

## 肆、課程實施與評鑑規劃

## 一、各年級各領域/科目及彈性學習課程實施之說明與規劃

依據上述課程架構，本校根據 12 年國教課綱授課時數規定，經108年3月12日課程發展委員會通過本校校訂課程(彈性學習課程)，其架構圖(含名稱及節數)及1-6 年級校訂課程名稱及節數分配表如下：

## 二、課程發展委員會職掌與分工

### (一)執掌

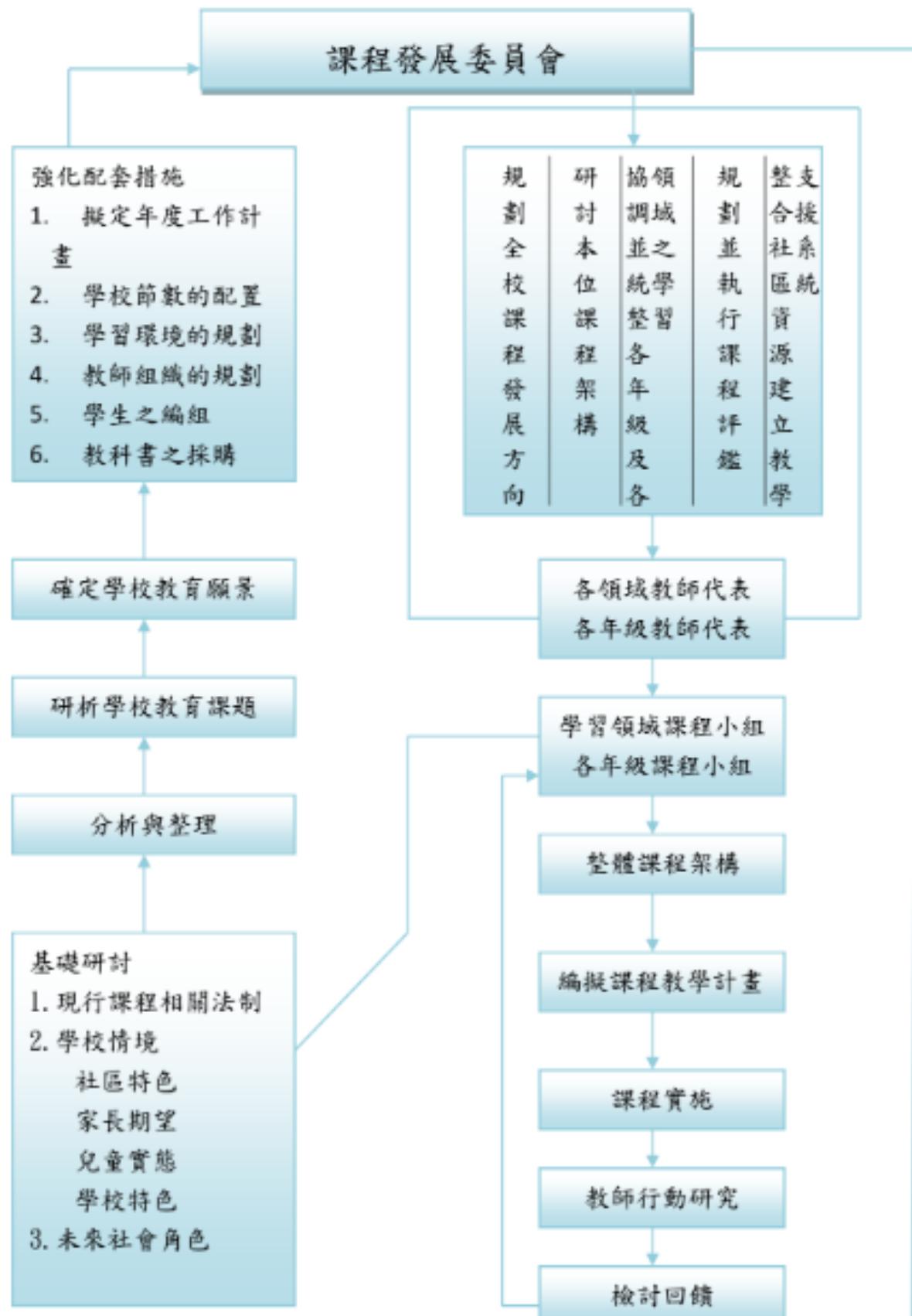
項目	內容說明
依據	據教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布〈十二年國民基本教育課程綱要總綱〉之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點。
目標	<p>一、考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需要等相關因素，結合全體教師和社區資源，發展學校本位課程，並審慎規劃學校課程計畫。</p> <p>二、審查各學習領域、分散式資源班課程計畫，內容包含學年及學期之學習目標、單元活動主題、相對應核心素養內涵、學習重點與內容、時數、備註等項目。</p> <p>三、審查自編教科用書。</p> <p>四、議決校訂課程內涵，決定應開設之彈性學習課程。</p> <p>五、審查各學習領域課程小組之計畫與執行成效。</p> <p>六、負責課程與教學的評鑑，並進行學習評鑑。</p> <p>七、規劃教師專業成長進修計畫，增進專業成長。</p> <p>八、規劃討論教師授課節數編配。</p>

