

肆、課程實施與評鑑規劃

在學校課程發展的歷程中，本校憑藉優質的學區家長與認真務實的教師，兩者密切合作之下，讓學校課程永遠保有向上提昇的助力。

一、課程發展委員會

(一) 課發會組成與產生方式

項次	成 員	產 生 方 式	人 數
1	校長	當然委員兼委員會主席	1
2	家長會代表	課程組委員	7
3	行政人員代表	教務、學務、總務、輔導四處主任與教學、特教組長	6
4	各年級學年代表	一至六年級各年級級科任代表	7
5	特教代表	潛能班教師及家長推選出	2
6	各學習領域課程發展小組召集人	語文、英語、數學、社會、自然科學、藝術、健康與體育、綜合活動各領域之召集人	8
合 計			31

(二) 課發會功能及任務

1. 規劃學校課程架構：

- (1) 依據學校願景規劃學校各年級課程目標，發展學校本位課程。
- (2) 規劃各年級每週上課節數及作息時間配置表。
- (3) 規劃各學習領域節數配置（含彈性學習節數），並做為全校教師職務分配之依據。
- (4) 規劃學校總體課程計畫各項內容及格式。
- (5) 協助規劃教師進修課程、領域小組及學年會議時間。

2. 審查全校課程計畫：

- (1) 審查各年級總體課程計畫、領域課程計畫、統整課程計畫及特教課程計畫。
- (2) 審查教科用書及教材（含自編教材）。

(3)審議學校行事活動內容、時間之配置。

3. 檢核評鑑各年級課程實施成效。

二、領域課程發展小組

(一) 各領域小組之組成與產生方式

1. 由教師依個人專業發展之意願參加各領域，每年八月前組成各領域發展小組。
2. 各領域課程發展小組推選召集人一，各學習領域應有各學年教師。
3. 各學習領域小組各有一名家長代表，由家長會推選產生。

(二) 領域小組之功能及任務

1. 研擬該領域之課程構想建議書，並交由召集人於課程發展委員會統整協調。
2. 研擬該領域之課程計畫。
3. 統整協調各學習領域之間的學習內容。
4. 進行跨領域課程規劃與進行協同教學。
5. 評選或自編該學習領域所使用之教材。
6. 研擬各學習領域之課程評鑑計畫。

(三) 114 學年度各領域小組成員名單

1. 語文領域-國語文

國語文領域社群					
領域召集人：吳靜怡(25人)					
一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
108 張珈綺	106 吳靜怡	301 莊麗華	402 李昆穎	501 粘祐瑄	602 李元瑜
109 詹欣怡	107 張逸雯	306 邱婉華	406 陳逸凌	506 方維賢	603 吳怡慧
	109 賴慧敏	308 張韻嫻	409 李朝信	509 楊巧詣	604 洪巍峯
			412 葉淑琴	511 紀惠	608 待聘
(閩)張瓊方	(閩)張怡玲	(潛)徐于涵	(潛)蘇琬琪	512 李曉青	

2. 語文領域-英語文

英語文領域社群					
領域召集人：沈佳慧(12人)					
郭惠舟	傅小櫻	劉淑芬	吳佳芬	沈佳慧	陳逸雯
林倩仔	孫蕙琪	陳裕方	蔡宜軒	(潛)郭士彰	(潛)李詩琦

3. 數學領域

數學領域社群					
領域召集人：賴智暉(27人)					
一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
101 楊宜儒	102 王儷詠	304 許朝育	403 許文馨	502 郭俊源	605 蘇峻飛
102 林妙真	104 李雅琪	305 張毓書	407 余沛婕	504 孫永齊	606 楊淳湄
105 溫麗文	105 吳佳蓉	307 謝采慈	410 鄭婉如	507 陳思樺	607 王悅安
	108 藍瑟宜	310 蔡聖宏	411 黃亭瑋	510 賴智暉	609 蔣筱萱
(輔)盧雅雯	(潛)劉翠麗			510 賴智暉	610 何芷慧

