

四、課程實施與評鑑規劃

課程發展委員會職掌與分工

對於校內課程發展相關組織，如：課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作，已有妥適說明與規劃。

(一)『課程發展委員會』組織架構執掌與分工表

職稱	組別	成員姓名	執掌
主任委員	召集人	陳慧儒	綜理、督導、評鑑十二年國教課程各項事宜
委員	執行秘書	蔡雨軒	籌畫、協調、聯絡、督導與評鑑 十二年國教課程各項事宜
委員	領域小組	國語文	陳曉慧
委員		英語	陳雅玲
委員		數學	許軍麗
委員		社會	許伯旭
委員		自然與科技	姚乃丹
委員		藝術與人文	傅馨儀
委員		健康與體育	陳冠呈
委員		綜合活動	陳明正
委員		本土語言	待聘
委員		資訊	藍弘偉
委員	年級代表	一年級	許軍麗
委員		二年級	陳翊堤
委員		三年級	江文怡
委員		四年級	林嘉綺
委員		五年級	邱楷婷
委員		六年級	吳貞銖
委員	行政代表	學務主任	洪嘉猷
委員		總務主任	林佑達
委員		輔導主任	呂昌諭
委員		教學組長	待聘
委員		特教組長	羅思渝
委員	家長代表	李昱翰	協助發展課程計畫及支援相關事宜

(二) 課程發展組織運作

本校課程發展組織間的聯繫頻繁，能即時針對課程發展進行分析、探討，相關聯繫方式如下：

1. 課程發展委員會每學年至少召開 4 次會議，原則上每學期期初及期末召開會議，並視需要召開臨時會。
2. 定期召開各社群(領域)小組會議，採跨學年編組型態，對本校總體課程計劃、專業知能成長研習、課程評鑑及發展方向進行分析、探討。
3. 每月定期召開學年領域會議及教師共備社群研討會，成員包含學年級任及任教該學年之科任老師為主，共同就學校課程及活動進行討論，並向行政單位提出建議與支援需求。
4. 透過校內進修、研習，進行正式及非正式的意見交換。

(三) 預期成效

★行政方面：

1. 整合全體教師與社區資源，充分支援教學。
2. 能充分考量學校條件、社區特性、家長期望與學生需要，發展校訂課程。
3. 能審慎規劃全校總體課程方案。

★教學方面：

1. 具備教學熱忱能自動追求專業成長。
2. 具備課程統整能力。
3. 具備課程設計能力。
4. 透過教學群分工與運作，使教學更活潑多樣與精緻。

★學生方面：

1. 人本情懷方面：能瞭解自我、尊重與欣賞他人及不同文化等。
2. 統整能力方面：能知與行合一，整合人文與科技，調整理性與感性。
3. 民主素養方面：能自我表達、獨立思考、與人溝通、包容異己、團隊合作、社會服務、負責守法等。
4. 鄉土與國際意識方面：能涵育鄉土情、愛國心、世界觀。
5. 終身學習方面：能主動探究、解決問題、運用資訊與語言。

★家長方面：

1. 參與學校課程發展委員會。
2. 分享個人專長、充實學童學習經驗。

★社區方面：

1. 提供社區資源，拓展學童學習領域。
2. 提供諮詢、解說服務，建立教育社區。

領域教學研究會、學年會議規劃與運作

對學校各年級各領域/科目及彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適規劃

興華國小 114 學年度各學年參與行政事務代表名單

項目	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	科任	行政
學年/科任主任	許軍麗	陳翊堤	江文怡	林嘉綺	邱楷婷	吳貞銖	姚乃丹	
校務會議代表	蔡佩芸	陳翊堤	江文怡	鄭有庭	王大江	吳貞銖	姚乃丹	四處室主任
課發會代表	許軍麗	陳翊堤	江文怡	林嘉綺	梁雅惠	吳貞銖	各領召	四位主任+教學組
編班委員會代表	蔡佩芸	吳佳燕	王俞文	李麗娟	王大江	陳明正		四位主任+註冊組
資訊小組代表	許軍麗	徐筱嵐	江文怡	鄭有庭	王大江	陳明正	藍弘偉	教務主任+資訊組
教師會代表	李培芝	吳佳燕	王俞文	李麗娟	邱楷婷	陳曉慈	藍弘偉 黃美蘭	林佑達 蔡雨軒
性平委員會代表	李培芝	吳佳燕	王俞文	李麗娟	梁雅惠	陳曉慈	姚乃丹	四處室主任+人事主任 生教組+護理師
特教委員會代表	蔡佩芸	徐筱嵐	黃慈娟	李麗娟	邱楷婷	吳貞銖	姚乃丹	四位主任+特教組
家庭委員會代表	李培芝	徐筱嵐	黃慈娟	鄭有庭	梁雅惠	陳明正		教務主任+輔導主任 特教組

