

肆、課程實施與評鑑規劃

一、課程發展委員會執掌與分工

課程發展委員會組織負責規劃全校總體課程計畫，決定每週各學習領域節數，審查自編教科用書，負責課程與教學的評鑑，進行學習評鑑，以培養具備人本情懷、統整能力、民主素養、鄉土與國際意識，及進行終身學習之健全國民。其組織架構、功能任務及職掌分工如下：

1. 課程發展委員會成員包括：學校行政人員代表、年級及學科教師代表、家長及社區人士代表，必要時，亦得聘請學者專家列席諮詢，課程發展委員會之組成與產生方式：

課程發展委員會之組成與產生方式如下表所示：

順序	成員	產生方式	本年度名單	人數
1	校長	當然委員兼委員會主席	李奕寬	1
2	家長會會長	當然委員	游祥德	1
3	行政人員代表	教務、學務、總務、輔導室四處主任與教學組長	陳錦慧、柯永席、賴冠今 程智明、吳承恩	5
4	各年級學年主任	一至六年級之學年主任	鄭淑雯、楊淑雯、吳逸帆 張國強、林紹愷、張謹澍	6
5	科任代表	科任教師推選出	蔡金樺	1
6	各學習領域課程發展小組(另含特教班)召集人、特教老師	語文、數學、社會、自然與生活科技、藝術與人文、健康與體育、綜合活動七大領域、英語科及特教班之召集人	余舒琪、陳意歡、戴舒涵 周 晨、王筱婷、莊珮芸 許佈宸、陳麗妃、曾瓊瑩	9
7	家長代表	低、中、高年級學生家長代表	周雅慧、張孟瑄	2
8	社區人士	依需要由本校委員或學區內社會賢達、耆老中聘任(由校長、家長會及教師會代表等協議產生)	由本校委員或學區內社會賢達及耆老中聘任	1
9	學者專家	依需要延聘之	依需要延聘之	0
總 計 26 人				

2. 組織課程發展委員會其任務為：

- (1) 充份考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需求等相關因素，結合全體教師

和社區資源，發展學校本位課程，並審慎規畫全校總體課程計畫。

- (2) 審查各領域課程計畫。
- (3) 統整各學習領域課程計畫，發展學校總體課程計畫。
- (4) 應於每學年開學前一個月，擬定下一學年度學校總體課程計畫。
- (5) 擬定「選用教科書辦法」並審查自編教科用書。
- (6) 決定各學習領域之學習節數及彈性課程學習節數。
- (7) 審查各學習領域課程小組之計畫與執行成效。
- (8) 規畫教師專業成長進修計畫，增進專業成長。
- (9) 負責課程與教學評鑑，並進行學習評鑑。
- (10) 其他有關課程發展事宜。

3. 學校行政單位間的分工

組織成員	主要分工與職掌
1. 校長	綜理十二年國民基本教育課程綱要新課程計畫之實施、運作事宜。
2. 教務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責十二年國民基本教育課程綱要課程規劃事宜。 2. 課程發展委員會規劃、運作事宜。 3. 編排各領域教學群。 4. 推動成立各相關課程領域之教學研究會。 5. 規劃各項研習進修活動。 6. 建構教學資源中心。 7. 提供教學相關之行政支援。
3. 學務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助健康與體育領域之課程發展與規劃。 2. 協助各學年綜合活動領域之課程發展與規劃。 3. 規劃全校性彈性課程之發展與內涵。 4. 協助各班「班級經營」計畫之規劃與執行。 5. 協助規劃各學年校外教學及校外參觀事宜。 6. 提供訓導相關業務之行政支援。 7. 規劃品德及人格教育與協助實施。 8. 規劃體育班課程計畫。

4. 總務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 充實圖書、教材、設備等相關事宜。 2. 多元學習情境硬體之規劃與維護。 3. 協助規劃及管理教學資源中心資源。 4. 提供總務相關業務之行政支援。
5. 輔導室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助綜合活動領域之課程發展。 2. 協助全校性之總體課程規劃。 3. 推動「生命教育」、「家庭教育」、「特殊教育」之課程發展與設計。 4. 彙整「學校日」相關資料。 5. 整合各項輔導網絡資源。 6. 推動「性別教育」相關議題之研發與設計。 7. 提供輔導相關業務之行政支援。
6. 家長會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與課程發展委員會及協助委員會之運作。 2. 協助各課程領域之課程發展與運作。 3. 提供各課程領域相關資訊與資源。
7. 社區人士	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與課程發展委員會之運作。 2. 提供各課程領域相關資訊、資源及支援。
8. 專家學者（必要時）	提供十二年國小課程實施之諮詢協助與指導。
9. 語文領域教學群	負責語文領域之課程發展。
10. 健康與體能領域教學群	負責健康與體育領域之課程發展。
11. 社會領域教學群	負責社會領域之課程發展。
12. 藝術與人文領域教學群	負責藝術與人文素養領域之課程發展。
13. 數學領域教學群	負責數學領域之課程發展。
14. 自然科學教學群	負責自然與生活科技及科學領域之課程發展。

