過小組研討以進行課程評鑑，進一步進行量化的評鑑，未來整合兩部分的做法，透過平時教師對自我課程設計與教學的省思與回饋，從而到學習領域小組以及課程發展委員會的討論、評鑑與回饋，提供教師明確具體的評鑑方式，以提升學校課程評鑑之成效。
3. **善用評鑑結果進行課程與教學修正：**評鑑是為了要持續改進，因此，透過評鑑結果來了解課程設計的優缺點，以作為修正課程計畫或教學執行的依據，此一部份必須形成一個良好的迴路，讓老師從規劃、設計、執行、評鑑再反饋到規劃、設計及執行面，以使學校課程發展的運作能更落實。
4. **透過教師專業對話，讓學校教師了解評鑑的目的在於改進及深化教學，並將各評鑑加以整合，透過有效整合讓老師們能在有限的時間內做更有效率的課程與教學實施，進而強化自己的專業能力。**

(五) 113 學年度各領域社群期末成果，含本學期會議、研習及成果報告如下：

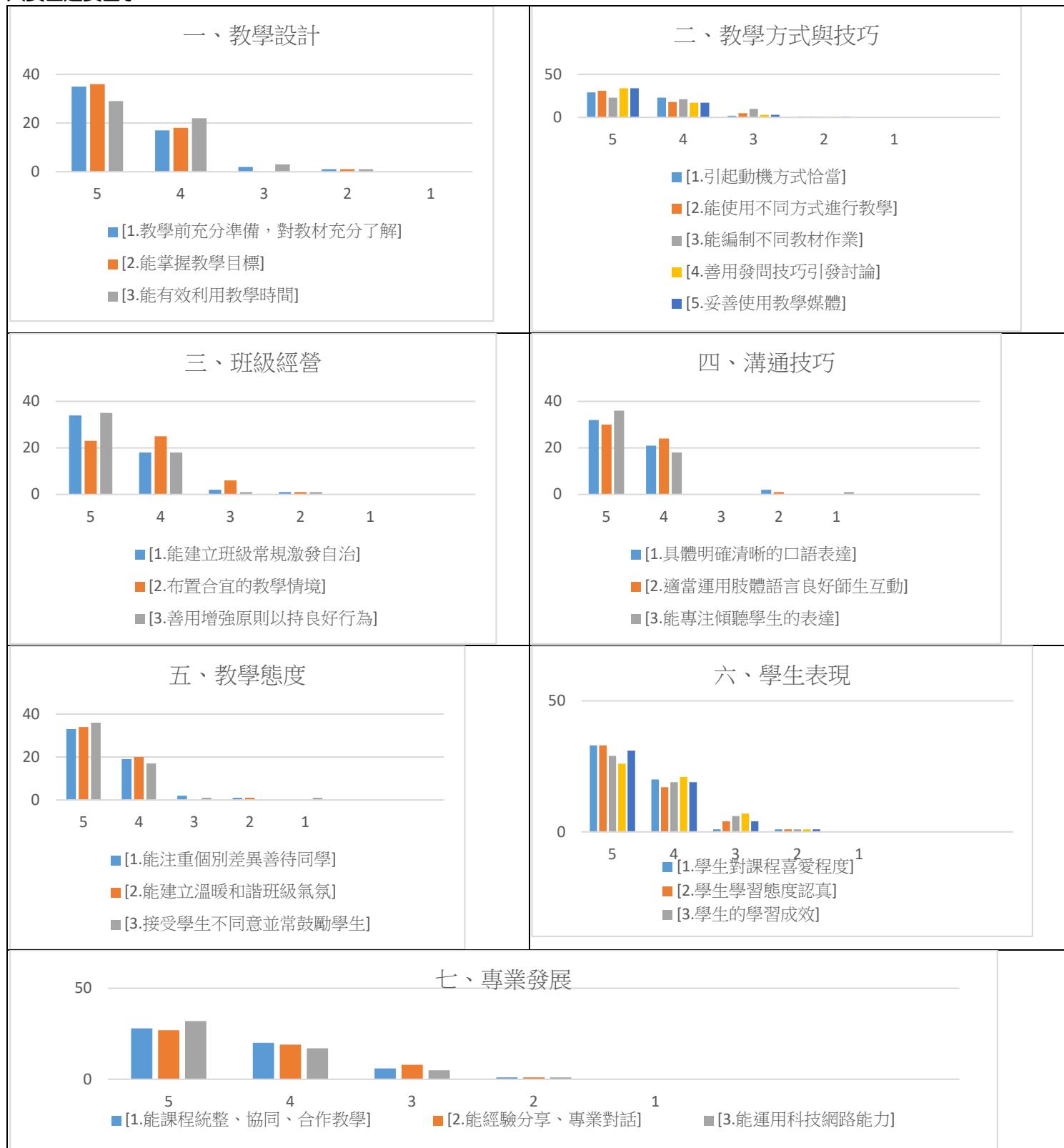
本學年讓教師專業成長紀錄完整，於每學期末進行各領域分享，並進行對話，互相觀摩進而提升教學成效。