興華國小 114 學年度課程領域分工表

領域 /年級	年級 課程 召集人	語文			數學	生活				健康 與 體育	彈性學習						
		國語文	本土 語言	英語文		自然 科學	社會	藝術	綜合		興華 好時 光	世界 小學 堂	數位 生活	漢字 有創 藝	生活 好智 慧	問題 好解 決	文化 好夥伴
一	許軍麗	蔡佩芸	陳進添		許軍麗	李培芝				謝惠婷	蔡佩芸						
二	陳翊堤	徐筱嵐	陳進添		吳佳燕	陳翊堤				符聘	徐筱嵐	陳雅玲					
三	江文怡	王俞文	蔡渝儀	陳雅玲	黃慈娟	謝惠婷	江文怡	傅馨儀 陳育菁	江文怡	符聘	王俞文	陳雅玲	藍弘偉	何明哲			
四	林嘉綺	林嘉綺	蔡渝儀	王秀媛	鄭有庭	姚乃丹	李麗娟	傅馨儀 陳育菁	李麗娟	陳冠呈	林嘉綺	王秀媛	藍弘偉	何明哲			
五	邱楷婷	邱楷婷	鄭世蔚	符聘	王大江	姚乃丹	符聘	陳育菁	梁雅惠	符聘	邱楷婷	符聘	藍弘偉	何明哲	姚乃丹	梁雅惠	陳雅玲
六	吳貞銖	陳曉慈	鄭世蔚	王秀媛	陳明正	謝惠婷	許伯旭	陳育菁	陳明正	謝曉宇	陳曉慈	王秀媛	藍弘偉	陳冠呈	謝惠婷	陳明正	王秀媛
領域 召集人		陳曉慈	教學組	陳雅玲	許軍麗	姚乃丹	許伯旭	陳育菁	陳明正	陳冠呈	陳曉慈	陳雅玲	藍弘偉	何明哲	姚乃丹		

公開觀授課規劃與運作

對校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動，已有妥適說明與規劃。

為因應十二年國教新課綱規定並提升教師教學效能，本校擬定「臺北市文山區興華國民小學校長及教師公開授課實施辦法」，並透過校務會議審核通過實施。108學年度起，配合新增於臺北市教師精進網登錄公開授課及觀課資料。

臺北市文山區興華國民小學校長及教師公開授課實施辦法

壹、依據：

一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。

二、臺北市所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。

貳、目的

一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。

二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容：

一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月15日、第二學期於2月28日前確認後提交教務處，並公告於學校網站。

二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前3天內，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察並填寫「公開授課觀課紀錄表」。

三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節40分鐘為單元。

四、每場次授課校長及教師主動邀請至少2名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。

會後由教務處整理成冊。

伍、實施方式

- 一、安排公開授課：教務處於每學年初排定公開授課辦理時間規劃表。
 - 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計，於教學觀摩日前三天，提供同儕觀課教師參閱。
 - 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片，並填寫「公開授課觀課紀錄表」。
 - 四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」。
 - 五、教學者或觀課者請將相關表單送至教務處彙整。
 - 六、教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。
- 陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

*教學精進網觀課者及授課者填寫紀錄指標

觀課者紀錄指標(觀課者填寫)

參與觀課之後，就您所觀察到的，請您依據符合程度，進行勾選，5 非常符合 4 符合 3 部分符合 2 少部分符合 1 不符合。

紀錄指標	不符合	少部分符合	部分符合	符合	非常符合
1. 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。					
2. 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。					
3. 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。					
4. 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。					
5. 安排適切學習情境，有助於師生互動。					

6. 教學省思檔案(非必填)					
----------------	--	--	--	--	--

授課者教學省思（授課者填寫）

紀錄指標	不符合	少部分符合	部分符合	符合	非常符合
1. 學生學會了知識、技能或是表現了應有的態度，我認為教學設計目標與學生表現相符。					
2. 學生學習表現讓我感到驚奇與欣慰，我認為教學成功引導學生學習。					
3. 看到學生學習表現或成果，我會在未來的教與學上做些改變與新的嘗試。					
4. 授課後心得省思。					
5. 教學省思檔案(非必填)					

共同議課專業指標（**授課者及觀課者**討論後填寫）

和同儕夥伴共同議課之後，請您依據符合程度，進行勾選，5 非常符合 4 符合 3 部分符合 2 少部分符合 1 不符合。

紀錄指標	不符合	少部分符合	部分符合	符合	非常符合
1. 能連結學生的新舊知或生活經驗，引發學生的學習動機或學習興趣。					
2. 教材呈現清晰有條理，能協助學生習得重要知識、技能或培養正向態度。					
3. 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。					
4. 在教學活動中提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。					
5. 教學活動中融入學習策略的指導。					
6. 完成每個學習活動後，能適時歸納或總結學習重點。					
7. 運用多元評量方式，評估學生學習成效。					
8. 在教學活動中提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。					
9. 共同分享、規劃未來精進教學的做法。					

教師參與專業學習社群及運作一覽表

臺北市文山區興華國民小學 114 學年度第一學期週三教師進修一覽表

週次	日期	進修內容	講座	備註
0.	08/27	教師備課		輔導室
1.	09/03	學校日工作準備		教務處
2.	09/10	學年（領域）會議（一）		教務處
3.	09/17	群組研習		教務處
4.	09/24	品德教育與正向管教研習	何芳錫聘督	學務處
5.	10/01	輔導知能研習(情緒教育自殺防治)	(校際交流)	輔導室
6.	10/08	教師學習社群（一）		教務處
7.	10/15	群組研習		教務處
8.	10/22	學年（領域）會議（二）		教務處
9.	10/29	教師學習社群（二）		教務處
10.	11/05	環境教育研習(評量週)		學務處
11.	11/12	學年（領域）會議（三）	(南區運動會)	教務處
12.	11/19	群組研習		教務處