4. 社會領域

社會(生活課程)領域社群						
領域召集人：李焯安(11人)						
一年級	二年級	三年級	四年級	科任/行政		
107 江宛霖	101 林佳玫	302 邵士哲	401 陳昭佑	陳藝心	李焯安	葉姿儀
(潛)王志凱		309 周怡君	404 楊雅鈴	(學)李威		

5. 自然科學領域

自然科學領域社群						
領域召集人：廖雅如(16人)						
自然科	廖雅如	傅明珠	黃志祥	洪淑琳	陳師潔	楊智婷
	邱雅莉(校)	106吳家琦	103郭芝欣			
電腦	(教)高德祥	顏仲鉉	董金龍	黃耀興	(輔)丁以文	(輔)陸祈穎

6. 藝術領域

藝術領域社群					
領域召集人：歐陽慧儒(12人)					
行政處室	(教)葉孟宣	103郭心蘭	210林美麗		
音樂科	王瑩翠	歐陽慧儒	陳欣利	莊昀璇	武修齊
美勞科	游秉國	彭翊凡	張家瑜	梁崇宜	

7. 健康與體育領域

健康與體育社群						
領域召集人：姜素琬(18人)						
蔡協恩	李後政	章哲榮	張蓉榕	劉楚均	待聘	姜素琬
(教)李媛如	(教)陳逸雯	(教)蔡雅宜	(學)裴婉軒	(學)白昀昕	(學)楊蕙聿	(學)廖哲嘉
(輔)蘇蕙文	104鄭蕙蘭	(潛)洪允柔	(潛)林俞姍			

8. 綜合活動領域

綜合活動領域社群					
領域召集人：鄭谷蘭(10人)					
行政處室		三年級	四年級	五年級	六年級
(總)許雅臻	(專輔)金柏文	303黃雅群	405鄭谷蘭	501鄭宇珊	601洪怡靜
	(專輔)待聘		408鄭倩玉	508林靜宜	611吳宣億

三、領域課程研究結合共備社群

(一) 發展領域備課社群

本校114學年度持續結合各學習領域課程小組成立領域備課社群，進行專業對話與共同備課，以發展【七領域八學科】領域備課社群（指國語文、英語文、數學、社會、自然科學、藝術、綜合活動、健體）。全校老師，含校長及特教教師均加入一個以上的備課社群，師透過領域備課社群的運作，領域教師們共同訂定領域共同備課主題與運作方式，有計畫、有內容、有方法的以專業社群（PLC）探

究學生學習相關範疇，集思廣益討論各學習範圍的學習目標、教材、教法、評量，甚至延伸之作業、活動、補救措施、課程評鑑等，透過同儕的分享與彼此的分工協作，活化教學現場課程與教學並有效具教學升學習。

項次	社群名稱與課程發展主題		領召姓名	參與人數	活動場次
1	國語文	語文領域共備	吳靜怡	25	8
2	數學	數學114，聰明有意思	賴智暉	27	8
3	英語文	語向世界·英你同行	沈佳慧	12	8
4	自然科學	生活科學一把抓	廖雅如	16	8
5	社會	社會領域共備	李炯安	11	8
6	藝術	藝術之美	歐陽慧儒	12	8
7	健康與體育	CLIL雙語體育動起來	姜素琬	18	8
8	綜合活動	【綜】在一起，【合】樂融融	鄭谷蘭	10	8
總計					64場

(二) 配合課程發展安排領域備課社群活動時間

為了方便全校老師共同備課，學年初規劃一系列週三下午研習時段方便領域教師對話與課程發展，原則上以符應臺北市政府教育局規定之每學年六次共同備課為主。以下為兩學期領域備課社群活動期程安排情形：

