肆、課程實施與評鑑規劃

一、學校各年級各領域/科目及彈性學習課程實施如下表。

(一)全校領域學習節數：經課程發展委員會決議後實施一至六年級實施十二年國教課程。

學年節數科目		一 年 級	二 年 級	三 年 級	四 年 級	五 年 級	六年級
實施課綱		十二年國教					
語文	國語文	6	6	5	5	5	5
	本土語文 台灣手語 新住民語文	1	1	1	1	1	1
	英語文	0	0	1	1	2	2
數學		4	4	4	4	4	4
社會	生活	6	6	3	3	3	3
自然科學	生活			3	3	3	3
藝術	生活			3	3	3	3
綜合活動	生活			2	2	2	2
健康與體育		3	3	3	3	3	3
領域學習課程節數		20	20	25	25	26	26
彈性學習課程	探索地球村	2	2	2	2	2	2
	國際教育	1	1	1	1	2	2
	資訊創客			1	1	2	2
彈性學習課程節數		3	3	4	4	6	5
學習總節數		23	23	29	29	32	32

二、課程發展委員會職掌與分工

(一)、學校課程發展委員會組織

(1)依據

依據教育部於 92.01.15 公布之「國民中小學九年一貫課程綱要」，其中規定各校應組織「課程發展委員會」審查全校各年級的課程計畫，以確保教育品質。課程委員會的成員包括：學校行政人員代表、年級及領域教師代表、家長及社區代表等，必要時亦得聘請學者專家列席諮詢。

(2)課程發展委員會之產生方式及組織架構

1.課程發展委員會成員之產生方式如下表所示：

成　員	產　生　方　式	人數
校　　長	當然委員，兼委員會主席	1
家長會代表	當然委員，由家長會成員推派二名代表參加	2
行政人員代表	當然委員，含教務、訓導兼輔導、總務等主任	3
各年級教師代表	每年級教師推選一名	6
學習領域教師代表	由自然科學、社會、藝術、健康與體育等學習領域及綜合活動等學習領域各推選一名	9
總　　計		21

2.委員名單

校　　長：王佩蘭
家 長 會 代 表：待 115 學年度改選
行 政 人 員 代 表：劉秀媛、蔡寶俊、林以媜
年　級　代　表：黃于真、嚴玉欣、張慧媜、蔡羽咨、黃馨儀、白百伶
領　域　代　表：張玉潔、曹惠鈞、史惟萱、陳佩綾、陳諭萱、曾智麟、焦素玲
邱承正、楊瑞圓

3.課程發展委員會成員之產生方式相關說明：

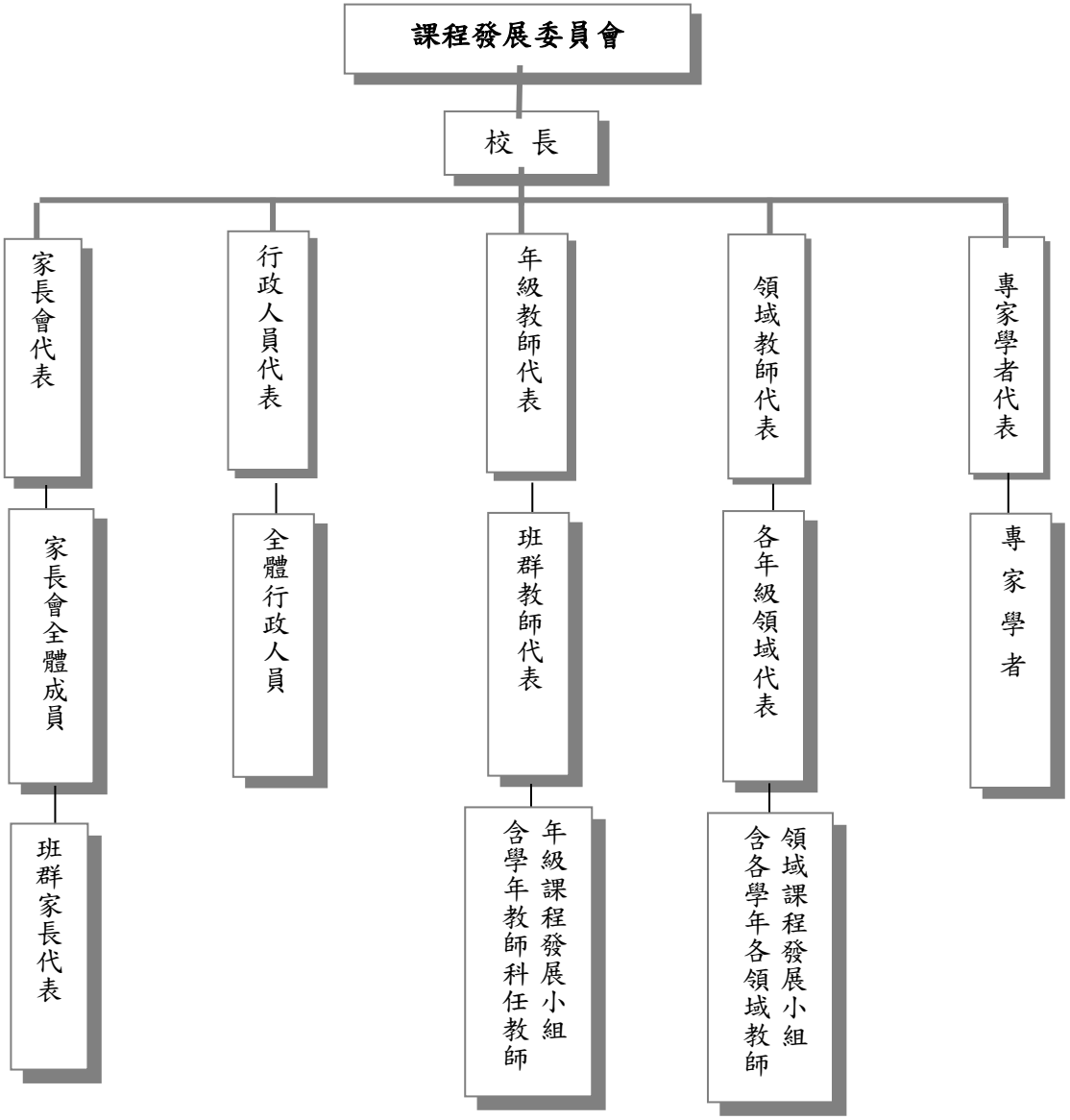
(1)兼具多重身份者只能選擇一種代表。

(2)各類課程代表之任期皆為一年(每年八月一日起至隔年七月三十一日止)，於每年六月底前推選之。課程代表於任期中若因職務或身份之變更，應即時遞補或改選之。又各代表得連任之。

(3)校長得聘請學者專家或社區人士擔任課程發展顧問，視需要列席課程發展委員會，提供諮詢。

(4)課程發展委員會得視需要邀請相關人員(如：設備組長、會計員及人事管理員)列席。

3.課程發展委員會成員之組織架構如下圖所示：



（3）課程委員會之功能與任務

1. 規劃全校課程發展方向。
2. 研討學校課程架構與方案。
3. 整合社會資源，建立課程與教學支援系統。
4. 協調並統整各學年及各學習領域、各處室推動之業務或學習活動。
5. 推動全校各年級及各學習領域的課程計畫。
6. 規劃並執行全校課程評鑑事宜。

（4）課程發展小組之功能與任務

1. 年級課程發展小組

（1）研擬各年級之課程構想建議書，並交由年級教師代表於課程發展委員會統整協調。

（2）研擬各年級課程計畫。

（3）統整協調各學習領域之間的學習內容。

（4）研擬各年級之課程評鑑計畫。

2.學習領域課程發展小組

（1）研擬各學習領域之課程構想建議書，並交由年級教師代表於課程發展委員會統整協調。

（2）規劃各學習領域一至六年級的縱向課程計畫。

（3）配合年級課程發展小組之課程計畫，研擬學習領域之課程計畫。

（4）研擬各學習領域之課程評鑑計畫。

（5）課程評鑑辦法另定。

（5）臺北市大安區私立新民國民小學各領域課程小組分組一覽表

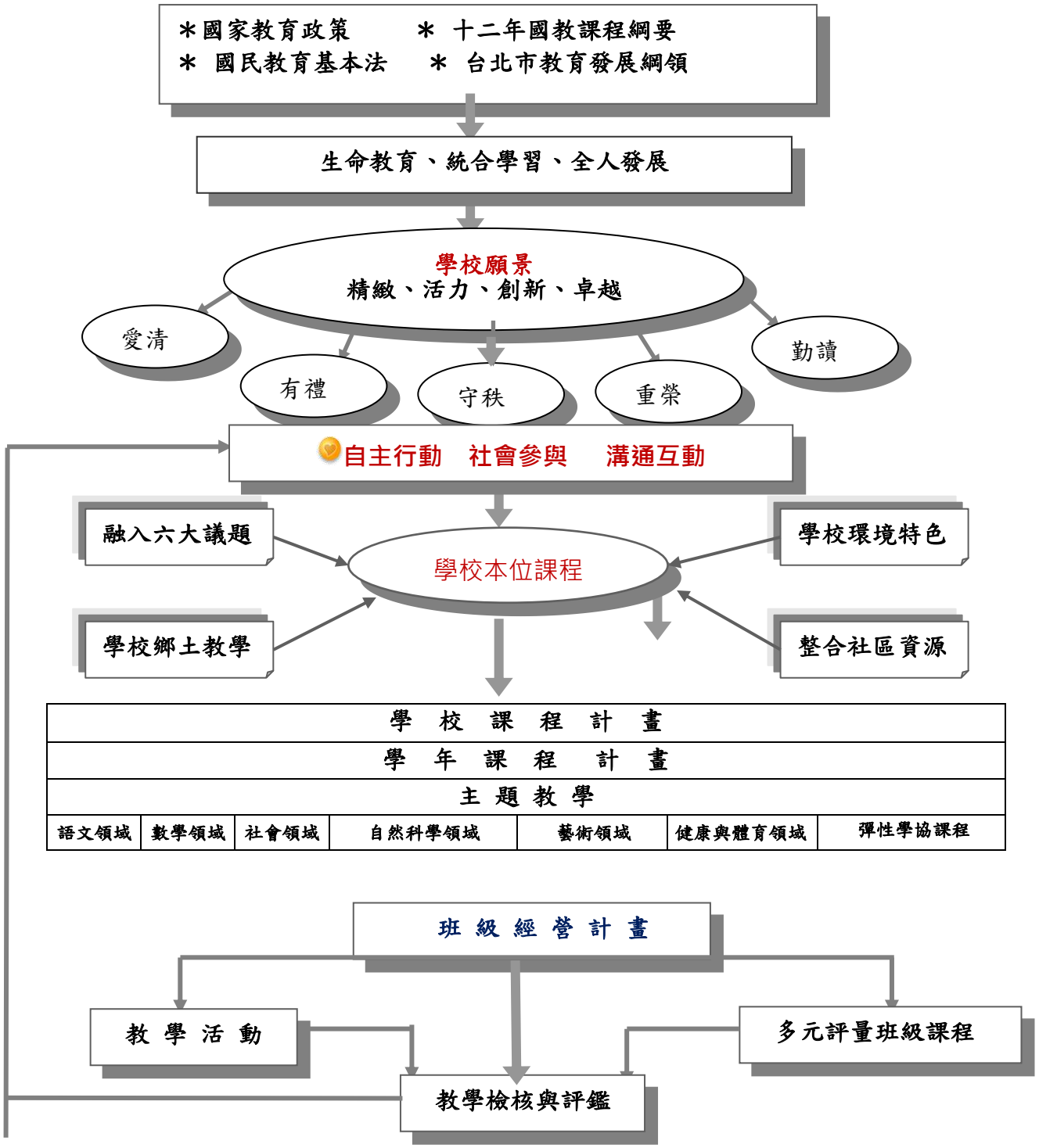
教學領域	領域召集人	教學內涵	備註
語文	張玉潔 史惟萱	包含國語文、本土語文（閩南語），注重對語文的聽、說、讀、寫之基本溝通能力、文化與習俗方面的學習。	
數　　學	曹惠鈞	包含數、形、量之基本概念與運算，日常生活中數、形、量之應用問題與其他學習領域的連結、解題過程、推理思考、創造能力，以及與他人溝通數學內涵的能力。	
自然科學	曾智麟	包括物質與能、生命世界、地球環境、生態保育、資訊科技等學習、注重科學及科學研究知能，培養尊重生命、愛護環境的情操及善用運用科技與資訊能力，並實踐於日常生活中。	
藝術	焦素玲	包含音樂、美術、表演藝術等方面的學習，陶冶學生對藝術作品的感受、想像與創造的人文素養，並積極參與藝文活動。	
社會	陳諭萱	包含歷史文化、地理環境、社會制度、道德規範、政治發展、經濟活動、人際互動、公民責任、鄉土教育、生活應用、愛護環境與實踐方向等方面的學習。	
生活	陳佩綾	從藝術的探索、欣賞與表現活動當中，覺知個人與環境的關係，感受創作的喜悅與樂趣，並豐富個人的心靈生活，並透過生活體驗，覺察自己的成長、潛能、身心健康、以及自主能力。	
健康與體育	邱承正	包含身心發展與保健、運動技能、健康環境、運動與健康的生活習慣等方面的學習。	
綜合活動	楊瑞圓	包含輔導活動、團體活動、及運用校內外資元獨立設計之學習活動，如兩性教育、環境教育、資訊教育與法治教育。	

