

壹、學校各領域及彈性課程實施資源

一、學校基本資料

(一)校地面積：27,153 平方公尺

(二)人力資源分析

1. 班級與學生數

學校名稱	大湖國民小學	縣市別	臺北市
學校校址	114 臺北市內湖區大湖山莊街 170 號		
連絡電話	(02) 27915870	傳真號碼	(02) 27915793
網址	http://www.dhps.tp.edu.tw		
校長	李毓聖		
學校類型	小學部 21 班, 資源班 1 班, 幼兒園 6 班		
班級數與學生數	年級	班級數	學生數
	一年級	5	132
	二年級	4	91
	三年級	3	80
	四年級	3	86
	五年級	3	81
	六年級	3	82
	幼兒園	6	160
	合計	27	712

2. 教職員工資料表

職務名稱		人 數							
校長		1							
處室主任		4							
處室組長		7							
人事		1							
會計		1							
級任教師	年級	人 數	年級	人 數	科任教師	科目	人 數	科目	人 數
	一年級	5	二年級	4		體育	1	自然	2
	三年級	3	四年級	3		音樂	1	視覺藝術	1
	五年級	3	六年級	3		英語	3	系管	1
						社會	1	特教	2
						專輔	1		
	小計		21			小計		13	
普通班教師人數 (含資源班)		46			男性	20			
					女性	26			

幼兒園主任	1	幼兒園 教師含 保育員	13
護士	1	幹事	2
英語情境中心 教師	4	總務處 組長	2
廚工	2	工友	2
教職員總數	77		

3. 師資人力資源結構：

學歷分佈

性別 \ 培育機構	師專	大學 (含師院)	研究所 (含四十學分)	合計
男	0	10	11	21
女	0	14	11	26
合計	0	24	22	46

(三)、學校課程發展條件

1. 資訊網路設備：

連接台灣學術網路		100Mb 光纖	
普通與專科教室、全校行政用 辦公室（含導師、科任、家長 會…辦公室）上網率		全校每一間教室及 辦公室	均能無線上網
校內有線電視系統		本校所有普通及專科教室均可播映有線電視系統	
各項資訊設備			
編號	項目	數量	放置地點
1	DVD 數位攝影機	9	教務處、學務處、輔導室、英語情境中 心、攝影棚
2	單槍投影機	57	普通及專科教室班班有單槍
3	筆記型電腦	30	資訊組、各處室
4	電動升降布幕	73	普通及專科教室、視聽中心、多功能教 室、會議室
5	電子白板	50	所有班級教室及科任教室均有裝設
6	電子書包行動學習載具	45	於行動學習實驗班級供學生使用

2. 建築空間設備：

(1) 目前本校專科教室設置情形

(一間普通教室以 87.72 平方公尺計)

名稱	間數	共約等於幾間普通教室大	名稱	間數	共約等於幾間普通教室大
自然科教室	3	6	音樂教室	3	4
本土語言教室	2	2	韻律教室	1	1
網管機房	1	1	桌球室	1	4
電腦教室	1	1	視藝教室	2	2
視聽中心	1	3	書法教室	1	1
多功能教室	1	2	英語情境中心	4	4
英語語言教室	3	3	階梯教室(演講廳)	1	4
團體諮商室	1	1	社會教室	1	1
個別諮商室	1	1/2	陶藝教室	1	1
特色：每位科任老師皆有專科教室					

(2) 運動球場部分：

綜合球場 1 座，共 13 個籃框，網球場 1 座、操場 1 座，活動中心 1 座，溫水游泳池 1 座。

(3) 溼地生態池 2 座：水生動植物種類豐富，裝有網站導覽系統，可充分輔助教學。

3. 學區教學資源部分



4. 圖書資源部分

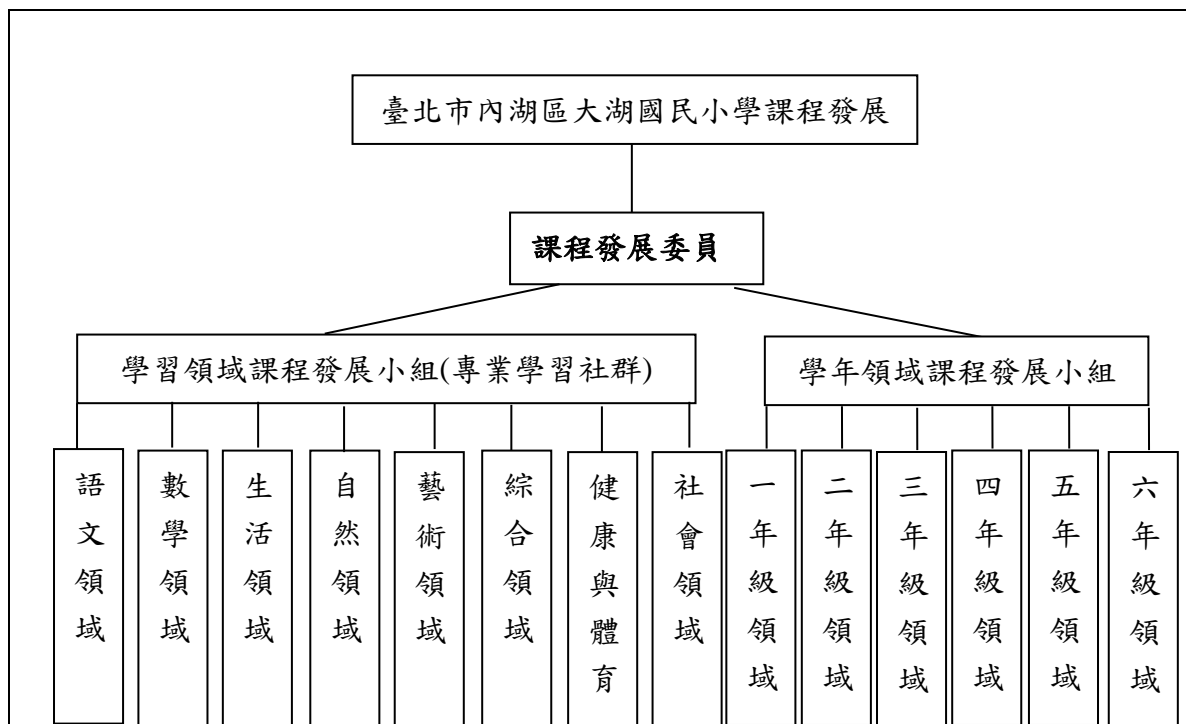
- (1) 圖書館藏書—中文 23788 冊；英文 4024 冊
- (2) 圖書館期刊—16 種(包含贈閱)
- (3) 班級書箱—187 套
- (4) 網路版電子書—350 冊
- (5) 圖書館網路電腦—借閱區 2 部、資料查詢區 6 部
- (6) 圖書館樓板面積—785 平方公尺
- (7) 書香愛媽義工 10 人

貳、課程發展組織

一、課程發展委員會之組成與產生方式

- (一)課程發展委員會之組織成員與產生方式如下表所示。
- (二)各類課程代表之任期皆為一年，於每年七月底前推選之。課程代表於任期中若因職務或身份之變更，應即時遞補或改選之。
- (三)校長得聘請學者專家或社區人士擔任本校課程發展顧問，視需要列席課程發展委員會，提供諮詢。
- (四)課程發展委員會得視需要邀請相關人員列席。

成員	產生方式	人數
校長	當然委員，兼委員會主席。	1
行政人員代表	當然委員，含教務、學務、總務、輔導等主任、教學組長。	5
各學年代表	各學年各推選一名代表。	6
學習領域教師代表	語文、數學、社會、自然與生活科技、藝術與人文、健康與體育等學習領域之召集人。	6
特教代表	資源班教師	1
家長代表	由家長委員會推派低、中、高年級各一名家長代表擔任之。	3
總計		22人



