

## 四、課程實施與評鑑規劃

### 壹、課程發展委員會職掌與分工

表 4-1 課程發展委員會組織要點

#### 臺北市北投區清江國民小學課程發展委員會組織與實施要點

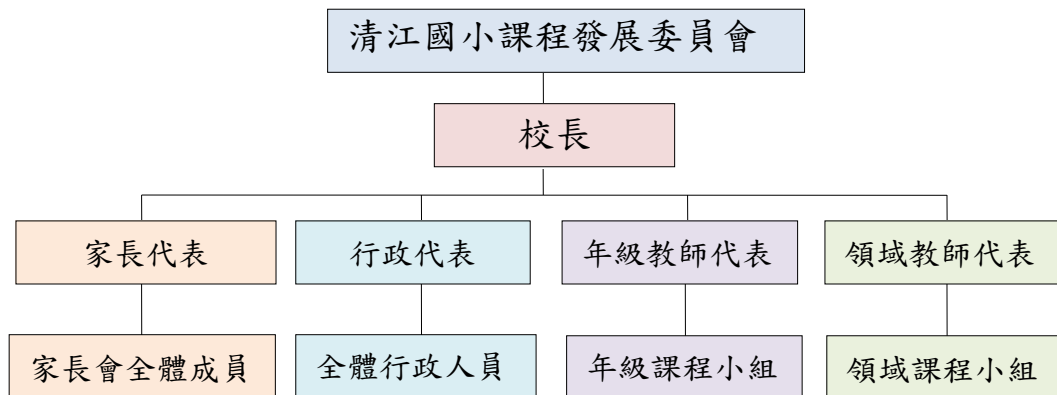
##### 一、依據：

教育部公佈之「國民中小學十二年國教課程綱要」規定：各校應成立「課程發展委員會」，下設「各學習領域課程小組」，於學期上課前完成學校課程計畫之規劃、決定各年級各學習領域學習節數、審查自編教科用書、及設計教學主題與教學活動，並負責課程與教學評鑑。學校課程發展委員會之組成方式由學校校務會議決定之。

(一)學校課程發展委員會的成員應包括學校行政人員代表、年級及領域教師代表、家長及社區代表等，必要時得聘請學者專家列席諮詢。

(二)學校得考量地區特性、學校規模、及國中小之連貫性，聯合成立校際之課程發展委員會。小型學校亦得配合實際需要，合併數個領域小組成為一個跨領域課程小組。

##### (三)組織架構：



##### (四)組成與產生方式：

成員	產生方式	人數
校長	當然委員，兼委員會主席	1
行政人員代表	當然委員，教務、訓導、總務、輔導四處室主任、教學組長、特教組長	6
各年級代表	一至六年級學年及科任課程發展委員會代表	7

各領域課程小組教師代表	由語文、數學、社會、自然與生活科技、藝術與人文、健康與體育、綜合活動等領域之召集人及英語科任代表	8
家長會長 家長代表	本校家長會代表協議推選產生，每年級一名	7
社區代表	本校學區內里長	3
特教教師	潛能開發班教師代表	1
總 計		33

1.兼具多重身分者，只能選擇擔任一種代表。

2.各類課程委員之任期皆為一年，於每年六月底前推選之，委員任期自每年八月一日至隔年七月三十一日為一個任期。課程委員於任期中若因職務或身分之變更，應即時遞補或改選之，校長為當然主席。

3.校長得聘請學者專家擔任本校課程發展顧問，並視需要列席課程發展委員會，提供諮詢。

4.課程發展委員會得視需要邀請相關人員（如會計主任或人事主任、設備組長…等）列席。

(五)各領域課程發展小組之組成方式：

教師依照專長分成「國語文」、「數學」、「健康與體育」、「藝術」、「自然科學」、「社會」、「綜合活動(彈性課程)」及「英語文」等，組成課程發展小組，各領域小組成員任期以二年為原則，以期課程發展成果累積。

(六)年級課程發展小組之組成方式：

1.每一個年級成立一個「年級課程發展小組」，由任教該年級之所有導師及擔任該學年的科任老師共同組成，並視需要邀請相關學習領域之教師參加，共同規劃領域統整課程。

2.每學年得推派一位家長代表參與各年級課程發展小組會議。

3.必要時年級課程發展小組或學習領域課程發展小組可舉行聯席會議。

## 二、課程發展委員會職掌與分工

職稱	本職	職掌與分工
主任委員兼召集人	校長	綜理課程計畫之實施、運作事宜。
執行秘書	教務主任	1.督導與協調各項相關計畫之推動事宜。 2.課程規劃事宜暨課程發展委員會規劃、運作事宜。 3.編排各領域教學群暨規劃各項研習進修活動。

執行幹事	教學組長	1.負責本會各項聯絡事宜。 2.執行本會各項事務協調工作。 3.各項資料彙整、提供與決議事項之推動事宜。
委員 〈行政代表〉	教師兼 行政人員	依本職職務提供相關業務之諮詢與決議事項之推動事宜。
委員 〈年級代表〉	教師	各學年互選，做為本會與學年間溝通橋樑， 並協助決議事項之推動事宜。
委員 〈領域代表〉	教師	各學習領域召集人，提供領域課程研究成果，供本會訂定 課程參考，並協助決議事項之推動事宜。
委員 (特教代表)	教師	提供課程實施後補救教學及特殊個案學生教學之協助與配 合。
委員 〈家長代表〉	家長	1.參與課程發展委員會及協助委員會之運作。 2.協助各課程領域之課程發展與運作。 3.提供各課程領域相關資訊與資源。 4.提供各年級家長對本校期許意見與決議事項之推動事宜。
委員 〈社區代表〉	社區代表	1.參與課程發展委員會之運作。 2.提供各課程領域相關資訊、資源及支援。 3.提供社區民眾對本校課程興革意見與決議事項之宣傳事 宜。
專家學者	專家學者	提供課程實施之諮詢協助與指導。