15. 綜合活動領域教學群	負責綜合活動領域之課程發展。
16 特教老師群	負責特殊教育學生之課程發展。

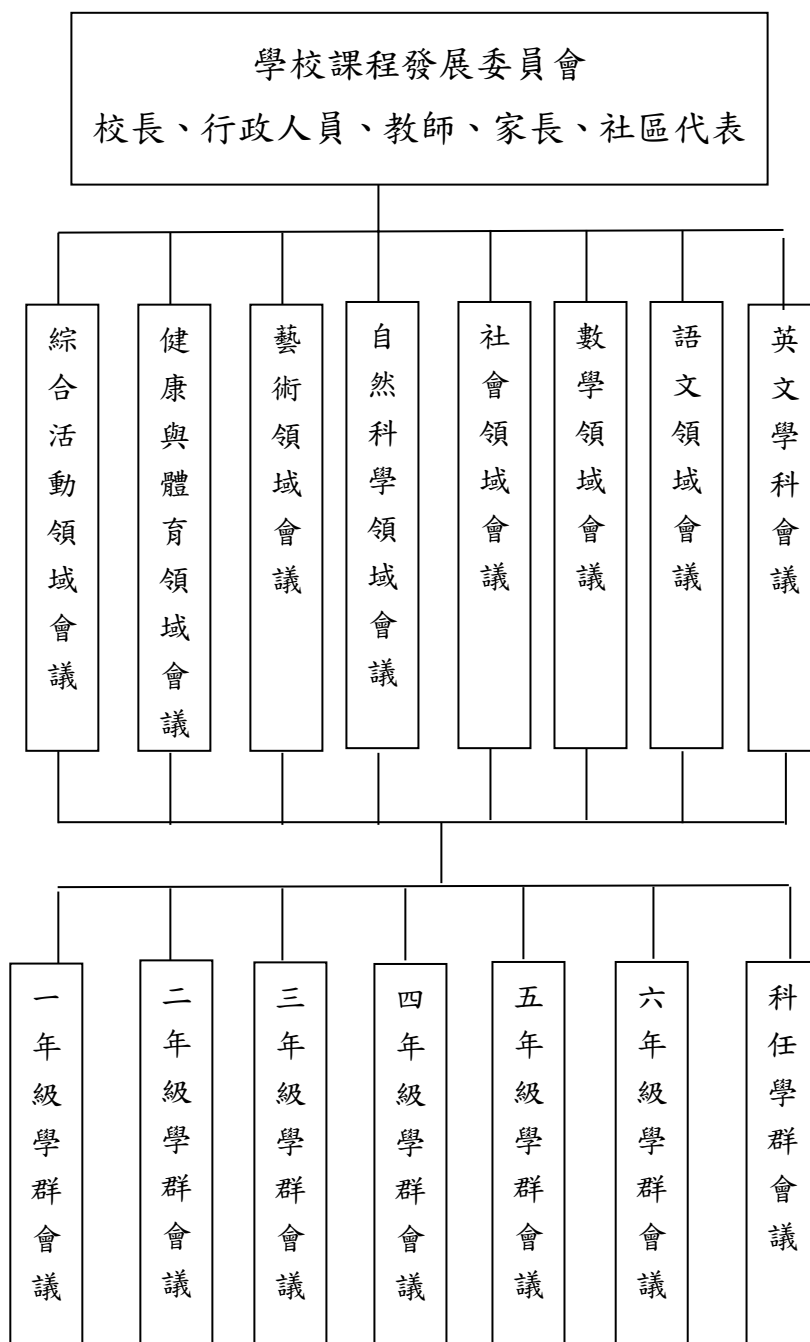
4. 委員會定期開會、成員出席正常、會議討論內容詳實具體

實施日期	工作項目內容	參與人員
每月一次	1. 研擬各年級與各學習領域之課程構想 2. 進行共同備課、觀課和議課。	各學年老師
每學期至少二次	1. 研討跨學年各領域課程統整事宜。 2. 審議全校總體課程計畫。 3. 規劃完成全校總體課程方案。 4. 研商年度課程修正方案。	課程發展委員會全體成員
每月一次	研擬跨學年與各學習領域之學校本位課程發展計畫與執行情形	各學習領域課程發展小組成員（由各學習領域召集人召集）
每年七月中旬	學校課程計畫上傳至臺北市國小教師精進教學網，並參與群組中心學校審查	課程發展委員會主席、教務處、各學年主任、各領域召集人

5. 領域教學研究會、學年會議規劃與運作

課程發展委員會與領域課程小組、學年班級課程發展組織互動密切。

課程發展委員會組織運作示意圖



6. 學校領域備課社群及領域召集人設置情形

- 本校結合各學習領域課程小組成立領域備課社群，進行專業對話與共同備課，發展【七領域八學科】：國語文、英文、數學、社會、自然、藝術、綜合、健體領域備課社群，所有教師均參加領域教學課程小組。
- 每個領域都有各學年成員參與，各領域社群每個月定期召開一次領域備課社群會

議。校長及教師公開授課也將結合共備社群，在每學期第一次的會議中，以領域為單位，討論公開觀課主題、分組成員和預定授課日期，並在公開授課前須和同組夥伴共同備課，觀課後也利用社群會議時間，每組都分享議課的內容，透過備課、觀課和議課三部曲，以善意的另一雙眼，發現授課教師亮點，提供成長的建議，相互學習、共學共好，提升教學專業，為了讓學生學習成效共同努力。

- 配合本市社群計畫調整，本校七領域八學科在多年良好基礎下，114 學年度繼續深耕經營，新學年度的設置情形如下表，各社群的運作內容詳見各計畫，將配合週三進修規劃的日期，每學期四次，一學年八次召開社群會議。

7. 學年會議、領域會議交錯運作，課程充分討論

- 114 學年度「學年會議」、「領域會議」及「課發會」開會時間規劃如下頁所示。

臺北市中山區長春國民小學 114 學年度第 1 學期週三進修活動計畫

週別	日期	活動內容	承辦處室
	08/28	備課日：學年會議(1)	
	08/29	備課日：領域備課社群會議(1)	
一	09/03	教學環境布置	教務處
二	09/10	體育表演籌備會議(1)	學務處
三	09/17	第五群組教師精進課堂增能群組研習(1)	教務處
四	09/24	學年會議(2)	教務處
五	10/01	領域備課社群會議(2)	教務處
六	10/08	體育表演會籌備會議(2)	學務處
七	10/15	第五群組教師精進課堂增能群組研習(2)	教務處
八	10/22	學年會議(3)-審題會議(11/6-7 期中評量)	教務處
九	10/29	15:00 非學校型態實驗教育審查會議【暫定】	教務處
十	11/05	領域備課社群會議(3)	教務處
十一	11/12	輔導知能研習	輔導室
十二	11/19	第五群組教師精進課堂增能群組研習(3) 本校承辦(自訂主題)	教務處
十三	11/26	學年會議(4)	教務處
十四	12/03	115 學年度畢旅籌備會議	學務處
十五	12/10	特教暨生命教育知能研習	輔導室
十六	12/17	環境教育研習	學務處

十七	12/24	學年會議(5)-審題會議(01/13-14 期末評量)	教務處
十八	12/31	領域備課社群會議(4)	教務處
十九	01/07	114-1 期末課程發展委員會 健康促進研習	教務處 學務處
二十	01/14	114-2 美材招標會議	總務處
一	01/21	第 2 學期學年會議(1)	教務處