(六) 113 學年度課程實施後各領域授課教師的自我評鑑統計如下：

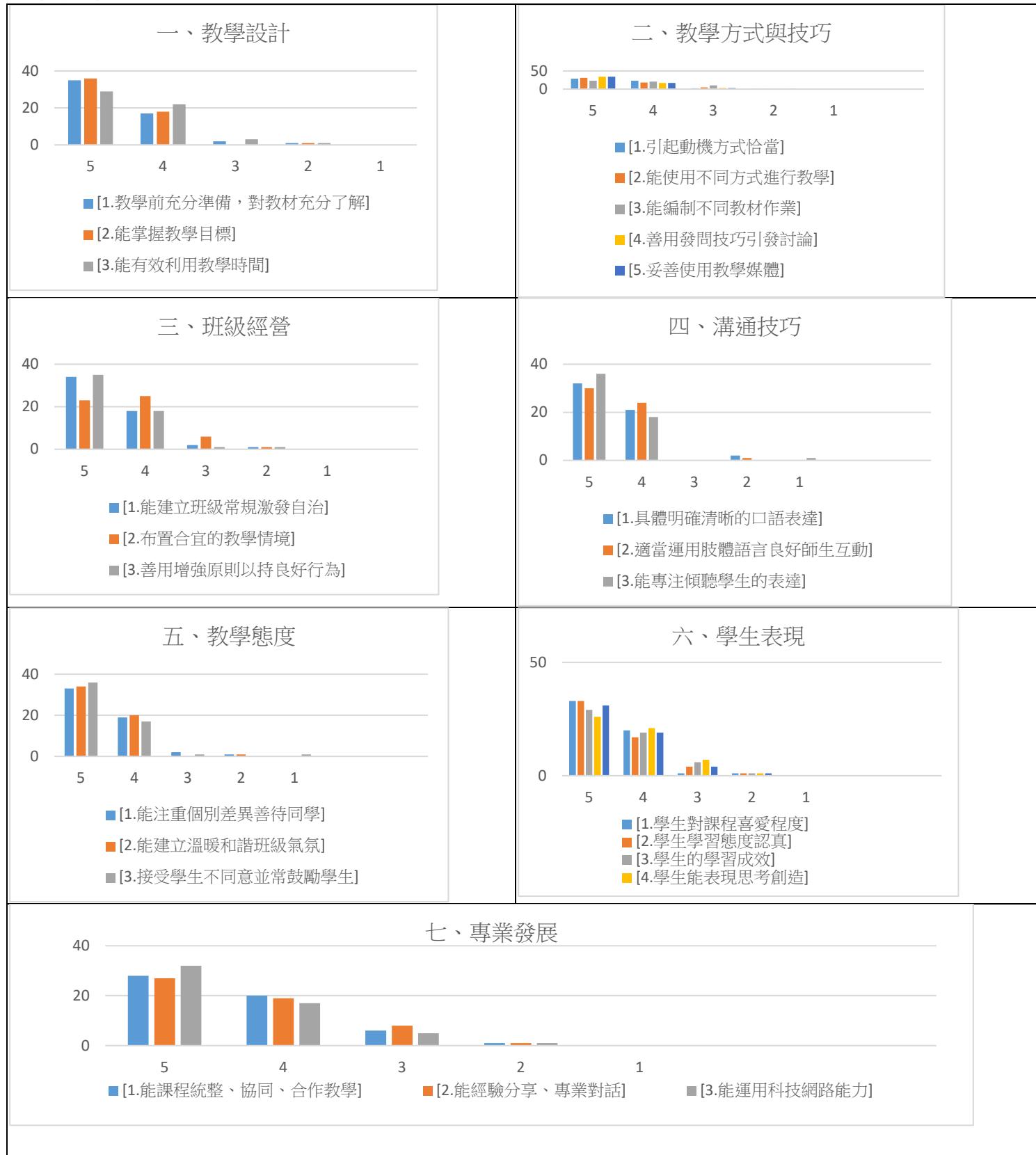
臺北市大安區建安國民小學 113 學年度課程計畫實施後教師教學表現自我評鑑表統計表  
【語文領域—國語】