二、課程發展小組之功能與運作情形

(一) 學年課程發展小組

1. 每一個學年成立一個「學年課程發展小組」，由任教該學年之所有教師共同組成之，並視需要邀請相關學習領域之教師參加，共同規劃統整課程。
2. 每一個學年家長得推派一名以上代表參與各學年課程發展小組，視需要列席參加學年課程發展小組會議。
3. 必要時跨年級課程發展小組或各學習領域課程發展小組可以舉行聯席會議。

(二) 教師專業學習社群

108 學年度本校成立五個教師專業學習社群，分別為「語文(社會)－大湖文字樹」、「數學－數學領域共同備課學習社群」、「自然－自然與綜合領域學習社群」、「藝文－藝術與人文領域」、「英語－活化教學英語工作坊」。

(三) 課程發展委員會之功能與任務

1. 規劃全校之課程方案與課程結構，內容包括：
 - (1) 規劃全校各年級之課程目標與結構。
 - (2) 各年級基本教學節數中各學習領域之結構與每週上課節數(必修)。
 - (3) 各年級基本教學節數中選修課程的內容與節數。
 - (4) 各年級每週每天之作息結構及每週上課半日與全日之天數。
 - (5) 彈性教學節數中，學校行事節數與班級彈性教學節數之比例。
 - (6) 學校行事節數之活動內容、時程(週次、日期或時段)、時數等。
 - (7) 本校教師之課程發展會議時間(包括全校共同時間與各課程發展小組之課程發展時間)。
2. 規劃各學習領域一至六年級的縱向課程計畫，內容包括：
 - (1) 各學習領域每年級之課程內容與重點發展方向。
 - (2) 各學習領域分年重點與課程目標。
 - (3) 各學習領域和其他相關領域之統整方式。
3. 協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。
4. 審查全校各年級及各學習領域的課程計畫。
5. 規劃並執行全校課程評鑑事宜，課程評鑑辦法另訂之。

(四) 課程發展小組之功能與任務

1. 研擬各學習領域之課程構想建議書，並交由課程代表於課程發展委員會統整協調。
課程構想建議書之內容包括：
 - (1) 該學習領域一至六年級之課程重點或特色。
 - (2) 該學習領域一至六年級之每週上課節數(必修)。
 - (3) 該學習領域一至六年級擬開設之選修課程的內容與節數。
2. 規劃各學習領域一至六年級的縱向課程計畫，內容包括：
 - (1) 該學習領域每年級之課程內容與重點發展方向。
 - (2) 該學習領域分年重點與課程目標。
 - (3) 學習領域和其他相關領域之統整方式。

3. 配合年級課程發展小組之課程計劃，研擬學習領域之課程計劃，內容包括：

- (1) 該學習領域所使用之教材（自編或選用）。
- (2) 該學習領域每月或每週教學主題與進度。
- (3) 各學習領域內或領域間之統整方式。
- (4) 教學活動設計方針。
- (5) 教學評量方針。

4. 研擬各學習領域之課程評鑑計劃。課程評鑑辦法另訂之。

(五)108 學年度十二年國教新課綱及九年一貫課程發展委員會分工表

108 學年度十二年國教新課綱及九年一貫課程發展委員會分工表

職稱	姓名
當然委員	李校長毓聖
行政代表	陳富雄委員、劉淵源委員、吳美娜委員、何文正委員
學年代表	徐秋婷委員、洪雅雯委員、倪國寶委員 杜佳玲委員、李文蕙委員、劉佳莉委員
英語文領域社群	張瓊文委員
自然與綜合領域社群	郭明讓委員
數學領域社群	許子麟委員
國語領域社群	徐秋婷委員
藝術與人文領域社群	朱恩德委員
特殊教育	胡譽鐸委員
家長代表	方東信委員、潘妍潔委員、邱詩紋委員(特教)

108 學年度十二年國教新課綱及九年一貫課程發展各專業學習社群組織表

(六) 108 學年度十二年國教新課綱及九年一貫課程發展各專業學習社群組織表

學習領域 年級別	國語 (社會)	數學	英語	自然 (綜合)	藝術與人文 (生活)
低年級	級任 4 人	級任 3 人	科任 1 人 英情 2 人	級任 1 人 資訊 2 人 總務 1 人	科任 1 人 專輔 1 人 教學 1 人
中年級	級任 2 人 衛生 1 人	級任 2 人 生教 1 人	科任 1 人 英情 1 人	級任 2 人 科任 3 人	科任 1 人 註冊 1 人
高年級	級任 1 人 科任 1 人 學務 1 人	級任 3 人 特教 1 人	科任 1 人 英情 1 人	級任 2 人 校長 1 人 教務 1 人	行政 1 人 體育 1 人 學務 1 人
資源班	1 人	1 人			
合計	11 人	11 人	7 人	13 人	8 人
召集人	徐秋婷	許子麟	張瓊文	郭明讓	朱恩德
低年級	徐秋婷 張月桃 蘇文吟 林群佩	許素婕 林淑芬 洪雅雯	辜上怡 林耀筠 薛靖禾	鄧羽玓 郭明讓 何文正 傅齊榮 曾馨平	胡趙俊彥 陳婉真 教學組
中年級	杜少文 潘俊宏 洪嘉佑	詹素宜 杜佳玲 葉俊宏	徐健文 Irmela	袁筱梅 倪國寶 高嘉菱 自然代課	行政教師 施翰澤
高年級	侯嘉蓉 陳宥安 朱美娜	許子麟、 劉佳莉 李文蕙 廖正陽	李毓聖 張瓊文 Rance	陳郁婷 曾汶蘋 陳富雄 李校長	朱恩德 劉淵源 余森智
資源班	胡譽鏘	莊宇涵			

(七) 學校課程計畫之發展方向

1. 暢通溝通管道，共同參與校務決策，落實校園民主。
2. 健全校園行政管理機制，確保校園和諧安全。
3. 籌劃推展十二年國教課程，掌握方向，全面實踐課程改革。
4. 完成學校辨識系統，促進學校認同與團隊凝聚。
5. 活絡學習活動，開發學生多元潛能。
6. 形成學習社群，提昇教師專業素質。
7. 更新資訊教育設施，全面推動資訊教學與行政。
8. 落實環境教育，推動環保、資源回收，增進師生愛護鄉土。

9. 暢通學習資源網路，發展行動學習，充分發揮科技教學與資訊融入教學。
10. 完成活動中心暨游泳池新建，擴展學生及社區活動空間。
11. 師生體認生命價值，健全心靈改革。
12. 親師生熱誠投入幼教工作，全面提昇幼教品質。
13. 環境設施及教學設備滿足學習需求，營造良好學習環境。
14. 鼓勵家長參與教育活動，充分發揮家長社區資源。

(八)學校課程計畫發展之行動方案

1. 建立網狀溝通模式落實教師課程對話及討論。
2. 積極推展課程研究與實踐，豐富校本課程之內涵。
3. 持續推展學校辨識系統，建構「我們的」學校。
4. 推動多樣化學習活動，開發學生多元潛能。
5. 鼓勵教師成立學習社群，提昇教師專業成長。
6. 鼓勵教師參與校內外發表，建制經驗分享的平台。
7. 善用科技領導，組織推動小組，全面提高資訊教學與行政之成效。
8. 加強生活與環境教育，廣拓環保意識、帶動實踐作為。
9. 結合家長社區資源，建構學習資源網路，發展行動學習方案。
10. 爭取活動中心暨游泳池新建，擴展學生活動空間。
11. 推動生命、人文教育，提昇師生心靈改革。
12. 重視幼兒教育提昇幼教品質。
13. 逐年更新環境設施充實教學設備，營造優質學習環境。