13.	11/26	CPR 研習		學務處
14.	12/03	防制霸凌研習		學務處
15.	12/10	特教研習		輔導室
16.	12/17	教師學習社群（三）		教務處
17.	12/24	期末 IEP		輔導室
18.	12/31	元旦 放假		輔導室
19.	01/07	特推、性平、家庭教育會議、課發會學年 （領域）會議		教務處 輔導室
20.	01/14	教師會研習 （評量週）		教師會

臺北市文山區興華國民小學 114 年學年度第二學期週三教師進修一覽表

週次	日期	進修內容	講座	備註
1	02/11	彈性放假		教務處
2	02/18	春節放假		輔導室
3	02/25	學年(領域)會議（一）		教務處
4	03/04	教師學習社群（一）		教務處
5	03/11	環境教育研習		學務處
6	03/18	群組研習（一）		教務處
7	03/25	輔導研習		輔導室
8	04/01	學年(領域)會議（二）		教務處

9	04/08	教師學習社群（二）		教務處
10	04/15	群組研習（二）		教務處
11	04/22	藥物濫用防制與正向管教(評量週)		學務處
12	04/29	學年(領域)會議（三）		教務處
13	05/06	教科書評選		教務處
14	05/13	教師學習社群（三）、IEP 會議		教務處
15	05/20	群組研習（三）		教務處 輔導室
16	05/27	特教研習		輔導室
17	06/03	課發會、期末評量審題		教務處
18	06/10	期末 IEP 會議		輔導室
19	06/17	特教、性平、家庭及學生輔導會議		輔導室
20	06/24	教師會活動(評量週)		教師會

臺北市 114 學年度文山區興華國民小學
「領域課程研究結合共備社群」資料彙整表

項次	社群名稱		領召姓名	114 學年職務	是否為本科系	參與人數	申請場次
1	國語	「語」文共舞	陳曉慧	導師	否	7	6
2	數學	數戰數學	許軍麗	導師	否	6	6
3	英語	Fun English	陳雅玲	英語科任	是	3	6
4	自然科學	自然有一套	姚乃丹	自然科任	是	5	6

5	美術	雙語創客空間	陳育菁	美勞科任	是	5	6
---	----	--------	-----	------	---	---	---

臺北市 114 學年度文山區興華國民小學 領域課程研究結合共備社群計畫

一、 依據

- (一) 十二年國民基本教育課程綱要總綱（以下簡稱總綱）。
- (二) 教育部國民及學前教育署補助辦理十二年國民基本教育精進國民中學及國民小學教學品質要點。
- (三) 教育部師資培育及藝術教育司補助辦理教師專業發展實踐方案作業要點。

二、 學校現況與需求評估

- (一) 簡史沿革:本校位於捷運文湖線萬芳醫院站旁，鄰近文山運動中心、警察學校及萬芳醫院等重要文教醫療機構。學校以「健康、活力、多元」之學校願景為依規，開展兒童多元學習興趣、發揮學習潛能、落實適性教育之教育目標。
- (二) 各年級班級數與學生數:
 - 1. 班級數:普通班18班
 - 2. 各年級學生數:
 - (1)一年級 60 人 (2)二年級 69 人 (3)三年級 61 人
 - (4)四年級 83 人 (5)五年級 83 人 (6)六年級 73 人
- (三) 學校課程發展條件分析：
 - 1. 課程領導：本校依據既有傳統與豐富資源，發展具備學校特色的課程體系，透過課程整合，期能全方位發展學生核心素養與終身學習能力。
 - 2. 課程設計：
 - (1)領域課程部分-強調統整與適性原則，由教師共備團隊依據學生學習需求與評量結果規劃教學內容統整教學方案，共同討論活潑創意的教學方法，並利用學年領域會議、週三進修等時間對話分享。
 - (2)校訂課程部分-本校校訂課程設計著重於語文素養、科技應用、國際視野與品格發展四大面向，形塑多元且統整的課程體系。語文素養涵蓋國語與英語閱讀及書法教育，強化學生理解與表達能力、培養專注力與文化素養；國際視野則透過國際教育課程，

拓展學生全球觀；數位與科學面向，結合數位生活與自然科學，培養學生問題解決與科技應用能力；品格發展部分，藉由生活情緒能力課程培養自我管理與人際互動技巧。

3. 課程實施：以教學共備為基礎，配合觀議課、學力檢測與科技化評量調整教學策略，除不斷精進領域課程外，亦透過社群活動調整與修正校訂課程內涵；教師採用探究、合作、科技融入等教學模式，關注學生差異與學習成效，透過多元評量，針對各類低成就兒童訂定補救教學方案。

(四) 本校111-113學年學力檢測結果、113學年度各年級學習篩選測驗結果如下圖：

1. 從學力檢測結果中可知，本校五年級國語、數學與英文皆較文山區及臺北市平均的平均為高，顯示教師如能透過教師社群分析學生在學習扶助系統中的測驗歷程、討論可運用於教學中相對應的教學策略，並利用課後學習扶助輔導需補救的學生提升整體學力表現是可持續努力的方向。