### (二)「課程發展委員會」組織架構表：

召集人 陳金粧校長



## (三)政大實小學校課程計畫發展流程



### 三、領域教學研究/社群規劃與運作

本校因為規模較小，領域會議與學年會議合併召開。各學年會議、領域會議、課程發展委員會預計開會時間及負責人員如下表：

#### 1. 各項教師專業進修會議規劃表

時間	工作內容	負責人
114. 04-06	1. 各年級課程計畫繳交及彙整 2. 縱向課程統整討論 3. 課程計畫審核	授課教師 學年主任、領域召集人 課程發展委員會
114. 09~115. 07 (每月一次)	領域教學分享及會議 學年會議	領域召集人 學年主任
115. 01	上學期課程評鑑及討論	課程發展委員會
115. 05	1. 115學年度研究計畫申請及減課審議 2. 115學年度學校特色及本位課程討論 3. 115學年度教科書版本確認 4. 115學年度彈性課程計畫審查	課程發展委員會
115. 06	115學年度領域課程計畫審查	課程發展委員會

#### 2. 114學年度社群規劃與運作

114學年度配合學校各項申請計畫及教師精進增能，共計開設5社群，鼓勵教師至少參與1-2社群，持續教學精進。

社群名稱	參加成員	社群運作時間
數學共備社群	召集人：戴伊羚 社群成員： 劉佳敏、梁安亞、蔡乃婷、沈端明、張嘉恩、曾意玲、王美玲、盧雅綸、黃泓嘉、黃嘉慧、許賀盈、謝文哲	每月1次 周四、五下午 1300-1600
數位精進教學社群	召集人：黃泓嘉 社群成員： 戴伊羚、戴玉婷、謝文哲、張瑋軒、黃泓嘉、黃思瑄、許賀盈、吳念恩	每月1次 周三下午 1300-1600
國際雙語共備社群	召集人：戴玉婷 社群成員： 戴伊羚、郭宗德、黃思瑄、掌慶懋、王美玲、郭宗德	每月1次 周五下午 1300-1600
實食栽哉社群	召集人：曾意玲 社群成員：陳金粧、黃駢堯、林淑慎、林家弘、蔡乃婷、沈端明、劉佳敏、黃嘉慧、掌慶懋、郭宗德、蔡秉真、凌巧芸、鄧南歆、賀惟琳、呂政儒	每月1次 周三下午 1300-1600

#### 四、公開觀授課規劃與運作

有關本校校內共同備課、議課、觀課及公開課活動，已訂有【政大實小公開授課實施辦法】相關規劃。說明如下：

##### (一) 實施內容：

每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月15日、第二學期於2月28日前確認後提交研究處，並公告於學校網站。

教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前三天內，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察並填寫「公開授課觀課紀錄表」。

每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節40分鐘為一單元。

每場次授課校長及教師主動邀請至少2名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由研究處整理成冊。

##### (二) 實施方式

安排公開授課：研究處於每學年（九月）初排定公開授課辦理時間規劃表。

設計教學活動：演示者針對教學內容進行完整單元之教學設計，於公開授課前三天，提供同儕觀課教師參閱，共同說課。

進行教學觀察：同儕夥伴依排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片，並填寫「公開授課觀課紀錄表」，完成公開授課後，觀察者將「公開授課觀課紀錄表」交回給教學者。

