

7-6 全校公開觀授課實施計畫

壹、依據

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、臺北市所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。
- 三、學校智慧觀議課 App 及系統推動實施計畫。

貳、目的

- 一、落實十二年國教課程與教學方案，並活化教師教學內容提高教學品質。
- 二、透過相互觀課學習教學專業，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 三、藉由分享與討論精進教學專業能力，提升學生學習成效達到教學目標。
- 四、建立學群共備與教學檔案製作能力，激勵教學典範學習深化專業內涵。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容

一、公開授課實施原則

每學年度校長及每位教師不限領域，至少須進行 1 場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則，並參與至少 2 次觀課。

二、提交公開授課時間表課

教師於第 1 學期 9 月 30 日、第 2 學期於 3 月 6 日前，填寫教師公開授課時間規劃表，提交給教務主任彙整後，公告周知全校同仁。

三、學群教師每週一次共備

各學年導師、行政與科任教師，分別組成共備學群，每週安排一次共同備課，並請學年主任、領域教師，將本學年度共備時間及參與人員，提交教務處彙整，每次共備後請完成乙次學群教師共備紀錄表，並於每學期期末將本表交回教務處備查。

四、公開授課教學活動設計

公開授課以正常化教學為原則，觀課時間以每節 40 分鐘辦理，授課教師請針對教學內容，完成教學活動設計單，並請於公開授課前一週，將教學活動設計單電子檔，寄給教學組、教務主任及預劃邀請觀課之同儕教師。

五、公開授課前準備活動

- (1) 授課教師於公開授課前，利用每週一次學群共備時間，邀請觀課教師簡要說明本次公開課之教學內容，並進入臺北市教育局「教師精進教學網站」網址：<https://tten.tp.edu.tw/>，填報公開課日期及相關公開課資訊並上傳教學簡案，於系統內邀請觀課教師，對觀課者及觀察內容作簡要說明或分配觀察對象。

※教師進入教師精進教學網站

1. 網址：<https://tten.tp.edu.tw/>

2. 由單一身份驗證登入（單一身份如有登入問題，請洽曾國書老師）



3. 登入後選擇：

- ①我要授課（公開課教師），並填相關資訊：上傳教案、邀請2位以上觀課教師（輸入觀課教師電子郵件）。
 - ②我要觀課（觀課教師，請記得上網報名），我要授課（開課）
- (2) 教務處公告當週進行公開授課教師資料，並於公開課前一週透過電子郵件與學校 Line 群組，公告全校教師週知。
 - (3) 教務處準備觀授課空白簽到表和教案格式放共用雲端供下載或寄至全校教師個人信箱備存用，並通知系管師準備錄影設備。
 - (4) 教務處支援行政人員，將桶椅擺放到公開觀授課教室後。

六、公開授課當天

觀課教師使用線手機 APP「智慧觀議課系統」（使用者名稱：電子郵件、密碼：預設學校電話 29353123）進行觀課記錄與拍照，系管師或協助教師負責錄影，請系管師建置於學校文件檔案中心之「教務處檔案交換」雲端資料夾，以利教師存取。

七、公開課後議課

授課教師與當日觀課同儕，請於公開課當日午休時間或一週內完成議課。

- (1) 公開課教師：完成「教師精進教學網站」相關資料填報，並將觀課教師簽到表送到教務處。
- (2) 觀課教師：將「智慧觀議課系統」觀課記錄匯出 PDF 檔，傳給公開課教師，並進入「教師精進教學網站」填報觀課資料。