臺北市中山區長春國民小學 114 學年度第 2 學期週三進修活動計畫

週別	日期	活動內容	承辦處室
一	1/21	第 2 學期學年會議(1)	教務處
二	2/18	春節放假	放假
三	2/25		學務室
四	3/4	114 畢業典禮籌備會 14:30	學務室
五	3/11	會議(4/16-17 期中評量)	教務處
六	3/18	第五群教師精進課堂增能群組研習(1)	教務處
七	3/25	特教知能研習	輔導室
八	4/1	領域備課社群會議(1)	教務處
九	4/8	輔導知能研習~自殺自傷防治研習	輔導室
十	4/15	第五群教師精進課堂增能群組研習(2)	教務處
十一	4/22	15:00 非學校型態實驗教育審查會議	教務處
十二	4/29	領域備課社群會議(2)	教務處
十三	5/6	114-02 期中課程發展委員會	教務處
十四	5/13	學年會議(3) - 115 學年度教科書評選會議 15:00 傑出表現市長獎暨特殊才藝獎決選會議	教務處
十五	5/20	第五群教師精進課堂增能群組研習(3) 本校承辦(自訂主題)	教務處
十六	5/27	學年會議(4)-期末審題會議(6/20-21 期末評量)	教務處
十七	6/4	115 學年度畢冊招標會議	總務處
十八	6/10	健康促進研習	學務處
十九	6/17	領域備課(3)-彙整社群成果資料、提交下學年度計畫	教務處
二十	6/24	115-1 美材招標會議	總務室

二、公開觀授課規劃與運作

詳見附件_7-6 全校公開授課實施計畫

三、教師參與專業學習社群及運作一覽表

1. 本校結合各學習領域課程小組成立領域備課社群，進行專業對話與共同備課，發展【七領域八學科】：國語文、英文、數學、社會、自然、藝術、綜合、健體領域

備課社群，所有教師均參加領域教學課程小組。

每個領域都有各學年成員參與，各領域社群每個月定期召開一次領域備課社群會議。校長及教師公開授課也將結合共備社群，在每學期第一次的會議中，以領域為單位，討論公開觀課主題、分組成員和預定授課日期，並在公開授課前須和同組夥伴共同備課，觀課後也利用社群會議時間，每組都分享議課的內容，透過備課、觀課和議課三部曲，以善意的另一雙眼，發現授課教師亮點，提供成長的建議，相互學習、共學共好，提升教學專業，為了讓學生學習成效共同努力。

配合本市社群計畫調整，本校七領域八學科在多年良好基礎下，114 學年度繼續深耕經營，新學年度的設置情形如下表，各社群的運作內容詳見各計畫，將配合週三進修規劃的日期，上學期四次，下學期三次，一學年七次召開社群會議，114 學年度領域備課社群計畫依規定於教師精進網上申請。

臺北市中山區長春國民小學 114 學年度領域社群教師名單

年級 學習領域	一	二	三	四	五	六	人數	114 學年度 開會地點
語文	陳意叡	朱珮宜	莊婉郁	黃麗如	李佳芬	江良捷	6	104 教室
	陳羿廷		陳麗妃	楊淑燕	吳怡慧	程智明 田欣玉	6	英語教室 4
健康 與體育	蘇純儀 吳承恩	詹敏君 葉俊宏	施雅雯 賴美靜	張國強 楊凌華	侯安逸 李曜宇 楊聯聰	孫隆恩	12	忠孝樓 教師研究室
社會	祝淑貞	游露熙	余舒琪 陳錦慧	蘇琳君 戴舒涵	葉筱甄 陳貽蓉	陳瑞呈 許世賢	10	社會
藝術	生活	鄭淑雯	曾綺怡	許雅靜 蔡金樺	黃子秦	王筱婷	7	藝術
自然科學		徐嫻筑	陳韻絮	李福晉	黃 阡	周 晨	6	自然科學

綜合活動	曾瓊瑩 王雅慧	江婉慈 柯永席	吳逸帆 賀聰	張惠玲 莊珮芸	林紹愷 張槿澍	趙佳珍 張以青	12	404 教室
數學	許佈辰	楊淑雯	賴冠今	謝筌涓	鄭永忠 顏苑婷	李銘徵 張寧 蔡沛恆	9	105 教室

2. 專業學習社群：

- (1) 雙語備課社群：本校 113 學年度正式轉型為雙語教育學校，由一年級開始實施，參語雙語課程的教師每月邀請學者、專家陪伴，固定分享與交流，精進課堂有效能教學，以提升教師雙語教學能力。

成員		
校長	教務主任	英語專案教師
生活/自然教師 2 位	生活/音樂教師 1 位	雙語體育教師 2 位

- (2) 114 學年度由一二年級進行雙語課程，雙語社群擴大既有社群的能力，經驗傳承，也持續精進課程與教學。

成員		
校長	教務主任	英語專案教師
生活/自然教師 2 位	生活/音樂教師 2 位	雙語體育教師 3 位

3. 揪團自主學習：

每學期申請揪團自主研習老師熱絡，受限一校上限為 6 團，尚有社團未能通過申請。113 學年度下學期包含：羽球、排球、原住民、新住民、舞蹈、社會科誇文化走讀共 6 團，依照計畫進行增能。

四、課程評鑑規劃

1. 課程評鑑規畫及實施說明

本校自實施九年一貫課程即開始實施課程評鑑，每年定期檢討學校課程發展委員會的運作的方式與任務之適切性、基本教學節數的時數與開設科目之適切性、彈性教學節數的時數與運用方式之適切性、教師任課時數與班群配置方式之適切性。

配合十二年國教實施，教育部於 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函頒佈國民學及小實施課程評鑑參考原則。本市教育局根據上述原則，另於 108 年 5 月 9 日北市教國字第 1083044050 號函公告臺北市國民小學實施課程評鑑補充規定。本校依據上述參考原則即補充規定，修訂本校之評鑑辦法，並於 108 年 5 月 22 日課程發展委員會審議通過，辦法詳見附件。

2. 今年的課程評鑑分為：

課程結構及計畫層次和課程實施層次的評鑑，前者主要是針對學校課程發展委員會

的運作的方式與任務、基本教學節數的時數與開設科目、彈性教學節數的時數與運用方式和教師任課時數與班群配置方式等面向之適切性，由每位課程發展委員共同討論對課程結構的修改意見，然後共同填寫「課程結構及計畫自評表」(見附表 A)，每學年一次。每年五月底前完成。