教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」。

教學者或觀課者請將上述表單送至研究處彙整。

研究處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存研究處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

## 五、教師專業研習成長活動規劃

本校教師課程專業研習及成長活動，已有妥適規劃。檢附本校 114 學年度週三進修計畫如下：

### 國立政治大學附設實驗國民小學 114 學年度第一學期週三進修計畫

114 年 6 月 25 日課發會通過

週次	日期	活動時間	進修研習	主辦單位					備註
				教	學	總	輔	研	
一	114/09/03	13:30~16:30	教室環境佈置	✓					
二	114/09/10	13:30~16:30		✓					
三	114/09/17	13:30~16:30	期初課發會					✓	
四	114/09/24	13:30~16:30	期初特推會 13:30 文山區群組研習(1)	✓			✓		
五	114/10/01	13:30~16:30	學年/領域會議(1)	✓					
六	114/10/08	13:30~16:30	校內社群研習(1)					✓	
七	114/10/15	13:30~16:30	Odf 文件處理使用宣導(暫定)					✓	
八	114/10/22	13:30~16:30	文山區群組研習(2)	✓					
九	114/10/29	13:30~16:30	校內社群研習(2)					✓	
十	114/11/05	13:30~16:30	學年/領域會議(2)	✓					
十一	114/11/12	13:30~16:30	強化教師反毒知能研習(暫定)		✓				
十二	114/11/19	13:30~16:30	校內社群研習(3)					✓	
十三	114/11/26	13:30~16:30	文山區群組研習(3)	✓					
十四	114/12/03	13:30~16:30	學年/領域會議(3)	✓					
十五	114/12/10	13:30~16:30	特教知能研習(暫定)				✓		
十六	114/12/17	13:30~16:30						✓	
十七	114/12/24	13:30~16:30	校內社群研習 (4)					✓	
十八	114/12/31	13:30~16:30	學年/領域會議(4)	✓					
十九	115/01/07	13:30~16:30	元旦放假						
二十	115/01/14	13:30~16:30	期末特推會				✓		

## 國立政治大學附設實驗國民小學 114 學年度第二學期週三進修計畫

週次	日期	活動時間	進修研習	主辦單位					備註
				教	學	總	輔	研	
一	115/01/21	13:30~16:30	學習環境整理	✓					
二	115/02/25	13:30~16:30	教學環境布置校內社群研習(1)					✓	
三	115/02/26	12:10~13:10 13:30~16:30	期初特推會				✓		
四	115/03/05	13:30~16:30	期初課發會	✓				✓	
五	114/03/12	13:30~16:30	輔導知能研習(暫定)				✓		
六	114/03/19	13:30~16:30	文山群組研習(1)	✓					
七	114/03/26	13:30~16:30	學年/領域會議 1	✓					
八	114/04/02	13:30~16:30	校內社群研習(2)					✓	
九	114/04/09	13:30~16:30	特教知能研習(暫定)				✓		
十	114/04/16	13:30~16:30	文山群組研習(2)	✓					
十一	114/04/23	13:30~16:30	學年/領域會議 2	✓					
十二	114/04/30	13:30~16:30	校內社群研習(3)					✓	
十三	114/05/07	13:30~16:30	期中課發會(教科書決審)	✓				✓	
十四	114/05/14	13:30~16:30		✓					
十五	114/05/21	13:30~16:30	文山群組研習(3)					✓	
十六	114/05/28	13:30~16:30	學年/領域會議 3	✓					
十七	114/06/04	13:30~16:30	校內社群研習(4)					✓	
十八	114/06/11	13:30~16:30	期末特推會				✓		
十九	114/06/18	13:30~16:30	學年領域會議 4 (114 課程計畫互審)	✓					
二十	114/06/25	13:30~16:30	期末課發會					✓	