評鑑人數：75人



臺北市大安區建安國民小學113學年度課程計畫實施後教師教學表現自我評鑑表統計表  
【數學領域】

評鑑人數：75人



臺北市大安區建安國民小學 113學年度課程計畫實施後教師教學表現自我評鑑表統計表

## 【社會領域】

評鑑人數：16人

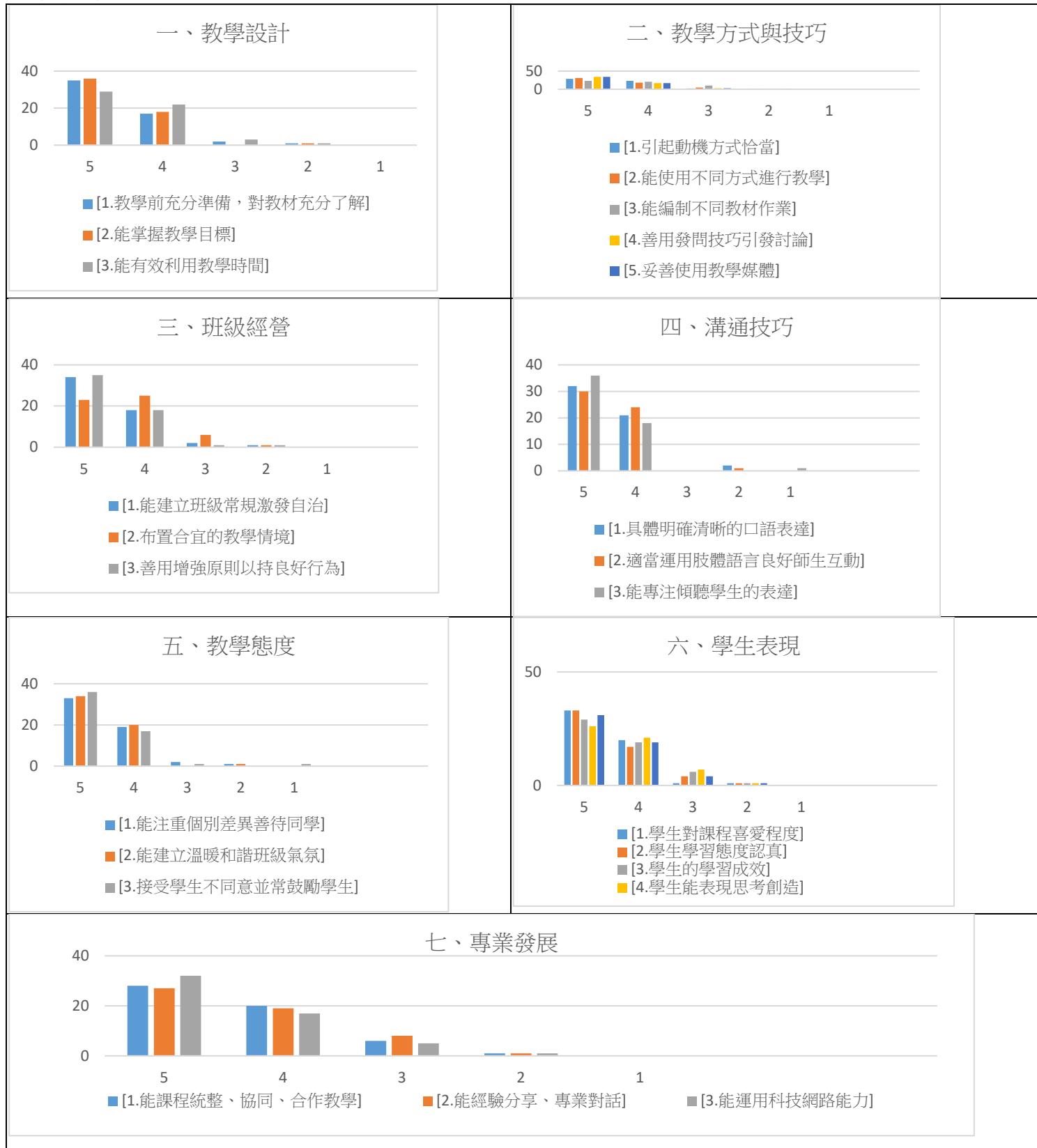
## 大安區建安國小



臺北市大安區建安國民小學 113學年度課程計畫實施後教師教學表現自我評鑑表統計表

【自然與科技領域】

評鑑人數：7人



★評量說明：填表量度為滿意度從 1 分至 5 分，分數越高表示越滿意。

臺北市大安區建安國民小學 113學年度課程計畫實施後教師教學表現自我評鑑表統計表

## 【英語領域】

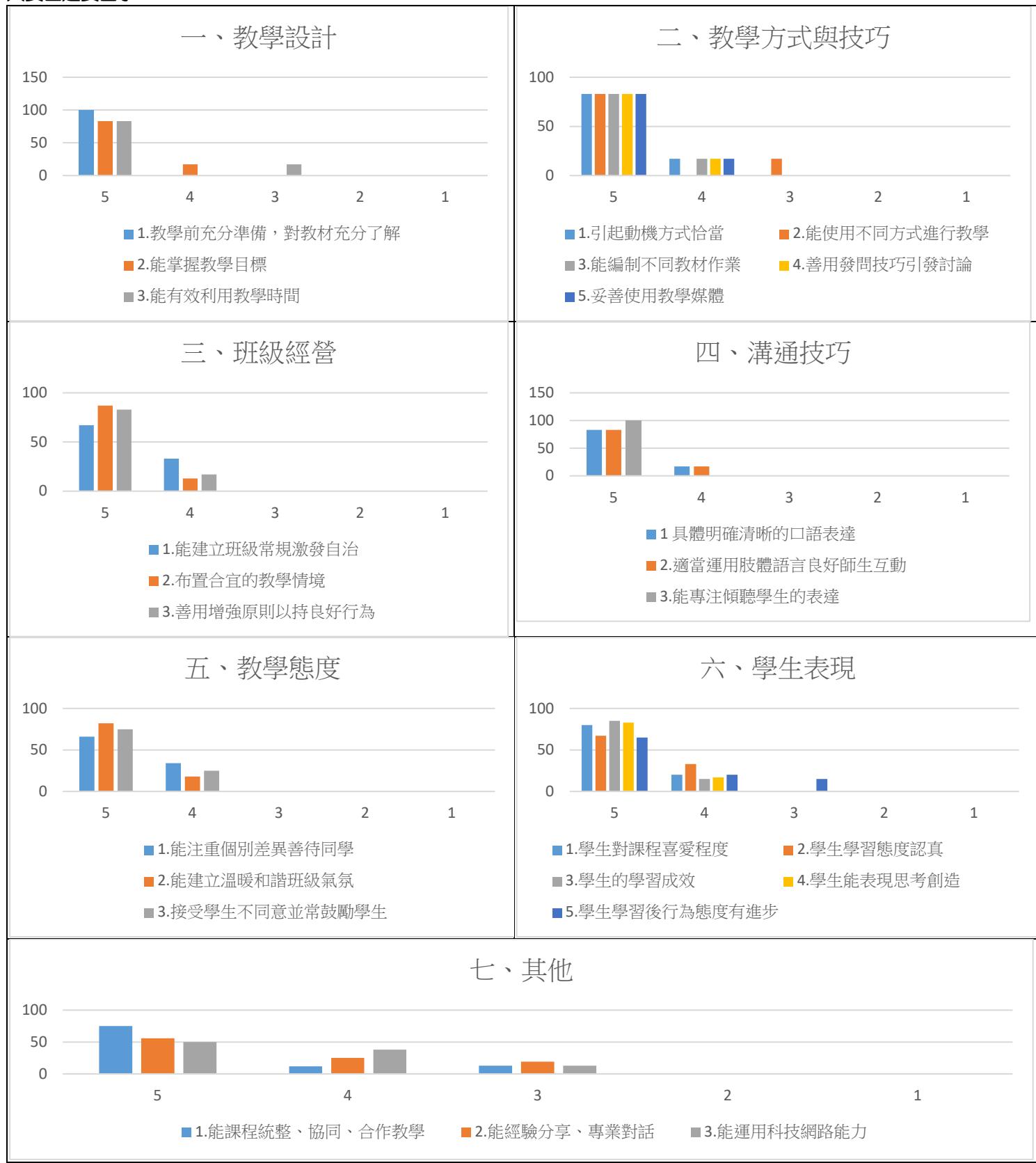
評鑑人數：7人