114 學年度第一學期各領域備課社群活動期程

週次	日期	活動內容	活動地點	活動內容
0	07/01	領域備課社群活動(一)	各領域活動地點	專題講座研討、領域主題探究、課程教材設計、教學方法創新、教學媒材研發、教學檔案製作、教學觀察回饋、多元評量分享、學習評量檢核、補救教學研議、課程評鑑檢核
2	09/03	領域備課社群活動(二)	各領域活動地點	
11	11/05	領域備課社群活動(三)	各領域活動地點	
15	12/03	領域備課社群活動(四)	各領域活動地點	
20	01/07	領域備課社群活動(五)	各領域活動地點	

114 學年度第二學期各領域備課社群活動期程

週次	日期	活動內容	活動地點	備註
9	04/08	領域備課社群活動(六)	各領域活動地點	教學觀察回饋、多元評量分享、課程評鑑檢核
12	04/29	領域備課社群活動(七)	各領域活動地點	
17	06/03	領域社群成果發表(八)	視聽教室	領域成果發表及分享、檢討。

(三)教師領域或學年備課回饋扣緊學生學習內容、表現與評量

領域/學年	備課回饋扣緊學生學習內容、表現與評量
國語文	<p>(一) 從108課綱(1-六年級)、校訂課程(天母愛閱)、課文文本、讀報教育、多文本與多元文化等內涵著手，成立國語文命題及評量工作坊，全面改善以符應基本學力檢測；另，針對學習落後學生(科技化評量系統)進行教學策略的討論及改進。</p> <p>(二) 針對校訂課程(天母愛閱)的研發，成立核心工作小維，縱向、橫向聯繫，逐年建構出全校的閱讀素養架構圖及課程目標。</p> <p>(三) 致力推動學校特色課程(閒讀教育)，緒合校內主題閱讀課程、臺北市兒童深耕閱讀活動，搭配由各學年各領域共同討論的選書架構、單元架構、學習內容設計，分低、中、高年級班級巡迴圖書書目，建立天母文學閱讀地圖(如天母文學護照低、中、高認證，一、三、五年級行動書車，二、四、六年級行天宮書箱，閱讀角落：愛閱森林、愛閱書屋、遇見閱讀)。</p>
數學	<p>(一) 聚焦基本學力檢測成果分析，提升平均答對率，結合數學素養導向命題及評量工作坊，邀請專家學者、輔導團帶領領域教師將重新思考教學內容、命題方向及評量題型設計等增能研習，進行相關課題的討論、安排與補救技巧學習。</p> <p>(二) 提升領域教師12年國教總綱學習，進行數學課程素養導向教學與評量的專業知能提升，並運用各項教學策略，及成功案例分享，增進教師及學生對數學學習目標的架構建立，進而提升學生的學習素養。</p> <p>(三) 透過每學期初(寒暑假返校)，設計類似各學年的複習練習活動，作為進入新學期教與學的回饋機制並進行修正、調整。</p> <p>(四) 透過各學年共同備課及各領域共備社群等學習社群發展，落實備課、觀課與議課等公開觀課活動，以達提升教師教學創新機會，精進教學能力。</p>
英語文	<p>(一) 每位英語老師依形成性評量、筆試、檔案評量...等方式，了解到孩子們英語程度相差太大，以致高成就及低成就的部分學生學習意願低落，藉由此社群成立，透過分享專題講座而提升教師專業技能，以更妥善解決教學現場之困境並精進教師教學。</p> <p>(二) 利用行動學習裝置、ChromeBook、iPad及各類型軟體線上學習，運用及指導學生於英文課程學習創新內容，並提升教師行動學習智慧教學知能。</p> <p>(三) 推動實體及線上英語閱讀認證活動，豐富外文讀本的閱讀量提升，引導鼓勵學生配合校本課程天母文學護照，讓英語共讀繪本在教學上更有深度與變化。</p>
自然科學	<p>(一) 以趣味科學為教學目標，寓教於樂，引導學生及教師於致力於校內、全市及全國科學競賽等主題目標的學習導向。</p> <p>(二) 以合作、分享的方式進行中、高年級自然領域的實作及探究教學，並依各年段素秦導向學習目標，發展符應108課綱之課程架構，以提升社群教師在自然科學觀念的應用及教材設計的創新。</p> <p>(三) 以夥伴模式的方式(共備)，以經驗傳遞、教學回饋及實務操作等交流回饋，在原有的運作情形下聚焦出不同以往的課程教材設計和多元評量。</p> <p>(四) 研究與發展校訂課程(校園植物認證學習地圖)，規劃一到六年級每個年段學生必須完成的校園植物種類認證，學習內容及教材設計。</p>