課程實施層次的評鑑主要是針對各領域/科目的課程實施、教學活動、學生的學習成效、學校活動的實施實施成果進行評估。由任教相同領域且相同年級的教師針對任教的學習領域或科目，每學期共同填寫一次「課程實施成效自評表」，每學期結束前兩週。若同一個年級同一個領域或科目之教師只有一位，則由該教師進行自評。各處室主任針對相關的學校活動，填寫「處室活動融入課程實成效評估表」，以檢討實施的成效。

3. 全校課程評鑑計畫詳見「附件_7-8 全校課程評鑑計畫」，評鑑結果與運用詳見「第一章：學校現況與背景分析」。

五、臺北市中山區長春國民小學課程評鑑計畫(108年5月20號修訂)

壹、依據

- 一、教育部 103.11 公布之「十二年國民基本教育課程綱要」。
- 二、教育部 107 年 9 月 6 日 臺教授國字第 1070106766 號函國民學及小實施課程評鑑參考原則。
- 三、臺北市政府教育局 108 年 5 月 9 日 北市教國字第 1083044050 號函臺北市國民小學實施課程評鑑補充規定。
- 四、本校「課程發展委員會組織與實施要點」。

貳、課程評鑑實施目的

- 一、確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- 二、回饋課程綱要之研修、政策規劃及整體教學環境之改善。
- 三、協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

參、評鑑對象與人員分工

- 一、課程總體架構：本校課程發展委員會組專案小組辦理，評鑑結果提委員會審議。
- 二、各領域課程：分由本校各學年及領域社群辦理，評鑑結果提各領域社群會議及課程發展委員會討論。
- 三、各彈性學習課程：分由本校各彈性學習課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提各彈性學習課程設計與推動小組及課程發展委員會討論。
- 四、跨領域/科目課程：由本校跨領域/科目課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提小組及課程發展委員會討論。
- 五、前述各款各課程對象之評鑑，本校視經費情形邀外部專家團隊參與評鑑。

肆、評鑑時程

課程總體架構及各(跨)領域/科目課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施時程原則規劃如下：

一、課程總體架構

- (一). 設計階段：每年 5 月 1 日至 7 月 31 日。
- (二). 實施準備階段：每年 6 月 1 日至 8 月 31 日。
- (三). 實施階段：每年 9 月 1 日至次年 6 月 30 日。
- (四). 課程效果：每學期末。

二、各跨領域課程

- (一). 設計階段：每年 5 月 1 日至 8 月 15 日。
- (二). 實施準備階段：每年 7 月 1 日至 8 月 31 日。
- (三). 實施階段：每學年開學日至學期結束。

(四). 課程效果：配合平時及定期學生評量期程辦理。

三、各彈性學習課程：配合各該課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估之進程辦理。

伍、評鑑重點及品質原則

本校各課程對象之評鑑重點及品質原則，參照教育部頒國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則附件所列評鑑重點及品質原則；唯各評鑑人員得就各課程之性質及課程發展與教育評鑑之專業知識，予以補充。

陸、評鑑資料及方法

由各課程之評鑑分工人員，就各評鑑課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行評鑑。

評鑑方法應採多元方式實施，兼重形成性和總結性評鑑，並得結合學校平時及定期學生學習評量結果資料為之，定期提出學生學習報告。

課程評鑑做法如下：

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法
課程總體架構	設計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 內部評鑑—訪談教師對課程總體架構之意見。 3. 外部評鑑—訪談家長會、外校主任等之意見。
	實施準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
	實施情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。
	效果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。
各(跨)領域/ 科目課程	設計	1. 檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析各該(跨)領域/科目教學研究會議紀錄、共同備、議課記錄。
	實施情形	1. 於各該(跨)領域/科目公開課、 <u>觀課</u> 和 <u>議課</u> 活動中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
各彈性學習課程	設計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。

		2. 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、 <u>議課紀錄</u> 。
實施情形		1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、 <u>觀課和議課</u> 活動，從中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
效 果		1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。

具體作法如下：

一、課程組織和總體課程架構評鑑：

每位課程發展委員會委員共同討論對課程結構的修改意見，然後共同填寫「課程總體架構結構及計畫自評表」（見附表 A），每學年一次。每年五月底前完成。

召開課程發展委員會彙整所有委員的自評表，並共同決議修改事項，每學年一次。每年六月底前完成。

二、課程實施層次的評鑑

檢討各領域或科目的課程實施成效、教學活動成效、學生的學習成效、學校活動的實施成效等。

任教相同領域且相同年級的教師針對任教的學習領域或科目，每學期共同填寫一次「課程實施成效自評表」（見附表 B），每學期結束前兩週。若同一個年級同一個領域或科目之教師只有一位，則由該教師進行自評。

各處室主任針對相關的學校活動，每學期填寫一次「處室活動融入課程實成效評估表」（見附表 C），每學期結束前兩週。

柒、評鑑運用

評鑑結果的用途

評鑑表	評鑑者	完成日期	評鑑結果的用途
A. 課程組織及總體架構及計畫自評表	課程發展委員	每年五月底 前	交給課程發展委員會彙整，並做為改進課程結構之依據。
B. 課程實施成效自評表	每一位教師	每學期結束 前兩週	交給課程發展委員會彙整備查，做為日後改進課程計畫之依據。
C. 處室活動融入課程實成效評估表	各處室主任	每學期結束 前兩週	交給課程發展委員會彙整備查，做為日後改進課程計畫之依據。

對於評鑑過程及結果發現，本校將即時加以運用：

- 一、修正學校課程計畫：分別提各該（跨）領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。
- 二、檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條件及設施。
- 三、增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明評鑑之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。
- 四、回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供評鑑發現給各該授課教師作為教學調整之參考，及供教務處參酌評鑑發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。
- 五、安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。
- 六、激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。
- 七、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。