（6）校內推動課程發展工作之行政組織人員及分工職掌

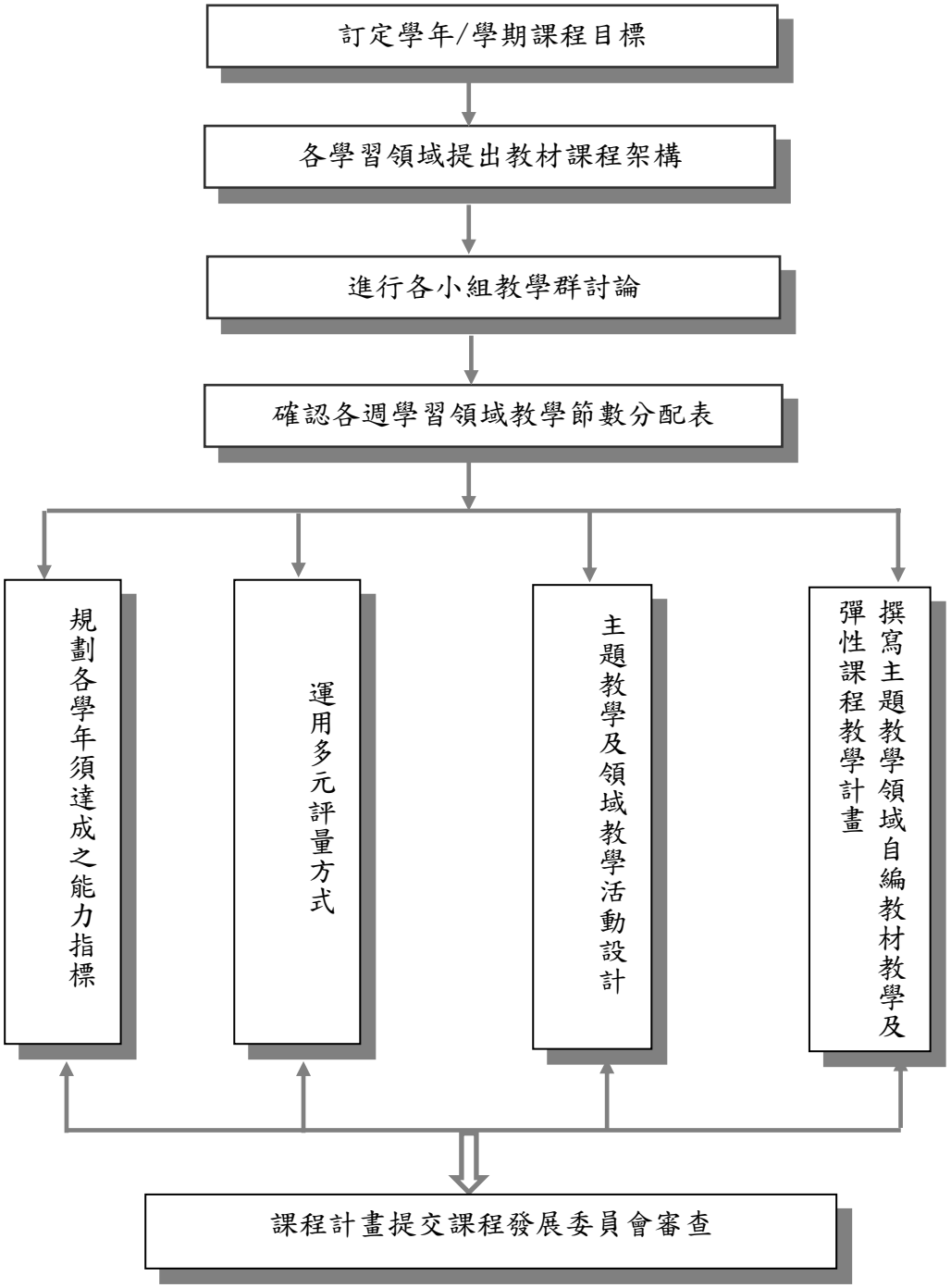
名稱	職　　稱	姓　名	法定職稱	任　　務
學校課程發展委員會	召 集 人	王佩蘭	校　　長	綜理推動學校本位課程及 12 年國教課程計畫發展及運作事宜。
	課程規劃	劉秀媛	教務主任	1. 負責規劃學校整體之 12 年國教課程事宜。 2. 規劃學校課程發展委員會事宜。 3. 編排各學科領域教學群。 4. 推動成立各相關課程領域之教學研究會。 5. 規劃各項協助教師推動九年一貫課程之研習活動。 6. 提供學校教師教學相關之行政支援。 7. 整合社區教學資源建構學校教學資訊網路。 8. 協調社教機構，建立教學支援系統。 9. 規劃及核定本校之學校本位課程發展的方向與內涵。 10. 審定年級之九年一貫課程發展計畫。 11. 評鑑年級課程發展計畫與課程實施成效。
		蔡寶俊	學務主任	
		劉旦旦	總務主任	
		蔡寶俊	輔導主任	
	學習領域委　　員	張玉潔	國語	1. 負責規劃語文學習領域之課程發展。 2. 負責規劃數學學習領域之課程發展。 3. 負責規劃社會學習領域之課程發展。 4. 負責規劃自然科學學習領域之課程發展。 5. 負責規劃藝術領域之課程發展。 6. 負責規劃健康與體育學習領域之課程發展。 7. 負責規劃綜合活動學習領域之課程發展。 8. 規劃及評鑑本校學校本位課程內容及實施狀況。 9. 審定年級課程發展計畫。 10. 評鑑年級課程發展計畫與課程實施成效。
		史惟萱	英語	
		曹惠鈞	數學	
		陳諭萱	社會	
		曾智麟	自然科學	
		焦素玲	藝術與人文	
		陳佩綾	生活	
		邱承正	健康與體育	
		楊瑞圓	綜合活動	
	家長代表	待 115 學年度改選	家長會成員	1. 參與課發會之運作與提供各領域之相關意見與資訊。 2. 協助學校宣導課程之實施。 3. 整合家長意見與社區資源，改進與支援學校教師教學。 4. 評鑑年級課程發展計畫與課程實施成效。
		待 115 學年度改選	家長會成員	
	學年教師代　　表	黃于真	一年級學年主任	1. 負責規劃一年級的教學計劃及課程統整事宜。 2. 負責規劃二年級的教學計劃及課程統整事宜。 3. 負責規劃三年級的教學計劃及課程統整事宜。 4. 負責規劃四年級的教學計劃及課程統整事宜。 5. 負責規劃五年級的教學計劃及課程統整事宜。 6. 負責規劃六年級的教學計劃及課程統整事宜。 7. 負責規劃各科任的教學計劃及課程統整事宜。 8. 審定年級之課程發展計畫。 9. 評鑑年級課程發展計畫與課程實施成效。
		嚴玉欣	二年級學年主任	
		張慧媜	三年級學年主任	
		蔡羽咨	四年級學年主任	
		張錦淑	五年級學年主任	
		白百伶	六年級學年主任	