<p>社會</p>	<p>(一) 本社群首先透過各學年教授內容及學生學習背景的分析，並依分析結果和教師需求形成社群研究主題。在原有的運作情形下聚焦出課程教材設計和多元評量兩個主題。並產出適用於本校學生的差異化教學模組和教材，以培養學生六大核心能力。</p> <p>(二) 整合輔導團及專業社群等資源，引導領域專業社群健全發展，以深化社會領域各項議題研究與永續，結合SDGs並精進及串聯低年級（生活課程）、中年級（級任）及高年級（科任）教學策略，以達 交流、支持、回饋機制。</p> <p>(三) 申辦教師自主揪團研習，邀請各方學者專家的專業知能，進行課綱轉化的前導學習。</p>
<p>藝術</p>	<p>(一) 運用科技融入藝術創作（美勞科、音樂科及iPad行動裝置學習），開發藝術課程教育新思維與體檢。</p> <p>(二) 建構跨域課程與場域，透過平日及假日的課後教師自主揪團研習，邀請專業團隊（外聘、業界）結合社會領域、資訊領域及校訂課程，深植本校藝文團隊的專業形象，帶動教師及學生藝術人文生活美學涵養。</p> <p>(三) 為了培養學生的美感教育，奠定學校卓越藝術風範，每年系統性、專業性設定主題單元課程運作，以做到陶育美感素養及實施全人教育，進行有形、無形符號的多元表徵，達到溝通與分享，美感的傳遞。</p> <p>(四) 藝術領域的課程發展，強調以核心素養來連貫、統整與發展，課程內容適時連結各領域／科目，並融入各項議題，發展出校訂課程生活美學。</p>
<p>健康與體育</p>	<p>(一) 邀請專家學者辦理教師增能研習（教師揪團自主研習）、專業社群對話、樂趣化課程教學等活動設計。</p> <p>(二) 二、三年級實施雙語體育課程的老師，進行備課、經驗傳承及分享，不僅具備專業運動知能，更在英文授課的教學現場獲得效應。</p> <p>(三) 引進CLIL雙語體育教學工作坊，作為雙語前導的實施領域，希冀透過系統性的課程設計、教學活動、評量設計等，提升相關雙語教學能力。</p>
<p>綜合活動</p>	<p>(一) 促進綜合活動領域同儕間的對話，專業研習以精進活化教學之能力，各學年教學觀察及觀摩實踐與分享檢討，增進跨領域教學之專業知能。</p> <p>(二) 專注學生的生活經驗，透過社群夥伴共同研討及落實素養導向的課程與教學，並自編高年級綜合活動教材，以符合校訂課程之架構。</p> <p>(三) 教師對繁雜多元議題融入綜合活動課程，提供符應時勢的修正建議與設計，由教師自主選擇適合學生的課程進行教學活動。</p>

四、公開觀授課規劃與運作(詳見附件_7-6 校長及教師公開授課實施辦法)