八、教師教學檔案

教師每學年度應完成教學檔案，檔案內容以教師教學計畫、課程設計、學生學習成果、教師公開授課資料為主，並請於每年七月底前將教學檔案電子檔上傳到教

務處指定的雲端網址，教務處將暑假檢閱並於新學年度擇期辦理分享觀摩與回饋。113 學年度教師教學檔案電子檔上傳 <https://reurl.cc/ae2XjG>

九、領域共備社群研討

教師每月透過領域社群會議，進行共備觀議課研討，並針對學生學習成效評估，以期精進教師教學與專業成長。

伍、統計填報

每年六月教務處彙整教師公開授課資料，並呈報校長批閱，並針對公開課進行精進討論與缺失改正。

陸、經費：由本校年度預算經費及相關專案經費項下支應。

柒、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

※備註：「智慧觀議課系統」

1. 觀課教師請以手機或平板打開 APP「智慧觀議課」，如帳號遺忘或未申請者，請與曾組長聯繫（使用者名稱：電子郵件、密碼：預設學校電話 29353123）。
2. 選擇中間按鈕「開始觀課」，並協助拍照或錄影。
3. 當日課表：因為系統將第 1 節課設定為晨光時間，所以，老師們的課表時間請自動延後 1 節課，並請選到該節課要觀課的教師與科目，如果「班級、科目」有變可手動修改。
4. 觀課內容共分為五個觀察焦點：課程、教學、學習評量、班級環境、觀課心得與回饋，第 2 層細分為 23 個指標，請老師先行閱讀指標內容。
5. 針對不同指標內容，可透過拍照上傳佐證、量表選項、文字記錄等方式處理，最後一項觀課心得與回饋，也請老師務必條列填寫。
6. 公開觀課結束後
觀課教師：請進入 APP「智慧觀議課」首頁畫面右下角「觀課足跡」，選擇觀課教師資料，下載 PDF 並分享給授課教師（可透過 LINE 或電子郵件），並將資料上傳至「教師精進教學網站」。



圖 1：本校與臺北市立大學合作-推動觀課教師使用智慧觀議課 App 記錄觀課內容。

授課總表												
學校			學年度									
臺北市文山區萬福國民小學			112年上學期									
查詢												
排序	授課教師	教學領域與單元	備課/說課日期	備課/說課地點	授課日期	時間	地點	教案	觀課人數	觀課清單	點開率	設定
1	鄭信潔	特殊需求領域課程 紙短情長	無	無	2024/01/04	08:00	個別化學習教室一	下載	2	檢視	3	設定
2	鄭景云	自然與生活科技 第四單元好玩的電路	無	無	2023/12/29	10:30	自然教室一	下載	2	檢視	2	設定
3	游雅如	數學 九、小數	無	無	2023/12/27	11:20	402	下載	1	檢視	2	設定
4	王雅玲	數學 第九單元 時間	無	無	2023/12/27	08:45	一年三班教室	無	2	檢視	1	設定
5	林如瑜	語文-本國語文 第六課 小路	無	無	2023/12/26	10:30	102教室	下載	2	檢視	2	設定
6	李幸容	特殊需求領域課程 感恩與分享/ 我的?你的?分享與同樂	無	無	2023/12/25	01:35	個別化學習教室二	下載	1	檢視	4	設定

授課總表												
學校			學年度									
臺北市文山區萬福國民小學			112年下學期									
查詢												
排序	授課教師	教學領域與單元	備課/說課日期	備課/說課地點	授課日期	時間	地點	教案	觀課人數	觀課清單	點開率	設定
1	王雅玲	語文-本國語文 閱讀階梯-小小鼠的快樂	無	無	2024/06/28	10:30	一年三班教室	下載	2	檢視	0	設定
2	王雅慧	語文-本國語文 康軒國語我會自己讀(二)	無	無	2024/06/27	08:10	萬福國小401教室	下載	2	檢視	2	設定
3	周語淵	語文-英語 Festival(節日)-The Dragon boat Festival	無	無	2024/06/27	09:30	台北市萬福國小-英語教室一	無	2	檢視	0	設定
4	陳素卿	其他類課程 性平宣導	無	無	2024/06/27	09:20	萬福國小校史室	下載	2	檢視	0	設定
5	曾國書	其他類課程 ChatGPT也會Scratch	無	無	2024/06/26	11:20	三樓電腦教室	無	2	檢視	3	設定
6	蘇燕華	自然與生活科技 萬福校園動物搜查隊	無	無	2024/06/24	09:30	自然教室-萬福校園-操場	下載	2	檢視	4	設定
7	沈梅	語文-英語 A simple 動物和複習活動	2024/06/21	201 教室	2024/06/21	08:30	201 教室	無	2	檢視	1	設定