### 三、課程發展委員會之功能與任務

(一)規劃全校之課程方案與課程結構，內容包括：

- 1.規劃全校各年級之課程目標與架構。
- 2.各年級基本教學節數中各學習領域之結構與每週上課節數。
- 3.各年級基本教學節數中彈性學習課程的內容與節數。
- 4.各年級每週每天之作息結構及每週上課半日與全日之天數。
- 5.彈性教學節數中，學校行事節數與班級彈性教學節數之比例。
- 6.學校行事節數之活動內容、時程（週次、日期或時段）、時數等。
- 7.本校教師之課程發展會議時間（包括全校共同時間與各課程發展小組課程發展時間）。

(二)規劃各學習領域一至六年級的縱向課程計畫。

(三)協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。

(四)審查全校各年級及各學習領域的課程計畫。

(五)規劃並執行全校課程評鑑事宜，課程評鑑辦法另訂之。

(六)研究學校願景及學生圖像具體實踐指標與策略。

#### **四、領域課程小組功能與任務**

(一)進行領域課程能力指標研究，進而研擬該領域各階段之總體課程計畫

(二)統整協調學年之間的學習內容，並依各階段能力進行教學活動設計。

(三)規劃各學習領域一至六年級的縱向課程計畫，內容包括：

1.該學習領域每年級之課程內容與重點發展方向。

2.該學習領域分年重點與課程目標。

3.學習領域和其他相關領域之統整方式。

(四)評選或自編該學習領域所使用之教材。

(五)配合年級領域課程小組，研擬學習領域之課程計畫，內容包括：

1.該學習領域所使用之教材（自編或選用）。

2.該學習領域每月或每週教學主題與進度。

3.各學習領域內或領域間之統整方式。

4.教學活動設計方針。

5.教學評量方針。

6.研擬各學習領域之課程評鑑計畫。

#### **五、年級課程小組功能與任務**

(一)研擬該學年之課程與課程構想，於課程發展委員會提出。

(二)統整協調各學習領域之間的學習內容，規劃學年各領域之教學活動。

(三)規劃學年協同教學之計畫與時間安排。

(四)評選或自編該年級所使用之教材。

(五)研擬各學年之課程評鑑計畫。

(六)編擬該學年多元評量方案及設計評量內容。

#### **六、學校課程計畫發展流程及課程發展組織的運作：**

(一)全校教師依其專長或教學領域參加領域課程小組，每個領域課程小組必須有各學年代

表參加，至研究所進修之同仁需加入相關領域，協助領域專業研究。

(二)由領域課程小組討論校本課程規劃及本校各年級縱向能力指標及各領域課程。

(三)行政單位提出學校課程計畫（行政部分）及學校年度重要行事活動。

(四)學年教師根據領域課程小組訂定之能力指標、選用教科書及全校行事擬訂學年課程計畫，並修正各領域課程計畫。

(五)統整領域內及領域間相關單元為主題，每月進行一個主題教學，並結合兒童閱讀與體驗活動，深化學習。

(六)每週科任課表固定，教師將學校行事及重要議題融入各科教學，並依其教學需求，可彈性調整上課內容或科任授課時間，但領域總節次不變。

(七)學校課程計畫由學年教學研究小組及領域課程小組討論定案，交課程發展委員會通過，報請教育局核備實施。

七、本要點經行政會議通過，校長核可後實施。

## 貳、課程發展相關研究會議、教師研習活動運作情形

### 一、課程發展及精進教學相關會議期程規劃

表 4-2 課程發展及精進教學相關會議期程規劃一覽表

期程	會議名稱	討論內容	工作檢核
111.06.	課發會	1.確認教科書使用版本 2.審議「英語融入領域計劃」、「英語兩班三組實驗計畫」。 3.總體課程架構微調。 4.報告申辦雙語實驗學校期程規劃。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.06.	擴大行政會議 學年會議	1.行政處室重大行事曆、行事課程、教師進修計畫初稿討論。 2.全校活動、課程與教學橫向聯繫。 3.學年教學研討。 4.各學年教學精進專案計畫執行分享。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.6.	課程發展委員會	1.各學年（領域）課程實施成果報告。 2.「行事課程」、「特色課程」課程實施檢核修正。 3.審議各學年各領域學習節數。 4.審議自編教材。 5.審議教師精進教學專業成長計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.07.	學年會議 領域會議	1.重要行事討論。 2.課程計畫撰寫及備課討論。 3.新舊學年會議、領域會議交接，經驗傳承。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：