111-113 學年學歷檢測分析表									
科目	國語			數學			英語		
年度	111	112	113	111	112	113	111	112	113
北市平均答對率 (%)	69.23	70.29	75.15	67.46	70.87	73.61	75.58	80.50	79.78
文山區平均答對率 (%)	70.61	70.68	76.02	69.17	70.97	73.79	77.54	81.98	81.46
本校平均答對率 (%)	67.03	67.29	78.24	67.13	68.30	76.37	76.55	80.03	83.29
比較全市	-2.2	-3	3.09	-.33	-2.57	2.76	0.97	-.47	3.51

2. 自113學年度5月所實施之篩選測驗發現，本校學生以數學的未通過率為三科目中的最高，顯示學生在邏輯運算能力方面仍具挑戰，反映出本校在數學領域教學實施與學生學習成效間仍有優化空間，未來可結合社群共備、差異化教學與科技化評量資源，分析學生學習迷思概念並調整教學策略，提升整體表現與學生核心素養。

期別	年級	年級學生數(A)	國語文					數學					英語							
			應測人數(B1)	實測人數(C1)	未通過人數(D1)	施測率(C1/B1)	施測未通過率(D1/C1)	年級未通過率(D1/A)	應測>人數(B1)	實測人數(C1)	未通過人數(D1)	施測率(C1/B1)	施測未通過率(D1/C1)	年級未通過率(D1/A)	應測人數(B1)	實測人數(C1)	未通過人數(D1)	施測率(C1/B1)	施測未通過率(D1/C1)	年級未通過率(D1/A)
5 月 篩 選 測 驗	1	57	13	13	8	100.00%	61.54%	14.04%	11	11	11	100.00%	100.00%	19.30%	0	0	0	0.00%	0.00%	0.00%
	2	70	14	14	9	100.00%	64.29%	12.86%	12	12	11	100.00%	91.67%	15.71%	0	0	0	0.00%	0.00%	0.00%
	3	75	13	13	11	100.00%	84.62%	14.67%	16	16	16	100.00%	100.00%	21.33%	9	9	8	100.00%	88.89%	10.67%
	4	66	8	8	5	100.00%	62.50%	7.58%	15	15	14	100.00%	93.33%	21.21%	13	13	10	100.00%	76.92%	15.15%
	5	56	7	7	5	100.00%	71.43%	8.93%	13	13	12	100.00%	92.31%	21.43%	8	8	3	100.00%	37.50%	5.36%
	6	81	11	11	9	100.00%	81.82%	11.11%	18	18	14	100.00%	77.78%	17.28%	9	9	7	100.00%	77.78%	8.64%

三、教師領域備課社群運作之整體規劃說明：

(一) 師資結構分析：本校教師年齡以40多歲人數最多，學歷以研究所人數最多，臺北市教師輔導團-語文團導團教師1位，專業素養佳。

教師學歷統計：

學歷	總人數
研究所畢業(博士)	1
研究所畢業(碩士)	24
大學畢業	13
師範專科畢業	0
合計	38

(二) 領召教師背景及選任理由：

- 「語文 FUN 輕鬆」領召教師教學年資近21年，現為高年級級任教師，關注學生學習，具有參與發展校內校訂閱讀課程「BOOK 思議」之實務經驗。
- 「數戰數學」領召教師教學年資超過20年，擔任數學領召已達連續5年以上經驗，並身兼臺北市國小數學領域命題教師，數學領域教學經驗豐富。
- 「FUN 英語」領召教師英語領域教學年資22年，並為校內雙語融入教學推動小組成員之一。
- 「自然有一套」領召具自然相關背景，教學年資近30年，參與本校校本課程-生活好智慧之課程發展，學科知識豐富、工作態度熱忱。
- 「雙語創客空間」領召具美術/雙語之背景，教學年資超過20年，亦致力於資訊融入藝術教學。

(三) 教師社群需求規畫：

1. 透過領域課程共備社群，持續發展、研究、檢核、修正課程，亦將推動數位教學資源共製與共享，除充實教師學科專業外，更精進教師教學技巧及媒材研發能力，發展適合學生學習需求的多元教材與評量工具，建立資源整合平台，提升教學效能。
2. 配合國家雙語政策，推動英語融入部定課程之教學設計，進行跨領域教學討論與施作，促進與精進本校雙語教育，逐步營造沉浸式雙語學習環境。
3. 為本市學習扶助政策推動、114年「推動中小學數位學習精進方案」及教育部科技化評量系統之運用，請國、英、數領域進行學生學習弱勢分析並強化教學，透過學力檢測成果進行教學及評量的修正與改進。
4. 希冀透過社群運作，結合教學實務經驗與學生學習回饋，進行課程的滾動式修正，持續精進與完善一至六年級之部定及校訂課程設計與實施內容，提升課程設計的適切性與實用性。
5. 透過社群教師共備及觀議課，增進領域內教師交流，解決教學臨場問題，提升教師備觀議課能力，營造支持性強、專業成長導向的教師學習環境。