(二)、學校課程計畫發展的流程及組織工作期程

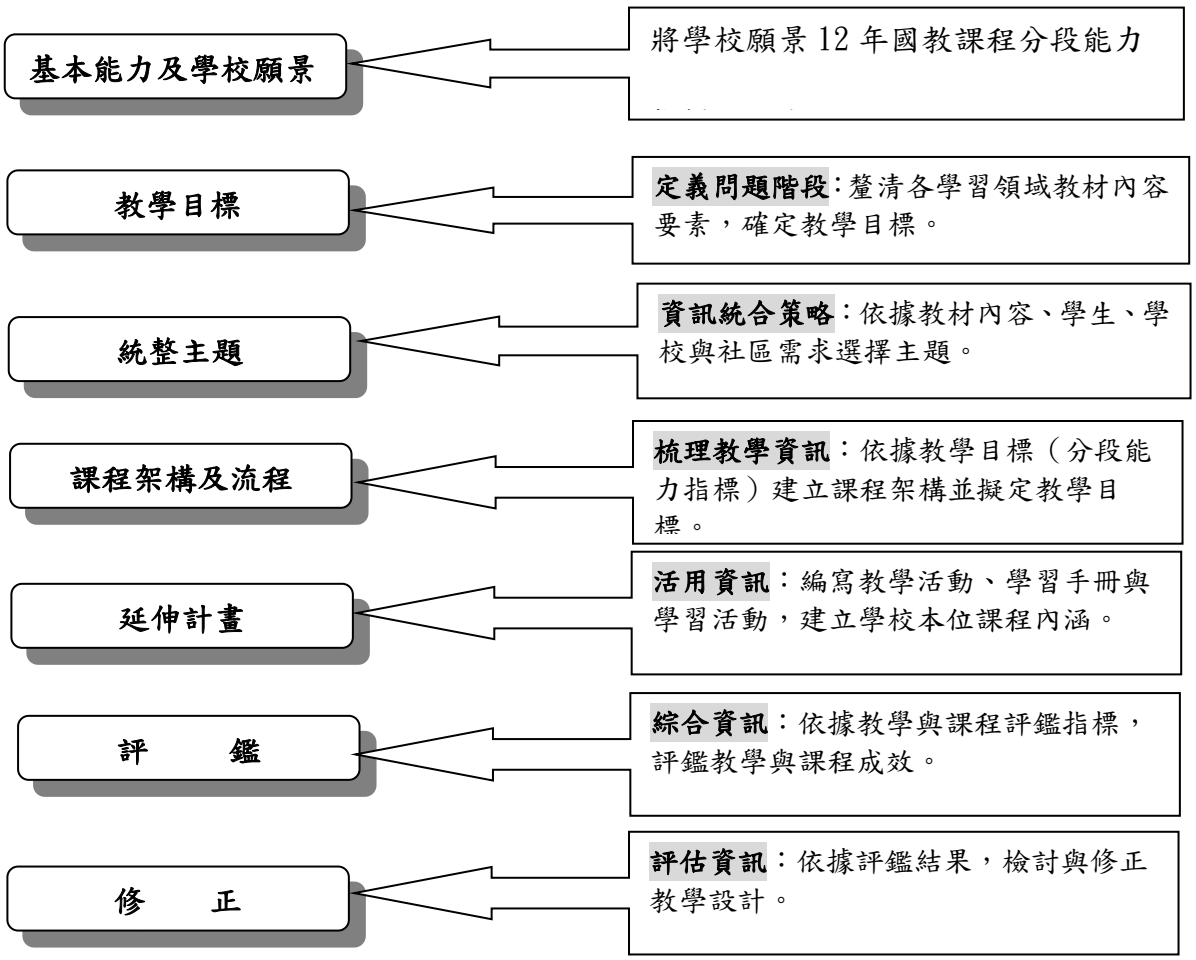
(1)學校課程計畫發展架構



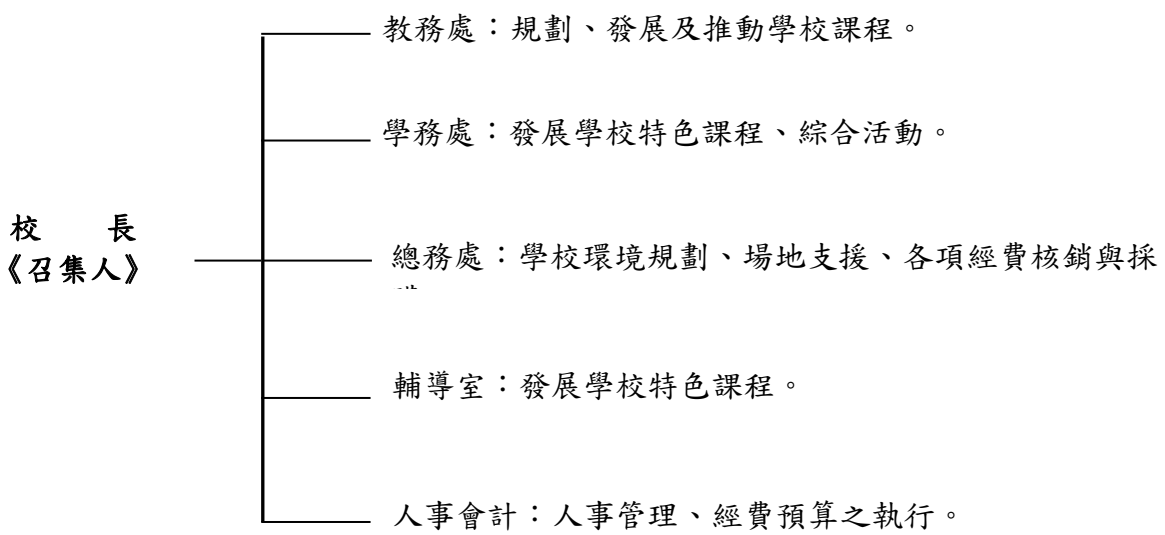
（2）學校課程計畫發展流程



（3）學校課程計畫流程圖



(三)、學校課程發展行政規劃：學校行政分工



臺北市大安區私立新民國民小學

學校課程發展組織工作期程

項 目	進 度 項 目	115 學 年 度（115/08 ～ 116/07）											
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
1	組織級運作學校課程發展委員會												
2	組織各學習領域研究會												
3	進行相關專業成長研習活動												
4	發展本校課程計畫與方案												
5	發展各年級各領域課程												
6	配合課程方案撰寫適用教材與活動設計												
7	訂定課程教學計畫與方案												
8	辦理十二年國教課程教師研習												
9	辦理親師溝通與意見交流												
10	配合新生報到辦理十二年國教課程說明												
11	進行課程教學												
12	辦理教師經驗分享研習												
13	進行多元評量												
14	檢討教學成果												
15	檢核十二年國教課程計畫實施成效												
16	改進與修正十二年國教課程計畫實施後發現之缺點												

(四)、學年會議規劃與運作

每學年各學年至少召開五次會議，並請學年主任儘早規劃會議時時及討論議題，並落實領域會議的功能性，訂定每月的討論題綱，如：**領域特色活動、排定研習進修**、訂定課程計畫、訂定考試範圍、選書、議題融入之討論、段考評量試題分析、研習心得分享、領域研習等。

私立新民小學 115 年度學年會議規畫表

一年級學年會議時間規畫表			
編號	會議日期	會議負責人	討論議題
1	115.09.09(三)	陳慧馨	正向管教與輔導
2	115.10.14(三)	陳慧馨	閱讀指導研習
3	115.11.19(三)	陳慧馨	教學省思
4	116.01.06(三)	陳慧馨	創意教學分享
5	116.03.10(三)	嚴玉欣	12 年國教素養導向課程設計 -創意教育
6	116.04.14(三)	嚴玉欣	評量方式分享
7	116.05.12(三)	嚴玉欣	互動教學智慧教室教學分享
8	116.06.16(三)	嚴玉欣	教學省思

二年級學年會議時間規畫表			
編號	會議日期	會議負責人	討論議題
1	115.09.09(三)	陳若蕎	正向管教與輔導
2	115.10.14(三)	陳若蕎	閱讀指導研習
3	115.11.18(三)	陳若蕎	教學省思
4	116.01.06(三)	陳若蕎	創意教學分享
5	116.03.10(三)	陳兆敏	12 年國教素養導向課程設計 -創意教育
6	116.04.14(三)	陳兆敏	評量方式分享
7	116.05.12(三)	陳兆敏	互動教學智慧教室教學分享
8	116.06.16(三)	陳兆敏	教學省思
三年級學年會議時間規畫表			

編號	會議日期	會議負責人	討論議題
1	115.09.09(三)	蔡羽咨	正向管教與輔導
2	115.10.14(三)	蔡羽咨	閱讀指導研習
3	115.11.18(三)	蔡羽咨	教學省思
4	116.01.06(三)	蔡羽咨	創意教學分享
5	116.03.10(三)	張婉伶	12 年國教素養導向課程設計 -創意教育
6	116.04.14(三)	張婉伶	評量方式分享
7	116.05.12(三)	張婉伶	互動教學智慧教室教學分享
8	116.06.16(三)	張婉伶	教學省思

四年級學年會議時間規畫表			
編號	會議日期	會議負責人	討論議題
1	115.09.09(三)	林汶萱	班級經營及個案分享
2	115.10.14(三)	林汶萱	數學科教學教案分享
3	115.11.18(三)	林汶萱	親師溝通心得分享
4	116.01.06(三)	林汶萱	國語科教研習心得分享
5	116.03.10(三)	張玉潔	個案研討會
6	116.04.14(三)	張玉潔	數學易錯題型解題技巧分享
7	116.05.12(三)	張玉潔	閱讀理解教學技巧分享
8	116.06.16(三)	張玉潔	教學省思

五年級學年會議時間規畫表			
編號	會議日期	會議負責人	討論議題
1	115.09.09(三)	林慧真	班級經營分享
2	115.10.14(三)	林慧真	國語教案分享
3	115.11.18(三)	林慧真	易錯試題分析討論
4	116.01.06(三)	林慧真	如何激發孩子思考力
5	116.03.10(三)	林彥鳳	學生情緒發展和因應策略分享
6	116.04.14(三)	林彥鳳	數學科教案分享
7	116.05.12(三)	林彥鳳	特殊學童教學策略分享
8	116.06.16(三)	林彥鳳	教學省思

六年級學年會議時間規畫表			
編號	會議日期	會議負責人	討論議題
1	115.09.09(三)	張錦淑	班級經營及畢業相關事宜討論
2	115.10.14(三)	張錦淑	數學科教案分享
3	115.11.18(三)	張錦淑	親師交流心得分享
4	116.01.06(三)	張錦淑	輔導個案心得分享
5	116.03.10(三)	曹惠鈞	閱讀理解策略分享
6	116.04.14(三)	曹惠鈞	數學科教案分享
7	116.05.12(三)	曹惠鈞	評量方式分享
8	116.06.16(三)	曹惠鈞	教學省思

(五)、領域教學研究會規劃與運作

(1)依據

1. 教育部國民及學前教育署補助辦理十二年國民基本教育精進國中小教學品質要點。
2. 臺北市十二年國民基本教育精進國中小教學品質計畫。
3. 臺北市補助國民小學辦理教師領域備課社群及領域召集人設置實施計畫。

(2) 教師專業對話氛圍營造

學校利用各項會議時間進行學習共同體、領域備課等觀念分享,並在學年會議的議題中安排領域備課,學年老師已逐步形成共同討論、專業分享的風氣。透過學年備課討論、觀課累積學年共同解決問題的合作默契。

未來希望朝向教師自主發現教學需求,學年共同尋求問題解決方法,讓老師們掌握專業成長的主導權,形塑學校教師專業氛圍。透過學年專業對話反思教學的成效。期盼擁有領域專長的老師 ,能帶領同儕精進教學,共同討論幫助學生的方法,教師專業學習社群是落實此目標的良好機制。