捌、課程評鑑相關事宜由教務主任擔任執行秘書。

玖、本辦法經本校課程發展委員會通過後實施，修正時亦同。

六、備查之課程計畫公告

通過之課程計畫，除放置於本校網站首頁外，亦利用暑假開學前備課日，將結果向全校教師說明，並利用學校日，由所有任課教師向家長說明教學計畫。



放大首頁之圖示

通過之課程計畫公告於學校首頁

	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
8:30-9:00	校務重點說明(視聽教室)					
9:15-10:30	各班導師時間(含班級代表選舉) 各班教室					
10:30-10:40						
10:40-10:50	英語 鄭巧瑩	體育 楊凌華	英語 楊淑燕	英語 林惠千	自然 曾美蓉	音樂 邱惠萱
10:50-11:00	體育 趙筱珍 林敬凱	生活 侯安逸 蕭芬怡	資訊 楊宏良 楊聯聰	美勞 蔡金樺	英語 周曉芳	資訊 陳水倫
11:00-11:10						
11:10-11:20	生活 徐晏筑 林郁娟	英語 陳麗妃	美勞 陳怡紋	體育 許泰彰	社會 陳艾琳	體育 許泰彰 楊凌華
11:20-11:30			音樂 范文潔	音樂 許雅靜 邱惠萱	音樂 許雅靜	英語 陳麗妃 鄭巧瑩 程智明
11:30-11:40					資訊 陳水倫	自然 蔡奕源 黃如君
11:40-11:50			體育 楊聯聰 陳瑞星	資訊 楊宏良	體育 林敬凱	美勞 蔡金樺
11:50-12:00			自然 周念余	自然 黃如君	美勞 陳怡紋	社會 滕德政 范文潔
教學計畫說明地點	視聽教室 林郁娟	二樓音樂教室 徐晏筑	三樓自然教室 4 羅安琪	三樓音樂教室 劉明華	二樓美勞教室 左春香	三樓美勞教室 程智明 徐晏筑

學校日進行課程計畫說明

七、領域課程計畫規劃注意事項及各領域課程計畫範例

臺北市中山區長春國民小學 114 學年度學校課程計畫撰寫實施計畫(於 113/05/22 課發會通過)

一、實施依據：

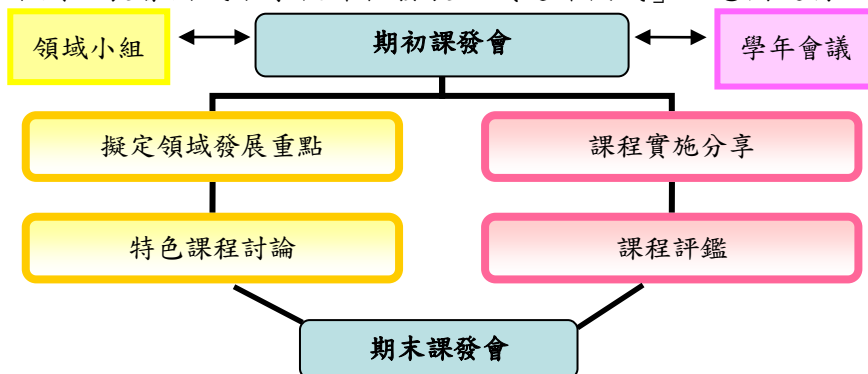
- (一) 十二年國民基本課程課程綱要。
- (二) 臺北市國民小學 113 學年度學校課程計畫觀摩暨審閱實施計畫。

二、實施目的：

- (一) 推動學校課程發展與實施，落實課程綱要精神與內涵，提升學童學習與成長。
- (二) 精緻本校課程規劃，強化學校課程特色，厚實學校競爭力。

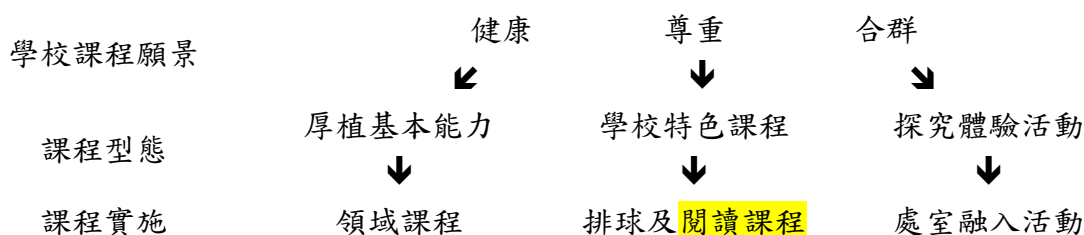
三、實施方式：

- (一) 依下列「長春國民小學校課程發展組織運作模式」示意圖進行之。



四、學校課程內容

(一) 學校總體課程架構



(二) 學校特色課程架構-「繽紛排場 拍出新局」建議融入健體領域

年級	課程名稱	學習目標
一	拋接大賽	1.學會前進後退及側並步折返步伐。 2.能雙手拋球至指定位置。 3.在指定區域獨自完成對空拋接球動作 10 顆。 4.能在 3 公尺外完成對方拋球後雙手接起的動作，至少 5 顆。

二	拍接 樂趣多	1.能熟悉拍球動作要領拍球 50 下。 2.能隔網以雙手將球接起至少 5 顆。 3.排球低手、上手基本動作介紹。 4.學會樂趣化簡易排球遊戲及規則。
三	低手 接接樂	1.學會低手接球基本動作。 2.能學會低手移動接球，球需回擊至指定目標。 3.能熟悉接球動作要領自拋擊球不落地 3 次以上。 4.由老師在 3 公尺距離拋球，學生以低手擊球送回給拋球者 5 次，至少成功 3 次。 5.學會簡易排球比賽遊戲。
四	對牆 練功	1.熟悉低手接球要領-能在 1 分鐘內完成對牆低手接球連續 10 下以上(可落地) 2.能獨自完成低手擊球 7 下以上(不落地)。 3.學會樂趣化簡易排球比賽及規則。 4.能分組擔任樂趣化排球比賽裁判工作。
五	遠程 射手	1.學會低手發球動作要領。 2.學會上手托球動作要領。 3.能發球過網，5 顆至少成功 3 顆。 4.能獨自上手托球連續 10 下以上。 5.學會正式排球比賽及規則。
六	排球 英雄	1.能在發球線後發球過網，並移至守備位置。 2.學會自拋對牆擊球要領。 3.學會處理近網球及網上球方法。 4.學會各位置的攻擊站位。 5.進行兩人一組低手對傳來回 10 次以上。 6.能夠在 4 號位置以一步起跳的攻擊姿勢將球成功打入對方球場，6 顆至少成功 3 顆。 7.能熟悉正式比賽的規則與禮儀。 8.能分擔正式排球比賽的裁判工作。