四、 教師領域或學年備課回饋扣緊學生學習內容、表現與評量說明：

- (一) 教師共備共享教學資源，促進教師在課程設計與評量工具開發上的專業成長，形成專業對話與教學省思的良好循環。
- (二) 國、英、數備課社群參考教育部科技評量系統成長測驗、篩選測驗結果以及五年級學力檢測結果，進行學生學習歷程之分析，針對學生學習困難點進行對話與探討，發展多元補救教學策略，提供個別化與差異化的教學支援。
- (三) 社群進行教學歷程檢核，從學習目標設定、教學流程設計到學生學習成果的呈現進行檢視，並於評量前共同審題，確認教學與評量互相對應；評量後進行檢討，分析學生學習表現，研討課程與教學精進策略，提升學生學習成效。
- (四) 透過開放觀課、共同議課，提出可採納並且試行的教學策略、班級經營、評量方式等具體作為，增進教師專業成長，定期檢視學習表現與教學歷程之對應關係，提升整體課程設計的連貫性與實效性，並促進教師在課程設計與評量工具開發上的專業成長，形成專業對話與教學省思的良好循環。

五、 實施期程：114年8月1日起至115年7月31日止。

課程評鑑規劃

對於學校各類課程設計、實施與效果之評鑑，已有妥適規劃與說明。且其課程評鑑計畫：含目的、評鑑對象與人員分工、評鑑時程、評鑑資料與方法、評鑑內容(領域及彈性課程)、評鑑重點及品質原則、評鑑運用，及相關表格與工具。(以附件 7.7 呈現)。

課程實施需要依據評鑑以作為修正改進的參考。資就本校課程評鑑規劃說明如下：

(一)課程評鑑組織：

1. 內部評鑑：本校組織課程發展委員會，邀請教務主任、教學組長、實際擔任教學之教師、社群成員以及具教育專業背景之學生家長等，就課程計畫之內容評估檢討，並依實際需要修訂之。

2. 外部評鑑：督學、教授及具教育專業背景之學生家長等。

(二)課程評鑑運作方式：

★課程實施之評鑑：

課程實施包含「教」與「學」的過程，由課程發展委員會、各領域課程小組及授課教師就下列項目進行評鑑：

1. 教師教學前之準備：對於新課程之熟悉、標學活動之內容、學生起始行為分析，以及所須教學資源之準備、運用等項。

2. 教師教學時之活動：包含是否能引起學生學習動機、掌握新課程精神、達成基本能力指標、實施多元豐富的標學活動、統整教學內容、教師協同教學等。

3. 教學評量：評量方式應注重周延性與多元性，展現真實性評量精神，並依據評量結果給予學生鼓勵或補救教學。

4. 學生學習前之準備：學生針對即將學習之課程內容，進行預習或資料蒐集整理。

5. 學生學習中之態度：學生樂於學習，其參與活動及運作過程自然流暢。

6. 學生學習後的成就：學生在學習後能達成預期目標，並能符合各項能力指標，具體反應在其認知、情意和技能之表現。

★教科書及自編教材之評鑑：教科書部分：依本校教科書選用辦法召集教師及家長代表，組織成立教科書選用委員會，負責教科書之評選。

(三)學生成績評量：依教育部及臺北市政府教育局相關規定辦理。

(四)課程評鑑計畫與實施方式

如下列「臺北市文山區興華國民小學課程評鑑計劃」。

(五)評鑑結果應用情形及方式：

1. 課程計畫執行後，針對實施過程與結果，由課程發展委員會定期召開會議檢討。
2. 各學習領域課程小組應就各領域課程、教材、教學活動與評量方式等進行評估檢討。
3. 教師應進行自我評鑑，或運用發展性輔導系統所訂規準進行同儕相互評鑑，以作為教學改進之依據。
4. 目前，本校課程評鑑重點先請設計課程之教師依表格完成自評，再利用期末一次週三進修時間，由各社群代表上台分享，再由學年互評或課發會領域召集人共同完成評鑑後，告知各學年修正意見，以便來年設計課程時之參考。

臺北市文山區興華國民小學課程評鑑計畫

一、依據

十二年國民基本教育課程綱要及本校課程發展委員會工作計畫。

二、目的

- (一) 確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- (二) 回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。
- (三) 協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

三、評鑑對象與人員分工

- (一) 課程總體架構：本校課程發展委員會組專案小組辦理，評鑑結果提委員會審議。
- (二) 各領域/科目課程：分由本校各領域/科目教學研究會辦理，評鑑結果提各領域/科目教學研究會及課程發展委員會討論。
- (三) 各彈性學習課程：分由本校各彈性學習課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提各彈性學習課程設計與推動小組及課程發展委員會討論。
- (四) 跨領域/科目課程：由本校跨領域/科目課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提小組及課程發展委員會討論。
- (五) 前述各款各課程對象之評鑑，本校視經費情形邀其他具教育或課程評鑑專業之學校、專業機構、法人、團體或人員規劃及協助實施參與評鑑。

四、評鑑時程

課程總體架構及各（跨）領域/科目課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施時程原則規劃如下：

（一）課程總體架構

1. 設計階段：每年5月1日至7月31日。
2. 實施準備階段：每年6月1日至8月31日。
3. 實施階段：每年9月1日至次年6月30日。
4. 課程效果：每學期末。

