

臺北市萬華區西門國民小學 113 學年度第二學期期末課發會會議記錄

壹、時 間：114 年 6 月 25 日(三)下午 13 時 30 分

貳、地 點：校史室

參、主持人：陳治遠校長

肆、主席致詞：

伍、業務報告：上次會議(6/4 臨時課發會)通過事項

案由一：有關臺北市萬華區西門國民小學 114 學年度彈性學習課程(校訂課程)計畫，提請審查。

◎提案單位：教務處。

◎決議：照案通過。

案由二：有關本校 114 學年度教科書選用版本一案，提請審查。

◎提案單位：教務處。

◎決議：照案通過。

案由三：有關本校 114 學年度外師(Peter James Burgess)續聘一案，提請審查。

◎提案單位：教務處。

◎決議：照案通過。

陸、討論事項：

案由一：有關 114 學年第一、二學期簡明行事曆(如附件 1、2)及第一學期教師週三進修行事曆(如附件 3)，提請審議。

說 明：114 學年第一、二學期週三簡明行事曆及第一學期教師週三進修行事曆如附件，審議通過後將列入本校 114 學年度總體課程計畫附件，提請委員審議。

決 議：出席【14】人，同意【13】人，不同意【0】人，無意見【1】人。

案由二：有關 114 學年度第一學期一至六年級美勞教材、自然教材(如附件 4、5)，提請審議。

說 明：

- 一、請委員針對欲採購之美勞及自然教材提出意見，設備組將彙整資料並依學校採購程序購買，並請廠商於開學前將材料全數分發各學年，以方便教師教學。

二、有關 114 學年度第一學期一至六年級美勞教材、自然教材提請委員審查。

決 議：出席【14】人，同意【14】人，不同意【0】人，無意見【0】人。

案由三：有關 114 學年度第一學期一至六年級簿本(如附件 6)，提請審議。

說 明：

一、請委員針對欲採購之簿本提出意見，設備組將彙整資料並依學校採購程序購買，並請廠商於開學前將材料全數分發各學年，以方便教師教學。尚未確認導師之班級待導師確認後再採買。

二、有關 114 學年度第一學期一至六年級簿本，提請委員審查。

決 議：出席【14】人，同意【14】人，不同意【0】人，無意見【0】人。

案由四：有關本校 114 學年度總體課程計畫(含課程評鑑計畫)，提請審查。(如附件 7)

說 明：

一、依本市國民小學 114 學年度課程計畫審閱實施計畫(114 年 6 月 4 日北市教國字第 11430685521 號)辦理。

二、114 學年度課程計畫應包含以下項目：

(一)學校課程總體架構：1. 現況與背景分析，2. 學校課程願景，3. 課程架構，4. 課程實施與評鑑規劃。

(二)各年級課程計畫：十二年國教新課綱適用(一至六年級)。

(三)學習節數分配、學校課程總表(中高年級書法課程、加強英語文方案、圖書利用及閱讀教育、資訊倫理教育、品德教育)、議題融入領域教學情形、學校特色課程。

(四)附件：公開授課計畫、課程評鑑計畫、行事曆、師資專長統計表、前一學年度審閱意見改進說明。

三、本次課程分章節個別撰寫，並須於 114 年 7 月 8 日(星期二)前上傳臺北市教師精進教學網審查。

四、有關本校 114 學年度總體課程計畫提請委員審查。

五、五年級社會修改後通過。

決 議：出席【14】人，同意【14】人，不同意【0】人，無意見【0】人

案由六：有關本校 114 學年度教師減授課節數一案，提請討論。

說 明：

一、114 學年度學生學習節數如下

年級	一、二年級	三、四年級	五、六年級	總計
節數	$23 \times 7 = 161$	$29 \times 8 = 232$	$32 \times 9 = 288$	681

二、114 學年度教師授課節數如下

導師(15 節)	主任	組長(8 節)	科任 (含正式及代理，不 含圖書館館員、專 輔，共 10 人，已及 鐘點節數 68 節)另 需扣系管師 6 節及 兼任輔導 4 節	總計	編餘節數 (教師授課節數- 學生學習節數) $696 - 681 = 15$
$15 \times 24 = 360$	0	$8 \times 11 = 88$	$19 \times 10 + 68 - 6 - 4 = 248$	696	15