(九)學校課程計畫之工作期程

時間	工作期程
108.06.01~108.08.01	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依調查結果，規劃第1學期教師研習進修活動。 2. 依學群教師意願及討論結果，進行各領域小組成員的分組。 3. 發展教師專業學習社群，促進教師專業知能的成長，提升學生學習成效。 4. 教師進行學校願景轉化主題教學活動之設計。 5. 說明新學年度課程計畫編寫說明會議及教師備課。 6. 召開課發會審閱課程計畫、規劃各領域學期課程發展工作、並進行學校課程發展委員會組織章程修正等事宜。 7. 發展港湖區跨校策略聯盟分組研習，規劃精進課堂教學研習活動。 8. 新進同仁介紹本校願景及執行願景之過程。 9. 檢視教師網頁及教學計畫上網。
108.09.01~108.12.31	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進行本學期課程發展重點工作：各學群各領域課程內容及能力指導的研讀。 2. 推動行動研究、教師教學檔案及學生學習檔案。 3. 辦理教師專業學習社群研討。 4. 精進課堂教學研習。
109.01.01~109.01.15	<ol style="list-style-type: none"> 1. 召開課程發展委員會進行進行課程評鑑。 2. 編排下學期行事曆。 3. 調查下學期教師研習進修意願，並安排下學期教師研習內容。 4. 進行本學期課程發展重點工作：各學群各領域課程內容及能力指導的研讀。 5. 持續推動行動研究、教師教學檔案及學生學習檔案。
109.01.15~109.01.31	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依調查結果，規劃第二學期教師研習進修活動。 2. 進行教師教學檔案及學習學習檔案經驗分享。 3. 規劃週五上午8:00~8:40 教師晨光分享活動。 4. 檢視教師網頁及教學計畫上網。 5. 辦理校內教師教學檔案及學生學習檔案比賽，教師行動研究、製作經驗分享。
109.03.01~109.04.30	<ol style="list-style-type: none"> 1. 分析本校師資結構，以進行職級務安排及教師遴選。 2. 持續推動行動研究、教師教學檔案及學生學習檔案。
109.05.01~109.05.31	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師職務調查及調整。 2. 先召開學年會議討論各學年各領域節數安排及分配，後召開課發會課發會，議決新學年度本校各領域節數分配。 3. 編排下學期行事曆。 4. 各領域能力指標檢核。 5. 召開課發會，進行課程評鑑、評選各學年各領域教科書、討論109學年度主題課程。

時間	工作期程
109.6.1~10.6.31	1. 規劃各學群課程或教學計劃、各學年課程總表、相關之主題活動。 2. 召開課發會，審議校本課程(彈性學習課程)進度及計畫內容。

(十)學校課程研究之期程分配

期程 工作項目	108.7	108.8	108.9	108.10	108.11	108.12	109.1	109.2	109.3	109.4	109.5	109.6
課程分工 課程討論	V	V					V					
課程會議		V					V	V			V	V
學年小組 會議			V	V	V	V		V	V	V	V	
領域小組 會議				V	V	V	V		V	V	V	
教師進修 研習		V		V	V	V		V	V	V	V	
行動研究研 習與觀摩		V	V	V		V			V	V		
課程研究 發表					V							V

為促進教師專業成長，發展持續性分享交流、參與學習、相互激勵，提升彼此的知識、技能或態度。每週二、五上午的教師晨會減為一次，將週五的教師晨會規劃為教師「共同備課」時間，同時在排課時各學年及科任領域均保留一節至二節共同空堂時間，以利於學年及領域「共同備課」，仿效左滕學在「學習共同體」書中提到教師「授業研究」的做法，針對單元教學做有系統、整體性的研究，教師們一起備課，分析教材、教法和評量等，然後一起實施觀摩教學，對教學過程中發生的現象和問題，進行討論和慎思，以追求彼此的專業成長。

參、公開授課實施規劃

本校對於共同備課、議課、觀課等活動，規劃如下：

一、依據：

1. 教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
2. 臺北市所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。

二、目的

1. 鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
2. 藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

三、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容：

1. 每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月底、第二學期於2月28日前確認後提交教務處。
2. 教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前三天內，向所觀察班級授課教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察並填寫「公開授課觀課紀錄表」。
3. 每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節40分鐘為一單元。
4. 每場次授課教師主動邀請至少2名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋分享並完成「教師公開授課自評表」。會後由教務處整理成冊。

五、實施方式

1. 安排公開授課：教務處於每學期開學一個月內排定公開授課辦理時間規劃表。
2. 設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計，於教學觀摩日前三天，提供同儕觀課教師參閱。
3. 進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片，並填寫「公開授課觀課紀錄表」，並將觀察記錄交回給教學者。
4. 教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「教師公開授課自評表」（附件-5）。
5. 教學者或觀課者請將教學設計、觀察省思等回饋表格送至教務處（電郵、影印），由教學組彙整。
6. 請授課者及觀課者至教師精進網網頁 <http://tten.tp.edu.tw> 完成相關紀錄操作。

六、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

肆、教師課程研習成長活動

校內教師在課程上的研習與成長活動，規劃在每周三的精進教師課堂能力研習、供備社群分組研究研習為主，另外也鼓勵同仁利用課餘參加相關研習。本校 108 學年度周三安排之進修活動如下：

臺北市內湖區大湖國民小學 108 學年度第 1 學期教師週三活動行事曆

週次	日期	活動內容	實施時間	主辦處室	備註
一	108.08.28	教學環境布置及學校日準備	13:30-16:30	教務處	*
二	108.09.04	學年教學會議暨擴大行政會議	13:00-14:00 14:00-16:30	教務處	◎*
三	108.09.11	學校日補假	13:30-16:30	輔導室	*
四	108.09.18	群組精進教師課堂教學能力研習(一)	13:30-16:30	教務處	※
五	108.09.25	教師共備社群分組研究會議(一)	13:30-16:30	教務處	※
六	108.10.02	學年教學會議暨擴大行政會議	13:00-14:00 14:00-16:30	教務處	◎*
七	108.10.09	防治校園霸凌增能研習	13:30-16:30	教務處	*
八	108.10.16	群組精進教師課堂教學能力研習(二)	13:30-16:30	教務處	※
九	108.10.23	教師共備社群分組研究會議(二)	13:30-16:30	教務處	※
十	108.10.30	天然災害、強震逃生知能研習	13:30-16:30	總務處	※
十一	108.11.06	學年教學會議暨擴大行政會議	13:00-14:00 14:00-16:30	教務處	◎*
十二	108.11.13	輔導知能研習-家暴防治暨性別平等教育	13:30-16:30	輔導室	※
十三	108.11.20	群組精進教師課堂教學能力研習(三)	13:30-16:30	教務處	※
十四	108.11.27	教師共備社群分組研究會議(三)	13:30-16:30	教務處	※
十五	108.12.04	學年教學會議暨擴大行政會議	13:00-14:00 14:00-16:30	教務處	◎*
十六	108.12.11	環境教育知能研習	13:30-16:30	學務處	※
十七	108.12.18	教師會活動	13:30-16:30	教師會	*
十八	108.12.25	教師共備社群分組研究會議(四)	13:30-16:30	教務處	※
十九	109.01.01	開國紀念日放假	13:00-14:00 14:00-16:30	教務處	
二十	109.01.08	學年教學會議暨擴大行政會議	13:30-16:30	教務處	*
廿一	109.01.15	校務會議、課發會	13:30-16:30	總務處 教務處	*