（二）各跨領域/科目課程

1. 設計階段：每年5月1日至8月15日。
2. 實施準備階段：每年7月1日至8月31日。
3. 實施階段：每學年開學日至學期結束。
4. 課程效果：配合平時及定期學生評量期程辦理。

（三）各彈性學習課程：配合各該課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估之進程辦理。

五、評鑑資料與方法

由各課程之評鑑分工人員，就各評鑑課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行評鑑，參考作法如下表：

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法
課程 總體架構	設 計	<ol style="list-style-type: none">1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。2. 訪談教師對課程總體架構之意見。
	實施準備	<ol style="list-style-type: none">1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
	實施情形	<ol style="list-style-type: none">1. 觀察各課程實施情形。2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。
	效 果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。
各（跨）領 域/科目課 程	設 計	<ol style="list-style-type: none">1. 檢視分析各該（跨）領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	<ol style="list-style-type: none">1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。2. 分析各該（跨）領域/科目教學研究會議紀錄、共同

各彈性 學習課程		備、議課記錄。
	實施情形	1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效 果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
	設 計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課紀錄。
	實施情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效 果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。

六、評鑑重點及品質原則

本校各課程對象之評鑑重點及品質原則，參照教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則附件所列評鑑重點及品質原則；唯各評鑑人員得就各課程之性質及課程發展與教育評鑑之專業知識，予以補充。

七、評鑑運用

對於評鑑過程及結果發現，本校將即時加以運用：

- (一) 修正學校課程計畫：分別提各該（跨）領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。
- (二) 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條件及設施。
- (三) 增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明評鑑之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。
- (四) 回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供評鑑發現給各該授課教師作

為教學調整之參考，及供教務處參酌評鑑發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。

- (五) 安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。
- (六) 激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。
- (七) 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。

八、評鑑檢討

本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組、課程總體架構評鑑小組輪流報告其評鑑實施情形，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。

備查之學校課程計畫如何於學校網頁公告並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

備查之學校課程計畫公告於學校首頁，並利用校務會議、學校日、家長代表大會等公開會議時間向全校師生及家長說明。

<https://sites.google.com/hhps.tp.edu.tw/officeb/%E8%AA%B2%E7%A8%8B%E8%A8%88%E7%95%AB>



113 學年度教師觀課省思紀錄

姓名	教學科目與單元	回饋與省思
陳○祥	三年級藝術與人文 象形文字練習	<p>1. 運用臺北市書法教學網站大大提升學生學習興趣。</p> <p>2. 學生的毛筆大小影響習字練習的成果，部分學生毛筆過大無法掌握運用毛筆的力度，呈現結果就是整團黑墨。</p> <p>3. 象形文字對學生是有興趣的，時間因素要兼顧認知與習寫，感覺有教學進度的壓力。</p>
高○義	五年級社會 氣候對生活空間的影響 先民面對災害的智慧	<p>1. 提供補充與課程相關的照片與影片，和學生生活經驗拉近。</p> <p>2. 對於現代生活的便利，學生較難體會到先民的辛苦與人與人之間的團結與互助的重要。</p> <p>3. 台南劍獅非常多樣有趣，未來可以和藝文領域結合，創作自己的劍獅。</p>
洪○猷	五年級 健康 第三單元 安全停看聽	<p>1. 校園事故傷害是學生受傷主因之一。本課程將校園安全理念與學習活動結合，藉由生活周遭校園內情境探討，培養學生正確校園安全觀念。</p> <p>2. 透過校園事故的處理，讓學生認識各項安全救援系統的功能，學習利用安全救援系統的原則和方法。</p>
呂○諭	三下自然 第一單元 快樂小農夫	<p>1. 部分學生不敢摸土對於土直覺就是髒，之後要再讓學生了解並改變觀念進而親近泥土，是需要也是必須的一環。</p> <p>2. 評量方式限於時間採取問答方式進行，可再搭配 Kahoot 方式來進行互動會有更佳效果。</p>

江○蓉	六年級社會 永續臺灣的在地 實踐案例	<p>1. 學生能藉由課程認識落葉與枯枝的環境價值，並思考人與自然共存的關係。</p> <p>2. 學生考完試(期末評量)後，心情放鬆，比較無法集中注意力。</p> <p>3. 本節課統整時間不夠多，教學者問學生開放式問題，學生可能比較沒有相關經驗回答。</p> <p>4. 建議未來若時間不夠多(或是避免這類的時間安排)，影片觀看後，可以針對影片內容去跟學生做歸納整理，統整重點。</p>
羅○渝	六年級自然 動物大解密-動物 的分類	<p>1. 以平板融入教學，學生分工確實、報告內容能依照各項目確實分享且學生趣味性高</p> <p>2. 學生能夠學習蒐集資料、製作 PPT、口頭報告的能力，也能實際學習到課程知識</p> <p>3. 因為需要互相評分，更能專注的聆聽課程內容。</p>
林○達	六年級體育 定向運動	<p>1. 設計校園平面圖，讓學生依地圖提示判讀方位，並且跑關解謎，動腦也動身體。</p> <p>2. 學生能夠透過練習提升運動技能，並依其熟練度設計過關強度，增加課程趣味性。</p> <p>3. 利用 AR2VR 等虛擬實境軟體，演示相關體育知能，並將學生的體育活動錄製成影像，可異地觀看與複習。</p>
何○哲	四年級漢字好優 雅-冊頁與扇面	<p>1. 資訊融入教學，結合台北市書法教學網教材，進行書法作品形式的辨識教學。</p> <p>2. 與生活結合，配合母親節進行創作，每位學生皆完成一張扇面作品，並簡易裱褙，學生皆覺得很有成就感。</p>