(3)領域教學研究會規劃

1. 每月各召開一次課程發展委員會暨領域小組會議,配合課程發展委員會暨領域會議,研訂發展計畫,以符合課發會之作業程序,依照時程辦理各項課程發展計畫與教學活動。
2. 透過教師晨會、電子郵件等各種管道徵詢並邀請家長、教師及相關行政人員,研訂課程發展內容。
3. 依照計畫進行既定之準備工作。
4. 委員會議:由校長主持,全體委員與會,並視實際需要邀請學者專家列席指導。
5. 領域小組會議:由各領域代表召集進行小組會議。

(4) 領域教學研究會運作

1. 各領域召集人均為現任合格教師,並具備該領域教學年資三年以上,且任教本校二年以上者。
2. 各領域召集人帶領領域教師進行專業社群運作,期程結束後彙報該社群之成效報告。
3. 各領域教師根據定期評量結果與校本課程,分析本校學生在該領域需加強的向度,藉由經驗分享、專業討論,提高學生學習的意願,形成良好學習氣氛與師生互動。
4. 以學年為單位的備課社群,能解決學年共同遭遇的學生學習問題,更能落實提升學生學習品質之效。

(5)各領域社群概覽

項次	社群名稱		領召姓名及職務
1	國語文	閱讀理解與作文教學	張慧媜/導師
2	數學	數學好好玩	曹惠鈞/導師
3	英語文	魔法英語	林以媜/科任
4	自然科學	自然探究	曾智麟/科任
5	社會	探訪台灣放眼世界	陳諭萱/科任
6	藝術	藝術創作與欣賞	焦素玲/科任
7	健康與體育	健康 2.0	邱承正/科任
8	綜合活動	看見真善美	楊瑞圓/科任

(6)教師參與專業學習社群及運作一覽表

臺北市大安區私立新民小學115學年度
領域課程研究結合共備社群

(1)國語文領域

社群名稱	閱讀理解與作文教學	
領域別	國語文領域	
類型別	領域備課	
召集人	姓　　名	張玉潔低
	背景簡介	本校年資 2年，擔任國語領域教學年資16年，曾擔任中、高年級導師。
組成目的	一、透過學年備課研討，活化教師作文教學策略，豐富引導學生寫作之教學素材。 二、透過學年老師分享教學經驗，彼此觀摩學習，共同解決問題，提升教學效能。 三、涵養教學研究風氣，營造學習型組織氛圍，充實專業知能。	

	姓名	任教年級	備註
社群成員	杜曇娥	一年級	
	嚴玉欣	一年級	
	陳若蕎	二年級	
	黃于真	二年級	
	蔡羽咨	三年級	
	張婉伶	三年級	
	張慧媜	四年級	
	黃馨儀	四年級	
	林彥鳳	五年級	
	蔡淑智	五年級	
	曹惠鈞	六年級	
	張錦淑	六年級	

一、年度目標

（一）本校重視閱讀教學，期盼藉由有意識的訓練，能有效提升學生的閱讀理解能力及激發學生的閱讀興趣。

（二）藉由學習社群運作，建立共同備課機制，落實經驗分享與回饋，精進教師閱讀理解教學，並促進作文教學能力。

（三）透過同儕分享引導寫作的多媒體資源，激發多樣化的教學想法，提高學生學習興趣， 增進學習效果。

（四）教師在進行作文教學時，融入文本閱讀，借力使力，或許能讓師生擺脫以往對於「作文」的恐懼， 走出新路、繪出一幅同樂的課堂景致。

二、領域運作

（一）問思技巧應用於閱讀理解教學：為引領學生思維，為孩子搭出鷹架，提出問題、指引道路，幫助學生漸漸深入理解。

（二）取材能觸發學生閱讀動機的文本：選取能引起孩子閱讀興趣的文本，設計合適的寫作題型，促進「讀寫結合」之成效。

（三）運用「引導式寫作」之輔助達成「讀寫結合」。。

（四）融合作文教學之多媒體資源應用，配合學年訂定作文題型，分享相關多媒體資源做為引導寫作的內容。

（五）學生學習成果檢核與回饋調整：學生課堂反應、作文實作成果進行分析，再做教學策略適度的調整。

三、主題分析：推動讀寫結合的方法

（一）仿寫：模仿範文內容、章法、技法。

（二）縮寫：針對教材內容，按一定的要求刪繁 就簡，以求簡明扼要的概述全文，可以訓練學生綜合歸納的能力。

（三）擴寫：在提供的材料上，經過再創作，擴 展成內容具體、結構完整的文章；如短句拉長、句子擴寫成段落、段 落擴寫成短文。

（四）改寫：將原文以改變體裁、表達方式的過 程，創造出與原文相關但不同的新作品的寫作方式。

（五）組寫：提供零星材料，將其重新排列、組 合。

（六）能善用書面文字去狀物、記事、說明、議論、表情、達意，可以使學生無論在學業或人際社交或工作能力，在文字表達方面，都能應付裕如。

（七）善用多媒體：展現寫作議題相關的素材，讓學生仔細聆聽聲情並茂的音響，認真觀看 栩栩如生的畫面，反覆欣賞、品味形象化的詞句，形成豐富、新穎、多面的視覺、感覺、聽 覺印象，激發寫作興趣

四、預定進行方式～

□專題講座研討　■領域主題探究　□課程教材設計　□教學方法創新

□教學媒材研發　□教學檔案製作　■教學觀察回饋　□多元評量分享

■學習評量檢核　□補救教學研議　□課程評鑑檢核　□跨校交流研討

■其他 _____

五、115年9月1日至116年7月31日期間進度規劃（至少6次）

場次	日期/時間	運作內容	實施方式	講座/負責人	地點/備註
1	115.9.16	閱讀與寫作 教學策略研討	專業領域研討	領域召集人	語文領召教室
2	115.10.07	國小低年級「看圖作文」 作文之素材分享 與教學策略	語文領召教室	領域召集人	語文領召教室
3	115.12.09	仿寫、縮寫教學技巧分享	語文領召教室	領域召集人	語文領召教室
4	116.2.24	探討限制式寫作（引導式寫作）的型式及在教學上的運用	專業領域研討	領域召集人	語文領召教室
5	116.4.14	擴寫、改寫教學策略分享	語文領召教室	領域召集人	語文領召教室
6	116.6.09	「讀報教育」運用於 作文之素材與策略	語文領召教室	領域召集人	語文領召教室

臺北市大安區私立新民小學115學年度
領域課程研究結合共備社群

(2)數學領域

社群名稱	數學好好玩	
領域別	數學領域	
類型別	領域備課	
召集人	姓　　名	曹惠鈞
	背景簡介	本校年資16年，擔任數學領域教學年資20年，曾擔任中高年級導師。
組成目的	一、透過學年備課研討，活化教師數學教學策略，充實數學教學專業知能。 二、透過學年老師分享教學經驗，彼此觀摩學習，共同解決問題，提昇教學效能。 三、涵養教學研究風氣，營造學習型組織氛圍，充實專業知能。	

社群成員	姓名	任教年級	備註
	趙世華	一年級	
	陳慧馨	一年級	
	陳兆敏	二年級	
	陳心慈	二年級	
	蔣筱珍	三年級	
	張婉伶	三年級	
	林汶萱	四年級	
	黃馨儀	四年級	
	林慧真	五年級	
	劉夢舲	五年級	
	白鴻禎	六年級	
	曹惠鈞	六年級	

一、年度目標

（一）透過教師專業學習社群教學研討，強化數學領域教學能力。

（二）透過教材教法研討，增進老師對課程教材的掌握度，進而設計高層次的活化教材內容， 提高學生數學學習參與度與興趣。

（三）透過學習評量的討論，增進教師數學領域評量知能並探究學生學習效果。

（四）透過學生作業及評量的錯誤類型分析，探究學生學習錯誤類型與迷思，研擬補救教學的策略。

二、領域運作主題

領域教師共同討論後訂定，如：課程教材設計、教學方法、多元評量、學生學習檢核與回饋調整、從教學研究到學習共同體。

（一）各年段教師的縱向連結，從教材教法進行 探討與分析，找出學生的「迷思概念」， 進行有效能的教學，以有效提升在學生基 本學力檢測答對率的學力成就。

（二）藉由教師專業對話，了解各年段學生的學 習困難與障礙的地方，營造出活潑生動的 教學情境，激發學生學習的興趣與動機。

（三）精進教師的專業知能，激盪創意教學發展 教學策略，引導學生有效解題計算，提升 學生學習效能。

三、主題分析

社群討論內容以數學備課為主，成員為學年老師，探討內容以該年段數學科教材為主，進而探討學生先備知識與延伸教材。每位成員透過教材研討更加熟悉數學領域教材脈絡，促進老師對數學知識的掌握。除了分析教材內容外，也同時進行教法的分享討論，建構出脈絡清晰且多元活潑的教學法。每次社群研討的內容，是為接下來的數學課程做預備，老師可將在社群中所得到的數學學科知識與教學技巧，立即運用至教學中，對老師數學領域教學專業成長及學生學習成效實有助益。同時老師也可以在社群中分享教學實施後成 發表，經果觀摩學習，形成正向學習氛圍，形塑學校的學習文化。

四、預定進行方式

□專題講座研討　■領域主題探究　■課程教材設計　■教學方法創新

□教學媒材研發　□教學檔案製作　□教學觀察回饋　■多元評量分享

■學習評量檢核　■補救教學研議　□課程評鑑檢核　□跨校交流研

■其他 _____

五、115年 8月1日至116年7月31日期間進度規劃（至少6次）

場次	日期/時間	運作內容	實施方式	負責人	地點/備註
1	115.9.16	數學日記-學生課後自省教學策略研討	專業領域研討	領域召集人	數學領召教室
2	115.10.07	因數與倍數的迷思概念	專業領域研討	領域召集人	數學領召教室
3	115.12.109	Hiteach 在教學上之應用分享--雲端班級管理和線上評量	專業領域研討	領域召集人	數學領召教室
4	116.2.24	Hiteach 在教學上之應用分享--線上評量	專業領域研討	領域召集人	數學領召教室
5	116.4.14	面積與周長的錯誤類型、學生迷思概念與教學技巧	發表分享 實作演練	領域召集人	數學領召教室
6	116.6.09	差異化教學在課堂的應用技巧研討	發表分享 實作演練	領域召集人	數學領召教室

臺北市大安區私立新民小學115學年度
領域課程研究結合共備社群

(3)英語文領域

社群名稱	魔法英文	
領域別	英語文領域	
類型別	領域備課	
召集人	姓　　名	林以媜
	背景簡介	本校年資 14 年，擔任英文領域教學年資 10年。
組成目的	一、透過學年備課研討，活化教師英語教學策略。 二、透過學年老師分享教學經驗，彼此觀摩學習，共同解決問題，提昇教學效能。 三、涵養教學研究風氣，營造學習型組織氛圍，充實專業知能。 四、增加教師間彼此分享機會，創造教師彼此合作的氛圍。	