111.08.	學年會議 領域會議 雙語實驗學校籌備會議 校務會議	1.英語融入領域教學研究。 2.全校公開觀課計畫研討。 3.學年課程教學研討(專案計畫執行、校本課程融入等) 4.跨領域教學方案研討。 5.十二年國教「彈性學習課程」研討。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.09.	擴大行政會議 學年會議	1. 討論成績評量辦法及評量事宜。 2. 學年教學研討。 3. 各學年教學精進專案計畫執行情形分享。 4.全校活動橫向、縱向聯繫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.09.	課發會 十二年國教核心課程小組會議 群組研習(一)	1.報告 111 學年度學校總體課程計畫審閱結果。 2.十二年國教課程與教學研討。 3.國際教育 SIEP 計畫執行情形分享。 4.教師行動研究作品發表分享。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.9.	雙語實驗課程小組會議 領域課程及校本課程研究小組會議(一)	1. 英語融入領域教材教法研究及討論。 2. 領域課程研發、實施、評量研討。 3. 領域公開觀課研討。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.10.	擴大行政會議 學年會議	1.全校活動、課程與教學橫向聯繫。 2.學年教學研討。 3.各學年教學精進專案計畫執行分享。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.10.	群組研習(二)	十二年國教素養導向教學與評量。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.10.	領域課程及校本課程研究小組會議(二)	1. 領域小組專題討論。 2. 校本課程之經驗分享、修正建議、教學檢核。 3. 9、10 月課程檢討。 4. 領域公開課之說課、議課。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.11.	資訊小組會議	1. 自造教室環境介紹與使用。 5. 資訊教育融入領域教學研討。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.11.	擴大行政會議 學年會議	1.全校活動、課程與教學橫向聯繫。 2.學年教學研討。 3.各學年教學精進專案計畫執行情形分享。 4.各學年推動『提升國語文、數學、英文基本能力』內容報告。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.11.	群組研習(三)	十二年國教素養導向教學與評量。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.11.	領域課程及校本課程研究小組會議(三)	1. 領域小組專題討論。 2. 校本課程之經驗分享、修正建議、教學檢核。 3. 11-12 月課程檢討。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：

		4. 領域公開課之說課、議課。	
111.12.	擴大行政會議 學年會議	1.全校活動、課程與教學橫向聯繫。 2.學年教學研討。 3.各學年教學精進專案計畫執行分享。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
111.12.	雙語實驗課程小組會議 領域課程及校本課程研究小組會議(四)	1.報告英語融入領域教學、兩班三組扶弱計畫實施情形。 2.領域小組專題討論。 3.校本課程之經驗分享、修正建議、教學檢核。 4.11-12 月課程檢討。 5.領域公開課之說課、議課。 6.閱讀推動小組會議。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.01.	課程發展委員會	1. 「彈性學習課程」、「行事課程」、「英語融入領域教學計畫」、「英語兩班三組實驗計畫」、「國際教育 SIEP 計畫」實施之經驗分享、修正建議、教學檢核。 2. 協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。 3. 確認下學期全校各年級及各學習領域的課程計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.01.	擴大行政會議 學年會議	1.全校活動、課程與教學橫向聯繫。 2.學年教學研討。 3.各學年教學精進專案計畫執行分享。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.03.	課發會 雙語實驗課程小組會議 十二年國教核心課程小組會議	1.雙語實驗課程實施情形。 2.十二年國教素養導向教學與評量研討。 3.確認學年專案執行情形、跨領域主題活動聯繫事項。 4.校本特色課程研討。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.03.	領域課程及校本課程研究小組會議(五)	1.領域小組專題討論。 2.校本課程之經驗分享、修正建議、教學檢核。 3.01-02 月課程檢討。 4.領域公開課之說課、議課。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.03.	擴大行政會議 學年會議	1.全校活動、課程與教學橫向聯繫。 2.學年教學研討。 3.各學年教學精進專案計畫執行分享。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.03.	群組研習(四)	十二年國教素養導向教學與評量。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.03.	創新實驗跨領域課程研究會議	1. 雙語實驗課程計畫實施情形分享。 2. 跨領域執行專案情形報告。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.04.	領域課程及校本課程研究小組會議(六)	1.領域小組專題討論。 2.校本課程之經驗分享、修正建議、教學檢核。 3.03 月課程檢討。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：

		4.領域公開課之說課、議課。	
112.04.	擴大行政會議 學年會議	1.全校活動、課程與教學橫向聯繫。 2.教師精進教學之分享與相關討論領域小組專題研究討論。 3.教師教學檔案、學生學習檔案之分享與討論。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.04.	群組研習(五)	十二年國教素養導向教學與評量。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.05.	領域課程及校本課程研究小組會議(七)	1.領域小組專題討論。 2.校本課程之經驗分享、修正建議、教學檢核。 3.04 月課程檢討。 4.領域公開課之說課、議課。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.05.	擴大行政會議 學年會議	1.全校活動、課程與教學橫向聯繫。 2.學年教學研討。 3.各學年教學精進專案計畫執行分享。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.05.	群組研習(六)	十二年國教素養導向教學與評量。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.05.	教科書評選會議	1.111 學年度教科書使用檢討。 2.112 學年度教科書評選。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.06.	雙語實驗課程小組會議 領域課程及校本課程研究小組會議(八)	1.英語融入領域計畫成果發表 2.跨領域教學成果發表。 3.公開觀課實施成果發表。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.06.	擴大行政會議 學年會議	1.全校活動、課程與教學橫向聯繫。 2.學年教學研討。 3.各學年教學精進專案計畫執行分享。 4.課程教學總檢核、經驗分享。 5.「行事課程」、「特色課程」、「彈性學習課程」實施之經驗分享、修正建議、教學檢核。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：
112.06.	課發會 十二年國教核心課程小組會議	1.各學年（領域）課程實施成果報告 2.「行事課程」、「特色課程」、「彈性學習課程」實施檢核、修正。 3.審議各學年各領域學習節數。 4.審議 112 學年度自編教材。 5.審議 112 年度教師精進教學專業成長計畫。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 說明：