謝○宇	健康與體育 大隊接力接棒練習	<p>1. 善用教學策略，使學生分心狀況減少。例如：更換隊形、提高動機等。</p> <p>2. 統整活動讓學生更有結構性的學習。</p> <p>3. 利用多元評量，檢視每位學生之個別差異。</p>
陳○呈	<p>第一學期 四年級健康與體育 - 單元七 運動衝衝衝 活動 4 防守不漏接</p> <p>第二學期 四年級健康與體育 - 單元六 運動大集合-活動 5 舞獅趣</p>	<p>1. 以中華隊贏得 2024 世界棒球 12 強賽冠軍，成功引起學生學習動機，學習氣氛良好。</p> <p>2. 以學生體適能能力平均分組練習，練習狀況不錯。</p> <p>3. 進行「你高我低」遊戲，訓練學生注意力及反應，效果不錯。</p> <p>1. 配合校際交流，設計舞獅趣-醒獅基本步法與舞法課程，讓學生體驗舞獅技藝。</p> <p>2. 優點：以鼓聲引起學期動機，學生興致高，學習態度認真充滿歡樂，氣氛融洽。</p> <p>3. 待改進：舞獅器材有限，輪流體驗時間較少。</p>
陳○堤	生活—屈原和端午節	<p>1. 利用 chat GPT 生成一份屈原和端午節的劇本，指導孩子閱讀文本並分配角色。</p> <p>2. 利用課程中製作的粽子、龍舟當作道具，讓每位孩子上台演出。</p> <p>3. 優點：迅速生成的劇本大大降低準備時間，配合課程中的美勞成品也讓孩子更有參與感。</p> <p>待改進：因為是簡單的演出，走位、動作、表情較無法多次練習。</p>

徐○嵐	數學 - 第九單元 幾月幾日星期幾	<p>1. 透過實物展示讓學生區辨日曆、月曆和年曆的差別，效果不錯。</p> <p>2. 透過一問一答舉手發言的方式，讓孩子一一找出日曆上所涵蓋的訊息(西元年、民國年、月、日、星期、農曆、紅藍字分別代表的意義)。</p> <p>3. 透過翻找日曆，讓學生了解昨天-今天-明天的意義，並透過小遊戲讓學生能準確說出答案。(這部分需要多次或多天反覆練習，學生較能正確回答)</p> <p>4. 目前教室門上有貼了一張年曆，可以規劃在教室不同角落掛上月曆或日曆，透過每天實際撕日曆及透過月曆查找學校活動的方式，讓孩子熟悉年月日星期的變化。</p>
許○麗	二年級生活奇妙的種子	<p>1. 種子的品質良莠不齊，應做好篩選</p> <p>2. 土壤品質的差異導致發芽時間不一</p> <p>3. 可能因為後來的病蟲害，導致有些植物枯萎，這點下次要再注意盆栽擺放的位置跟土壤品質。</p>
鄭○庭	社會 五. 家鄉的地名第一課地名的由來	<p>在講解各地地名的由來時，要配合影片的說明，能使學生更專注，學習上更有成效。因此在備課時，要將各個地名相關的影片找好，並與說明連結，讓學生學習更為豐富。</p>
陳○正	緩和情緒的方法	<p>1. 運用多元教學策略，讓害羞的孩子也能勇於展現自己。</p> <p>2. 讓孩子在一段時間後回顧並檢視，是否已應用課堂所學的方法。</p>

吳○銖	爸爸的十六封信	1. 透過愛學網「動靜影像」名人講堂認識林良老師。 2. 在分享跟父母平常的相處模式中學習溝通的技巧。 3. 可結合作文寫：給爸爸(媽媽)的一封信。
陳○慧	五年級國語做人 做事做長久	1. 透過遊戲提高學生學習興趣。 2. 透過腦力激盪，激發學生創意。
傅○儀	三下校園植物的 春天派對	1, 同時能運用 iPad 平板來做學生自主學習，補足各組輪流使用 VR 觀察時，其他學生的閒置時間學習 2, 使用 VR 眼鏡前，宜確認每組的第一位學生是否已確知用眼睛對焦的使用方式，或先找出各組小組長，可更有效的進行組內互學
陳○菁	Cellphone and Stickers	1. 關鍵字彙可增添多元說明 2. 多鼓勵學生運用句型進行回答 3. 每個電繪步驟講解後，給予學生更充分的時間創作
姚○丹	六下自然第一單元簡單機械	1. 在說明及示範實驗操作的部份進行得不太流暢，可再修正。 2. 可再增加行間巡視次數。 3. 可再增加適當的練習，以理解學習內容。
王○媛	四年級英語繪本： Handa's Surprise	1. 運用水果盤讓學生實際接觸到真實的食物能增進學習動機 2. 老師可以讓學生實際模仿故事中的 Handa 演出故事的過程更佳 3. 學習單完成後可以讓學生朗讀