備註：106 年 01 月 03 日經教育 111 核心成員及排球教練微調。

(三)學校其他課程

1. 「長春喜閱」閱讀課程：

(1)班級套書架構表融入語文領域教學(113 學年度暫訂書目)

備註：可當成一至六年級加強國語文能力方案之一，其重點為閱讀策略的運用
一年級上學期 7 冊、下學期 21 冊(每周 1 本)

冊數	書名	冊數	書名
1	鱷魚怕怕牙醫怕怕	1	我和我家附近的野狗們
2	100 層樓的家	2	好朋友

3	快！快！宅急便
4	誰是第一名
5	一定要比賽嗎？
6	不肯睡覺的小孩
7	一條紅線

3	我的地圖書
4	小鯨魚要回家
5	遲到大王
6	小黑魚
7	蚯蚓的日記
8	神奇的畫筆
9	張開嘴巴牙齒學校在裡頭
10	我們家的長板凳
11	特別的恐龍日
12	公車來了
13	再見小樹林
14	小蟲蟲的金牌夢
15	司機爺爺
16	長頸鹿來的那天
17	穿過隧道
18	當狐狸向兔子道晚安
19	一個不能沒有禮物的日子
20	和小黑賽跑
21	蟲來沒看過

二年級上學期 21 冊、下學期 21 冊(每周 1 本)

冊數	書名
1	爺爺一定有辦法
2	媽媽心媽媽樹
3	大牛哥快樂過生活
4	英雄小野狼
5	我好想養寵物
6	世界上最美麗的村子
7	海倫凱勒的故事
8	小狗的窩要選什麼顏色
9	平安快樂的一天
10	聽不見的音樂會
11	艾蓮娜的小夜曲
12	像不像沒關係
13	只有我知道
14	圖書館獅子
15	愛迪生+為什麼=電燈
16	蠟筆想回家
17	親愛的獅子爺爺
18	哪個是哪個？動物比較圖鑑
19	跟著動物醫生過一天
20	我可以加入你的俱樂部嗎？
21	鸚鵡丹丹學唱歌

冊數	書名
1	樂觀上進的歐陽修
2	貝雷的新衣
3	可不可以玩火
4	11 堂智慧故事課
5	圖書館女超人
6	種子笑哈哈-近藤薰美子
7	仙人掌旅館
8	不會游泳的青蛙
9	團圓
10	阿志的餅
11	貪睡的穿山甲：犁頭店的故事
12	我們到底到了沒？
13	艾莉森的家
14	你永遠是我的寶貝
15	用愛心說實話
16	哇！我不知道的人體奧秘
17	鯨老師的信
18	哇！我不知道的動物奧秘
19	雲上的阿里
20	畢老師的蘋果
21	

三年級上學期 12 冊、下學期 12 冊(三周 2 本)

冊數	書名	冊數	書名
1	昆蟲大變身	1	我愛綠蠹龜
2	佳節好詩妙故事	2	三重溪水壩事件
3	八歲，一個人去旅行	3	小巫婆的心情夾心糖
4	我的老師虎姑婆	4	蒙娜麗莎逛美術館
5	芭樂秘密	5	蔬菜是怎麼長大的呀？
6	請到我的家鄉來	6	湯姆歷險記
7	媽媽使用說明書	7	西遊記
8	小貓探長嚇一跳	8	拉拉的自然筆記
9	會說故事的石頭	9	壞脾氣的星星
10	三年級花樣多	10	歪歪小學的荒誕故事
11	100 個國家的 100 個故事	11	荷塘月色
12	博物館一日遊	12	一起向校園霸凌說「不」！

四年級上學期 12 冊、下學期 12 冊(三周 2 本)

冊數	書名	冊數	書名
1	小學生觀念數學第 4 級	1	藍色小鹿的秘密
2	我的 SOS 救命檔案	2	福爾摩沙探險趣首部曲
3	華德·迪士尼	3	福爾摩沙探險趣二部曲
4	諸葛亮	4	野性的呼喚
5	自然大驚奇-看故事學自然	5	草上飛科學探險
6	妮子家的餐桌：37 道幸福滋味	6	七俠五義
7	香腸班長妙老師	7	校園歪檔案
8	一千隻紙鶴	8	小四的煩惱
9	佐賀的超級阿嬤	9	小學生觀念數學第 5 級
10	聽見最美麗	10	爸爸的十六封信
11	冒氣的元寶	11	貓頭鷹法官：看見問題、解決問題，機制破案
12	LOOK! 米勒爺爺的名畫	12	獨眼孫悟空

五年級上學期 12 冊、下學期 12 冊 (三週 2 本)

冊數	書名	冊數	書名
1	不要講話	1	歐亨利的短篇小說集
2	台灣史前人	2	科學家開的店—物理·地球科學篇
3	寫我故鄉與童年	3	夏綠蒂的網
4	少年噶瑪蘭	4	吞鑰匙的男孩
5	福爾摩沙探險趣三部曲	5	阿富汗的筆友
6	熊行者首部曲 1：熊族出任務	6	貓戰士首部曲荒野新生
7	我是一隻狐狸狗	7	星星旅館的探險：連加恩的西非海星任務

8	飛天巨桃歷險記	8	島王
9	達文西—偉大的夢想家	9	仙靈傳奇 1:詩魂
10	寫我故鄉與童年	10	碎瓷片
11	前後漢(上)	11	鏡花緣
12	前後漢(下)	12	我是傑克-霸凌終結者

六年級上學期 7 冊、下學期冊 (兩~三周一本)

冊數	書名	冊數	書名
1	狼王夢	1	狼妻
2	禮物	2	小王子
3	桂花雨	3	牧羊豹
4	少年小樹之歌(新版)	4	曠野的聲音
5	第十二個天使	5	小英雄與老郵差
6	小狗巴克萊的金融危機	6	史記-上
7	星空下的奇幻旅程:蜥蜴女孩	7	史記-下