	姓名	任教年級	備註
社群成員	施欣絜	一年級	
	陳亭諭	二年級	
	羅秀宇	三年級	
	林以媜	四年級	
	熊珊琪	五年級	
	史惟萱	六年級	

一、年度目標

（一）透過教師專業學習社群教學研討，強化英語領域教學能力。

（二）透過教材教法研討，增進老師對課程教材的掌握度，進而設計高層次的活化教材內容， 提高學生數學學習參與度與興趣。

（三）透過學習評量的討論，增進教師英語領域評量知能並探究學生學習效果。

（四）透過學生作業及評量的錯誤類型分析，探究學生學習錯誤類型與迷思，研擬補救教學的策略。

二、領域運作主題

領域教師共同討論後訂定，如：課程教材設計、教學方法、多元評量、學生學習檢核與回饋調整、從教學研究到學習共同體。

（一）透過溝通及意見的交流，教師能彼此學習，找到自己教學的盲點，增進自己教學的技巧，進而能提升學生的學習成效。

（二）藉由教師專業對話，了解各年段學生的學 習困難與障礙的地方，營造出活潑生動的 教學情境，激發學生學習的興趣與動機。

（三）精進教師的專業知能，激盪創意教學發展教學策略，提升學生學習效能。

三、主題分析

（一）從遊戲/活動中學英文，是讓學生投入英語學習的好方法。藉由分享，讓教師有更多可利用的法寶。

（二）設計多元評量以檢核教學成效。

（三）希望透過集體的討論，能夠讓每個人的出題功力大大增加。

（四）設計英語教學教具，讓教學活動更精采、準備時更方便。

四、預定進行方式

□專題講座研討	■領域主題探究	■課程教材設計	■教學方法創新
■教學媒材研發	□教學檔案製作	□教學觀察回饋	■多元評量分享
■學習評量檢核	■補救教學研議	□課程評鑑檢核	□跨校交流研

■其他 _____

五、115年 8月1日至116年7月31日期間進度規劃（至少6次）

場次	日期/時間	運作內容	實施方式	負責人	地點/備註
1	115. 9. 16	英文閱讀理解教學研討	發表分享 實作演練	領域召集人	英語會議室
2	115.10.07	課堂分組技巧策略分享	發表分享 實作演練	領域召集人	英語會議室
3	115.12.09	英語拼字技巧教學分享	專業領域 研討	領域召集人	英語會議室
4	116.2.24	個案學生學習與輔導 心得分享	專業領域 研討	領域召集人	英語會議室
5	116.4.14	補救教學技巧分享	發表分享 實作演練	領域召集人	英語會議室
6	116.6.09	英語試題命題技巧分享	發表分享 實作演練	領域召集人	英語會議室

臺北市大安區私立新民小學115學年度
領域課程研究結合共備社群

(4)自然領域

社群名稱	自然探究	
領域別	自然科學領域	
類型別	領域備課	
召集人	姓　　名	曾智麟
	背景簡介	本校年資4年，擔任自然領域教學年資4年。
組成目的	一、透過學年備課研討，活化教師自然教學策略。 二、透過領域老師分享教學經驗，彼此觀摩學習，共同解決問題，提昇教學效能。 三、涵養教學研究風氣，營造學習型組織氛圍，充實專業知能。 四、增加教師間彼此分享機會，創造教師彼此合作的氛圍。	

	姓名	任教年級	備註
社群成員	鐘碧惠	三年級	
	蔡孟甫	五年級	
	曾智麟	四年級、六年級	

一、年度目標

(一)建立專業對話的機制，提升教師專業成長。

(二)提升教師自編教材編修的能力。

(三)分享自然與生活科技領域相關的教學知識，精緻教學品質，提升學生學習成效。

(四)致力創新課程與創意教學之經營，促進自然與生活科技領域課程的生成。

(五)培養探索科學的興趣與熱忱，並養成主動學習的習慣。

(六)學習科學與技術的探究方法和基本知能，並加以應用。

(七)培養愛護環境、珍惜資源、尊重生命的知能與態度，以及熱愛本土生態環境與科技的

情操。

二、 領域運作主題

(一)透過團隊研討帶動精進成長與交流，促進合作與創新，提升教師專業知能，展現終身學習之態度。

(二) 藉由教師專業對話，了解各年段學生的學 習困難與障礙的地方，營造出活潑生動的 教學情境，激發學生學習的興趣與動機。

(三) 精進教師的專業知能，激盪創意教學發展教學策略，提升學生學習效能。

三、主題分析

(一) 提升教師課程實驗設計能力，加強學生對課程的概念及學習成就。

(二) 提供領域教師相關學科知識，發展教學模組，增進教學現場的專業能力。

(三) 希望透過集體的討論，能夠讓每個人的出題功力大大增加。

(四) 透過教師提升學生科學視野，激發學生學習興趣。

四、預定進行方式

□專題講座研討 ■領域主題探究 ■課程教材設計 ■教學方法創新

■教學媒材研發 □教學檔案製作 □教學觀察回饋 ■多元評量分享

■學習評量檢核 ■補救教學研議 □課程評鑑檢核 □跨校交流研

■其他 _____

五、118年8月1日至115年7月31日期間進度規劃（至少6次）

場次	日期/時間	運作內容	實施方式	講負責人	地點/備註
1	115. 9. 16	地球暖化和極端氣候 教案分享	發表分享 實作演練	領域召集人	自然教室
2	115.10.07	瀕臨絕種動植物與環境 保育教學教案分享	發表分享 實作演練	領域召集人	自然教室
3	115.12.09	力與生活教學實驗 模組設計	專業領域研討	領域召集人	自然教室
4	116.2.24	科展專題展覽趨勢分析	專業領域研討	領域召集人	自然教室
5	116.4.14	探索物理世界 電與磁，流體浮力	發表分享 實作演練	領域召集人	自然教室
6	116.6.09	自然試題命題技巧分享	發表分享 實作演練	領域召集人	自然教室

臺北市大安區私立新民小學115學年度
領域課程研究結合共備社群

(5)社會領域

社群名稱	探訪台灣放眼世界		
領域別	社會領域		
類型別	領域備課		
召集人	姓名	陳諭萱	
	背景簡介	本校教學年資4年。	
組成目的	一、透過教師同儕的備課研討，解決教學困境，增強教學技巧，引起學 生學習動機，提升學生學習興趣與效果。 二、透過光碟片欣賞與專書研討，充實教師專業知能，激發教學熱忱，提昇教學效能。 三、激發社群的研究風氣，建立正面積極的學習型組織，形成良好的學習文化。		

社群成員	姓名	任教年級	備註
	楊瑞圓	一、二年級	
	高詩傑	三年級	
	陳諭萱	四、五、六年級	

一、年度目標

(一)藉由專業學習社群的運作發展，強化教師社會領域的教學能力。

(二)社會領域及國際文化課程的目標是希望可以提高孩子的視野並有正確的理念。

(三)經由領域備課，涵養教師社會領域相關知能，並能靈活活用於課堂教學，讓學生習得的 知識與概念更加完備。

二、領域運作主題

(一)課程教材設計：配合現階段社會領域中高年級的教學內容，以台灣的歷史文化與自然環 境為主軸，配搭世界經濟文化活動相關教材，做為領域備課的核心探討內容。

(二) 教學方法：以光碟片、影片和圖片欣賞、專書研討為主，透過社群成員間的共同討論、 實作應用、腦力激盪與回饋分享，達到領域備課、專業成長之目標。

(三)多元評量：除了社群成員間的互動分享，亦透過實際教學的應用(教室觀察、學生反應、學習評量結果)，檢核社群運作成效。

(四) 學生學習檢核與回饋調整：學生學習的檢核可透過學生課堂的問答反應、學習單回饋
以及學習評量結果進行分析，再做適度的調整。

三、主題分析

現在社會科教材跟往昔教材迥然不同，社會科專業社群的老師們生長的世代也不同，，現在的學生是E世代。現在的學生接觸台灣本土社會歷史事件的資訊及相關的各國文化經濟活動的新聞透過網路訊息傳播迅速且快，相對的教學者扮演角色就很重要，但大部分孩子分辨及判斷力不足，對於周遭環境是缺乏主動探索與批判的能力，一味接受社會媒體(3C產品)強力的渲染，忘了關懷台灣種種及國際時事。

因此，針對中高年級社會 領域的教學範疇~我的家鄉(台灣)及世界,利用有趣的專書研討，帶領社群教師跨越古今，完成探索世界的夢想。透過教師提升學生科學視野，激發學生學習興趣。

四、預定進行方式

□專題講座研討　■領域主題探究　■課程教材設計　■教學方法創新

■教學媒材研發　□教學檔案製作　□教學觀察回饋　■多元評量分享

■學習評量檢核　■補救教學研議　□課程評鑑檢核　□跨校交流研

■其他 _____

五、115年8月1日至116年7月31日期間進度規劃（至少6次）

場次	日期/時間	運作內容	實施方式	負責人	地點/備註
1	115.9.16	社群運作分工	共同討論練	領域召集人	社會教室
2	115.10.07	Google earth 認識家鄉的地理環境	發表分享 實作演練	領域召集人	社會教室
3	115.12.09	小小理財通 投資與理財	專業領域研討	領域召集人	社會教室
4	116.2.24	Hiteach 多元媒體如何 運用於社會領域上	專業領域研討	領域召集人	社會教室
5	116.4.14	心智圖在 社會領域教學之應用	發表分享 實作演練	領域召集人	社會教室
6	116.6.09	段考試題檢討	發表分享 實作演練	領域召集人	社會教室

臺北市大安區私立新民小學115 學年度
領域課程研究結合共備社群

(6)藝術領域

社群名稱	藝術創作與欣賞		
領域別	藝術領域		
類型別	領域備課		
召集人	姓名	焦素玲	
	背景簡介	本校任教年資 34 年，藝術教學年資 34年。	
組成目的	(一)經由學習社群之專業發展，分享教師教材教法並使其更具多元化。 (二)透過社群研討，於教學過程中提升學生文化涵養。 (三)透過教師強項之經驗分享，增進教師教學技能。		
社群成員	姓名	任教年級	備註
	陳佩綾	一、二、三、四、五、六年級	
	廖津敏	一、二、三、四、五、六年級	
	鐘碧惠	三、四、五年級	
	焦素玲	一、二、六年級	

一、年度目標

（一）、藉由專業社群的主題討論，達成具體教學目標。
（二）、透過社群中各成員的教學經驗分享，增進彼此間的教學技能交流。
（三）、透過專業社群進行各項工作，達到活化教學、提升學生學習效能。