## 六、課程評鑑規劃

# 國立政治大學附設實驗國民小學課程評鑑計畫

112年01月11日課程發展委員會通過

### 一、依據

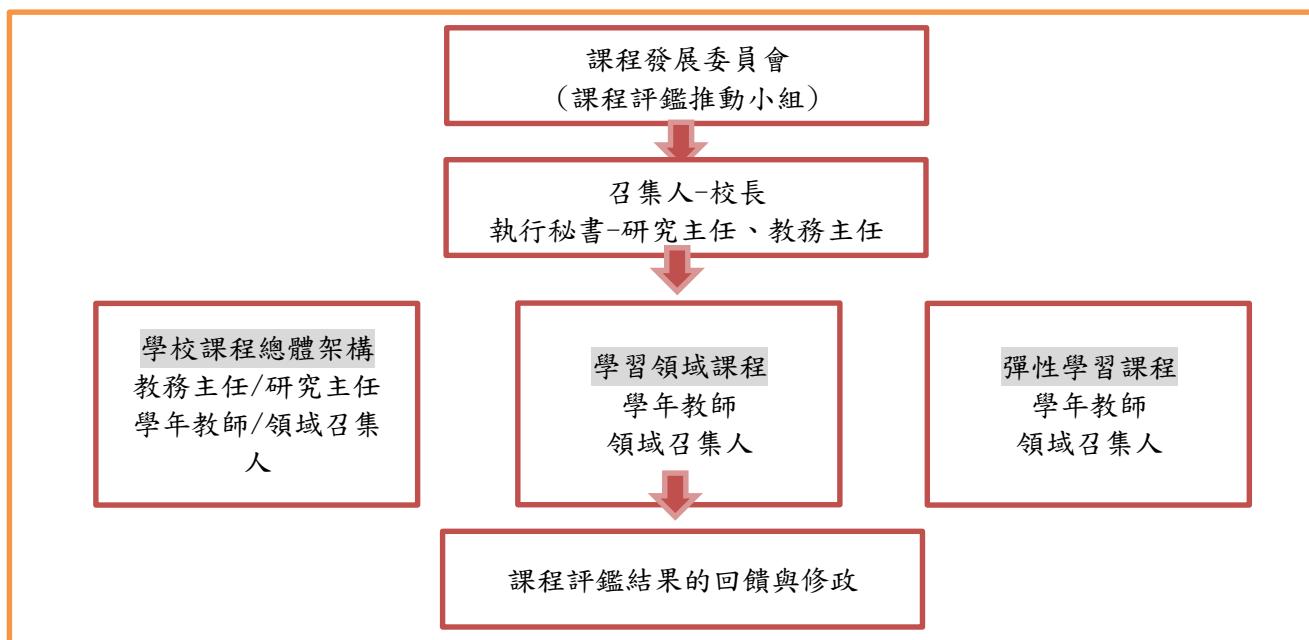
- (一) 103年11月28日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布之十二年國民基本教育課程綱要總綱。
- (二) 教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函頒「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」。

### 二、目的

- (一) 確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- (二) 回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。
- (三) 協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

### 三、組成成員與分工

- (一) 組織成員：以課程發展委員會為主，下設學校課程總體架構、領域學習課程及彈性學習課程三組，協助各項課程評鑑事務。
  1. 校長為召集人，研究主任為課發會執行秘書、教務主任為課程評鑑執行秘書。
  2. 各學年教學團隊教師、領域教師、個別教師做自我評鑑、協同評鑑。
  3. 學校得視實際需求及學校經費情形，另聘外部委員或邀請鄰近學校教師或輔導團參與評鑑工作。



- (二) 課程總體架構：本校課程發展委員會組課程評鑑小組辦理，評鑑結果提課程發展委員會審議。
- (三) 各領域/科目課程：分由本校各學年教師及領域召集人召集任教該科之教師共同辦理，評鑑結果提課程發展委員會討論。
- (四) 各彈性學習課程：分由本校各彈性學習課程設計之教師共同辦理，評鑑結果提課程發展委員會審議討論。
- (五) 前述各款各課程對象之評鑑，本校視實際需求及學校經費情形，另聘外部委員或邀請鄰近學校教師或輔導團員參與評鑑工作。