臺北市內湖區大湖國民小學 108 學年度第 2 學期教師週三活動行事曆

週次	日期	活動內容	實施時間	主辦處室	備註
一	109.02.12	行政業務說明/開學準備	13:30-16:30	教務處	※
二	109.02.19	教師課堂教學能力研習-資訊研習	13:30-16:30	輔導室	*
三	109.02.26	學校日補假	13:30-16:30	教務處	※
四	109.03.04	學年教學會議暨擴大行政會議	13:00-14:00 14:00-16:30	教務處	◎*
五	109.03.11	防災知能研習	13:30-16:30	總務處	※
六	109.03.18	群組精進教師課堂教學能力研習(一)	13:30-16:30	教務處	※
七	109.03.25	教師共備社群分組研究會議(五)	13:00-14:00 14:00-16:30	教務處	※
八	109.04.01	學年教學會議暨擴大行政會議	13:30-16:30	教務處	◎*
九	109.04.08	交通安全知能研習	13:30-16:30	學務處	※
十	109.04.15	群組精進教師課堂教學能力研習(二)	13:30-16:30	教務處	※
十一	109.04.22	教師共備社群分組研究會議(六)	13:30-16:30	教務處	※
十二	109.04.29	學年教學會議暨擴大行政會議	13:00-14:00 14:00-16:30	教務處	◎*
十三	109.05.06	輔導暨特教知能研習	13:30-16:30	輔導室	※
十四	109.05.13	健康促進_CPR 與 AED 急救知能研習	13:30-16:30	教務處	※
十五	109.05.20	群組精進教師課堂教學能力研習(三)	13:30-16:30	教務處	※
十六	109.05.27	教師共備社群分組研究會議(七)	13:00-14:00 14:00-16:30	教務處	◎*
十七	109.06.03	學年教學會議暨擴大行政會議/教科書評選會議	13:30-16:30	學務處	※
十八	109.06.10	教師共備社群分組研究會議(八)	13:30-16:30	教務處	※
十九	109.06.17	教師會會員大會	13:30-16:30	教師會	*
二十	109.06.24	期末成績處理、課程發展委員會議	13:30-16:30	教務處	*

【說明】

- 一、本學年教師週三活動共 40 週，分全校、學年會議（含社群領域）及自主研習。
- 二、全校參加 **※** 共 21 次，除特殊原因外，請全校教師均應參加。屬研習項目者，並核予研習時數。
- 三、學年會議（含領域）**◎** 共 8 次，如有特殊原因不克參加者，應知會學年(社群領域)主任。
- 四、自主研習 ***** 共 16 次，教師可選擇：
 1. 校外研習。
 2. 自組校內教師行動研究團隊或成長進修團隊。
 3. 留校處理公務或級務…等。
- 五、依規定每學年原則需研習 54 小時以上。
- 六、教師週三活動請假依規定需於前一日辦妥請假手續。

伍、課程設計與實施之評鑑規劃

本校之課程評鑑實施計畫主要目的在於檢視教師課程設計及教學實施現況，且依所檢視的結果提供改進課程教學設計、提升教學成效、擬定課程計畫之依據。本計畫經課程發展委員會通過後實施，其詳細內容如下述：

一、課程評鑑的組織、組成及其運作方式

本校課程評鑑組織由行政人員代表、課程發展委員會委員及設計課程之教師組成。本校課程評鑑的組織及運作方式，以下表說明之：

評鑑項目	評鑑人員			評鑑方法			備註
	教師	課發 會 成 員	行 政 人 員	資 料 檢 閱	檢 核 表	觀 察	
學校背景分析			◎	◎	◎	◎	1. 學期期初進行，由各處室主任及校長評鑑之。 2. 檢閱內容：校務評鑑自評報告
願景與目標		◎		◎	◎	◎	1. 學期第一次課程發展委員會進行。 2. 檢閱內容：學校願景、各學年有關學校願景目標及實施成果
課程發展組織運作		◎	◎	◎	◎	◎	1. 每學期第二次課程發展委員會進行。 2. 資料檢閱內容：課發會及各領域課程會議記錄、學群會議記錄
課程設計	◎	◎		◎	◎		1. 教師完成課程計劃後，再交由每學期第一次課程發展委員會進行評閱。 2. 資料檢閱內容：課程計劃
課程實施	◎			◎	◎		1. 教師於期末自我評鑑。 2. 資料檢閱內容：教師教學檔案、聯絡簿…等。
課程評鑑	◎			◎	◎		1. 每學期第二次課程發展委員會進行。 2. 資料檢閱內容：檢核表、學生學習檔案。

二、課程評鑑計畫

108 學年度本校課程評鑑計畫規劃如下表：

月份	時 間	研 討 主 題
九	全期	1. 進行課程教學及修正。
十		1. 進行課程評鑑指標的訂定與實施。
十一		2. 教學觀摩。
十二		3. 各領域課程教學研討。
一	下旬	召開課發會並進行課程發展組織運作、課程實施、課程評鑑、課程發展配套措施等內容的檢核
二	寒假期間	依課程評鑑實施成果，進行下學期的課程教學規劃
二	下旬	召開課發會並進行學校背景分析、願景與目標、課程設計等內容的檢核。
三	全期	1. 進行課程教學及修正。
四		2. 進行課程評鑑指標的訂定與實施。
五		3. 教學檔案及學習檔案的觀摩。 4. 各領域課程教學研討。
六	下旬	1. 召開課發會並進行課程發展組織運作、課程實施、課程評鑑、課程發展配套措施等內容的檢核 2. 檢核十二年國教各領域素養核心及九年一貫能力指標在各年級完成狀況
七	上旬	召開課程發展委員會進行學校背景分析、願景與目標、課程設計等內容的，進行下學期的課程教學規劃

三、課程實施評鑑檢核彙整表

量化評鑑包括兩個部分，一為上年度(107 學年度)課程實施結果評鑑，六月底召開課程發展委員會進行評鑑，另一為新年度(108 學年度)課程設計評鑑，七月初新學年課程計畫完成時召開課程發展委員會進行評鑑，統計表分析如下：

(一)107 學年度課程實施結果評鑑

臺北市內湖區大湖國民小學 107 學年度課程實施評鑑統計表

項目	評鑑指標	完全符合	多數符合	不太符合	不符合	合計
一、 研 討 與 準 備	1. 課程方案設計前之溝通與演示	83%	17%	0%	0%	100%
	2. 教學者能確實瞭解課程內涵	100%	0%	0%	0%	100%
	3. 課程問題之預設與討論	83%	17%	0%	0%	100%
	4. 課程實施之協同與分工	83%	17%	0%	0%	100%
	5. 所需行政支援之協調與聯繫	67%	33%	0%	0%	100%

	6. 教學資源與情境佈置	67%	33%	0%	0%	100%
	7. 社區與家長的支持與參與	33%	67%	0%	0%	100%
	8. 所需自然與社會資源的聯繫	17%	83%	0%	0%	100%
	9. 教學準備所遇問題之解決	33%	67%	0%	0%	100%
二、 實施 與 檢核	1. 參照課程方案設計實施	83%	17%	0%	0%	100%
	2. 課程設計符應規劃之目標與架構	83%	17%	0%	0%	100%
	3. 檢核教學材料與原設計之差距	67%	33%	0%	0%	100%
	4. 檢核教學方法與原設計之差距	50%	50%	0%	0%	100%
	5. 檢核教學資源與原設計之差距	67%	33%	0%	0%	100%
	6. 檢核教學評量與原設計之差距	67%	33%	0%	0%	100%
三、 資訊 與 因應	1. 學生學習反應與氣氛的觀察	83%	17%	0%	0%	100%
	2. 教師教學的自我反省	100%	0%	0%	0%	100%
	3. 教師互動情形的觀察反省	50%	50%	0%	0%	100%
	4. 行政支援的檢核	17%	83%	0%	0%	100%
	5. 教師彼此間觀摩與諮詢	50%	50%	0%	0%	100%
	6. 課程實施問題成因之研討	83%	17%	0%	0%	100%
	7. 課程實施問題因應之研討	67%	33%	0%	0%	100%
四、 回饋 與 修正	1. 因應學生需求調整課程設計	100%	0%	0%	0%	100%
	2. 教師再學習與專業成長之回饋	83%	17%	0%	0%	100%
	3. 強化學校行政支援之修正	33%	67%	0%	0%	100%
	4. 課程方案設計之修正	50%	50%	0%	0%	100%
	5. 總體課程計劃之修正	83%	17%	0%	0%	100%