★評量說明：填表量度為滿意度從 1 分至 5 分，分數越高表示越滿意。

臺北市大安區建安國民小學 113 學年度課程計畫實施後教師教學表現自我評鑑表統計表

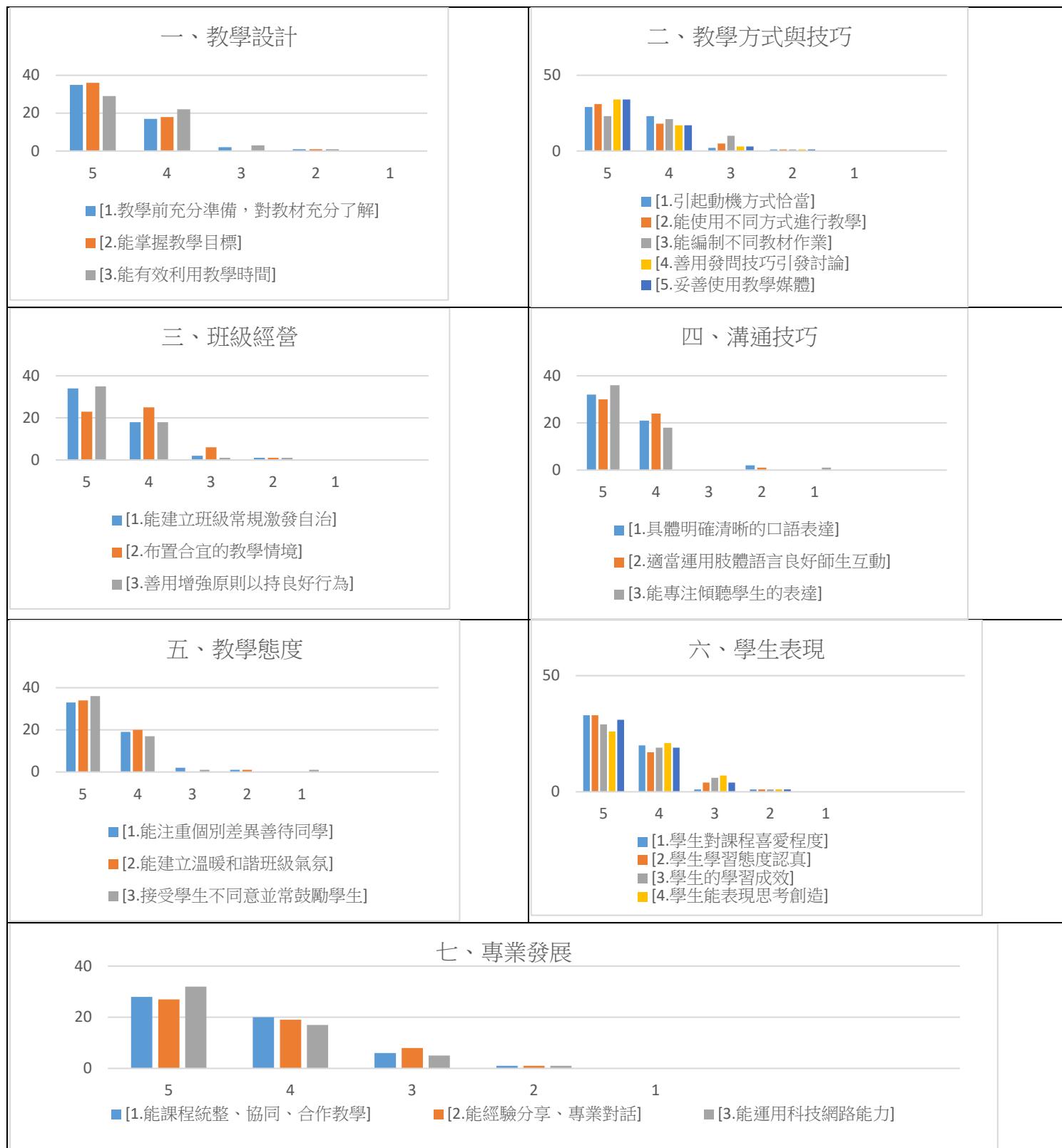
【藝文領域】評鑑人數：6人



★評量說明：填表量度為滿意度從 1 分至 5 分，分數越高表示越滿意。

臺北市大安區建安國民小學 113學年度課程計畫實施後教師教學表現自我評鑑表統計表

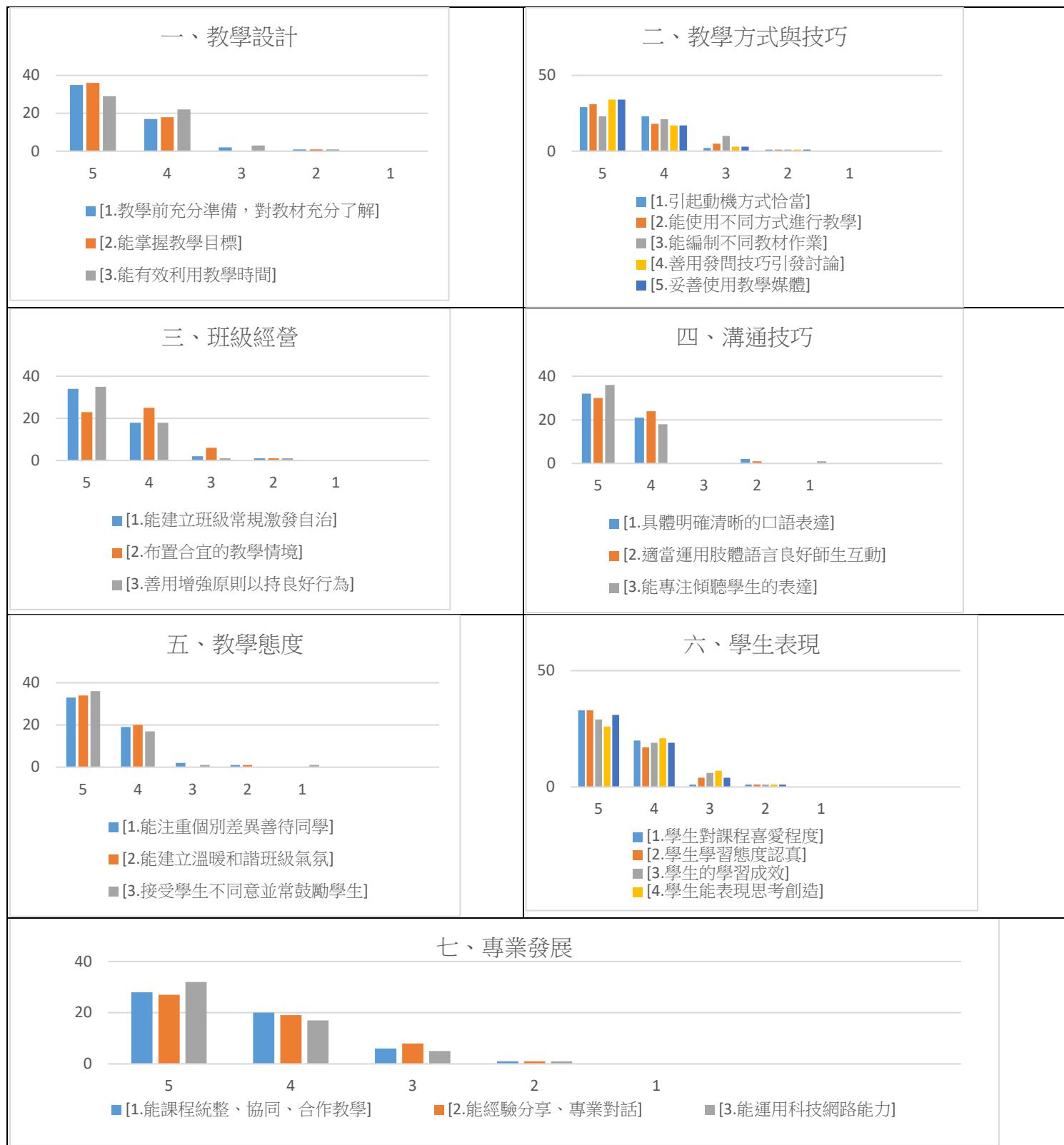
【藝術領域】評鑑人數：26 人



★評量說明：填表量度為滿意度從 1 分至 5 分，分數越高表示越滿意。

## 臺北市大安區建安國民小學 113學年度課程計畫實施後教師教學表現自我評鑑表統計表

### 【綜合領域】



★評量說明：填表量度為滿意度從1分至5分，分數越高表示越滿意。

臺北市大安區建安國民小學113學年度課程計畫實施後教師教學表現自我評鑑表統計表