#### 四、評鑑範圍及內容：

(一)範圍：以學校課程總體架構、領域學習課程及彈性學習課程為對象，應包括課程設計、課程實施及課程效果等層面。

#### (二)內容：

1. 課程設計：課程計畫與教材及學習資源。
2. 課程實施：實施準備措施及實施情形。
3. 課程效果：學生多元學習成效。

前項學生多元學習成效應運用多元方法進行評量，並得結合學校平時及定期學生學習評量結果資料為之。學校實施課程評鑑，得參考附件，進行自我檢視。

#### 五、評鑑時程

課程總體架構及各學習領域課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施期程規劃如下：

##### (一)學校課程總體架構：

1. 課程設計階段：每年5月1日至6月30日。
2. 課程準備與實施階段：每年6月1日至隔年8月31日。
3. 課程效果階段：每學期末評定。

##### (二)領域學習課程及彈性學習課程：

1. 課程設計階段：每年5月1日至6月15日。
2. 課程準備與實施階段：每年6月1日至隔年8月31日。
3. 課程效果階段：每學期末評定。

#### 六、工具與指標

##### (一)課程評鑑之規劃：包含學校課程評鑑計畫及預計使用之表件工具。

(二)課程評鑑之結果：含「課程設計」(附件一-1、附件一-2、附件一-3)及「課程準備與實施」(附件一-4)、「課程效果」(附件一-5)(附件一-6)(附件一-7)之評鑑結果。

#### 七、評鑑結果的建議與運用

- (一)修正學校課程計畫。
- (二)修正學校課程總體架構、學習領域課程和彈性學習課程的規劃與實施。
- (三)檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善。
- (四)修正教科書的選用制度，以利各年級選用合適的教科用書。
- (五)修正校訂課程與教學活動設計、自編教材與教學實施。
- (六)改進班級的教學與評量工作，提升學生學習成效。
- (七)安排補救教學或學習輔導。
- (八)增進教師及家長對課程品質之理解及重視。
- (九)回饋於教師教學調整及專業成長規劃。
- (十)激勵教師進行課程及教學創新。

#### 八、計畫實施

本計畫經本校課程發展委員會審議通過、校長核定後實施，修正時亦同。

附件一-1

## 國立政治大學附設實驗國民小學課程總體架構設計評鑑表

評鑑重點	品質原則	檢核評估			
		極佳	佳	尚可	待改善
一、教育效益	1. 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。				
	2. 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要。				
	3. 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能獲致高學習效益。				
二、內容結構	4. 應內含背景分析、課程願景				
	5. 應內含各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表。				
	6. 應內含法律規定教育議題實施規劃				
	7. 應內含學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃				
	8. 應內含課程實施與評鑑說明以及各種必要附件				
	9. 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃應符合課綱規定。				
	10. 能適切規劃法律規定教育議題之實施方式。				
三、邏輯關聯	11. 學校課程願景、發展特色，能與學校發展相連結				
	12. 學校課程願景、發展特色，能與學校所在社區文化相連結。				
	13. 各類彈性學習課程主軸能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。				
四、發展過程	14. 學校背景因素之分析，能立基於課程發展所需之重要證據性資料。				
	15. 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。				
優缺點說明					
評鑑者 簽名				年 月 日	

◎參考 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」附件設計。

附件一-2

國立政治大學附設實驗國民小學 課程設計 評鑑表領域學習課程 彈性學習課程

學習領域		實施年級				
填寫時間	年 月 日	填寫人				
評鑑重點	品質原則	檢核評估				
		極佳	佳	尚可	待改善	
一、素養導向	1. 能以素養導向設計課程及教學，如：學習活動以學生為主體，讓學生習得學習方法與策略，並整合活用。					
	2. 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。					
	3. 鼓勵結合學校特色與文化傳承，發展跨領域教學。					
	4. 教學單元/主題及教學重點之規劃，能納入課綱之該學習階段學習重點，兼顧學習表現及學習內容兩軸度之學習，以有效涵養核心素養。					
二、內容結構	5. 課程計畫內含年級課程目標、教學單元 主題名稱、單元主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要等。					
	6. 課程計畫內含自編或選用教材或學習資源和評量方式。					
	7. 課程內容 符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題專題議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。（彈性課程適用）					
	8. 單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性。					
	9. 教學設計有系統具邏輯關聯，符合教學重點、教學期程。					
	10. 活動設計能引起學生學習的動機與興趣。					
	11. 評量方式多元化，評量面向兼顧認知、情意與技能。					
	12. 課程規劃主題能呼應學校課程願景及發展特色。					
	13. 教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。					
	14. 呈現規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。（彈性課程適用）					
四、發展過程	15. 規劃與設計經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論。（彈性課程適用）					
	16. 規劃與設計經學校課程發展委員會審議通過 特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。					
	優缺點 說明					
評鑑者簽名			年 月 日			