(一)實施對象：本校全體教師(含校長)、代課(理)教師等。

(二)實施內容：

1. 每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月16日、第二學期於3月3日前確認後提交教務處，並公告於學校網站。
2. 教學觀察者安排無課時間進行教學觀課，於觀課日前三天內，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察並填寫「公開授課觀課紀錄表」。
3. 每次公開授課以正常化為原則，教學時間以每節40分鐘為一單元。
4. 每場次授課校長及教師主動邀請至少2名本校教師參與，於教學觀課結束一週內進行回饋分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。

(三)實施方式

1. 安排公開授課：教務處於每年九月初排定公開授課辦理時間規劃表。
2. 設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計(附錄-2)，於教學兩週前交給教學組，並於教學觀摩日前三天，提供同儕觀課教師參閱。
3. 進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片貼在附件-5，並填寫「公開授課觀課紀錄表」(附件-3)，並將照片、紀錄表交回給教學者。
4. 教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」。(附件-4)
5. 教學者或觀課者請將上述表單送至教務處彙整。
6. 教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

五、教師課程專業研習及成長活動規劃

為強化教師有效教學、班級經營及符應108課綱課程教學專業知能，本校結合每週三下午及暑假備課日辦理教師專業成長研習，推動的做法及成效如下：

- (一)鼓勵教師成立並參加教師專業社群(各領域備課社群或課程研討會、教師揪團自主研習、或各學年共備時間等)，透過專業對話及經驗分享持續精進。
- (二)落實每月學年科任會議及每學年8次的各領域小組會議功能，促進教學精進以確實執行課程目標。
- (三)上下學期舉辦學年的課程發表及6月的各領域課程成果發表會，並將其中、期末成果報告上傳至「教師精進網」，分享與交流。
- (四)每學年配合實施臺北市全面實施觀課語教室走察計畫，各處室主任及校長均安排課室走察時間表，並進行觀察記錄。
- (五)積極規劃教師參與關鍵能力研習認證，如綜合活動(實體研習15小時、線上21小時)、補救教學(8小時)、差異化教學(3小時)、多元評量(3小時)、閱讀理解(多文本)策略、本土語言出(初階、中高階).....等，並根據教師教學需求辦理相關研習成長活動。
- (六)配合電子白板、大屏教學、ipad及線上教學等科技化融入教學，並積極規劃辦理數學習工作坊、行動學習智慧教學等研習。

教務處研習	學務處研習	輔導室研習	總務處研習
1. 週三或自主研習(線上/群組)，需要 36 小時 2. 各領域會議，8 場共 16 小時 3. A1、A2 研習，3 小時	1. 正向管教研習 2. 環境教育研習 3. 教師 CPR 研習 4. 交通安全教師研習	1. 兒少保護研習 2. 家庭教育研習 3. 特殊教育研習 4. 輔導知能研習	防護團演練
研習網站：(常用)			
1. 臺北教師 e 學苑 https://ono.tp.edu.tw/public-course#/all?persistent=true			
2. (不限縣市)教師 e 學院 https://ups.moe.edu.tw/ssologin.php			
3. 臺北市教師在職進修網 https://insc.tp.edu.tw/index/DefBod.aspx			
4. 全國教師在職進修網 https://www1.inservice.edu.tw/			
5. 教育部特殊教育數位課程平台 https://specialeduelearning.moe.edu.tw			