本校於學期末針對教材、課程目標、教學活動、評量方式，進行課程實施評鑑，檢視實際教學與教學計畫間的符合度，其內容共分為四大項目、二十七項指標，各領域、各學年評鑑結果顯示認為完全符合者佔 57%，多數符合的佔 43%，計達成 100% 的符合度。顯示各領域、學年一致認為老師們均能依照上年度訂定之課程實施與計畫進行教學。

(二)108 學年度課程設計評鑑

項目	評鑑指標	完全符合	多數符合	不太符合	不符合
一、組 織與運 作	1. 成員專業對話時間與空間的安排	100%	0%	0%	0%
	2. 成員參與的意願與態度	100%	0%	0%	0%
	3. 成員間充分的表達與溝通	100%	0%	0%	0%
	4. 決定能獲得多數成員認同	100%	0%	0%	0%
	5. 能掌握課程設計的時程與進度	100%	0%	0%	0%
	6. 能與各領域（各組）密切聯繫與配合	43%	57%	0%	0%
二、目 標與架 構	1. 課程目標符應能力指標	100%	0%	0%	0%
	2. 課程目標能配合學生生活經驗	100%	0%	0%	0%
	3. 課程目標符應學校與社會需求	100%	0%	0%	0%

項目	評鑑指標	完全符合	多數符合	不太符合	不符合
	4. 課程目標考量社區與家長期望	71%	29%	0%	0%
	5. 課程目標考量教師專長與能力	100%	0%	0%	0%
	6. 課程目標考量學生能力與興趣	100%	0%	0%	0%
	7. 課程目標兼顧認知情意與技能	100%	0%	0%	0%
	8. 明確的流程與時間規劃	71%	29%	0%	0%
	9. 各年級課程能緊密銜接	43%	57%	0%	0%
	10. 能與各領域課程方案統整	57%	43%	0%	0%
三、內容與方法	1. 有做教材的蒐集、分析與選擇	100%	0%	0%	0%
	2. 內容適當且實用	100%	0%	0%	0%
	3. 教材順序、銜接與統整安排良好	86%	14%	0%	0%
	4. 符合學生的能力與需求	100%	0%	0%	0%
	5. 有補充教材的設計	57%	43%	0%	0%
	6. 符應教材性質設計教學方法	86%	14%	0%	0%
	7. 教學方法適當運用且多元	71%	29%	0%	0%
	8. 有協同教學設計	29%	71%	0%	0%
	9. 有學習動機的引發	100%	0%	0%	0%
	10. 有設計學生基本能力的培養	100%	0%	0%	0%
	11. 有營造學生合作學習的氣氛	100%	0%	0%	0%
	12. 有規劃學生作業	86%	14%	0%	0%
	13. 有適當的教室管理規劃	71%	29%	0%	0%
四、設備與資源	1. 有應用教學媒體與設備	100%	0%	0%	0%
	2. 有規劃教學設備與空間	100%	0%	0%	0%
	3. 有應用圖書與資訊資源	86%	14%	0%	0%
	4. 有規劃行政資源利用	43%	57%	0%	0%
	5. 有規劃自然與社會資源利用	71%	29%	0%	0%
	6. 有規劃家長與社區資源利用	43%	57%	0%	0%
	7. 有規劃人力與技術需求資源	29%	71%	0%	0%
	8. 有規劃經費需求資源	14%	86%	0%	0%
五、評量與補救方案	1. 有形成性與總結性評量	100%	0%	0%	0%
	2. 有應用評量結果	100%	0%	0%	0%
	3. 有補救與充實方案設計	43%	57%	0%	0%
	4. 評量方式多元化	100%	0%	0%	0%
	5. 兼顧認知、情意、技能設計	100%	0%	0%	0%

於 108 年 7 月 2 日課發會針對新年度課程設計，就組織與運作、目標與架構、內容與方法、設備與資源、評量與補救方案等五個向度進行評鑑，整體而言完全符合者佔 82%，多數符合的佔 18%，計達成 100%的符合度。

四、課程實施質性評鑑及改進策略

科目	教學省思	因應做法
國語	<p>一年級國語：</p> <p>每一篇課文是最適合學生程度的佳文仿作，在課程學習後的發展，運用「課文仿寫」的方式，讓孩子們重新去思考體會，學習摹寫課文內容與題裁，逐步建立寫作能力。</p> <p>課文也是知識學習的良好管道，許多課文內容和自然科學、生活經驗互相聯結。第二單元「下雨了」，這個單元的內容和雲、雨、彩虹等天氣現象有關。第三單元「好朋友」，〈斑文鳥和小山雀〉，著重在人與人初次見面時，該如何交談，如何透過彼此關係的建立與瞭解，結交新朋友。</p> <p>課文也是培養閱讀理解能力的重要管道，利用推論訊息、提取訊息、詮釋整合、比較評估的四層次提問，引導小朋友深究課文內容，提升閱讀理解能力。</p>	<p>從課文中指導初步的文章結構、句型，讓學生從課文中學習到簡單的寫作入門。未來也將朝這方面努力。</p> <p>藉由補充資訊教學、網路影片等，融入自然現象與地球科學的知識，讓學生能思考日常生活中的各種現象和問題，學以致用。或與生活、綜合課程結合，統整孩子們的學習經驗。</p> <p>閱讀理解力的提昇有助於各學科的學習，所以閱讀教學是老師們要持續努力的方向。</p>
	<p>二年級國語</p> <ol style="list-style-type: none"> 大多數的學生在國語聽、說、讀、寫的學習，都能達到課程目標。 二年級常用的標點符號，包括句號、逗號、頓號、驚嘆號、問號、冒號、引號、專名號、書名號，學生大多能熟悉運用。 只是在引述他人的話時，對於「直接引述」或「間接引述」，冒號、引號的使用會混亂。 <p>例如：媽媽對我說：「如果我考試考一百分，就可以買機器人。」</p> <p><直接引述>媽媽對我說：「如果你考試考一百分，就可以買機器人。」</p> <p><間接引述>媽媽對我說如果我考試考一百分，就可以買機器人。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 設計人物對話學習單 請學生回家觀察家人說的話，用引號把家人說的話完完整整的「關」起來，一個字都不能改。藉此熟悉直接引述不能更改說話者說的每一個字。 在學校，全班共同合作把老師設計的間接引述的句子，加上冒號、引號改成直接引述。
	<p>三年級國語</p> <p>一、識字教學：</p>	<p>一、識字教學：</p> <ol style="list-style-type: none"> 改善三年級學生依賴注音，容易