◎參考 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」附件設計。

附件一-3

## 國立政治大學附設實驗國民小學教科書評選表

領域\_\_\_\_\_科\_\_\_\_\_年級\_\_\_\_\_

面向	評選指標	出版公司			
一、教材內容	1. 符合課程總綱核心素養、領綱素養、學習重點（學習表現及學習內容）。				
	2. 教材設計情境脈絡化、意義化，以學生學習經驗為中心編寫。				
	3. 文字敘述簡潔易懂，圖表的編排、使用適切。				
	4. 內容富變化，能引起學生學習興趣及促進多元思維。				
	5. 內容選材能顧及重大議題的多元性。				
	6. 內容份量適當，符合課程需要。				
	7. 教材內容的編寫符合新知識的發現與社會的變遷。				
二、教學與評量設計	8. 提供教師多樣的教學活動設計。				
	9. 教學設計有系統具邏輯關聯，符合教學重點、教學期程。				
	10. 活動設計能引起學生學習的動機與興趣。				
	11. 評量方式多元化，評量面向兼顧認知、情意與技能。				
	12. 習作內容能配合課本之教學活動，份量、難易度適中				
三、物理屬性	13. 版面設計均衡對稱、調和美觀。				
	14. 圖片活潑化、生活化，符合教學目標。				
	15. 印刷品質與紙質良好，不反光。				
	16. 裝訂堅固安全，妥善耐用。				
四、配合事項	17. 教師手冊提供教學相關的參考資訊，編排清楚、索引容易。				
	18. 能提供相關軟體，配合教學及評量使用。				
	19. 出版公司具備修訂的能力與責任、提供完善的售後服務。				
	20. 出版公司有課程與教學的網站，提供對話的管道。				
總分	滿分為 100 分				
排序					
優缺點 文字敘述					
備註：	1. 依國民教育法第 82 條「國民小學及國民中學之教科圖書，由學校校務會議訂定辦法公開選用之。」 2. 請將課本、習作及教學指引一併評選以求客觀公正。 3. 每項請依 極佳 5 、佳 4 、尚可 3 、差 2 、極差 1) 級分，最後統計總分。				
領域	冊次	____學年度第____學期 ____年級 第____冊	評選 簽名		

附件一-4

國立政治大學附設實驗國民小學 課程實施 評鑑表領域學習課程 彈性學習課程

學習領域		實施年級				
填寫時間	年 月 日	填寫人				
評鑑重點	品質原則		檢核評估			
			極佳	佳	尚可	待改善
一、師資專業	1. 校內師資人力已妥適安排，足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。					
	2. 校內行政主管和教師均能參加新課程專業研習與成長活動，對課程綱要內容有充分理解。					
	3. 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共備、觀、議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。					
二、家長溝通	4. 學校課程計畫能獲主管機關備查，並利用多元管道公告周知。					
三、教學資源	5. 各學習課程所需教材已依校內規定程序選用、審查，且課程之實施場地與設備已規劃妥善。					
	6. 自編教材及相關教學資源能呼應課程目標。					
四、學習促進	7. 各學習課程所需教材已依規定程序選用、審查，且課程之實施場地與設備已規劃妥善。					
五、教學實施	8. 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。					
	9. 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，重視個別差異，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。					
六、評量回饋	10. 評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。					
	11. 各領域及年級會議，能依教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫之實施。					
優缺點說明						
評鑑者 簽名				年 月 日		