圖 2：教師進入臺北市教師教學精進網站登錄公開課資訊並邀請教師觀課



圖 5：翠瑛主任社會公開課

圖 6：曉婷老師雙語音樂公開課

臺北市文山區興福國小「校長及教師公開選拔」教學活動設計（12年國教版）					
本】-附件①					
授課/科目：		授課時數：			
授課版本：		總節數：		共_____節，____分課。	
實施學級：		公開時間：		第__月__日至第__月__日 星期__起至星期__止	
單元主題/授課單元：		公開地點：		本校	
授課核心素養：		授課/科目核心素養：			
核心素養：					
學習表現：	●列出相關的學習表現，並依各領域或學年學習重點。① ●學習表現與學習內容若有說明請填述於。②				
學習重點：	學習內容：●列出相關的學習內容，並依各領域或學年學習重點① 學習表現與學習內容若有說明請填述於。②				
學習目標：	●以達成各學段學習內容為主要學習重點。① ●結合學習表現與學習內容，明確核心素養。②				
議題融入③：	●單元設計融入重大議題，情節和議題相關所融入的議題應與學習內容內涵④。 ●以海峽交流協議為考量，並尊重積極性口精神，或視列主所融入的議題與學習內容，議題融入不是必需的項目，可視需要再討論。⑤				
教學設備：	●列出本單元所需的教學設備或資源⑥				
教學活動內容及呈現方式⑦					
一、暖身律動⑧			場域：	備註：	
(一) 破冰：⑨					
(二) 教師：⑩					
二、引起動機⑪					
學習策略一：⑫					
⑬(每組發傳單數份，是問將傳單內容傳遞給該班活動，每當發					

電腦設計圖案的引起動機，將圖形擬真化，並用命令來編。 五、本章內容/活動 (以每堂課或學時數為本數，應依序填報說明，並說明每節 活動中是否採用了教學式或進行哪些學習活動？) (一) 學習活動一 (二) 學習活動二 (三) 學習活動三					
評量	(對上述評量方式，填寫多少評量的題目，並將要附帶或依何種辦法)				
可將評量依結構列於學習活動表中的「學習評量」					
*也可配合學習評量表填於一學習活動中					
活動	導風 五級	優先	後	可	導品級
活動名稱：					
活動名稱：					

表續提要：為符合 12 年綱要意旨導向，煩請老師設計教學教案時，親擬教學活動設計請導入。

- 設計板寬式擬列活動(例：學習單方式呈現亦可)
- 學生寫作
- 評量方式：除風聲引入意旨導向題型外，評分亦可備續意旨導向評量規準(上開供參考)

圖 7：113 學年度全校教師公開課教案格式表

113學年度教師公開授課日期(教師精進網)