## 二、精進課程與教學教師研習規劃

## (一) 臺北市北投區清江國民小學 111 學年度第 1 學期週三進修計畫

週次	日期	研習主題	主辦處室
一	1110831	學校日準備。	各班教室
二	1110907	12:50 教學輔導教師相見歡。 13:00 教師教學、班級經營與親師溝通經驗分享	教學總輔
三	1110914	13:30 第六群組共同研習(一)	清江 明德 文化 北投
四	1110921	13:30 期初教師會員大會	教師會
五	1110928	12:50 期初課發會暨十二年國教核心課程小組會議 13:30 領域備課社群(一)	教務處
六	1111005	12:40 家庭教育委員會 12:50 學生輔導工作委員會 13:00 期初特推會	輔導室 輔導室 輔導室
七	1111012	12:50 交通安全委員會期初會議 13:10 性平會期初會議 13:30 全校教職員 CPR 急救技能複訓	學務處
八	1111019	13:30 第六群組共同研習(二)	清江 明德 文化 北投
九	1111026	13:30 領域備課社群(二)	教務處
十	1111102	12:50 資安宣導研習 13:30 校務行政系統學生基本資料檢核	教務處
十一	1111109	13:30 特教研習/講座:劉輝龍老師	輔導室
十二	1111116	13:30 第六群組共同研習(三)	清江 明德 文化 北投
十三	1111123	12:50 畢業生傑出市長獎辦法審查 13:30 領域備課社群(三)	教務處
十四	1111130	13:30 特教暨性平研習/講座:鍾宛蓉律師	輔導室
十五	1111207	13:30 教師自主研習(暫定)	教務處 教師會
十六	1111214	12:50 閱讀推動教師會議 13:30 領域備課社群(四)	教務處
十七	1111221	13:30 教師自主研習(暫定)	教務處 教師會
十八	1111228	13:30 教師自主研習(暫定)	教務處 教師會
十九	1120104	12:50 期末特推會 13:30 期末教師會員大會	輔導室 教師會
二十	1120111	12:50 期末課發會	教務處
二十一	1120118	13:30 班級資料整理	各班導師

## (二) 臺北市北投區清江國民小學 111 學年度第 2 學期週三進修計畫

週次	日期	研習主題	主辦處室
一	1120215	13：30 期初教師會員大會	教師會
二	1120222	12：40 期初特推會 12：50 家庭教育委員會 13：00 學生輔導工作委員會	輔導室
三	1120301	12：50 期初課發會暨十二年國教核心課程小組會議 13：30 領域備課社群(五) --110 年度基本學力測驗結果分析	教務處
四	1120308	13：30 教師自主研習(暫定)	教務處 教師會
五	1120315	13：30 第六群組共同研習(四)	清江 明德 文化 北投
六	1120322	13：30 兒童節親子登山活動場勘【環境教育】	學務處
七	1120329	12：50 鑑定資料送件說明會	輔導室
八	1120405	13：30 領域備課社群(六)	教務處
九	1120412	13：30 特教研習	
十	1120419	13：30 第六群組共同研習(五)	清江 明德 文化 北投
十一	1120426	13：30 輔導研習	
十二	1120503	13：30 領域備課社群(七)	教務處
十三	1120510	13:30 環境教育研習【環境教育】	學務處
十四	1120517	13：30 第六群組共同研習(六)	清江 明德 文化 北投
十五	1120524	13：30 教科書評選會議	教務處
十六	1120531	12:50 交通安全委員會期末會議 13:10 性平會期末會議	學務處
十七	1120607	12：50 編班會議 13：30 領域備課社群(八)-領域成果發表	教務處
十八	1120614	13：30 期末教師會員大會	教師會
十九	1120621	12：50 期末特推會	輔導室
二十	1120628	12：50 期末課發會暨十二年國教核心課程小組會議 13：30 班級資料整理	教務處 各班導師

## 參、教師參與專業學習社群及運作規劃

### 一、教師專業社群實施計畫

表 4-3 111 學年度教師參與領域備課計畫

<b>臺北市111學年度北投區清江國民小學領域課程研究結合共備社群計畫</b>
<p><b>一、依據：</b></p> <p>(一) 教育部國民及學前教育署補助辦理十二年國民基本教育精進國中小教學品質要點。</p> <p>(二) 臺北市103年十二年國民基本教育精進國中小教學品質計畫。</p> <p>(三) 臺北市政府教育局109學年度教師專業成長躍進計畫」。</p> <p><b>二、學校現況與需求評估：</b></p> <p>本校長期為教育部教育優先區計畫補助學校，弱勢家庭學生占全體學生30%以上，資源班輔導對象為全體學生10%，學生學習表現落差極大。至於學生背景特性亦相當多元，集合一般結構家庭、單親家庭、隔代教養家庭、新住民家庭、寄居親戚家庭…等等各種型態，都佔有相當比例。此外，絕大多數的學生放學後直接返家比例較低，大多數會上安親班或本校的課後照顧班，因此，協助學生具備「帶得走的能力」格外重要，而能力的養成，學會主動探索知識，更是自主學習的重要基礎。本校教師有感於教學時間有限，而學生有待建立之能力則相當廣泛，因此，如何在有限的時間之中，精進教學方法，以提升學生各項能力？如何運用社群教師集體討論、分享的力量，以激盪出更多的創意與改進教學方式並發揮最大的教學效益？便自然形成夥伴希望在社群之中成長的最大共識。本校期透過領域備課社群的運作，達成以下效標：</p> <p><b>(一) 邁向學習型學校組織，永續成長</b></p> <p>植基於有效學校本位課程之落實，特色課程之研發，若維持舊式研習規劃，無法面面俱到。故學校需採取變革與作為，推動學校組織持續成長，實有必要規劃教師專業學習社群之設立，以提供不同需求之研討環境，整合學習資源平台，推動學習型組織運作，帶動合作交流模式，以開創永續經營的校園文化。</p> <p><b>(二) 符應教師自主性專業成長之需求</b></p> <p>根據本校各學年、領域透過正式會議討論之建議與需求反應，相較於行政規劃的研習活動，由教師自主的成長活動與運作模式更能符合專業領域之各別成長需求。因此，鼓勵教師們跨越學習領域藩籬，於不同的專業領域，規劃自主成長課程，以提昇教學專業、精進教學品質為前提，以關注學生學習為主體，強調教師協同合作，組成專業學習社群，共同學習與應用。</p> <p><b>(三) 活絡教學研究風氣，鼓勵教學行動研究之實施</b></p>