◎參考 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」附件設計。

附件一-5

國立政治大學附設實驗國民小學 課程效果 評鑑表領域學習課程 彈性學習課程

## 一、課程效果評鑑表

學習領域	實施年級	
填寫時間	年 月 日	填寫人
品質原則	評鑑結果	補充說明
1. 領域/科目課程核心素養達成之成效成效符合預期	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
2. 領域/科目課程學習重點精熟之成效成效符合預期	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
3. 議題融入適切可行	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
4. 領域/彈性教學評量方法適切可行	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
5. 彈性學習課程之學習結果表現符合預期課程目標	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
6. 課程計畫涵蓋內容與範圍適切性且能與實務教學進程相符	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
7. 領域/彈性教學進度安排適切性且能與實務教學進程相符	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
8. 學習課程之學習結果/成就表現，具持續進展成效	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
9. 領域的運作良好並具備專業對話氛圍且能提出改善教學策略以提升學習成就	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
10. 教材或教科書使用後能切合學習需求	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
11. 自編教材內容使用後能切合學習需求	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
12. 學校活動與課程計畫搭配良好	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
13. 主題教學實施成效符合預期	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
14. 領域內教材銜接適切可行	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
15. 教學資源應用適切可行	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
16. 補救教學與差異化教學之成效符合預期	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
17. 各領域/彈性學習課程之結果表現符合預期成效	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
18. 各領域/彈性學習課程之結果展現能適性教育特質	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
19. 其他	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
評鑑者 簽名	年 月 日	

國立政治大學附設實驗國民小學 課程效果 評鑑表領域學習課程 彈性學習課程

## 二、教師教學省思自評表

授課年級		自評教師			
課程領域/教學主題		評鑑日期			
項目	指標	完成情形			補充說明
		完全達到	大部分達到	部分達到	
一、教學準備	1. 教學目標明確具體可行 2. 教學情境佈置或教具準備 3. 教學群協商教學活動 4. 熟悉教學內容 5. 蒐集並設計補充教材				
二、活動實施	6. 依據教學計畫實施活動 7. 教學時間控制恰當 8. 運用補充教材教具，協助學生學習				
三、教學策略	9. 耐心聆聽學生發問，清楚回答學生問題 10. 提供學生積極參與活動的機會，鼓勵學生表達自己的想法 11. 顧及學生的個別差異 12. 適時給學生正面的評價與回饋				
四、班級經營	13. 建立良好班級規範 14. 引導學生積極參與學習活動 15. 營造和諧、溫馨的班級氣氛 16. 培育學生和諧互助的同儕關係 17. 發展班級特色				
五、學習評量	18. 運用評量方式，適時診斷學習缺失，進而引導學習 19. 採用多元評量，瞭解學習成果 20. 兼顧形成性與總結性評量 21. 善用評量結果，提升教學效能 22. 進行適宜的補救教學				
六、學生學習輔導	23. 蒐集並記錄完整的學生資料 24. 掌握學生個別差異，因材施教 25. 有效處理學生偏差行為 26. 運用輔導策略，引導學生向上向善發展				
七、教學資源運用	27. 善用教學媒體 28. 應用圖書與資訊資源 29. 規劃自然與社會資源的利用 30. 規劃家長與社區資源的利用				

附件一-7

**國立政治大學附設實驗國民小學 課程效果 評鑑表****三、教師教學質性評量**

授課年級			自評教師
授課領域/科目			評鑑日期
項目	引導問題	描述	
3 個 我的看見	學生整體成果及態度 平均分數? (最高 10 分)		
	請提出 3 項質性資料或具體 成果說明		
2 個 我的努力	給自己的教學準備歷程及授 課打幾分?(10 為最高分)		
	請提出 2 項質性資料或具體 成果說明		
1 個 我的省思	本學期執行課程，有什麼特 別可以和全校老師分享的? 請提出 1 項亮點或困境說明		
1 個 我的建議	下學期或未來如何調整? 或給行政的建議與期待。		

## 七、其他

本校課程計畫審議過後，均將結果公布於本校網站之中，並檢附審核通過字號。



圖 4.1 本校課程計畫上傳網站圖