二、領域運作主題

(一)、淺談表演藝術
(二)、聖誕樹創意教學
(三)、校園公共藝術
(四)、重唱之聲
(五)、歌曲創意教學

三、主題分析

透過專業對話與分享，讓各自的專業得以交流融合，將音樂與美術做橫向的連結，應用在課程 教學中。

四、預定進行方式

□專題講座研討 ■領域主題探究 ■課程教材設計 ■教學方法創新

■教學媒材研發 □教學檔案製作 □教學觀察回饋 ■多元評量分享

■學習評量檢核 ■補救教學研議 □課程評鑑檢核 □跨校交流研

■其他 _____

五、115年 8月1日至116年7月31日期間進度規劃（至少6次）

場次	日期/時間	運作內容	實施方式	負責人	地點/備註
1	115.9.16	社群運作分工與備課 主題說明	共同討論	領域召集人	美勞教室
2	115.10.07	節奏教學技巧與分享	發表分享 實作演練	領域召集人	美勞教室
3	115.12.09	直笛教學技巧與分享	專業領域研討	領域召集人	美勞教室
4	116.2.24	撕貼畫的 教學技巧分享	專業領域研討	領域召集人	美勞教室
5	116.4.14	人物素描教學 技巧與分享	發表分享 實作演練	領域召集人	美勞教室
6	116.6.09	科任課班級經營 經驗分享	發表分享 實作演練	領域召集人	美勞教室

臺北市大安區私立新民小學115學年度
領域課程研究結合共備社群

（7）健體領域

社群名稱	體能進化、五育常旺		
領域別	健康與體育領域		
類型別	領域備課		
召集人	姓名	邱承正	
	背景簡介	本校任教年資30年，曾擔任健體領召21年。	
組成目的	一、增進師生健體領域教與學之效能。 二、提升校內教師領域備課知能。		
社群成員	姓名	任教年級	備註
	邱承正	二、四、六年級	
	蔡詠林	一、三、五年級	

一、年度目標

(一)培養校內教師自我健康管理知能，培養規律運動的習慣。

(二)提升教師各類體育教學課程知能與技巧，提升學生健體領域學習效能。

(三)鼓勵教師進行教學經驗分享，共同提升教學知能。

(四)協助學生培養運動興趣與專長，達成一生一專長的目標。

二、領域運作主題

(一)教學經驗交流　　(二)教學方法　　(三)多元評量

(四)學生學習檢核與回饋調整 (五)課程教材設計

三、主題分析

(一)依據群組內教師之專業背景及專長，選定健康及體育相關領域教學議題。

(二)透過討論與分享，解決各項球類(如:排球、籃球、樂樂棒球、游泳)及體育活動教學上的普遍性困難，發展出有效的教學技巧及方法。

四、預定進行方式

□專題講座研討　■領域主題探究　■課程教材設計　■教學方法創新

■教學媒材研發　□教學檔案製作　□教學觀察回饋　■多元評量分享

■學習評量檢核　■補救教學研議　□課程評鑑檢核　□跨校交流研

■其他 _____

五、115年9月1日至116年7月31日期間進度規劃（至少6次）

場次	日期/時間	運作內容	實施方式	負責人	地點/備註
1	115.9.16	身體一級棒	共同討論	領域召集人	會議室
2	115.10.07	童玩介紹與體驗 教學分享	發表分享 實作演練	領域召集人	會議室
3	115.12.09	足球教學技巧分享	專業領域研討	領域召集人	會議室
4	116.2.24	樂樂棒球分組練習	專業領域研討	領域召集人	會議室
5	116.4.14	體適能訓練經驗分享	發表分享 實作演練	領域召集人	會議室
6	116.6.09	桌球教學與分享	發表分享 實作演練	領域召集人	會議室

臺北市大安區私立新民小學115學年度
領域課程研究結合共備社群

（8）綜合活動
領域

<table>
<tr><td>社群名稱</td><td colspan="3">看見真善美</td></tr>
<tr><td>領域別</td><td colspan="3">綜合活動</td></tr>
<tr><td>類型別</td><td colspan="3">領域備課</td></tr>
<tr><td rowspan="2">召集人</td><td>姓名</td><td colspan="2">張婉伶</td></tr>
<tr><td>背景簡介</td><td colspan="2">一、目前為四年級導師，教學年資 35年，曾擔任低、中、高年級導師，具教學熱忱。
二、已取得綜合領域36小時研習證書，並擔任綜合領域教學12年。</td></tr>
<tr><td>組成目的</td><td colspan="3">1.透過團隊分享教學經驗，共同解決問題，提昇教學效能。
2.落實專業對話、領域備課及活化教學活動。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">社群成員</td><td>姓名</td><td>任教年級</td><td>備註</td></tr>
<tr><td>鄭啟清</td><td>三年級</td><td></td></tr>
<tr><td>蔣筱珍</td><td>四年級</td><td></td></tr>
<tr><td>白鴻禎</td><td>五年級</td><td></td></tr>
<tr><td>林彥鳳</td><td>六年級</td><td></td></tr>
</table>

一、年度目標

(一)透過學習社群專業發展，強化綜合領域教學能力。

(二)透過實際體驗，學習生活知能。

(三)透過社群討論，提升教師專業知能與社群間之分享與回饋。

二、領域運作主題

(一)教學方法：小組討論、教師分享、實際體驗。

(二)透過綜合活動學習課程，教導孩子自我衛生管理及增加孩子互動學習

(三)家事高手:透過實地操作，讓孩子學習如何做家事。

(四)學生學習檢核與回饋調整

三、主題分析：

(一)依據群組內教之專業背景及專長，選定綜合領域相關領域教學議題。

(二)教導孩子自我衛生管理之教學設計探討。

(三)體會、分享生命 降臨與成長的感受。

(三)家事高手:此年齡層的學生，在思想以及行為能力需要與大人的協助，為了讓學生與家長互及有做家事碰到問題會尋求大人協助，除實地操作外，並配合學習護照上的家事能力檢測，來驗收學生的成效。

四、預定進行方式

□專題講座研討	■領域主題探究	■課程教材設計	■教學方法創新
■教學媒材研發	□教學檔案製作	□教學觀察回饋	■多元評量分享
■學習評量檢核	■補救教學研議	□課程評鑑檢核	□跨校交流研討

■其他 _____

五、115年 89月1日至116年7月31日期間進度規劃（至少6次）

場次	日期/時間	運作內容	實施方式	講負責人	地點/備註
1	115.9.16	社群運作分工與主題研擬	共同討論練	領域召集人	會議室
2	115.10.07	散播溫暖散播愛 愛與分享教學分享	發表分享 專業領域研討	領域召集人	會議室
3	115.12.09	時間管理 教學技巧分享	專業領域研討	領域召集人	會議室
4	116.2.24	遊戲融入教學-合作篇 教學技巧分享	專業領域研討	領域召集人	會議室
5	116.4.14	繪本融入教學 獨一無二的我～自我認同篇 教學技巧分享	專業領域研討	領域召集人	會議室
6	116.6.09	反思提問技巧融入課程 經驗分享	專業領域研討	領域召集人	會議室

三、校內教師備課、議課、觀課及公開課活動

臺北市私立新民小學 115 學年度 校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據：

一、教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函。

貳、目的：

一、建立教師專業學習社群，營造正向支持與合作分享文化，促進教師專業成長。

二、體現以學習者為主體，精進教師課室教學品質，提升學生學習成果。

參、實施對象：本校教師及聘期為三個月以上之代課、代理教師。

肆、辦理時間：115 學年度。

伍、實施原則：

一、授課人員每學年須辦理 1 次公開授課，每次至少邀請 2 位校內教師觀課(以下簡稱觀課教師)為原則；每學年每位教師至少需參與 2 次觀課。

二、授課人員於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課人員，以全程參與為原則。

三、公開授課須於領域學習時間辦理，觀課教師以選擇無課務之節次為原則。

四、學年度內經本市教育局、各師資培育機構等委託辦理之公開授課，或參與本市教育局、各級輔導團辦理之教師專業研習，期間進行公開授課並做成紀錄者，視同完成公開授課一次。

五、公開授課，得結合學校定期教學觀摩、教師專業研習、課程與教學創新或教育實驗與計畫等辦理之。

六、公開授課將結合本校「114 學年度共同備課及公開觀議課實施說明」結合辦理。

陸、實施方式：

一、每學期初由教務處將「教師公開授課登記表」交由各領域召集人或學年主任，協助召集教師自訂公開授課及觀課日期。並由教務處彙整公開授課登記表，於每學期開學後一個月內公告。

二、共同備課，得於公開授課前，與各年級/領域小組會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。

三、教學觀察時，授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考。

四、專業回饋，得由授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討。

五、授課人員進行公開授課前須先與觀課教師進行會談（由觀察者填寫教學觀察前會談紀錄表）（表 1）。

六、觀課教師依據教學觀察結果作成觀課紀錄表（表 2）。公開授課結束後授課人員填寫自我省思檢核表（質、量兼具）（表 3），並邀請觀課教師進行回饋會談（由觀察者填寫教學觀察後會談紀錄表）（表 4）。

八、公開觀課以各年級/領域小組為群組，群組成員相互觀課，每位教師至少開放一次課堂公開觀課，至少觀課其他教師二堂。其相互觀課之安排，由各年級/領域小組召集人協調之。例如：

開放觀課	101師	102師	103師	104師	105師
觀課他師	102師 103師	103師 104師	104師 105師	105師 101師	101師 102師

柒、本計畫奉 校長核定後實施，修正時亦同。

臺 表1　私立新民國民小學

臺北市私立新民小學115學年度觀察前會談紀錄表

教學時間：_____ 教學班級：_____ 教學領域：_____ 教學單元：_____

教 學 者：_____ 觀 察 者：_____ 觀察前會談時間：_____

一、 教材內容：

二、 教學目標：

三、 學生經驗：

四、 教學活動：(含學生學習策略)

五、 教學評量方式：

六、 觀察的工具和觀察焦點：

七、 回饋會談時間和地點：（建議教學觀察三天內為佳）

授課教師簽名：　　**觀課教師簽名：**

表 2　安區私立新民國民小學

臺北市私立新民小學 115 學年度公開觀課紀錄表

教學教師：_____　觀課年級：_____　觀課/領域科目：_____

觀課教師：_____　觀課日期：　年　月　日　觀課時間：_____至_____

主題/單元名稱：_____教學節次：共_____節、本次教學為第_____節

課堂觀察記錄：

觀　察　項　目	請觀課教師在下方欄位內打✓				
	完做全到	大部分做到	尚符要求	部分待努力	大部分待努力
一、教學準備及活動設計:	5	4	3	2	1
1.備有完備的教學計畫或教案。(行政共用/9…/15…)					
2.教學活動設計多樣化。					
3.教活活動設計流暢、有系統。					
4.教學活動設計能顧及學生個別差異。					
5.教學設計能顧及課程統整性及脈絡性。					
二、班經經營:	5	4	3	2	1
1.能掌握學生常規，不當行為能適當快速處理。					
2.能引起學生的注意力及專注力。					
3.能了解學生適應的困難，並作妥善處理。					
三、教學歷程(含智慧教室科技應用):	5	4	3	2	1
1.【HiTeach】教學應用- 教具箱功能(挑人、記分板、計時器…)。					
2.【HiTeach】教學應用-各種截圖功能。					
3.【HiTeach】教學應用- IRS 互動功能(問答、搶答、搶權)。					
4.【 HiLearning】基礎操作- 教師佈題後傳送至 IPAD；小組學生使用 IPAD 作答後飛遞上傳；教師逐組做檢討及回饋。					
5.內容表達清晰、音量適中、避免贅詞及口頭禪。					
6.兼顧靜態、動態教學活動。					
7.能適時做行間巡視。					
四、師生互動與學生反應:	5	4	3	2	1
1.鼓勵學生參與課堂活動與討論。					
2.適當的答問技巧,能掌握不同層次的問題。					
3.班級氣氛融洽、和協。					
4.教師能適時讚美、此定和支持學生的努力表現。					