科目	教學省思	因應做法
	<p>1. 字形辨正：生字教學以分析字的部件，從分解再建構中，重新組成另一新字，藉以認識更多的形近字。</p> <p>2. 字音練習：分析一字多音，及其用法。</p> <p>3. 字義辨析：說明每個字在不同情況的用法，其意義也不同。</p> <p>二、課文理解：</p> <p>1. 課文結構：分析課文結構，了解其寫作方式及步驟。 擷取段大意：練習擷取課文各段段意及課文大意。</p> <p>2. 句型分析：找出課文中各種不同形式的關連句，以及運用修辭的句型。</p> <p>3. 修辭運用：本學期學生常接觸到的有譬喻、轉化、以及類疊。</p> <p>4. 四字語詞：從了解課文中四字語詞的用法，進而運用相關生字的成語造句練習，並擴充學生豐富的詞彙。</p> <p>三、讀寫結合：</p> <p>1. 以課文的內容，結合生活經驗，聯想並擴充作文的題材。</p> <p>2. 以課文結構的分析，思索文章的架構，作為練習作文時，布局各個段落的方法，使文章更加完整。</p> <p>四、情意教學</p> <p>1. 知行合一： 落實將課文中所習得的知識，培養其態度，實踐於日常生活中。</p> <p>2. 「讀萬卷書，行萬里路」： 在「臺灣好風情」單元中，家長利用假期，帶孩子實地參觀課文中提到的場所，增強孩子對大自然或古蹟的關愛；並樂於分享所見、所聞以及美食。(從<u>淡水的阿婆鐵蛋</u>、<u>鹿港的鳳眼糕</u>到<u>安平古堡的鄭成功洋芋片</u>，以及<u>馬告生態公園</u>的山胡椒餅)。小朋友在咀嚼美食</p>	<p>混淆字形，易寫錯別字的情形。</p> <p>2. 善用電子書及加強學生使用字典，讓學生了解一字多義的用法。透過對字義的了解，知道各個國字在不同詞語的用法，以改善用錯國字的情形；或改錯字時，常找不到答案的現象。</p> <p>二、課文理解：</p> <p>1. 學生常常講不出課文的重點以及各段段意。教師運用適當提問，引導學生說出段落、大意。並透過關鍵字詞的填空，讓學生練習擷取段、大意，期能達到理解課文內容的效果。</p> <p>2. 加強各種句型的造句練習，並以課文中出現的修辭句型進行仿寫；鼓勵學生在寫作時，能加強運用修辭。</p> <p>3. 透過聯絡簿每日一句的成語造句，以及四字語詞運用在文章的填空，加強學生造句及運用語詞的能力。</p> <p>四、讀寫結合：</p> <p>1. 以課文的題材，結合自己的生活經驗，搜尋寫作材料。</p> <p>2. 以課文的結構形式安排各段的重點，進行仿寫練習，以寫出一篇完整的文章。</p>

科目	教學省思	因應做法
	<p>中，腦中也深烙臺灣各地的風情。</p>	
	<p>四年級國語：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 閱讀能力偏弱:每次閱讀完一篇新文章後，無法完全理解文章重點，在填寫測驗題時，錯誤頗多。 2. 寫作能力弱:平時閱讀量不夠，累積詞彙不足，寫文章時無法精簡表達自己想法，文章常常顯得詞不達意或冗長無趣。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師盡量鼓勵學生閱讀課外書，並在上課時指導學生正確的閱讀技巧，懂得如何摘要。 2. 平時多練習造句、成語，並定期寫小日記，請家長協助指導，增強學生的寫作能力。
	<p>五年級國語：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 加強學生正確使用國字：學生面對綜合型的改錯題目時，經常無法找到全部的錯別字。使用國字時也常出現錯別字的情形。 2. 課文理解需加強，對課文的熟練不夠，針對文本的內容主旨的探究較不足。 3. 國語課教學時數不足，在課程無法刪減的情況下，要精熟讀寫以及課文理解及深究，實在力有未逮。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強國字聽寫，了解字音字形、及字義，並擴及成語的運用練習。 2. 利用每次上國語課前，全班先朗讀課文。從熟讀課文中，熟練語詞運用、文本結構，以及對文本主題的理解。 3. 加強對課文結構的理解，教師以提問或小組討論練習摘大意，並重述文本重要訊息，以加深對課文的精熟。
	<p>六年級國語：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 閱讀：課文文意無法深入了解。 2. 作文：倒敘法的使用，無法掌握要領。 3. 修辭：「譬喻」、「轉化」、「誇飾」這三種修辭方法容易混淆。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 閱讀習慣的培養：以提問引導，協助學生了解課文文本的文意 2. 比較「順敘法」、「插敘法」、「倒敘法」三種敘述方式，並強調文中最吸引的部分必須擺在第一段，才是「倒敘法」的特色。 3. 將修辭明確分類，並以同一件被描述的情境，使用三種修辭描述一遍。 例如：形容貓的毛色很白。 譬喻修辭的說法：好像牛奶一樣潔白。(以牛奶做喻詞) 誇飾的說法：用漂白水洗了一百遍。(可以洗但不會到100遍) 轉化的說法：用了SK2做保養。(人類才會使用)

科目	教學省思	因應做法
數學	<p>一年級數學：</p> <p>二位數的加減法和直式計算：進位加法和退位減法的教學，老師利用圖解的方式帶進退位的概念，小朋友們都能了解；但在計算方面有些學生尚不夠精熟，容易計算錯誤。</p> <p>做圖形單元看似很簡單，但是小朋友們對於圖形拼疊的觀察複製，卻顯無法掌握觀察重點，而無法拼出正確圖形，應是操作經驗的不足。</p>	<p>運用數學練習本，以少量但逐日持續的練習，讓學生慢慢累積運算的經驗和精熟度，並持續精熟二十以內的加減心算練習，以期奠定良好的計算能力基礎。</p> <p>可以配合七巧板，讓小朋友多做操作練習，累積經驗值，並配合圖形拼貼的美勞創作活動，運用所學，多發揮創意。</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 二年級二位數的加法的直式計算，進位時會容易加錯。 2. 在時間概念中，較抽象的時間換算和敘述很容易混淆。尤其是經過 12 點的轉換，如：12 點在經過 2 小時是幾點。長針走幾格或短針走幾格。長針在 3，短針在 1 和 2 之間是幾點幾分。 3. 乘法算式紀錄問題時，易混淆有幾個、是幾倍……等。學生容易將單位量與單位數的位置顛倒(被乘數與乘數)，需特別加強。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 多練習 10 的配對。看到 1 就反映 9，2 和 8、4 和 6……等 2. 多讓學生透過教具時鐘的具體操作撥轉，多數能分辨出正確的時刻或甚至畫出鐘面時針分針的位置。 3. 先透過圖解方式讓小朋友理解，再請小朋友將文字題圈出關鍵字詞，加強練習。
	<p>三年級數學</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本學期練習一位小數，部分學生會將分母不是 10 的分數化為一位小數。 2. 學生對於一樣多的分數概念較為薄弱，三年級還沒教等值分數，無法運用擴分或約分辨認等值分數。 3. 在乘法和除法單元中，運用乘除互逆的觀念解決被乘數、乘數未知，或是被除數、除數未知的題型時，學生對於題意的理解會感到困難；另外對於加、除兩步驟，減、除兩步驟的應用題型也較感吃力 	<p>對於 0.1 和 $1/10$ 的概念要加強連結。</p> <p>因此教學時運用圖示法，或具體操作方式解決和 $1/2$ 一樣多的分數。大部分的學生遇到此問題時，會以畫圖的方式解題。</p>

科目	教學省思	因應做法
	<p>四年級數學：十個數學單元教材裡，學生在整數的乘除，容量、重量、長度的加減乘除，二位小數的加減等較容易理解，很快就學會了。但在整數四則計算和分數這兩個單元，如果學生本身的數學理解能力先天不足，又沒有足夠時間精熟練習，總是未能有效提升學習力。</p>	<p>學生已具備基本運算能力後，再利用一些課外活動來引導學生在生活中的應用。</p> <p>教師可以擬定各種難易程度的題目，訓練學生邏輯思考、分析歸納能力。</p>
	<p>五年級數學：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 對小數位點左移或右移幾代表的意義，理解能力稍弱，常有判斷錯誤的情形。 2. 關於有厚度，的有蓋或無蓋容器容積的算法感到吃力。 3. 閱讀能力較弱的孩子，對於敘述語句較長的複合應用題型，會有不清楚題意的情形發生。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強說明乘或除以 10、100、1000...時，小數點向右或向左移動的情形。 2. 用實物具體操作，讓學生從中培養抽象概念，以確實了解，而不是死背硬記。 3. 增加學生類似題目的練習，要求應用題讀題要圈出關鍵字與單位，以幫助思考。
	<p>六年級數學</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 代數：學生比較無法用抽象的符號表徵所代表的涵義。 2. 「圓」與「比」只能做定義上的計算，對於應用性職的問題，無法做較有效率的解讀。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 用符號表徵實物或數字，從算術到代數是一個很大的落差斷層，需要有耐心的等待大腦的認知結構發展完成(皮亞傑的認知發展)。 2. 與生活經驗配合：例如接力賽跑的時候，在彎道要儘量跑內圈。因為在直道的時候，內圈和外圈的關係是長方形的對邊，長度一樣。但是彎道內外圈的距離，會隨著跑道的寬度，每增加 1 公尺，就會相差 $2 \times 3.14 = 6.28$ 公尺。 這自然可以解釋在彎道跑在外圈必須增加跑步路線的距離，更可以了解到底多跑了幾公尺。可以把「感覺」上的問題，化成實際的數字，這樣生活化的問題，對學生來說會更有感覺

