

臺北市私立中山小學 113 學年度第二學期 期末課程發展委員會會議紀錄

一、開會日期：中華民國 114 年 6 月 30 日

二、開會時間：下午 1:00~2:30

三、開會地點：地下室活動中心

四、與會人員：課發會會議代表

學校行政人員代表：校長、各處室主任、教學組長、體衛組長、生教組長

年級及領域教師代表：各年級學年老師及領域召集人、教師會代表

五、主席：丁一航校長

六、紀錄：黃敏組長

七、議題：

(一) 審議 114 學年度學校課程總體架構

(二) 審議 114 學年各年級部定課程計畫

(三) 審議 114 學年各年級校訂課程計畫

(四) 審議 114 年度重大活動行事

(五) 審議 114 學年度各領域教科書規劃

(六) 審議 114 學年度各領域自編教材規劃

(七) 審議本校 114 學年度審閱備查作業檢核表

八、教務主任報告：

說明本次課發會的重要議題，各年級提交之部定和校訂課程計畫及自編教材，已請課發會委員先行分組檢視，並提出修正項目與建議。本次會議進行本校課程總體架構及附件內容，依「課程計畫審閱備查作業檢核表」的細項(另詳閱附件 7-1-2)及「前一學年度審閱意見改進說明」(附件 7-10)，逐一檢視及提出修正建議。

九、討論與決議

(一) 審議 114 學年度學校課程總體架構

依據前一年度審閱意見，學校 SWOT 優劣勢分析後，應提出具體改進方案並交叉檢視如何實踐在課程中。114 學年度，除了針對本校內部優勢與劣勢、外部機會與危機進行分析，亦針對本校如何克服劣勢與危機，展現優勢與突顯機會，提出因應策略與具體作為，如：「組織校外人力，積極多元的人力資源投入」；「爭取計畫補助，擴大寬廣的財力資

源挹注」；「善用策略聯盟，充實永續的社區資源運用」；「建置教師專業發展社群，進行多元的有效資源統合」；「積極架設學生學習表現舞臺，豐富學生學習內涵」；「創新特色，以網路平臺建構各類服務項目」；「價值行銷，全體共好的課程資源共享」等。

另，在第三【課程架構】篇章，除了修正國語文、英語文、本土語文之名稱，亦將法律規定之教育議題，含安全教育(交通安全)、性別平等教育及戶外教育之課程實施規畫、應用策略及評量方式以列表呈現。

(二) 審議 114 學年各年級部定課程計畫

各年級各領域課程計畫應清楚列出課程目標、核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、學習節數及評量方式，各項規劃內容亦要適度配合學校相關活動及學生的學習需要，並須有效促進該學習領域/科目核心素養或能力指標之達成及精熟學習重點，且符合課綱規定。此外，融入的議題內涵應能適合該單元或主題內容。

經由課發會委員審議：

1. 各年級各領域/科目課程目標或核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、學習節數及評量方式規劃之內容，能適度配合學校重要活動、學生學習需要，增進該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點，亦符合課綱規定。
2. 114 學年各年級各領域課程計畫皆能依教學單元或主題內容，適切融入各項重要議題，且於課程計畫中列出融入議題之內容重點。
3. 114 年度，請各授課教師加強安全教育(交通安全)、性別平等教育及戶外教育，並落實品德教育及生命教育(情緒教育、動物保護)之相關課程計畫實施。
4. 各年級各領域的部定課程計畫(除英文、本土語)，皆能於每學期至少安排一節本土教育融入領域課程教學。
5. 中、高年級每學期皆於藝術領域(美勞課)安排至少 10 節書法教育課程。
6. 部分課程計畫之教學重點，宜條列分項說明清楚。
7. 經建議修正提交之課程計畫及總表，除部分內容仍有少數錯別字及格式待修改，其餘皆通過。

(三) 審議 114 學年各年級校訂課程計畫

114 學年度，本校一至六年級校訂彈性學習課程，皆依據十二年國教新課綱實施。各年級校訂課程計畫應清楚列出課程目標或核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、學習節數及評量方式之規劃內容，並須能有效促進該學習領域/科目核心素養或能力指標之達成及精熟學習重點，且符合新課綱規定。另，要能適度配合學校重要活動、學生學習需要，融入的議題內涵也要能適合該單元或主題內容。

1. 各年級各彈性學習課程計畫皆能依教學單元或主題內容，融入相關重要議題，且於

課程計畫中列出融入議題之內容重點。

2.各年級各彈性學習課程計畫，除國際溝通為英轉課程，其餘皆能於每學期至少安排一節本土教育融入課程教學。

3.部分課程計畫內容有錯別字及格式待修正外，其餘皆通過。

(四) 審議 114 年度重大活動行事曆

經會議討論，114 學年度的重大活動行事曆如下(詳見附件 7-7 之學校年度重大活動行事)，請各學年老師掌握各項重大活動，提前進行規劃與準備，確保活動順利進行。

(五) 審議 114 學年度各領域教科書規劃

各領域所採用的教科書版本均無版本進度不連續的問題。請各學科教師依據所選教科書版本進行備課，確保教學內容的連續性與一致性。會議要求老師們在教學過程中充分利用數位資源，提升學生的學習效果。

(六) 審議本校 114 學年度自編教材

有關 114 學年度本校於部定及校訂課程使用之自編教材，皆已於學年會議及領域會議通過初審及修正。課發會委員另於 6/30 課發會協助進行複審，除部分自編教材仍有錯別字及格式待修改外，其餘內容皆符合課程目標、學生學習需求及能力。

(七) 審議本校 114 學年度課程總體架構及審閱備查作業檢核表

有關 114 學年度學校課程計畫總體架構內容，各審閱項目與審議細項之決議情形，詳見附件 7-1-2 之檢核表。

承辦人：

教務主任 朱俐嬛

單位主管：

教務主任 朱俐嬛

校長：



十、期末課發會會議照片



教務主任依據 114 學年度學校課程計畫審閱備查作業檢核表，帶領委員們逐一檢視及確認本校待上傳之課程計畫及附件。



彙整 114 學年度各領域科目課程計畫審議修正建議。



課發會成員逐一檢視教師專業與進修研習時數與成果。



彙整 114 學年度各領域科目自編教材審議修正建議。