教師教學情形描述	學生學習情形描述	師生互動及情境脈絡

表3

大安區私立新民國民小學

臺北市私立新民小學115學年度教師自我省思檢核表

授課教師姓名：_____ 教學班級：_____ 教學領域：_____

教學單元名稱：_____

序號	檢核項目	優良	普通	可改進	未呈現
1	清楚呈現教材內容	□	□	□	□
2	運用有效教學技巧	□	□	□	□
3	應用良好溝通技巧	□	□	□	□
4	運用學習評量評估學習成效	□	□	□	□
5	維持良好的班級秩序以促進學習	□	□	□	□
6	營造積極的班級氣氛	□	□	□	□
7	其他：	□	□	□	□

◎教學省思：

（課前準備工作、教學進度與流程、目標及成效的達成、班級經營、補救教學、自我增能）

授課教師簽名： **觀課教師簽名：**

表4　臺北市私立新民小學115學年度觀察後會談紀錄表

教學時間：_____ 教學班級：_____ 教學領域：_____ 教學單元：_____

教 學 者：_____ 觀 察 者：_____ 觀察後會談時間：_____

一、教學者教學優點與特色： 二、教學者教學待調整或改變之處： 三、對教學者之具體成長建議：

授課教師簽名：　　**觀課教師簽名：**

四、教師課程專業研習及成長活動

(一)辦理教師成長研習有效提升教師專業知能。

1. 利用定期評量、空白課程等時間辦理校內教師研習，研習內容符合教師需求，提升教師專業知能。

2. 鼓勵教學研究會以社群對話方式進行課程共備，並協助各領域邀請校內外講師進行專業對話精進。

3. 規劃多元化教師專業成長研習活動，鼓勵教師參與跨領域研習活動，提升教師設計跨領域之主題統整教材及教學活動的能力，並鼓勵老師參與教師專業發展評鑑。

4. 帶領老師參與課程共備，共同觀課、議課，領域共同成長。

5. 辦理新進教師研習，針對學校課程發展願景進行宣導，協助新進教師(含代理教師)了解教材設計、教學方法、多元評量以及班級管理等，協助新進教師快速熟悉學校環境及制度。

(二)鼓勵並運用教師組織協助教師專業發展。

利用教學研究會時間進行「教室觀察」，並給予教學演示之教師即時回饋，也鼓勵老師分享彼此的教育理念、教學成果以及遭遇困難，透過合作觀摩學習解決問題並進行教學創新。

（三）教師積極參與校內外進修，並能分享心得。

鼓勵教師積極參加校內、外研習，追求專業成長，以提升教學品質，建立自我教學品牌，並利用領域會議時間進行心得分享。

校內教師能利用假日自主進修，參加教學相關研習或進修，行政單位並提供支持與協助。

（四）115 學年度教師研習計畫

臺北市大安區私立新民國民小學鼓勵教師參加進修研習計畫

壹、目的

(一)、提高本校教師進修意願，提升教師專業知能及研習進修比率。

(二)、本校建立獎勵教師進修研習制度，積極促進教師專業成長。

貳、實施對象：本校教職員工

參、實施原則:

（一）每年度本校教師參與進修研習之平均時數不低於前一年度之平均時數。

（二）各項校內辦理與教師職務相關之教學研討會或研習均可納為教師研習時數，教師每年度至少需進修 36 小時，進修學位之學分不予併計研習時數。

（三）請鼓勵本校教師參加教育部、本市教師研習中心、本市國教輔導團各領域(議題)中心學校、本局各科室及校內所辦理之研習活動。

（四）教師研習相關資料以登錄於「全國教師在職研習進修資訊網」之資料為準。

（五）各項教師研習內涵宜包含「課程設計與教學」、「班級經營與輔導」、「研究進修與發展」、「敬業態度與精神」、「學校管理與領導」、「新興議題與特色」、「實用智能與生活」及「性別平等教育」等相關議題。

（六）各級學校辦理校內進修研習得考量教師生涯發展及各教育階段的異質性。

肆、 每年 12 月 31 日前各級學校教師應完成下列必要研習：

(一)依「環境教育法」第 19 條規定，每年應參加 4 小時以上環境教育研習。

(二)依性別平等教育法及教育局規定，每年應參加 6 小時以上性別平等教育相關研習。

(三)依家庭暴力防治規定每年應參加 1 小時以上家庭暴力防治相關研習。

(四)依性侵害及性騷擾防治法規定每年應參加 1 小時以上性侵害及性騷擾防治相關研習。

(五)其他經教育局函示應納入年度必要研習項目。

伍、為維學校課務運作及學生受教權，各項研習應於各領域共同不排課時間、寒暑假平日、學期中之例假日辦理為原則。

陸、114 學年度研習規畫：

序號	週次	日期	時數	研習主題	參加對象	講師
1	二	9/10	2 小時	閱讀理解策略教學研習	全體老師	待聘
2	五	10/01	2 小時	數位素養精進研習- 平板教學與實務操作	全體老師	待聘
3	七	10/15	3 小時	生命教育暨自傷防治研習	全體老師	待聘
4	九	10/29	3 小時	特殊教育暨輔導知能研習	全體老師	待聘
5	十二	11/05	2 小時	校園法律新知	全體老師	待聘
6	十六	12/03	2 小時	交通安全研習	全體老師	待聘
7	十九	12/24	1 小時	CPR 暨 AED 急救教學教師研習	全體老師	待聘
8	三	2/24	3 小時	校園網路安全親師講座	全體老師	待聘
9	四	3/3	3 小時	推展環境教育研習	全體老師	待聘
10	七	3/24	2 小時	教學專業對話~語文教學	全體老師	待聘
11	九	4/7	2 小時	教學專業對話~科普教學(二)	全體老師	待聘
12	十二	5/5	2 小時	兒少保護暨性騷擾防治	全體老師	待聘
13	十五	5/19	3 小時	語文試卷命題與審題實作	全體老師	待聘

14	十八	6/09	2 小時	自衛消防編組演練		待聘
15	二十	6/23	2 小時	教學暨班級經營期末講座		待聘

柒、本計畫經校長核定後實施，修正時亦同。

五、課程評鑑規畫

九年一貫課程總綱綱要中即明列：「課程評鑑應由中央、地方政府和學校分工合作，各依權責實施」(教育部，民 87)，在課程綱要中明白規定學校要負責課程與教學的實施，並進行學習評鑑，評鑑範圍包括課程教材、教學計畫與實施成果，以確保課程發展的品質。學校教師不僅選擇適合學校的教材，進行學校本位的課程發展，及進行學校本位的課程評鑑，對學校而言是一項艱鉅的挑戰。

課程評鑑促使學校成員在課程發展時不斷自我檢視，因此評鑑的知能是教師在發展課程時應具備的基本能力。建立適合學校課程評鑑指標，蒐集分析資料、運用規準詮釋判資料、利用判斷結果反省、決定、修正課程，是全體教師持續不斷的循環歷程。

(一)、實施目的

(1) 需求評估

調查學校及學生的需求作為課程規劃的依據，並作為建立教育目標、學校願景的參考。

(2) 診斷缺點

診斷課程、教學與學生的學習。

(3) 課程修訂

課程計畫、發展、完全、推廣，必須不斷透過教師專業對話與成長而修正改進。

(4) 績效判斷

透過課程評鑑了解課程設計人員、行政人員與教師績效。

(二)、課程評鑑組織及運作

(1) 建立課程評鑑機制

1. 課程發展委員會：針對課程組織運作、全校的課程計畫、課程評鑑而評鑑。
2. 領域小組：針對課程設計、實施自評。
3. 學年教師：針對課程設計、實施自評。
4. 各處室：針對學校行事活動自評。

(2) 課程評鑑實施

1. 課程籌劃階段：課程發展委員會負責。
2. 課程設計階段：領域小組、學年教師負責。
3. 課程實施階段：領域小組、學年教師負責。
4. 課程評鑑階段：課程發展委員會負責。

（3）課程評鑑小組執掌

臺北市大安區私立新民小學課程發展委員會執掌表

<table>
<tr><th>編號</th><th>職稱</th><th colspan="2">組　別</th><th>成員姓名</th><th>執　　掌</th></tr>
<tr><td>1</td><td>主任委員</td><td colspan="2">召集人</td><td>王佩蘭校長</td><td>負責召集委員會議督導十二年國教課程實施</td></tr>
<tr><td>2</td><td>委員</td><td colspan="2">執行秘書</td><td>劉秀媛主任</td><td>擬定並執行十二年國教課程計畫，推動學校本位課程實施</td></tr>
<tr><td>3</td><td>委員</td><td rowspan="8">領域小組</td><td>國語文</td><td>張慧媜</td><td rowspan="8">1. 規劃學校總體課程計畫
2. 審核領域老師研討領域基本能力及分段目標
3. 合理適當分配各學習領域節數及彈性學習節數
4. 依據本校願景規劃學校本位課程架構
5. 規劃學校本位課程
6. 帶領該領域老師討論各年級間課程銜接性，及領域統整
7. 審核教科書選用
8. 課程與教學評鑑</td></tr>
<tr><td>4</td><td>委員</td><td>數學</td><td>曹惠鈞</td></tr>
<tr><td>5</td><td>委員</td><td>英語文</td><td>林以媜</td></tr>
<tr><td>6</td><td>委員</td><td>社會</td><td>陳諭萱</td></tr>
<tr><td>7</td><td>委員</td><td>自然科學</td><td>周智麟</td></tr>
<tr><td>8</td><td>委員</td><td>藝術</td><td>焦素玲</td></tr>
<tr><td>9</td><td>委員</td><td>健康與體育</td><td>邱承正</td></tr>
<tr><td>10</td><td>委員</td><td>綜合活動</td><td>楊瑞圓</td></tr>
<tr><td>11</td><td>委員</td><td rowspan="6">年級代表</td><td>一年級</td><td>陳若蕎</td><td rowspan="6">1. 帶領學年老師了解各年級間課程銜接性
2. 各年級彈性課程內容與重點發展方向
3. 協調統整各學習領域與各處室推動之業務</td></tr>
<tr><td>12</td><td>委員</td><td>二年級</td><td>陳慧馨</td></tr>
<tr><td>13</td><td>委員</td><td>三年級</td><td>林汶萱</td></tr>
<tr><td>14</td><td>委員</td><td>四年級</td><td>蔡羽咨</td></tr>
<tr><td>15</td><td>委員</td><td>五年級</td><td>呂建和</td></tr>
<tr><td>16</td><td>委員</td><td>六年級</td><td>張錦淑</td></tr>
<tr><td>17</td><td>委員</td><td rowspan="2">行政代表</td><td>學務主任</td><td>蔡寶俊</td><td rowspan="2">規劃十二年國教課程學校行事
支援十二年國教課程實施</td></tr>
<tr><td>18</td><td>委員</td><td>外語部主任</td><td>林以媜</td></tr>
<tr><td>19</td><td>委員</td><td colspan="2" rowspan="2">家長代表</td><td>待115學年度改選</td><td rowspan="2">參與學校校定課程規劃與討論</td></tr>
<tr><td>20</td><td>委員</td><td>待115學年度改選</td></tr>
</table>