鼓勵教學研發，給予教師研究與發展上充足的資源協助或專業外聘師資，透過社群資源分享，提供教師教學及研究相互交流的機會，給予老師充足的討論空間與聚會，以推動教學專業素養提昇並發揮團體互相學習的功能。

### 三、教師領域備課社群運作之整體規劃說明：

#### (一) 運作規劃

- 1.透過專題講座、標竿楷模、學習主題探討等專業成長活動，提昇教師專業知能。
- 2.利用專業領域研討、協同備課、教學媒材、研發主題經驗分享等策略，涵養教學研究風氣，鼓勵教師透過團隊研討帶動精進成長與交流。
- 3.經由同儕省思對話過程，增進教師教學反省與行動研究的能力，以期提升教師教學品質。

#### (二) 運作目標

- 1.透過社群創造經驗交流與成長學習，建立主動規劃學習需求的風氣。
- 2.透過專業研討帶動教學經驗交流，以協同合作方式開發創新課程。
- 3.涵養教學研究風氣，鼓勵教師透過團隊研討，帶動精進成長與交流。
- 4.建立學校資源共享機制，帶動正向學習氣氛，形塑學習型組織。

### 四、教師領域或學年備課回饋扣緊學生學習內容、表現與評量說明：

#### (一) 聚焦學生學習，提昇教育品質

「專業」是教師唯一生存之道，而「專業學習社群」之運作模式，強調教師互動研討、批判反思交流，透過合作、分享價值與標準的策略，使得專業學習社群的重點「聚焦於學生學習」，進而研發或實施可行的教學方案。

#### (二) 高頻率同儕對話，精進課堂教學

就現況來說，教師普遍有高度成長的動機和意願，但苦於找不到專業對話時間，也發現教師個別的專業成長需求極為多元，若能藉由教學輔導教師予以協助，或提高專家教師與初任教師之互動，有助於彼此想法之激盪與成長。

#### (三) 符應「教師自我導向學習」契機，優化學生學習內涵

本校擬跳脫傳統制式全體規範之週三進修，擺脫單打獨鬥之舊法，由各學年和領域教師，依據綜合報告表的結果，由教師自行結伴為一社群，規劃共同要成長的活動和主題，以同儕回饋的方式落實「自主性規劃成長活動」，提供更符合教育現場差異性的學習內涵，期待優化教學，使學生學習受益、促進學校進步。

### 五、實施期程：111年8月1日起至112年7月31日止

### 六、經費：由本校年度預算經費支應。

### 七、本計畫經校長核定，呈報教育局核准後實施。

## 二、本校 111 學年度教師領域備課社群及領域召集人設置情形

表4-4 「領域課程研究結合共備社群」資料彙整表

臺北市111學年度北投區清江國民小學							
「領域課程研究結合共備社群」資料彙整表							
班級數：22 班		學生人數：575 人			教師數：49 人		
校長	劉國兆	聯絡電話	28912764#111	E-mail	Kuochoa0374@gmail.com		
承辦人/職稱	徐佳瑀	聯絡電話	28912764#100	E-mail	raincjs@cjps.tp.edu.tw		
項次	社群名稱		領召姓名	111 學年職務	是否為本科系	參與人數	申請場次
1	國語	國語文領域備課社群	陳佩伶	導師	否	8	8
2	數學	數學領域備課社群	郭惠玲	導師	否	12	8
3	英語	英語文領域備課社群	沈美琪	英語科任	是	4	8
4	自然與生活科技	自然科學領域備課社群	蘇雅騏	自然科任	是	8	8
5	社會	社會領域備課社群	李紫宣	專輔教師	否	8	8
6	藝術與人文	藝術領域備課社群	甘涵任	音樂科任	是	5	8
7	健康與體育	健康與體育領域備課社群	李宸穠	體育科任	是	6	8