**【健康與體育領域】**

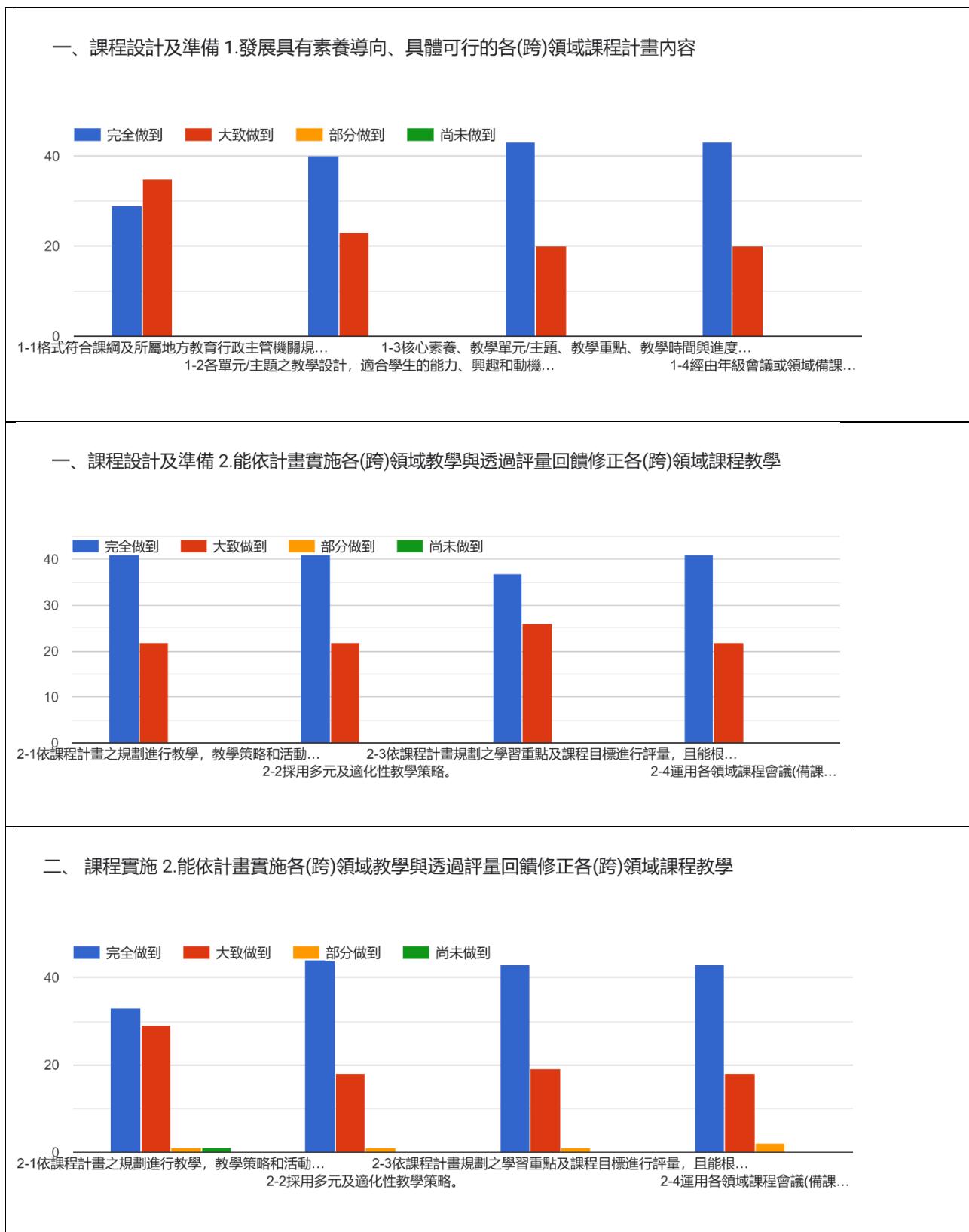
評鑑人數：14人



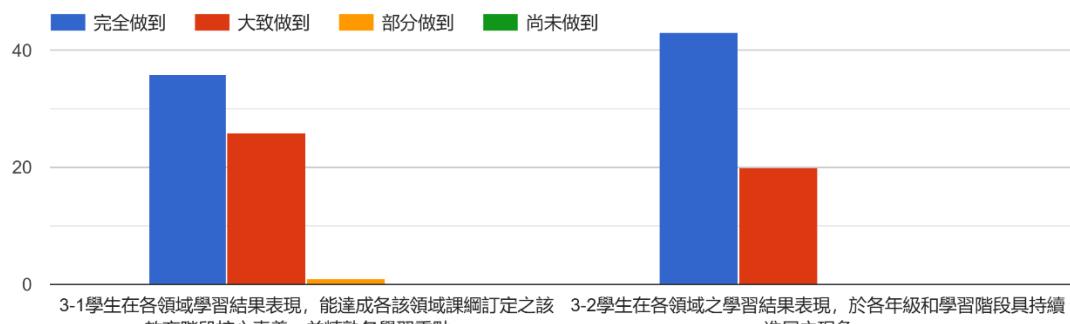
★評量說明：填表量度為滿意度從1分至5分，分數越高表示越滿意。

(七) 113學年度課程實施後各領域互評評鑑統計如下：

1. 量化部分：



## 三、課程效果 3.能達成規劃的核心素養並持續進展



## 2. 質化部分：共計63項回饋，列舉30項

回饋編號	回饋
1	結合校內專業師資人才，領域自主社群建立跨學年縱向與學年內橫向交流，十分佩服領域夥伴的精實與付出！
2	善用校外資源，並能實際在課堂上操作，改變學生的學習動機。
3	領域專業成長引入外部資源，是很棒的做法。 紮實的實踐課程，重視社群老師的培育
4	本校各學年學生英語能力進步中，未來指日可待，夥伴們一起加油！