陳○玲	SDGS 大富翁	<ol style="list-style-type: none"> 1. 時間安排要更符合現場教學狀況，要考慮學生無法一次就聽懂 2. 需多安排給學生練習的時間 3. 學生分組討論時，可多給學生引導詞
-----	----------	--

- 教師精進網系統登記觀課人員共 35 人
- 從學生評量的結果分析，省思教師課程與教學：

學生評量的結果，是老師教學最好的回饋。每一次的評量，學校老師們需做試題答對率分析，以了解學生的學習狀況，從而調整自己的教學設計與教學方法，進而做補救教學。每一年的資料，均上傳學校雲端硬碟，供大家參考。因此，老師們在下次教學時，均可參考上一學期的資料，作為課程與教學很好的依據。

臺北市文山區興華國民小學_____學年度第____學期_____科評量試後檢討分析表

年級：一年級	評量範圍：		
會議地點：	會議日期時間：		
紀錄：			
出席：			

全年級成績統計表							
應考人數	人						
成績（分）	50 以下	50~59	60~69	70~79	80~89	90~99	100
人數							

評量結果分析(請針對三項大題/題型以上錯誤率較高或有疑義之試題進行分析
檢討，每大題題數不限；表格不敷使用請自行調整)

試題	答題結果(錯誤狀況)分析	教學省思及補救之做法

校內雲端硬碟評量試後檢討分析表紀錄

113 上學期期中評量	113 上學期期末評量
<p>... > 期中考 > 評量後分析表 ▾</p> <p>類型 ▾ 使用者 ▾ 上次修改日期 ▾ 來源 ▾</p> <p>名稱</p> <p>W 113上二年級英語考試後分析表.docx</p> <p>W 113上六自期中評量分析.docx</p> <p>W 113上三自期中評量分析.docx</p> <p>W 113上二國期中評量分析.docx</p> <p>W 113上四數期中評量分析.docx</p> <p>W 113上五社期中評量分析.docx</p> <p>W 113上三數期中評量分析.docx</p> <p>W 113上三國期中評量分析.docx</p> <p>W 113上四國期中評量分析.docx</p> <p>W 113上六社期中評量分析.docx</p> <p>W 113上五數期中評量分析.docx</p> <p>W 113上五國期中評量分析.docx</p>	<p>... > 期末考 > 試後分析表 ▾</p> <p>類型 ▾ 使用者 ▾ 上次修改日期 ▾ 來源 ▾</p> <p>名稱</p> <p>W 113-1六年級國語科期末評量試後檢討分析表.docx</p> <p>W 113-1六年級數學期末評量試後檢討分析表.docx</p> <p>W 113-1二年級國語期末評量測後分析.docx</p> <p>W 113-1一年級國語科期末評量試後檢討分析表.docx</p> <p>W 113-1一年級數學期末評量試後檢討分析表.docx</p> <p>W 113-1四年級期末數學科評量試後檢討分析表.docx</p> <p>W 113-1五年級英語期末評量試後檢討分析表.docx</p> <p>W 113-1三年級英語期末評量試後檢討分析表_.docx</p> <p>W 113-1三年級自然期末評量試後檢討分析表.docx</p> <p>W 113-1四六年級自然期末評量試後檢討分析表.docx</p> <p>W 113-1三年級數學期末評量試後檢討分析表.docx</p> <p>W 113-1三年級國語期末評量試後檢討分析表.docx</p>
113 下學期期中評量	113 下學期期末評量

<p>... > 期中考 > 試後分析表 ▾</p> <p>類型 ▾ 使用者 ▾ 上次修改日期 ▾ 來源 ▾</p> <p>名稱</p> <ul style="list-style-type: none"> W 11302六下國期中評量試後分析表.docx W 113下期中四年級成績統計(已完成).docx W 11302四社期中評量試後分析表.docx W 113下期中403成績統計.docx W 11302六社期中評量試後分析表.docx W 11302五社期中評量試後分析表.docx W 11302四自期中評量試後分析表.docx W 11302五自期中評量試後分析表.docx W 11302六數期中評量試後分析表.docx W 11302五國期中評量試後分析表.docx W 11302三數期中評量試後分析表.docx W 11302三國期中評量試後分析表.docx 	<p>... > 期末考 > 試後分析表 ▾</p> <p>類型 ▾ 使用者 ▾ 上次修改日期 ▾ 來源 ▾</p> <p>名稱</p> <ul style="list-style-type: none"> W 11302五社期末評量試後分析表.docx W 113-2四自試題分析表.docx W 興華國小學生定期評量之紙筆評量作業辦法113下五下期末.doc PDF 113—下期末數卷.pdf W 113—下期末數卷.docx W 11302三下數學期末考卷.docx W 三年級下國語科考卷1140619.doc W 11302期末數學試後分析.docx W 11302期末國語試後分析.docx W 113六下數學評量試後檢討分析表.docx W 113四下社期末試後分析.docx
---	--