科目	教學省思	因應做法
生活	<p>一年級生活：</p> <p>寒假作業是由小朋友和家長一起規畫的，在分享「寒假生活」這個單元時，配合寒假自主學習分享活動，小朋友利用各種方式，如表演、錄影、作品呈現、報告等等，把在寒假中的學習成果和小朋友們一起分享。多元的分享方式，讓小朋友收穫滿滿。但也有小朋友因家長沒有配合協助指導，而沒有上台分享。</p> <p>小朋友對於傳統節日的日期及相關活動非常的無感及搞不清楚。</p>	<p>可於課程裡安排用繪畫作品來表達自己的寒假生活，並請小朋友上台介紹自己的畫作，讓每個小朋友都上台發表的機會。</p> <p>多提供相關的故事書及故事視頻，設計學習單請小朋友回家可以訪問家人，結合生活經驗。</p>
	<p>二年級生活：</p> <p>配合〈米食大探索〉單元，我們舉辦了〈爆米香〉、〈磨石磨體驗活動〉與〈米食品嘗會〉，學生透過這些有趣的活動，不但認識了各種米製品，了解平常的粿是如何由米磨製出來的，而且也品嚐了各種米食，體會米食之美。</p> <p>雖然課程介紹了稻米的耕種過程，知道食物得來不易，要珍惜食物，但是對一些小朋友而言，要實際做到並不容易。</p>	<p>這些有趣的活動可以繼續舉辦，感謝出版社的協助。</p> <p>若有機會能夠讓孩子親自體驗耕種，也許孩子就能了解農夫的辛苦，也更能珍惜食物。也藉由觀看受飢餓小朋友的影片，讓小朋友更能體諒和珍惜身邊的人、事、物。</p>
社會	<p>四年級社會：學生平時累積的生活經驗不足，對社會科的學習內容感到陌生而難以理解，對於「記憶型」的知識難以駕馭，考試成績不如預期。</p>	<p>實施課程時藉由相關影片輔助，讓學生具體理解課本中的內容；教師於考前指導學生了解每個單元的重點，並練習「記憶」知識的技巧。</p>
	<p>五年級社會：</p> <p>第一堂很重要，將常規與要求明確表達，並確實執行，師生教與學融洽</p> <p>小朋友大多著重課本內容的學習，對補充教學較不重視。</p> <p>地理是小朋友學習較為吃力的部分，尤其經緯線概念抽象。</p>	<p>與國中教材相關部分作連接，指導學生內容是有延續性</p> <p>以簡潔的方式記錄老師的授課重點。</p> <p>化抽象為實物，小朋友才能從操作中學習概念。</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 六年級下學期內容簡易，很多是一般常識，老師只能多補充課外知識 2. 歷史的先後順序會混雜。 3. 上台發表較弱，表達能力不足。 	<p>可訓練高年級孩子蒐集資料並上台報告</p> <p>引導孩子做整理或年表。</p> <p>老師先示範或是請優秀同學示範。</p>

科目	教學省思	因應做法
自然	<p>三年級認識天氣單元中，藉由雲況分辨天氣狀況的部分，由於多數學生對周遭感覺木然，對此主題不感興趣，加上本地區雲況差異不是非常明顯，對學生來說小有難度，加上課本在部分概念的課程設計刪除了實際操作，僅是含糊帶過，也造成學生在不甚理解的狀況下只能硬記，使得進行教學活動有些許吃力。</p>	<p>建議教科書廠商修正，或者，隨著學生認知發展提升，自然會理解的。</p>
	<p>四年級自然一直以來，月亮單元是學生最感困難的單元，一則是相關概念能力不足，包含應用時空、應用數字、推理、假設、預測、傳達、測量、統整…等，再則是座標、角度…等數學能力尚未習得，三則因學生和家長的科學態度問題，未能實際觀察和不習慣思考，導致此單元多流於死背。</p>	<p>與康軒、南一業務員反應教學遇到的困擾，並提出建議，帶回和編輯討論，希望能與數學科編輯做橫向連結，期望能將單元順序略作調整修正。</p>
	<p>五年級進行水溶液單元實驗時，廠商只有給予紫色高麗菜汁來檢測酸鹼性，其他的材料例如：紅鳳葉菜、玫瑰花瓣，只能從影片觀察講述說明，學生無法親手檢測其材料的酸鹼性。</p>	<p>除了紫色高麗菜汁外，希望廠商能多給予另外幾種材料，同學們更能觀察出用不同的材料來檢測酸鹼性。</p>
	<p>六年級模擬雲霧實驗時，冰塊與線香所產生的水蒸氣效果較不明顯，學生較不容易觀察。</p>	<p>可以加入一點乾冰，效果會更好，但相對的，使用乾冰時，一定要提醒小心使用，並說明正確使用方式以及不當使用的後果。</p>
綜合	<p>一年級綜合：</p> <p>這學期的綜合課程內容有四大部分： 1. 學年、學校行事活動。2. 英語情境課程。 3. 圖書館利用課程。4. 自我與生活管理：讓學生了解遊戲安全，並能遵守遊戲規則。能認真參與班級的工作，遵守班級規範，並與人和諧相處。學會維護個人的整潔，並養成各種好習慣。</p> <p>綜合活動皆有在預定的時間內順利完成。學校行事的園遊會活動結合了數學「認識錢幣」課程，校外教學結合了生活課程「防災教育」的活動，這些課程提供了小朋友實踐、體驗的機會。</p>	<p>綜合課程，除了在綜合課上統整、分享、討論外，更必須落實到學生的生活體驗及實踐，未來仍會朝這個方向規畫實施。</p>