## 三、全校教師參與領域備課社群名單彙整一覽表

表 4-5 全校教師參與領域備課社群成員名單

分項	國語文	英語	數學	社會	自然與生活科技	健康與體育	藝術	綜合活動
召集人	陳佩伶	沈美琪	郭惠玲	李紫宣	蘇雅騏	李宸穠	甘涵任	徐佳瑀
一年級	高禎禧 (109)		張怡琳 施盈如		曾麗美 (106107)			高禎禧
二年級	吳明敏 (106107)		陳芝卉 (110)	陳湘娥	陳依湘			吳明敏
三年級	程筱雯 (110)		郭惠玲 (111) 吳維真 (107)	侯政彰 (105)				郭惠玲
四年級	葉瑩慧 (108)		盧枝蘭 (106)	周淑卿 (107)				葉瑩慧
五年級	鍾昀庭 郭逸珊		鄭莉君 吳庭恩					501
六年級	陳佩伶 (111)		蔡翠娟	張雅娟				陳佩伶
科任		沈美琪 (111) 林佳吟 (109) 蔡思婷 (110)		李紫宣 (111)	簡麗華 (109) 蘇雅騏 (111)	李宸穠 (109、111) 廖品翔	梁文馨 甘涵任 (111) 蔣昀璉 柯育汶	
特教			吳于雯 (108) 劉韓儀 (110) 黃心皇				林良翰	
行政	劉國兆	于文灝		黃小嵐 陳麒元	陳宜君 (110) 鄭川淼 (108) 施翔禮 (107108) 代註冊設備	李泰霖 張郁婷 (110) 甘孟平	徐佳瑀	于文灝 陳宜君 李泰霖 徐佳瑀
小計	8	4	12	7	8	5	6	
合計	50(含校長)							

## 肆、全校公開課活動規劃

## 一、校長及教師公開授課實施計畫

參閱【附件 7.6】。

## 二、111 學年度已完成校長及教師公開授課情形

表 4-6 110 學年度校長及教師公開授課活動-辦理時間規劃暨檢核表

臺北市 110 學年度北投區清江國民小學 校長及教師公開授課活動-辦理時間規劃表(已完成上傳精進教學網)								
項次	日期	星期	節次	授課者	授課班級	科目	觀課者	地點
1	2021/10/4	一	5-6	蔡騏卉	402	美勞	陳宜君、張郁婷、 施翔禮、郭瓊綾、 李宸穠	三樓美勞 教室
2	2021/11/1	四	1	陳湘娥	101	數學	陳芝卉、吳明敏	101 教室
3	2021/11/2	二	1	吳明敏	102	國語	陳芝卉、陳湘娥	102 教室
4	2021/11/3	三	2	林佳吟	101	雙語健 康	黃翊忠、蔡思婷、 李沿慧	多功能 2
5	2021/11/8	一	1	周淑卿	301	數學	盧芝蘭/葉瑩慧	301 教室
6	2021/11/9	二	1	李沿慧	501	英語	林佳吟、蔡思婷	英語 2
7	2021/11/9	二	1	吳維真	401	數學	程筱雯、吳庭恩	401 教室
8	2021/11/9	二	2	侯政彰	602	數學	張怡琳、高禎禧	602 教室
9	2021/11/10	三	1	蔡思婷	201	健康	李沿慧 林佳吟 甘 涵任	英語 1
10	2021/11/10	三	3	盧枝蘭	302	數學	周淑卿、葉瑩慧	302 教室
11	2021/11/10	三	3	吳于雯	101、103	國語	林品涵、劉韓儀	潛能一班
12	2021/11/11	四	3	曾麗美	202	生活	施盈如/郭逸珊	202 教室
13	2021/11/15	一	3	蔡翠娟	501	數學	陳佩伶、張雅娟	501 教室
14	2021/11/15	一	3	林品涵	301.303	數學	吳于雯、劉韓儀	潛能二班
15	2021/11/15	一	3	張怡琳	601	數學	侯政彰、高禎禧	601 教室
16	2021/11/15	一	5	劉韓儀	201.202	國語	吳于雯、林品涵	潛二
17	2021/11/16	二	7	葉瑩慧	303	國語	周淑卿、盧枝蘭	303 教室
18	2021/11/17	三	2	張雅娟	503	數學	蔡翠娟/陳佩伶	503 教室
19	2021/11/18	四	6	施翔禮	502	資訊	郭瓊綾、陳宜君	電腦教室

項次	日期	星期	節次	授課者	授課班級	科目	觀課者	地點
20	2021/11/19	五	1	陳麒元	403	閱讀	簡麗華/郭惠玲	圖書室
21	2021/11/19	五	3	程筱雯	402	社會	吳維真/簡麗華	402 教室
22	2021/11/19	二	4	黃小嵐	204	生活	林佳吟、甘孟平	204 教室
23	2021/11/19	五	5	陳佩伶	502	國語	蔡翠娟、張雅娟	502 教室
24	2021/11/22	一	7	高禎禧	603	健康	張怡琳、侯政彰	603 教室
25	2021/11/30	二	2	甘孟平	202	體育	李宸穠、廖品翔	活動中心
26	2021/11/30	二	3	甘涵任	203	雙語音樂	全市教師	視聽教室
27	2021/12/1	二	2	李紫宣	104	自編	陳依湘/吳于雯	104 教室
28	2021/12/3	五	2	簡麗華	403	國語	程筱雯、吳庭恩	403 教室
29	2021/12/10	五	4	吳庭恩	404	社會	吳維真、簡麗華	404 教室
30	2021/12/13	一	3	廖品翔	603	體育	李宸穠、甘孟平	小操場
31	2021/12/13	一	4	李宸穠	301	健康	徐佳瑀、張郁婷	301 教室
32	2021/12/14	二	2	施盈如	201	數學	曾麗美、郭逸珊	201 教室
33	2021/12/14	二	3	郭瓊綾	401	資訊	施翔禮、陳宜君	電腦教室
34	2021/12/17	五	4	柯育汶	302	音樂	社群老師	音樂教室
35	2021/12/17	五	5	鄭川淼	603	自然	陳宜君、蘇雅騏	自然 2
36	2021/12/30	四	3	徐佳瑀	401	綜合	郭惠玲、吳維真	401 教室
37	2022/1/4	二	3	陳芝卉	103	數學	陳湘娥、吳明敏	103 教室
38	2022/1/17	一	1	郭逸珊	203	國語	曾麗美、施盈如	203 教室
39	2022/1/17	一	5	郭惠玲	403	閱讀(融合 社會領域及 家庭教育)	李紫宣/簡麗華	清江樂讀 王國
40	2022/2/25	五	1	于文灝	404	自然	陳宜君、蘇雅騏	自然 1
41	2022/3/2	三	2	張郁婷	101	體育	李泰霖、田耐青	韻律教室
42	2022/4/8	五	3-4	劉國兆	501	閱讀	全校教師	501 教室
43	2022/4/15	五	3-4	劉國兆	501	閱讀	全校教師	501 教室
44	2022/4/22	五	2	李泰霖	402	健康	張郁婷、甘孟平	402 教室
45	2022/4/26	二	4	陳宜君	503	自然	鄭川淼、蘇雅騏	自然 2
46	2022/4/27	三	4	陳依湘	104	生活	(待詢問)	104 教室
47	2022/5/9	一	2	蘇雅騏	303	自然	于文灝、陳宜君	自然 2
48	育嬰留停			梁文馨				