三、建議 114 學年度教師減授課之節數如下(有公文或法規)

編號	減授課教師	減授課節數	備註
1	系管師	6	
2	兼任輔導教師	4	
3	雙語教學教師	40	依公文辦理。依各校需求核予減授課節數各 40 節以內(依各校實施雙語課程班級數核算，每班減授課至多 2 節，每校最多減授課 40 節)，由各校自行分配。
4	社群召集人	6	6 個領域。依公文由校內經費支應。
5	教學輔導教師	5	新進教師(含新擔任級任)預估 5 人) 依臺北市立高級中等以下學校教學輔導教師及研究教師作業要點第十二點辦理。 由校內經費支應。

6	輔導團	4	田昊民師，資訊輔導團減 4 節 依公文由校內經費支應。
7	教師會	4	
8	行政組長 1 (11 票)	11	11
	高年級 2 (2 票)		
		總計節	共 15 節編餘節數

有關 114 學年度編餘節數之運用提請委員討論。

決 議：出席【14】人，同意【14】人，不同意【0】人，無意見【0】人。

案由七：有關臺北市萬華區西門國民小學 114 學年度體育班課程計畫(如附件 8)，提請討論。

決 議：出席【14】人，同意【14】人，不同意【0】人，無意見【0】人。

案由八：有關臺北市萬華區西門國民小學 114 學年度特教班課程計畫(如附件 9)，提請討論。

決 議：出席【14】人，同意【14】人，不同意【0】人，無意見【0】人。

案由九：有關 114 學年度教學輔導教師申請案一案，提請審議。

說明：

- 一、教學輔導老師制度可幫助新進教師較快速認識學校，透過每個月一次的聚集，可以彼此學習，互相激勵。
- 二、有經驗的教學輔導老師陪著新進的夥伴教師，能將經驗傳承給新進同仁。

◎擬辦：有關 114 學年度教學輔導老師申請案，提請委員討論並決議。

決 議：出席【14】人，同意【13】人，不同意【0】人，無意見【1】人。

柒、臨時動議：無

捌、散會：15:04

承辦人



單位主管



校長



臺北市萬華區西門國民小學 113 學年度 第二學期期末課程發展委員會

時間：114 年 6 月 25 日（星期三）13 時 30 分

地點：西門國小校史室

主席：陳治遠校長

紀錄：金凱文教師兼設備組長

單 位	職 稱	姓 名	簽 名
臺北市府 教育局國民 小學西門國 小校長室	校長	陳治遠	台北通簽到 13:42:10
臺北市府 教育局國民 小學西門國 小總務處	教師兼總務 主任	古文勝	台北通簽到 13:30:53
臺北市府 教育局國民 小學西門國 小輔導室	教師	黃停英	台北通簽到 13:31:10
臺北市府 教育局國民 小學西門國 小教務處	教師	黃佩詩	台北通簽到 13:31:10
臺北市府 教育局國民 小學西門國 小教務處	教師	蕭碧玲	台北通簽到 13:31:15

臺北市政府 教育局國民 小學西門國 小教務處	教師	林慧慧	台北通簽到 13:31:15
臺北市政府 教育局國民 小學西門國 小教務處	教師	白貽修	台北通簽到 13:31:17
臺北市政府 教育局國民 小學西門國 小教務處	教師	宋世雯	台北通簽到 13:42:10
臺北市政府 教育局國民 小學西門國 小教務處	教師兼教務 主任	藍玉君	台北通簽到 13:42:12
臺北市政府 教育局國民 小學西門國 小學務處	教師兼體育 組長	許歲	台北通簽到 13:42:15
臺北市政府 教育局國民 小學西門國 小教務處	教師	賴燕慶	台北通簽到 13:42:16
臺北市政府 教育局國民 小學西門國 小學務處	教師兼學務 主任	楊啟昌	台北通簽到 13:42:22
臺北市政府 教育局國民 小學西門國 小輔導室	教師兼特教 組長	楊怡真	台北通簽到 13:42:26

臺北市政府 教育局國民 小學西門國 小教務處	教師	簡東真	台北通簽到 15:04:41
		陳廷鎬	台北通簽到 13:31:16
		陳建甫	台北通簽到 15:05:04

會議代碼:114276392