科目	教學省思	因應做法
	<p>二年級綜合</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 在危險!看招單元，孩子們能夠舉例說明校園中、生活中有哪些地方容易發生危險及如何避免，但是行為上尚無法做到避免危險發生，如下課時間常發生使用遊戲器材的推擠爭搶行為、走廊奔跑行為等。 2. 在自我保護單元，孩子們在處理令自己感覺不舒服的狀況時，不太知道如何表達感受，另外，孩子們不清楚社區愛心導護商店在哪裡，如何使用此項資源。 3. 第六單元我的環保行動章節，孩子們學習了各種資源回收、垃圾分類、處理方式，但尚無法正確做到確實處理回收物與垃圾。 <p>四年級綜合：這學期綜合課程採自編教材，配合學校行事、學年活動、特色課程、圖書館利用、作文教學等，在時間上略顯不足，尤其作文教學更需要長時間培養。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 若時間充裕，可以多作情境演練，實地探查校園易發生危險的地方，現場進行講解說明，加深學習印象，也請家長在家多教育、引導孩子學習交通、居家安全。 2. 引導孩子說出自己的感受並進行法律議題宣導(性騷擾)，預防發生令人不舒服的情況；於聯絡簿張貼社區愛心導護商店位置、資訊通知單。 3. 實際演練各種資源回收、垃圾分類方法，並可配合學習單評量，邀請家長一起進行合作，幫助孩子建立正確習慣，一同愛護、友善環境。 <p>繼續採用自編教材，未來教學時除了結合學校活動，配合英語情境中心特色課程外，更持續在作文教學、圖書館利用上給學生練習的機會。</p>
藝文領域	<p>本教學三年級活動設計，主要分成三項主題，分別為繪畫的點線面(彩色筆為點畫與粉蠟筆為線畫)、紙黏土、最後是10週書法教學，每項主題均能單獨實施教學。點畫、線畫都大致達到自己預設的目標；書法部分考慮學生的學習經驗及學習心理是好奇新鮮，上學期以握筆姿勢、寫毛筆方法為主。因此在教學過程方面，大致能照自己的進度完成，但學生學習程度有不同，少數學生未能達到我設定的目標。</p> <p>四年級學生從3年級上來，前備經驗和技巧較不足，有些單元需要從較基礎來嘗試練習。陶藝單元從最簡單的捏、搓、壓等技巧開始練習，再以小動物當主題，較能</p>	<p>書法課比較會注意學生的整潔，由其是衣服被墨色沾到就不易清洗，因此延用上學年方法，用一部電影地壘區，來說明寫書法中，會產生比較嚴重的意外，也順利完成這學期的書法教學。</p> <p>漫畫單元，從幾頭身、身體結構的模仿開始練習，增加畫漫畫的樂趣。</p>

科目	教學省思	因應做法
	製作成功。	
	五年級運動會海報算是個【主題式教學】，包含漫畫、美術字、網路搜尋、構圖編排、剪割貼黏等技法，更注重各組間的分工合作，有的組合作無間，有些就小爭執不斷，幸好時間掌控良好，正好趕上體表會展示，成果也算美觀。	老師要仔細觀察各組成員的專長個性，在出現爭執時，作即時妥善的處理，盡量讓每個人都有所發揮，學到東西。
	六年級學生能力差異較大，有些學生的理解力和操作能力比較差，導致學習氣氛與成效有比較大的落差，這問題在立體作品〔布袋戲的製作〕更是明顯，需要多花很多時間幫忙引導這些學生。 下學期進行布袋戲的操作和表演就沒有能力高低的問題，除了少數個性較「閉鼠」外，都能完成操作與表演，並享受其中。	培養小老師來協助能力較差的同學，當老師的幫手，並耐心的鼓勵他們完成作品，增加學習樂趣。 分組操作表演，同組互相幫忙、觀摩，學習效果不錯。
本土語言	本土語言(低年級): 語言學習是需要經常持續的練習，也需要有環境的配合。所以對在家中有長輩用台語與其溝通的孩子，本土語的學習是容易的，課堂上的表現是快樂自信的。反之，對於平時在家中不太接觸台語的孩子來說，一週一節的語言課就顯得較為艱澀痛苦了。	老師在課堂上多用活潑有趣的教學法，如角色扮演、律動、遊戲、比賽……，引起學生的學習興趣。再設計親子學習單，鼓勵家長和孩子一起複習，並儘量在生活中多用台語和孩子對話。
健體領域	五年級籃球的課程，部份小朋友投籃的力道不足。跳遠的課程限於場地因素，未能實施現場沙坑教學。	籃球可以考慮在小一碼的尺寸，讓體型較小的同學便於體會投籃樂趣。調整跳遠為排球課程，進行教學。
英語領域	學生對於中文沒有的 br 發音有困難，部分學生會將 umbrella 唸成 umblella 或 umbwella，把 zebra 唸成 zebla，需要花時間個別調整。	要”磨學生的耳朵”：從聽力訓練開始，之後針對中文沒有的發音，讓學生多做練習，兩人或小組先進行聽/說練習與檢核，也許可以減少老師個別調整的時間。
	學生遺落標點的狀況依然存在。部分學生書寫英文字中間沒有空格、或任意將單字切斷。	讓學生整句訂正，加強書寫單字、句子、標點的概念。
	有少數學生對於長母音和短母音的發音規則還不精熟。 班級人數較多，雙峰現象明顯。	課後個別指導練習。 安排補救教學。
	下學期孩子漸漸習慣四年級的難度，但對	課中及課後對孩子不同的問題進行

科目	教學省思	因應做法
	於低成就孩子依然困難。長母音的 phonics 因規則及例子較多，上課需多花時間講解、練習。	指導，增加練習量。
	第三人稱單數動詞變化的應用已習得，但時常口誤或粗心寫錯。雙峰化現象在四、五年級明顯，低成就孩子上課顯得無力，容易不專心；高成就孩子動作快，皆可在時間內完成指定任務。	個別指導、增加書寫練習；若開設補救教學希望以同年級的孩子為單位。
	1. 本學期學習狀況良好，平均每班有一位低成就學生。 2. 因畢業班提前考試，但課本仍有四個單元，和上學期一樣，因此進度很趕。	1. 感謝學校安排補救教學，學生有大幅進步。 2. 以學生能習得，消化吸收的份量為主，不需為趕進度而教完。
鄉土踏查課程	四年級的鄉土踏查地點是「新福本坑」，踏查的前幾天，學年老師在班級介紹了礦坑的相關歷史，讓孩子對新福本坑有更深入了解。踏查當天，晴朗無雲，老師帶孩子走碧山步道並沿途解說，此條路徑稍窄，常常一班停下，會擋到後面班級，沿途適合休息的地點也較少，是美中不足之處。	參觀「新福本坑」與「葉式祖廟」可以讓孩子更了解內湖的歷史，但後面的碧山步道腹地小，道路不寬，不適合好幾個班級同時前往，未來可考慮部分班級參觀完葉氏祖廟和新福本坑後，帶孩子到大溝溪旁的大草原休息，那裏腹地廣大，可同時容納三、四年級的小朋友。
書法教學	書法課本對於三年級學生而言較為艱澀難懂，閱讀不易，且一學期 10 堂課用來練習寫書法的時間都不夠了，無暇針對課文內容一一講解。	希望能有更多的老師共同研擬備課，或是出版社提供資源，製作適合學生程度的書法欣賞教學簡報或電子書。
圖資利用	配合「我的圖書館成長日誌」上課時，會發生執行任務的資料不足。如任務 4 書精靈，DIY 書精靈 提供的附件太簡陋，無法完整呈現，須配合美勞課才能製作精美的作品引起小朋友的動力。	希望能有更多的老師共同研擬備課，編纂一本「成長日誌」的教學手冊，讓教學者能做參考。
教材、教具等教學相關資源運用	學生人數多，塑膠桌椅占空間且笨重，難以編排方便進行活動的座位。教室桌椅擺滿，如果未來再加上印表機放在教室裡，學生活動空間明顯不足。	期待盡快輪到高年級，進行新式木頭課桌椅的更換。
	單槍投射出的影像實在不清楚。觸碰點也常和實際顯現的點有所差距，在數學課使用時尤其明顯，影響教學。	編列經費逐年更新單槍，並請廠商為各年級的教室電子白板提供更精準的校準方式。

課程發展是一個不斷求進步、求創新的歷程。每年透過學年、領域自我評鑑、課程發展委員互評，課程的運作也越來越具教學效能，所以孩子的學習越來越進步。

學校課程計畫審閱通過後，將置於學校網頁公告，並利用學校日及學校公告，向師生及家長知會說明，妥適規劃，讓家長藉由課程計畫，了解學生各年級、領域的學習的課程內容、架構。

未來我們會繼續秉持精益求精的精神，在知識經濟的時代，發展更適切的課程，帶好每一個學生，讓大湖的孩子能將「今日之所學」，善用於「明日之社會」。