（4）課程評鑑表設計

本校於 108 學年度上學期，成立校內課程評鑑工作坊，歷經多次研討，針對學校需求設計課程評鑑自評表，後經過學年會議、領域會議共同修正，完成課程評鑑自評表（如下表）。本學期開始課程評鑑實施，以本校設計評鑑表格，依各階段逐一完成，教務處並彙整相關資料，提供課程發展委員會，作為未來課程修正之參酌依據。

(三)、課程評鑑辦法

本校課程發展依照課程核心目標設計年段主題課程、年級課程，各年級依照課程計畫實施課程，並透過學生學習成效、家長回饋、學生學習心得、老師檢核報告、會議記錄等各項資訊做為改進課程的依據。

臺北市大安區私立新民國民小學課程評鑑辦法

壹、依據：教育部公佈 108 課程總綱綱要。

貳、評鑑的目的

一、需求評估：調查社區、學校及學生的需求作為課程規劃的依據，並作為建立教育目標、學校願景的參考。

二、診斷缺點：診斷課程、教學與學生的學習。

三、課程修訂：課程計畫、發展、完成、推廣，必須不斷透過課程評鑑與教師專業對話而修正改進。

四、績效判斷：透過課程評鑑了解課程設計人員、行政人員與教師績效。

參、評鑑的原則

一、目標原則：依據九年一貫課程綱要，檢核課程實施的過程，掌握學生能力的獲得，作為修正教材、改進教學與辦學績效之依據。

二、主動原則：協助教師提升對問題之敏銳度與自我覺察力，培養主動、省思、精進的習慣與能力，作為改進課程教學之持續動力。

三、參與原則：鼓勵實際擔任教學教師參與評鑑，反應教學實際狀況。

四、回饋原則：以客觀態度評鑑課程計畫與課程實施，並比較其間之差異，做為下一階段課程計畫與課程實施之參考。

五、多元原則：兼重過程與結果，運用形成性與總結性評鑑。

肆、課程評鑑組織及運作

一、建立課程評鑑機制

（一）課程發展委員會：針對課程組織運作、全校的課程計畫實施評鑑。

課程發展委員填寫**「課程發展組織與領導評鑑表」**（表一），每學年一次，並於每年四月底前完成。教務處彙整所有「課程發展組織與領導評鑑表」，送交課程發展委員會並共同研議修改事項，每學年一次，並於每年六月底前完成。

（二）領域小組：針對課程設計實施評鑑。

領域小組定期檢討各領域或各學年課程發展小組之運作方式與適切性，課程目標與架構、課程計畫之內容與範圍、教材或教科書之「編、選」、教學策略、學校活動之配合、領域內之縱向連貫與六大議題融入、基本教學時數、彈性教學節數與運用方式、教師授課節數與班群配置方式等。且應根據當學期課

程實施之經驗，針對該小組之課程計畫，共同填寫「**課程結構評鑑表**」(表二)，每學期一次，並於每學期結束前兩週完成。

（三）領域及學年教師：針對課程設計實施評鑑。

檢討各領域或各學年課程、教學活動、學生的學習與學校活動等實施之具體效果。

各領域及年級之任課教師應針對任教領域或學科，填寫「**課程實施評鑑表**」(表三)，每學期一次，並於學期結束前兩週完成。

（四）各處室主任：針對學校行事曆活動實施評鑑。

各處室主任應針對已辦之相關學校活動，於活動結束後二週內，進行優缺點之檢討，並填寫「**活動實施成效評鑑表**」(表四)，以做為日後辦理相關學校活動之參考。

（五）班級家長：針對老師所提問卷調查表提供意見。

各班老師得依據需要主動發出問卷調查，即時反應家長及學生對任何課程實施問題之意見，做為教師課程計畫與課程實施之參考。

二、課程評鑑實施階段

（一）課程籌劃階段：課程發展委員會負責。

（二）課程設計階段：領域小組、學年教師負責。

（三）課程實施階段：領域小組、學年教師負責。

（四）課程評鑑階段：課程發展委員會、領域小組與學年教師負責。

三、評鑑之範圍

包括課程教材、教學計畫、實施成果等。

四、評鑑方法採多元實施，兼重形成性和總結性評鑑，並定期提出學生學習報告，藉以達成有效改進課程、編選教學方案、提升學習成效，以及進行評鑑後檢討等目的。

五、執行秘書：由教務主任擔任之，負責課程評鑑之相關事宜。

六、課程評鑑結果運用情形

對於評鑑過程及結果發現，本校將即時加以運用：

(一)修正學校課程計畫：分別提各該（跨）領域小組、課程小組以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。

(二)檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條 件及設施。

(三)增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明評鑑之規劃、 實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。

(四)回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供評鑑發現給各該授課教師作為教學調整之參考，及供教務處參酌評鑑發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。

(五)安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。

(六)激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開 分享活動，並依法予以敘獎表揚。

(七)對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。

伍、評鑑檢討

本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各(跨)領域小組、課程小組、課程總體

架構評 鑑小組輪流報告其評鑑實施情形，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性， 發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。

陸、本辦法經課程發展委員會送校務會議審議通過後，呈校長公佈後實施，修正時亦同。

表一　**臺北市大安區私立新民國民小學課程發展組織與領導評鑑表**

向度	項目	檢核指標	完成情形				補充說明
			完全達到	大部份達到	部份達到	未達到	
課程發展組織與領導	課程領導	1.能引導教師積極參與各項課程發展活動					
		2.成員對學校課程發展能充分表達意見					
		3.能掌握課程發展的時程與進度					
		4.能主動了解各個課程發展組織的運作情形					
		5.學校課程計畫完備並審查通過					
		6.課程實施所發現之問題能有效解決(或定期紀錄檢討)					
		7.各個課程發展組織溝通聯繫良好					
		8.運用各項資源活化教學					
	課程發展組織	1.課程發展委員會職掌與分工明確					
		2.課程發展委員對學校事務要有基本了解					
		3.課程發展組織的決議能確實執行					
		4.能有效解決校內課程發展的爭議					
		5.各學習領域小組能發揮縱向銜接的功能					

※本表評鑑人員為**課程發展委員**，並於**每年四月底前**完成。

表二　臺北市大安區私立新民國民小學課程結構評鑑表

向度	項目	檢核指標	完成情形				補充說明
			完全達到	大部份達到	部份達到	未達到	
課程結構	目標與架構	1.符合課程目標					
		2.符合階段能力指標規範					
		3.符合學校願景或家長期望					
		4.課程目標配合學生程度					
		5.兼顧認知情意技能					
		6.課程目標明確具體可行					
	內容選編	1.因應學生需求，選擇或自編教材					
		2.符合學生認知發展					
		3.課程內容難易切合學生程度					
		4.六大議題融入課程內容					
		5.課程組織的順序符合課程設計原則					
		6.課程內容份量適切					
		7.領域內縱向連貫有系統					
		8.研擬各版本學習銜接策略					
		9.學校重要行事融入課程內容					
	教學策略	1.教學策略多元化					
		2.能運用創新的教學策略					
		3.提供學生積極參與活動的機會，鼓勵學生表達自己的想法					
		4.能適時給予學生正面回應					

※本表評鑑人員為**各學習領域小組，並由領域召集人彙整填報**，於**每學期結束前兩週**完成。

表三臺北市大安區私立新民國民小學課程實施評鑑表

向度	項目	檢核指標	完成情形				補充說明
			完全達到	大部份達到	部份達到	未達到	
課程實施	教學準備	1.能佈置適當教學情境					
		2.能準備適切教學教材、設備					
		3.能瞭解學生先備經驗					
		4.能引導學生完成課程準備					
	教學活動的實施	1.引導學生遵守班級常規					
		2.教學活動進行順暢					
		3.掌握教學計畫的時程與進度					
		4.教師能定期檢視學習成效，以了解課程目標之達成					
		5.能依需要發揮協同教學的功能					
		6.能適切運用教學媒體，提高教學成效					
		7.能兼顧認知、情意、技能之領域					
	學習評量	1.評量方式切合課程設計					
		2.採用多元評量，了解學習成效					
		3.利用評量結果，改進教學					
		4.依據評量結果實施補救教學					

※ 本表評鑑人員為**每一位教師**，並於**每學期結束前兩週**完成

表四　臺北市大安區私立新民國民小學活動實施成效評鑑表

向度	項目	檢核指標	完成情形				補充說明
			完全達到	大部份達到	部份達到	未達到	
活動實施成效	組織運作	1.訂定明確的工作職掌表					
		2.和其他處室建立有效合作關係					
		3.能和老師、家長及行政部門成員進行意見溝通					
		4.能訂定工作計畫或作業規範指引工作					
		5.依實際需要彈性調整工作內容					
	資源整合	1.能結合社區資源發展學校本位課程					
		2.能建立家長課程實施的溝通管道					
		3.能建立課程發展相關資源供教師使用					
		4.視需要與鄰近學校實施校際交流與經驗分享					
		5.行政團隊能適切支援課程發展					
	活動規劃與執行	1.活動能做有系統的規劃					
		2.辦理之活動能促進校內教師經驗分享					
		3.活動能符合親師生之需求					
		4.處室人員能積極辦理活動					
		5.能針對活動或課程進行檢討					

※本表評鑑人員為**各處室主任**，並於**活動結束後兩週**完成。

（詳細課程評鑑結果資料留存教務處備查）

六、課程計畫公告方式：

學校課程計畫核備完成後，立即公告於學校網頁首頁設立連結，公告115學年度學校課程計畫，並於學校日當天向全校師生及家長說明。