## 伍、課程評鑑規劃

「評鑑」指一種專業的價值判斷活動，或一種社會評價的歷程（游家政,2006）。評鑑透過一套有計畫的系統之資料收集、整理、分析、歸納並提出結果的歷程，主要目的以做為對教育相關問題之調查、診斷、分析、判斷，以提供重新決策意見參酌之合理性（Lewy,1985；Tamir,1985；Madaus，Scriven & Stufflebeam, 1983；Kosecoff& Fink，1982；Felton & McConachy,1980）。課程評鑑，顧名思義即針對「課程」為對象的專業評鑑。以「課程」所具有的多種層面意涵，課程包括了學科或科目、目標、計畫和經驗等（黃政傑，1994a），因之，課程評鑑包括各學習領域教材，其所涵蓋的課程目標、課程計畫、課程設計與實施結果等等。

### 一、課程評鑑實施計畫

參閱【附件 7.8】。

### 二、110 學年度課程評鑑評鑑議題規劃

表 4-7 清江國小課程評鑑議題彙整表

評鑑議題	總體課程計畫	領域/科目課程評鑑	彈性學習課程評鑑
評鑑人員	課程小組 課發委員	課程設計者(自評) 教學者(他評)	課程設計者(自評) 學年、科任、行政教師 (他評)
工具	課程計畫、教學計畫文本、教學活動設計、問卷、檢核表		
時間	每學年末	學期末(學年 2 次)	學期末(學年 2 次)
蒐集策略	文件分析、問卷	文件分析、問卷、對話、座談	
規準	參照 Glatthorn 的評鑑規準，修訂成為本校之規準		
資料分析	學校課程計畫由教務處分析，其餘由學年小組及領域小組自行分析，質的分析及量的統計併陳。		
報告日期	次一學年第 1 次課發會		

### 三、課程評鑑表單填報說明

#### (一)表單類別：

- 1.評鑑表一：課程總體架構評鑑
- 2.評鑑表二：領域/科目課程計畫評鑑
- 3.評鑑表三：彈性學習課程(校本特色課程)計畫評鑑

(二) 108 學年度起，課程評鑑指標均改以十二年國教課綱標準。

#### (三) 掃描以下 QRcode 逕行填報：

1. 評鑑表一：課程總體架構評鑑 (必填)



2. 評鑑表二：領域/科目課程計畫評鑑(選填任教領域/科目，例：國、數、健…)

(1)二-1 國語	(2)二-2 英語	(3)二-3 數學	(4)二-4 社會	(5)二-5 自然
(6)二-6 健康	(7)二-7 體育	(8)二-8 美勞	(9)二-9 音樂	(10)二-10 資訊

- 3.評鑑表三：彈性學習課程(校本特色課程)計畫評鑑(必填)



## 四、清江國小課程評鑑規劃方案

表 4-8 111 學年度課程評鑑規劃方案

評鑑階段	課程規劃階段	課程設計階段	課程實施階段	課程評鑑階段
評鑑組織（整合運作系統）	教科書評選委員會	群組課程審閱會議 課程發展委員會(期初)	課程發展委員會 (期中) 學年會議 領域會議	課程發展委員會 (期末)
評鑑目的	<b>教師覺察學校課程規劃品質。</b>	檢核課程方案設計品質。	學群教師共同檢視與省思課程實施品質 檢視與省思跨學年、跨領域之縱向連貫、橫向連結的課程實施品質與成效 檢核課程方案實施品質與成效	檢核全學期課程方案實施品質與成效。 瞭解學生、家長及教師對課程實施的意見
評鑑向度	<b>課程教材</b>	課程計畫	課程內容	實施成果
評鑑人員	<b>全校教師 家長代表</b>	外聘專家學者 <b>校長、主任 全校教師</b>	課發會委員 學年教師 領域教師 全校親師生	課發會委員 全校親師生
辦理時間	<b>每年 8 月及 2 月備課後一週</b> 週三教師專業成長時間	<b>每年 8 月及 2 月</b> 週三教師專業成長時間	每月  週三教師專業成長時間	每年 1 月、6 月(學期末) 週三教師專業成長時間
評鑑工具	<b>評鑑工具</b> 教科書選用評鑑表	<b>評鑑工具</b> 學校課程計畫自評表	<b>評鑑工具</b> 綜合活動(行事)課程實施評鑑表 學校特色課程(彈性學習課程)評鑑表	<b>評鑑工具</b> 特色課程滿意度調查表(學生、家長) 課程總體計畫評鑑表
備註	教科書評選紀錄	課程審閱會議紀錄 課發會記錄	課發會記錄 學年會議記錄 領域會議記錄	課發會記錄 評鑑工具統計表
評鑑結果報告	<ol style="list-style-type: none"> <li>教科書選用結果一覽表(課發會通過)。</li> <li>全校教師課程評鑑會議：教師專業經驗分享(MPT)。</li> <li>彙整與分析課程評鑑資料，掌握課程發展與實踐課題。</li> <li>學期課程評鑑結果報告書。</li> </ol>			