臺北市士林區天母國民小學 114 學年度第 1 學期週三進修及研討會規劃表 1140623 版

週次	日期	研習內容	參加人員	地點	負責處室
1	09/03	教師集會(實體) 領域備課社群專業對話(二)	全體教師	各教室	教務處
2	09/10	教師集會(線上) 學校日準備	全體教師	(待訂)	輔導室
3	09/17	群組研習 1	全體教師	各群組學校	教務處
4	09/24	學校日補休 (09/12 學校日)			輔導室
5	10/01	教師集會(實體) 學年、科任會議(課程教材研究會 1)	全體教師	各教室	教務處
6	10/08	期中評量審題會議	全體教師	各教室	教務處
7	10/15	群組研習 2	全體教師	各群組學校	教務處
8	10/22	教師集會(線上) 學年、科任會議(課程教材研究會 2)	全體教師	各教室	教務處
9	10/29	特教輔導知能研習	全體教師	視聽中心	輔導室
10	11/05	教師集會(實體) 領域備課社群專業對話(三)	全體教師	各教室	教務處
11	11/12	資訊教育增能研習(AI 教學應用)	全體教師	視聽中心	教務處
12	11/19	群組研習 3	全體教師	各群組學校	教務處
13	11/26	教師集會(線上) 學年、科任會議(課程教材研究會 3)	全體教師	各教室	教務處
14	12/03	教師集會(實體) 領域備課社群專業對話(四)	全體教師	各教室	教務處
15	12/10	環境教育研習	全體教師	視聽中心	學務處
16	12/17	教師集會(線上) 防護團演練	全體教師	視聽中心	總務處
17	12/24	學年、科任會議(課程教材研究會 4) 期末評量審題會議	全體教師	各教室	教務處
18	12/31	教師集會(實體) 性平委員會、輔導工作委員會、校園心理健康暨學生自傷三級預防工作會議、中途輟學學生鑑定安置輔導會議、家庭教育委員會、期末特推會	全體教師 性平/家庭委員 輔導工作委員 特推會委員等	校史室	輔導室 學務處
19	01/07	教師集會(實體) 模範生頒獎 領域備課社群專業對話(五)	模範生 全體教師	演藝廳 各教室	學務處 教務處
20	01/14	課程發展委員會(期末檢討與下學期課程計畫修正) 成績處理	課發會委員 全體教師	各教室	教務處
21	01/21	寒假			

※開學日：114 年 09 月 01 日【星期一】

※休業式：115 年 01 月 20 日【星期二】

※學校日：114 年 09 月 12 日【星期五】晚上

臺北市士林區天母國民小學 114 學年度第 2 學期週三進修及研討會規劃表 1140623 版

週次	日期	研習內容	參加人員	地點	負責處室
1	01/21	教師集會(實體) 學年、科任會議(課程教材研究會 5)	全體教師	各教室	教務處
2	02/18	農曆春節	無	無	無
3	02/25	教師集會(線上) 班級網頁建置、教室佈置 學校日準備工作	全體教師	各教室	教務處
4	03/04	性別平等教育研習	全體教師	視聽中心	輔導室
5	03/11	學校日補休(03/07 學校日)			輔導室
6	03/18	群組研習 4	全體教師	各群組學校	教務處
7	03/25	學年、科任會議(課程教材研究會 6) 期中評量審題會議	全體教師	各教室	教務處
8	04/01	校內多語文競賽(一)	全體教師	各場地	教務處
9	04/08	教師集會(實體) 領域備課社群專業對話(六)	全體教師	各教室	教務處
10	04/15	群組研習 5-(天母承辦) 啟動自主學習-我的圖書館探索日誌	全體教師	視聽中心	教務處
11	04/22	教師集會(線上) 學年、科任會議(課程教材研究會 7) 排課諮詢委員會	全體教師	各教室	教務處
12	04/29	領域備課社群專業對話(七) 教科書評選	全體教師	各教室 馨園	教務處
13	05/06	校內多語文競賽(二)	全體教師	各場地	教務處
14	05/13	特教輔導知能研習	全體教師	視聽中心	輔導室
15	05/20	群組研習 6	全體教師	各群組學校	教務處
16	05/27	學年、科任會議(課程教材研究會 8) 期末評量審題會議	全體教師	各教室	教務處
17	06/03	領域備課社群成果分享(八)	全體教師	視聽中心	教務處
18	06/10	教師集會(實體) 三合一頒獎典禮	全體教師	視聽中心	學務處
19	06/17	教師集會(線上) 學年、科任會議(課程教材研究會 9) 性平委員會、輔導工作委員會、校園心理 健康暨學生自傷三級預防工作會議、 中途輟學學生鑑定安置輔導會議、家庭 教育委員會、期末特推會	全體教師 性平/家庭委員 輔導工作委員 特推會委員等	各教室 校史室	教務處 輔導室 學務處
20	06/24	課程發展委員會 成績處理	課發會委員	校史室	教務處