5	領召的規劃多元，老師專業提升，學生喜愛，真的很棒！
6	領召針對各年段做分析，進行了解孩子學習狀況，真的很棒！
7	很仔細的對英語能力測驗做詳細的分析，並在期中評量後對考試結果對討論。
8	英語領域分析學力檢測，而且進行學期成績評量分析形成行動策略與行動。
9	透過計畫申請增加數學的學習資源，感謝老師的努力。
10	以課堂的教學活動或主題課程做分享，讓同領域的夥伴能了解在各類課程中可能遇到的學生狀況。
11	能做到跨領域結合，除語文學習外，也增加語文其他領域銜接的觸角。
12	數位學習網的應用，是很好的教學資源，辦理作家有約等活動協助學生學習。彈性課程的跨領域的教學活動是很棒的
13	自然領域老師能彼此觀課，還能討論課程中所見所聞，給予建議讓精進教師專業落實。
14	領域夥伴們一起精實共備課程教材與教學內容，尤其是科展部份備受期待，希望夥伴能繼續努力，領域、行政與導師協力合作支持，提升本校科展風氣！
15	老師們非常認真做定期評量的試後分析以了解學生的學習盲點。
16	彈性學習結合科學展覽，以學習任務生活情境融入。定期評量試後分析，從評量修正教學，了解學生特性。學習成效及時掌握。著重操作與實驗精神的創客學習。

回饋 編號	回饋
17	分享領域夥伴對科展的規劃，提供學生對參賽作品做最實際的說明。從課程上的實驗過程，讓學生增進生活經驗並達到學習效果。
18	領召在各年段的專題、研習報導，老師專業提升，真的很棒！
19	依據學生的能力討論並調整教學，運動傷害主題分享很受用
20	仰臥捲腹的教學實踐，動作要領的體驗與學習，第一年實施的分析與問題。結合學務處的運動傷害的防護研習，增益教師的專業。
21	實用的運動傷害知識，透過親身體驗提升校內親師生的健體專業知能，辛苦了！期待之後成果 ↗
22	資訊融入教學，定期評量的方向，深化學習進行補救教學，融入性別平等議題，線上評量與補救教學。夢 N 計畫融入，運用 AI 參與共備，
23	將教學使用 AI 協助，聰明的備課方式，謝謝老師分享！
24	結合最新的 AI 與資訊融入教學，真正做到學生主體的課程與教學評量設計，還有領召花費許多額外時間精進再回來分享，真的太棒了 🌟 期待下學期的共享實作！
25	在課程上針對不同年段安排適當的性別平等主題課程。結合 AI 來進行跨領域的學習。
26	利用 AI 共作，討論研習成效與分享，期待 AI 共作、共備分享。
27	議題融入與帶入校外資源，生命教育，建立自信，完美的正方形。自傷的案例導入，我的心破了一個洞繪本，
28	針對有關很多名稱的定義來探討值得深思，除了美術班課題走向，是否留意大眾的藝美訴求與成效，都是蠻棒的議題。
29	個學特教差別性大，如何異中求同、同中求異符合個別孩童需求，是值得探索的地方。
30	無論大方向的設定與教學評量的小細節都留意到，架構中有質性有數量來說明解釋，相互呼應其中因果與修正，可以帶給完整的滾動式修正