(2) 圖書資訊利用教育課程重點

實施時程：上學期 10 月份、下學期 3 月份

年級	教學綱要
一上	認識圖書室(認識圖書館的位置與陳設、認識圖書館的工作人員、遵守圖書館的借閱規則)
一下	拜訪書的家(學會圖書館借還書的方法、會使用書插、知道愛護書籍的方法)
二上	書的結構(認識書籍各結構的名稱、功用及內容；會做一本完整的圖書)
二下	書與非書資料的認識(認識各類型出版品：報紙、期刊、視聽光碟、手冊、海報等)
三上	書的分類(認識中國圖書十大分類和排架)
三下	認識參考工具書(知道參考工具書的特性、種類和功用)

(3) 書法教育課程重點

類別	教學目標
A 書法知識	A-3-1 能說出一件以上 <u>大篆</u> 碑帖的名稱及所屬時代。 <input type="checkbox"/> 可替換成下列體例：小篆、簡牘隸書、漢碑隸書、唐朝以前楷書、唐朝楷書、行書、草書。 A-5-2-2 能說出一位以上 <u>唐朝楷書</u> 書家姓名。 <input type="checkbox"/> 可替換成下列體例：行書、草書。
B 書寫實作	B-3-1 能藉由臨摹或參考 <u>大篆</u> 書體書寫一件以上作品。 <input type="checkbox"/> 可替換成下列體例：小篆、簡牘隸書、漢隸、唐朝以前楷書、唐朝楷書。
C 書法欣賞	C-3-1-1 能說出一項以上 <u>大篆</u> 書體的特色。 C-3-1-2 能舉出一項以上 <u>大篆</u> 書體在日常生活中的應用實例。 <input type="checkbox"/> 可替換成下列體例：小篆、簡牘隸書、漢碑隸書、唐朝以前楷書、唐朝楷

書、行書、草書。

2. 英文套書及相關節慶建議融入英語領域教學

備註：當成一至六年級加強英語能力方案，其重點為閱讀、聽說能力的延伸

A. 請選擇 1 本繪本融入教學。

年級	英語繪本書名	年級	英語繪本書名
一上	No, David!	四上	Today is Monday.
一下	Are You My Mother ?	四下	Walking through the Jungle
二上	Brown Bear, Brown Bear, What Do You See ?	五上	Veggie Zoo
二下	The Very Hungry Caterpillar	五下	Leo, the Late Bloomer
三上	From Head to Toe	六上	Room on the Broom
三下	Dear Zoo	六下	Gruffalo

B. 建議將節慶融入教學，例如：春節、兒童節、母親節、中秋節、萬聖節、聖誕節。

年級	節慶名稱	節慶教學重點
一上	Christmas (1)	教唱簡版 “We Wish You a Merry Christmas”
一下	Mother’s Day (1)	製作課本附件卡片並說”Mom, I love you!”
二上	Halloween	介紹萬聖節由來及教唱“Trick or Treat”
二下	Mother’s Day (2)	介紹母親節由來及教唱母親節韻文
三上	The Moon Festival	能說出中秋節的由來並能說出相關用語
三下	Easter	學生能了解復活節的由來並說出相關用語
四上	Christmas (2)	學生能吟唱課內聖誕節歌曲
四下	The Dragon Boat Festival	能了解端午節的由來並說出相關用語
五上	Chinese New Year	能了解農曆新年的習俗及相關用語
五下	Earth Day	能說出地球日的精神並說出相關用語
六上	世界節慶介紹 (1)	配合課本單元，認識多國不同月份的節慶：春節、西洋情人節、愛爾蘭聖派翠克節、清明節、母親節、端午節、西班牙奔牛節、父親節、中秋節、萬聖節、感恩節及聖誕節。

六下	世界節慶介紹 (2)	配合課本單元，認識多國不同月份的節慶：哈爾濱冰雪節、巴西嘉年華、日本女兒節、泰國潑水節、摩洛哥玫瑰節、秘魯太陽節、韓國泥巴節、西班牙蕃茄節、慕尼黑啤酒節、雙十節、墨西哥亡靈節、英國節禮日
----	------------	---

C. 請老師指導學生參加校內多語文競賽，競賽項目有：英語演說、RT。

因競賽時間預訂於下學期 3 月中下旬(會配合北市教育盃體育競賽時間做微調)，請四、五年級英語科任老師於上學期期末安排訓練計畫，讓學生寒假進行練習。

3. 學習護照認證

備註：配合學務處學習護照計畫 (112 年 3 月由學務處修正內容)

(1) 體育專長融入健體領域教學

	排球	跳繩	羽球	游泳
一年級	1. 能在指地區域內獨自完成對空拋接球動作 10 顆。 2. 能夠在三公尺外距離完成對方拋球後雙手接起的動作，至少 5 顆。	能一分鐘內累計做出向前一跳一迴旋 10 次	1. 能正確地握出正手拍的握法。 2. 能持拍羽球移動來回 6 公尺不落地。	
時間	上學期 11 月	上學期 12 月	上學期 12 月	
二年級	1. 能熟悉接球動作要領低手接球不落地三次以上。 2. 能由老師在 3 公尺距離拋球，學生以低手擊球送回給拋球者五次中至少成功 3 次。	能一分鐘內累計做出向前一跳一迴旋 20 次	1. 能持拍羽球移動計時來回 8 公尺不落地。 2. 能正手拍向上拍擊羽球累積 1 分鐘 20 下。	
時間	上學期 10 月	下學期 03 月	上學期 12 月	
三年級	1. 能在網前 2 公尺之後發軟式排球過網。 2. 能自拋低手擊軟式排球過網。	能一分鐘內累計做出向前一跳一迴旋 30 次	1. 能站在前場以正手發球過網，10 顆進 3 顆。 2. 能正手拍向上拍擊羽球累積 1 分鐘 30 下。	1. 能拿著浮板打水前進 25 公尺。 2. 能不限泳姿泳持續游完 15 公尺。
時間	下學期 03 月	下學期 04 月	上學期 10 月	學生提供校外自行認證資料
四年級	1. 能在 3 米線之後發軟式排球過網。 2. 能做出對拋正面高、低手傳球過網。	1. 能連續做出向前一跳一迴旋 40 次 2. 能連續做出向後一跳一迴旋 15 次	1. 能以正拍握法於上手拍正面擊球 10 顆擊中 4 顆，並且過網小朋友站的位置以中場為準。 2. 能站在前場以正手發球過網，12 顆進 5 顆。	1. 能仰漂 15 公尺，過程中可以手或腳打水協助。 2. 能不限泳姿泳持續游完 15 公尺，過程需換氣。