※開學日：115 年 01 月 21 日【星期三】

※學校日：115 年 03 月 07 日【星期六】上午

※結業式：115 年 06 月 30 日【星期二】

※體育表演會：115 年 05 月 07 日【星期六】

六、課程評鑑規劃(詳見附件_7-8 全校課程評鑑計畫)

(一)目的

1. 發展並改進本校的創造力課程，以確保課程與教學實施之成效與品質。
2. 透過課程專業評鑑，促進教師專業成長，提高教學成效。
3. 經由評鑑了解本校學校本位課程實施的成效，以確立學校發展特色。
4. 做為永續學校本位課程發展的機制。

(二)評鑑原則

1. 自我評鑑：協助教師提昇對問題之敏銳度或自我覺察力，培養主動、省思、精進的習慣與能力，成為持續改進課程與教學的動力。
2. 意義原則：課程評鑑必須是回饋和意義產生的過程，目的在理解課程、教學和學習者潛在的互動如何產生，決不能流於製造資料，避免要求教師作過多無謂紀錄、填寫無意義報告。
3. 參與原則：讓學校中包括教師、學生及家長，均有機會參與評鑑團隊，學習與執行學校層級評鑑的任務，學校評鑑方可持續進行。
4. 多元原則：在課程發展與實施進程中，隨時系統的蒐集多方面的資料實施形成性評鑑，提供隨時的回饋；課程實施後的總結性評鑑，則依據各種資料，相互檢証，提出實施成效評估，以供課程決定。
5. 持續原則：在發展與實踐學校課程的過程中，系統性的蒐集課程各項資料，持續進行系列討論、評估課程的優劣，作為繼續、修正或終止課程方案等課程決定的依據。

(三)評鑑層級及方式

兼重形成性和總結性評鑑，採量化為主，質化為輔之方式進行，運用課程評鑑問卷、學生學習單、座談、觀察等方式蒐集資料，評鑑報告以量化分數呈現，並以質性文字敘述。本校課程評鑑層級分成兩部分

1. 教師自我評鑑：實際擔任教學之教師，依據本校課程評鑑表進行評鑑，掌握教學實際狀況。

2. 學校課程發展委員會評鑑：依據教師自我評鑑，進一步深入評鑑。

(四)課程評鑑組織

1. 本校課程發展委員會之委員為評鑑小組主要成員，實施外部評鑑時委員另聘。
2. 由課程發展委員會或學習領域小組成員評鑑，或由各年級課程小組、個別教師做自我評鑑。
3. 本校課程評鑑團隊成員一覽表：

組織成員		課程評鑑任務	
		學期初	學期中末
內部人員	課發會	1. 課程計畫是否符合標準 2. 修訂學校課程評鑑規準	針對學期評鑑結果進行研討，修改下學年度課程計畫
	教師	1. 依上學期評鑑意見修改課程計畫 2. 新學年度課程計畫評鑑	1. 課程計畫評鑑 2. 校本課程評鑑 3. 教科書評鑑
外部人員	家長	1. 課程計畫是否符合標準 2. 修訂學校課程評鑑規準	1. 針對學期評鑑結果進行研討，修改下年度課程計畫 2. 針對學生學習狀況，即時對於課程實施內容與活動回饋反應
	專家學者	審閱學年度課程計畫，指導學校課程計畫落實及修正方向	課程實施及推動策略諮詢與督導
	群組夥伴學校	觀摩課程計畫，給予回饋指導	課程實施及推動策略諮詢與建議