編號	職稱	姓名	日期	編號	職稱	姓名
1	校長	林明助	114.06.12	23	四年1班	黃子舜
2	教務主任	向翠瑛	113.09.30	24	四年2班	李婷怡
3	學務主任	葉錦樹	113.10.25	25	四年3班	林芊芊
4	總務主任	林江臺	114.06.10	26	五年1班	陳沂君
5	輔導主任	李宜紋	114.06.10	27	五年2班	陳雅如
6	教學組長	鄭景云	113.12.25	28	五年3班	張嘉容
7	註冊組長	林伯威	114.02.27	29	六年1班	林嘉君
8	資訊組長	曾國書	114.06.12	30	六年2班	翁淑娥
9	訓育組長	王 薇	114.06.10	31	六年3班	吳克文
10	生教組長	洪于琄	113.10.18	32	自然科任	許淑芳
11	體育組長	施香安	114.04.18	33	英語科任	葉麗貞
12	特教組長	劉翔鳳	114.05.29	34	雙語英語	郭伶宇
13	一年1班	吳美妮	114.06.10	35	雙語英語	耿妍潔
14	一年2班	李素芳	114.06.03	36	雙語音樂	楊曉婷
15	一年3班	蘇燕華	114.06.12	37	雙語體育	陳志豪
16	二年1班	張 蘋	114.06.12	38	雙語美勞	陳雨禾
17	二年2班	林如瑜	114.06.11	39	美勞科任	傅美玲
18	二年3班	王雅玲	114.06.13	40	系統管理師	顏昱正
19	三年1班	林小文	114.03.17	41	專輔教師	陳素卿
20	三年2班	黃舒微	113.12.24	42	個學班教師	李幸容
21	三年3班	蔡欣華	113.12.09	43	個學班教師	鄭信潔
22	三年4班	鄭雅芬	113.05.14	44	情境中心主任	熊名瑤
				45	情境中心中師	沈梅玲

圖 8：113 學年度全校教師公開課日期一覽表

臺北市文山區萬福國小「校長及教師公開授課」教學活動設計（12 年國教版本）-附件

領域/科目			設計者		
教材版本			總節數	共_____節，_____分鐘	
實施年級			公開課 日期/地點	年 月 日 星期 10:30-11:10 （ 教室）	
單元名單/ 教學課次			公開課節 次		
核心素養	總綱核心素養			領綱/科目核心素養	
學習重點	學習表現	<ul style="list-style-type: none"> ● 列出相關的學習表現，且能具體表現在學習目標上。 ● 學習表現與學習內容需能明確地連結。 			
	學習內容	<ul style="list-style-type: none"> ● 列出相關的學習內容，且能具體表現在學習目標上 學習表現與學習內容需能明確地連結。 			
學習目標	<ul style="list-style-type: none"> ● 以淺顯易懂文字條列本單元學習目標。 ● 結合學習表現與學習內容，呼應核心素養。 				
議題融入	<ul style="list-style-type: none"> ● 單元設計融入重大議題，請於此處註明所融入的議題項目與實質內涵） ● 以總綱十九項議題為考量、並落實議題核心精神，建議列出將融入的議題實質內容。議題融入不是必要的項目，可視需要再列出。 				
教具設備	<ul style="list-style-type: none"> ● 列出本單元所需的教學設備或資源 				

教學活動內容及實施方式	時間	備註
一、課前準備 （一）學生： （二）教師：		
二、引起動機： 學習任務一：		

<p>(為激發學習動機，更順利將學生引導進入教學活動，每堂課建議設計簡要的引起動機，時間毋須過長，並應切合主題)</p> <p>三、主要內容／活動</p> <p>(此為每堂課教學活動的主體，應依序具體說明，並兼顧老師要做什麼教學活動？與學生要進行哪些學習活動？)</p> <p>(一) 學習任務二</p> <p>(二) 學習任務三</p> <p>(三) 學習任務四</p>			
評量	(列出評量方式，注意多元評量的運用，適時兼顧形成性與總結性)		

可將評量規準羅列於學習活動表中的「學習評量」

*也可整合數個評量規準於一個表件中

任務	等級 基準	優良	佳	可	待加強
任務名稱：					
任務名稱：					

★備註提醒:為符合 12 年課綱素養導向，煩請老師設計教學教案時，觀課教學活動設計請導入

1. 設計探究式提問活動(例:學習單方式呈現亦可)
2. 學生實作
3. 評量方式:除紙筆融入素養導向題型外，部分亦可請採素養導向評量規準(上圖供參考)