## 五、課程評鑑表單評鑑規準

表 4-9 課程總體架構評鑑(線上填報)

層面	評鑑重點	評鑑規準	4 優	3 良	2 尚 可	1 待 改 進
課程設計	1.教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。	4	3	2	1
		1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。	4	3	2	1
	2.內容結構	2.1 內含課綱及主管機關規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃、課程實施與評鑑說明以及各種必要附件。	4	3	2	1
		2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。	4	3	2	1
		2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。	4	3	2	1
	3.邏輯關聯	3.1 學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。	4	3	2	1
課程效果	1.教育成效	1.1 學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。	4	3	2	1
質性評鑑	創新設計或修訂意見：					

表 4-10 領域/科目課程計畫評鑑(線上填報)

層面	評鑑重點	評鑑規準	4 優 良	3 尚 可	2 待 改 進	1	
課程設計	1.素養導向	1.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱列示之本教育階段學習重點，兼具學習內容及學習表現兩軸度之學習，以有效促進核心素養之達成。	4	3	2	1	
		1.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。	4	3	2	1	
	2.內容結構	2.1 內含課綱及所屬地方教育行政主管機關規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/科目核心素養、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。	4	3	2	1	
		2.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。	4	3	2	1	
	3.邏輯關聯	3.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容，彼此具相呼應之邏輯關連。	4	3	2	1	
		3.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，應確實具主題內容彼此密切關連之統整精神；採協同教學之單元，其參與授課之教師及擬採計教學節數應列明。	4	3	2	1	
	4.發展過程	4.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。	4	3	2	1	
		4.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。	4	3	2	1	
	課程實施	1.師資專業	1.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。	4	3	2	1
			1.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。	4	3	2	1
1.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟			4	3	2	1	

		知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。	
	2.家長溝通	2.1 學校課程計畫能獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。	4 3 2 1
	3.教材資源	3.1 各領域/科目所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。	4 3 2 1
		3.2 各領域/科目之實施場地與設備，已規劃妥善。	4 3 2 1
	4.學習促進	4.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。	4 3 2 1
	5.教學實施	5.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點。	4 3 2 1
		5.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。	4 3 2 1
	6.評量回饋	6.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。	4 3 2 1
		6.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。	4 3 2 1
課程效果	1.素養達成	1.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。	4 3 2 1
		1.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。	4 3 2 1
	2.持續進展	2.1 學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。	4 3 2 1
質性評鑑	創新設計或修訂意見		

表 4-11 校訂彈性學習課程計畫評鑑(線上填報)

層面	評鑑重點	評鑑規準	4 優	3 良	2 尚	1 待 可 改 進
課程設計	1.學習效益	1.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次，對其持續學習與發展具重要性。	4	3	2	1
		1.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，重視提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。	4	3	2	1
	2.內容結構	2.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。	4	3	2	1
		2.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。	4	3	2	1
		2.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。	4	3	2	1
	3.邏輯關聯	3.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。	4	3	2	1
		3.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。	4	3	2	1
	4.發展過程	4.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。	4	3	2	1
		4.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。	4	3	2	1
	課程實施	1.師資專業	1.1 校內師資人力及專長足以有效實施彈性學習課程，並已妥適安排。	4	3	2
1.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。			4	3	2	1

		1.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知彈性學習課程之課綱、課程計畫及教材內容。	4 3 2 1
	2.家長溝通	2.1 學校課程計畫能獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。	4 3 2 1
	3.教材資源	3.1 彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。	4 3 2 1
		3.2 彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。	4 3 2 1
	4.學習促進	4.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。	4 3 2 1
	5.教學實施	5.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。	4 3 2 1
		5.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。	4 3 2 1
	6.評量回饋	6.1 教師於教學過程之評量，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。	4 3 2 1
		6.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。	4 3 2 1
課程效果	1.目標達成	1.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。	4 3 2 1
		1.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。	4 3 2 1
	2.持續進展	2.1 學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。	4 3 2 1
質性評鑑	創新設計或修訂意見		

## 六、課程評鑑結果分析應用說明

根據本校各項評鑑工具得分統計，歸納出幾點省思，供未來課程發展需要注意、檢討與改進之處：

（一）課程發展成員組成具專業性及代表性，但人力不夠充足，尚需與校內相關處室維持更和諧之互動關係。

（二）課程發展過程需要再參考或參閱更充分之資料。

（三）課程目標已與學校願景與發展結合，也能包含認知、情意、技能三方面之目標。

（四）實踐課程計畫所需之人力、設備、資源是確實可行的，惟各班教學時間與達成成效有些許落差，需再調整，避免班際競賽時的公平性不足，造成學生心理不平衡。

（五）教師於發展各年級領域課程教學設計時應多與其他老師進行縱向(各階段)學生學習之相關問題討論與對話。