(五)評鑑實施流程

1. 組織評鑑團隊：由教師及課程發展委員擔任，學校得視需要或教育政策，由校外專業學者、專家等，針對學校課程進行外部評鑑。
2. 設定評鑑對象及範疇：

- (1) 本校課程計畫：每年實施本校課程計畫評鑑。
 - (2) 本校校本課程：逐年實施每一個校本課程方案之評鑑。
3. 界定課程評鑑議題
- (1) 本校課程計畫：檢討學校課程目標的訂定、課程組織與結構、課程運作與教學、學生學習成效、行政配合與運作之適切性。
 - (2) 本校校本課程：檢討語文方案、品德教育、學校行事活動等校本課程的實施成效。

(六)課程評鑑運用

課程評鑑後可進行各種檢討工作，並作為改進課程、編選教學方案、提升學習成效之參考。本校做法如下：

1. 修正課程計畫：本校於各學年教師提出課程計畫後，進行課程計畫之評鑑。評鑑後之結果送請各學年立即進行該課程計畫之修正。修正後之課程計畫經教務處彙整後，送教育局核備。
2. 修正教學計畫：各學年進行教學效能評鑑，做為下次主題實施之參考。
3. 教務工作參考：評鑑結果有關課程規劃之部分，送教務處研擬各項課程規劃改進事宜。

(七)課程評鑑檢討

4. 本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各(跨)領域、各學年、彈性學習課程設計與推動小組、輪流報告其課程實施及評鑑情形，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專家協助進行評估與檢討。
5. 有關備查之學校課程計畫，本校擬將公告於學校網站首頁天母國小課程計畫專區之114學年度課程計畫(<http://www.tmups.tp.edu.tw/>)，提供家長及全體師生參酌，並利用學校日向家長進行課程計畫之說明，協助親師共同協助學生學習。

113學年度天母國小課程設計與教學成效的自我檢視統計

評鑑指標項目	表現程度			
	完全做到	大致做到	部分做到	尚未做到
課程設計				
1. 課程設計能符應學校願景	39%	58%	3%	0%
2. 課程設計能顧及學習統整與實用性	56%	43%	1%	0%
3. 課程設計能發揮教師專長與興趣	51%	48%	1%	0%
4. 課程設計經過與教學同儕充分討論	37%	53%	10%	0%
5. 課程設計考量學生興趣，充分參與	53%	44%	3%	0%
6. 課程設計理念與家長充分溝通、了解	39%	54%	7%	0%
教學實施				
1. 教學實施能掌握教學目標有效教學	54%	46%	0%	0%
2. 教學過程重視親、師、生互動與溝通	59%	41%	0%	0%
3. 能營造啟發學生主動學習的教學情境	49%	51%	0%	0%
4. 能善用學校資源，呈現多元教學方式	48%	49%	3%	0%
5. 能協助學生建立學習檔案	24%	51%	19%	6%
6. 能與同儕合作，發揮協同教學功效	44%	51%	9%	0%
7. 教學策略能顧及學生個別差異	49%	49%	2%	0%
教學評量				
1. 教學評量掌握教學目標有效評量	56%	43%	1%	0%
2. 能應用多元評量了解學生學習成效	55%	44%	1%	0%
3. 評量兼顧形成性評量與總結性評量	61%	39%	0%	0%
4. 評量方式能考量學生個別差異	46%	51%	3%	0%
5. 能以適當文字描述學生學習狀況	62%	35%	2%	0%
回饋與修正				
1. 評量結果能即時給予學生回饋或補救	50%	49%	1%	0%
2. 評量結果能即時反應與家長互動	40%	54%	6%	0%
3. 評量結果能即時修正教學與師生互動	48%	52%	0%	0%
4. 能將課程實施與評量結果與同儕分享	42%	53%	5%	0%
5. 能建立教學檔案精進教學	25%	55%	17%	3%