			3. 能正確地握出反手拍的握法。	
時間	上學期 11 月	下學期 05 月	上學期 12 月	上學期 10 月
五年級	1. 能在 6 米線之後發球過網。 2. 能接應隊友的傳球並擊球過網。	1. 能連續做出向前一跳一迴旋 45 次 2. 能連續做出向後一跳一迴旋 20 次 3. 能連續做出單腳跳 6 次	1. 能以反手拍進行雙打發球至接發球區。 2. 兩人互相對打至少來回 6 顆球。 3. 能熟悉正式比賽規則與禮儀。	1. 能仰漂打水前進 25 公尺。 2. 能不限泳姿泳持續游完 25 公尺，過程需換氣。
時間	下學期 05 月	下學期 04 月	上學期 11 月	上學期 10 月
六年級	1. 能在 8 米線之後發球過網。 2. 能成功接發球並傳球給隊友。 3. 能進行 6 人制排球比賽。	1. 能連續做出向前一跳一迴旋 50 次 2. 能連續做出向後一跳一迴旋 25 次 3. 能連續做出單腳跳 8 次	1. 能以反手拍進行雙打發球至接發球區，10 顆至少發進 3 顆球。 2. 能兩人互相對打至少來回 8 顆球。 3. 能在班級比賽擔任裁判。	1. 能踩水 30 秒。 2. 能不限泳姿泳持續游完 50 公尺，過程需換氣。
時間	上學期 11 月	下學期 06 月	上學期 12 月	上學期 10 月

(2) 直笛專長 融入藝文(表演藝術)領域教學

請各年級音樂老師將本土語言教學融入領域課程，每學期至少 1 節。

認證時間	認證內容-歌唱類	時間
一年級	能夠演唱二首以上的教學單元歌曲。	下學期 05 月
二年級	能夠演唱單元歌曲二首以上，並正確唱出聲音的高低與強弱。	下學期 05 月
三年級	能以正確的呼吸法唱出正確音高、順暢的換氣，演唱出完整曲調。	下學期 05 月
四年級	能以正確的呼吸法唱出正確音高、順暢的換氣，演唱含有附點或是切分音符的單元歌曲。	下學期 04 月
五年級	能以正確的呼吸法唱出正確音高、順暢的換氣，演唱出有升記號或降記號的歌曲。	上學期 11 月
六年級	能以正確的發聲法，演唱出優美、律動的齊唱或合唱歌曲。	上學期 10 月

認證時間	認證內容-演奏類	時間
三年級	1. 能正確運氣、運舌，並吹奏 sol、la、si、高音 do、高音 re 五個音。	下學期 04 月
	2. 能完整吹奏 G 大調之〈瑪莉有隻小綿羊〉。	下學期 05 月
四年級	1. 能以正確方法吹奏 C 大調音階。	下學期 04 月
	2. 能以高音直笛完整吹奏〈紫竹調〉或〈祝你生日快樂〉。	下學期 05 月
五年級	1. 能以正確方法吹奏 G 大調音階。	上學期 10 月
	2. 能以高音直笛完整吹奏〈天空之城〉或〈聖誕鈴聲〉。	上學期 12 月
六年級	1. 能以正確方法吹奏 F 大調音階。	上學期 11 月
	2. 能以高音直笛完整吹奏〈散步〉、〈但願人長久〉或〈永遠同在〉。	上學期 12 月

(3) 美術創作專長 融入藝文(視覺藝術)領域教學

認證時間	認證內容-平面類	時間
一年級	能使用蠟筆或色鉛筆均勻平塗完整塊面。	下學期 05 月
二年級	能使用剪刀，剪出各種形狀，並拼貼成一幅作品。	下學期 05 月
三年級	能善用粉蠟筆，以疊色、混色、漸層等技法，完成一幅彩畫作品。	上學期 12 月
	能運用線條與形狀等視覺元素，發揮軟硬筆特性，完成一幅作品。	下學期 05 月
四年級	能掌握水彩濃淡乾濕變化，練習深淺調色，完成一幅彩畫作品。	上學期 12 月
	能發揮聯想與想像力，賦予圖像新的意義，拼貼成有趣的作品。	下學期 05 月
五年級	能觀察物品色彩與光影變化，完成具明暗層次的繪畫作品。	下學期 05 月
	能與小組合作發想，結合圖像與文字，完成校慶主題海報。	上學期 12 月
六年級	能構思內容，運用視覺形式與色彩表徵，創作具有故事感的繪畫作品。	上學期 12 月
	能運用不同乾溼筆觸與筆法，完成具有濃淡層次的水墨作品。	下學期 05 月

認證時間	認證內容-立體類	時間
三年級	能了解土的特性，搭配工具製造紋理，完成展現質感的土藝作品。	上學期 12 月
四年級	能運用剪、摺、粘貼、切割、卡榫等技法，完成結構穩定的紙藝作品。	下學期 05 月
五年級	能運用布料拼貼與裝飾，完成具巧思的布偶作品。	上學期 12 月
	能運用多元媒材，展現空間創意，完成立體模型。	下學期 05 月
六年級	能製作支架，包覆黏土捏塑成形，完成有特色的公仔作品。	上學期 12 月
	能運用複合媒材，發揮材料特性，設計規畫畢業美展作品。	下學期 05 月

認證時間	認證內容-版畫類	時間
三年級	能探索各種生活物件蓋印出來的圖案，組合完成蓋印畫。	下學期 05 月
四年級	能運用筆形工具刻畫線條於板材上，擦印完成單刷版畫。	上學期 12 月
五年級	能雕刻鏤空圖案製作型版，印染色彩，完成孔版版畫。	上學期 12 月
六年級	能掌握一版多色的技法，完成有主題的單版複刻版畫。	上學期 12 月

(4) 體驗學習～校外參訪 (配合各學年學習需求，部分活動需依據教育局來文確定日期)

年級	主題
一年級	防災教育館
二年級	育藝深遠
三年級	育藝深遠、臺北市立動物園
四年級	兒童新樂園、育藝深遠
五年級	天文館、育藝深遠、英語情境中心(配合英語領域教學進度)、校際交流(五年級優先)、藝文參訪(由視覺藝術老師預約)。
六年級	畢業校外教學、育藝深遠(國樂)、藝文參訪(由視覺藝術老師預約)。

